



1                   ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO  
2                   DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO (CURSO) DA  
3                   UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 12 DE  
4                   SETEMBRO DE 2024

5  
6    Ao décimo segundo dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro,  
7    realizou-se em ambiente híbrido Reunião Ordinária do Conselho do Departamento  
8    Acadêmico de Administração da Escola Paulista de Política, Economia e Negócios da  
9    UNIFESP. Estiveram presentes: o Prof. Dr. Durval Lucas dos Santos Júnior, que  
10   presidiu a sessão, o Prof. Dr. Ahmed Sameer El Khatib, o Prof. Dr. Bolivar Godinho de  
11   Oliveira Filho, a Profa. Dra. Cláudia Kniess, o Prof. Dr. Emerson Gomes dos Santos, a  
12   Profa. Dra. Kumiko Oshio Kissimoto, a Profa. Dra. Márcia Carvalho de Azevedo, a  
13   Profa. Dra. Maria Thereza Pompa Antunes, a Profa. Dra. Miriam Christi Midori Oishi, a  
14   Profa. Dra. Nildes Raimunda Pitombo Leite, a Profa. Dra. Regina da Silva de Camargo  
15   Barros, o Prof. Dr. Ricardo Luiz Pereira Bueno, e a Profa. Dra. Taís Pasquotto Andreoli.  
16   Ausências justificadas: Profa. Dra. Gabriela de Brelàz (em afastamento), Prof. Dr.  
17   Evandro Luiz Lopes. Às 16h04 o professor Durval deu início à sessão, e pediu a  
18   inclusão de ponto de pauta de preenchimento das máscaras dos editais dos Concursos  
19   de Administração Geral e Extensão Curricular em Administração, devido a solicitação  
20   do DGP. Não havendo objeção. Inclusão de pauta aprovada por unanimidade. Em  
21   seguida se passou ao expediente. **EXPEDIENTE: 1. Aprovação da ata da reunião**  
22   **extraordinária do DAA do dia 25.07.24:** aprovada por unanimidade. **2. Aprovação**  
23   **da ata da reunião extraordinária do DAA do dia 20.08.24:** aprovada com uma  
24   abstenção. **INFORMES: 1. Infraestrutura Campus Osasco:** O professor Durval deu  
25   informes oriundos da Congregação e de comunicados da Direção. Em relação a  
26   internet, o wi-fi está disponível no 5º andar, algumas máquinas dos docentes já estão  
27   conectadas via cabo e as salas de aulas estão conectadas. A previsão é de que todo o  
28   campus esteja totalmente conectado no início do 2º semestre. A respeito dos  
29   laboratórios os PCs estão montados, e falta adequação elétrica, a Direção está  
30   empenhado em resolver mais brevemente a situação. A cerca está em montagem, com  
31   previsão de 2 meses para conclusão. Os ar-condicionados tem previsão de liberação  
32   para início de novembro. Em relação a segurança, não houve relatos de novos assaltos,  
33   e há um aumento de rondas da PM. Quanto à zeladoria, houve um problema com a  
34   renovação do contrato que não será renovado. **2. Concursos Administração Geral e**





35 **Extensão Universitária:** O Processo Seletivo Simplificado de Administração Geral foi  
36 homologado pelo CONPESSOAS e pelo Consul, a partir disso será divulgado no Diário  
37 Oficial e em seguida se dará o processo de contratação. O DGP prevê que o contrato  
38 seja assinado na primeira ou segunda semana de aula. **3. Comissão do espaço**  
39 **Físico:** No dia 10 de setembro, ocorreu uma reunião da Comissão. Dentre os diversos  
40 temas abordados, o professor Durval ressaltou que os Laboratórios 403 e 404 foram  
41 alocados para o Departamento de Assuntos Acadêmicos (DAA), estando, portanto,  
42 disponíveis para ocupação coletiva com fins de pesquisa e extensão. A administração  
43 providenciou a disponibilização de quatro cadeiras, três mesas e um gaveteiro para  
44 cada laboratório. Em seguida, a professora Regina informou sobre a demanda  
45 apresentada pela professora Márcia. Tal solicitação, formalizada por meio do processo  
46 SEI, foi discutida na reunião da Comissão do Espaço Físico. A direção concluiu que  
47 esse pedido deveria ser analisado em conjunto com as chefias dos demais  
48 departamentos, uma vez que existe um acordo sobre a divisão das salas. Em virtude  
49 disso, a Comissão decidiu convocar uma nova reunião, a fim de discutir a demanda na  
50 presença das chefias dos departamentos. A professora Taís fez uma proposta de  
51 destinar um dos laboratórios para pesquisas. O professor Durval sugeriu colher as  
52 propostas de uso desses espaços para em um momento a posteriori haver deliberação  
53 em uma futura reunião. **4. PPG -TSO:** A professora Cláudia trouxe informações sobre  
54 o programa de mestrado em Administração e a visita da CAPES ao Campus. Está  
55 agendada uma diligência de visitas da CAPES para o período da manhã do dia 31 de  
56 outubro. A programação da visita será definida em conjunto com os coordenadores das  
57 áreas da Comissão de Avaliação da CAPES. Durante a visita, serão realizadas reuniões  
58 com os docentes, com a Pró-Reitoria, na qual contará com a participação do professor  
59 Fernando Atique, com a Direção do Campus, com a Coordenação e com o  
60 Departamento, além de uma visita às instalações do campus. A professora solicitou a  
61 participação de todos. **ORDEM DO DIA: 1. Redistribuição de UCs Administração**  
62 **Geral (solicitação Profa. Regina):** A professora Regina apresentou seu pedido para  
63 assumir as Unidades Curriculares (UCs) de Estratégia Organizacional e Inovação  
64 Estratégica, que se encontram disponíveis em razão da saída da professora Luciana  
65 Onusic do Departamento. Após a apresentação, foi aberta a discussão para  
66 comentários. A professora Márcia destacou a importância de ressaltar que a vaga da  
67 professora Regina não está vinculada às disciplinas específicas, mas sim à área de  
68 Administração Geral. Ela esclareceu que, ao ingressar, todas as UCs já estavam com





69 docentes alocados, e, portanto, a professora Regina foi designada para as UCs  
70 disponíveis, sendo uma delas a UC de Fundamentos da Administração no curso de  
71 Ciências Contábeis e uma UC Eletiva. A professora enfatizou que, portanto, as vagas  
72 pertencem às áreas e que todos os docentes da área têm a possibilidade de lecionar  
73 disciplinas que estejam vagas. A professora Márcia concluiu que a discussão deve  
74 ocorrer no âmbito da área. A professora Regina, por sua vez, esclareceu que seu  
75 pedido não visa uma alteração de área, mas a troca de UCs. O professor Ricardo  
76 apresentou uma sugestão para a situação com vistas a situações futuras também,  
77 propondo que sejam estabelecidos critérios que determinem prioridades na escolha  
78 das Unidades Curriculares (UCs) entre os docentes, propondo o critério de  
79 antiguidade. O professor Durval enfatizou a importância da instrumentalização para a  
80 clareza das regras e manifestou sua apreciação pela proposta do professor Ricardo,  
81 considerando-a de grande relevância. E sugeriu que a proposta seja debatida em um  
82 momento posterior, por não ser ponto da pauta e pela urgência de se aprovar os  
83 baremas dos editais dos concursos. Após as discussões, o pedido da professora Regina  
84 de redistribuição das UCs de Administração Geral foi aprovado com três abstenções.

85 **2. Concursos de Administração Geral e Extensão Curricular em Administração:**  
86 O professor Durval apresentou a proposta das máscaras dos concursos. Após  
87 discussões em regime de votação, foi reprovado a proposta de autorizar os candidatos  
88 consultarem suas anotações nas provas escritas, com um voto a favor e uma  
89 abstenção. Em seguida foi feita a discussão do barema do edital de  
90 Administração/Extensão Curricular em Administração. Após as discussões e  
91 deliberações, o barema foi aprovado por unanimidade. Devido ao avançar do horário, o  
92 professor Durval convocou uma reunião extraordinária para o dia 24 de setembro, às  
93 16h30, para pautar o barema do edital do concurso de Administração Geral. O  
94 professor Durval agradeceu a presença de todos e finalizou a reunião às 17h07 e, para  
95 constar, eu, Gabriela Pereira de Miranda, lavrei a presente ata que, após aprovada,  
96 será assinada por mim e pelo Presidente do conselho. **ATA APROVADA NA SESSÃO**  
97 **ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 5 DE NOVEMBRO DE 2024.**

98 Prof. Dr. Durval Lucas dos Santos Junior  
99 Chefe do Departamento  
100 Presidente do Conselho do Departamento Acadêmico de Administração (curso)

101 Gabriela Pereira de Miranda  
102 Secretária do Conselho do Departamento Acadêmico de Administração (curso)





Ministério da Educação  
Universidade Federal de São Paulo  
Conselho do Departamento Acadêmico de Administração (curso)



- 103
- 104
- 105
- 106
- 107
- 108
- 109
- 110
- 111
- 112
- 113
- 114
- 115
- 116
- 117
- 118
- 119
- 120
- 121
- 122
- 123
- 124
- 125
- 126
- 127
- 128
- 129
- 130
- 131
- 132
- 133
- 134
- 135
- 136

