



1                   ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO DE  
2                   CIÊNCIAS ATUARIAIS - EPPEN - CAMPUS OSASCO DA  
3                   UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 22 DE  
4                   MARÇO DE 2022

5  
6    Aos vinte e dois dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, nesta cidade de  
7    Osasco, à Rua Oleska Winogradow, 100, no Google Meeting, link de acesso:  
8    [meet.google.com/wcm-scuy-fto](https://meet.google.com/wcm-scuy-fto) , reuniram-se os senhores membros do Comissão de  
9    Curso de Ciências Atuariais - Eppen - Campus Osasco da UNIFESP, sob a presidência  
10   de Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso. Estiveram presentes os membros: Sra. Ana  
11   Karoline Araujo da Silva Jacintho, Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso, Prof. Dr. Danilo  
12   Braun Santos, Profa. Dra. Domitila Santos Bahia, Prof. Dr. Edimilson Costa Lucas,  
13   Prof. Dr. Francisco Marcelo Monteiro da Rocha, Prof. Dr. Joelson Oliveira Ubida  
14   Sampaio, Prof. Dr. Luiz Jurandir Simoes de Araujo, Profa. Dra. Pamila Cristina Lima  
15   Siviero, Prof. Dr. Raphael de Oliveira Garcia, Profa. Ma. Waleska Miguel Batista.  
16   Justificaram ausência: Profa. Dra. Jeice Catrine Cordeiro Moreira, Prof. Ms. Luiz  
17   Augusto Finger Franca Maluf, Prof. Dr. Roberto Bomgiovani Cazzari. Não justificaram  
18   ausência: Prof. Dr. Dan Rodrigues Levy, Prof. Dr. Humberto Gallucci Netto, Prof. Dr.  
19   Marcio Ferro Catapani, Prof. Dr. Ricardo Hirata Ikeda. Tendo os senhores  
20   conselheiros, assinado a folha de frequência e sendo constatado quorum com 11  
21   presentes. O professor Celso Yokomiso, coordenador da comissão do curso de Ciências  
22   Atuariais, cumprimentou a todos e iniciou o **EXPEDIENTE: Aprovação da minuta da**  
23   **ata da reunião realizada dia 10 de setembro de 2019:** o documento foi aprovado  
24   pelo conselheiro que estava presente nesta reunião. **Aprovação da minuta da ata da**  
25   **reunião realizada dia 04 de dezembro de 2019:** o documento foi aprovado pelo  
26   conselheiro que estava presente nesta reunião. Na sequência, o professor Celso deu  
27   início a seção de **Informes: Coordenação: ♦ Passaporte vacinal-** o professor  
28   reforçou alguns pontos importantes, como o uso obrigatório das máscaras e o controle  
29   da vacinação no momento da matrícula e rematrícula. **♦Recepção dos discentes-** foi  
30   formada a Comissão de Recepção Local para a elaboração do planejamento das  
31   atividades de recepção dos calouros e veteranos no campus. Provavelmente, as  
32   atividades ocorrerão entre os dias 11 e 14 de abril e alguns pontos ainda serão  
33   fechados. **♦ADE's** - em função de um questionamento ocorrido por parte de alguns  
34   estudantes do curso de Relações Internacionais acerca da permanência por parte de





35 alguns professores em “escolher” continuar ministrando aulas em ADE, o professor  
36 Celso pediu a senhora Ana Jacintho, representante discente, que reforce com os alunos  
37 que não se trata de “escolha” e sim da observância da situação de saúde de cada  
38 professor, respaldada por determinação normativa federal (Instrução Normativa  
39 90/2021, do Ministério da Economia), institucional (Portaria 3768/2021 e Instrução  
40 Normativa 2/2022, ambas da Pró Reitoria de Gestão com Pessoas - ProPessoas).  
41 **◆ Congresso Acadêmico-** o professor Luiz Jurandir informou que já foi definido e  
42 divulgado o formato visual aprovado na comissão de organização do Congresso. Ele  
43 acontecerá entre os dias 27 de julho e 1 de agosto e hoje, na parte da tarde, ocorrerá a  
44 próxima reunião para a continuidade dos trabalhos de planejamento. **Representante**  
45 **de Estágios-** não houve informes a serem transmitidos na reunião de hoje.  
46 **Representante da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa-** não houve informes a  
47 serem transmitidos na reunião de hoje. **Representante de Câmara de Extensão e**  
48 **Cultura-** a professora Pamila Siviero comunicou que a câmara está se organizando  
49 para fazer o retorno das atividades presenciais dos projetos, eventos e programas. Ela  
50 disse que será enviado um formulário a todos os coordenadores a fim de verificar  
51 quais retornarão presencialmente, pois as atividades terão que ser planejadas.  
52 **Representante discente-** a senhora Ana Jacinto pediu orientações a respeito dos  
53 problemas que alguns estudantes estão tendo no preenchimento do questionário de  
54 comprovação vacinal, as quais foram prontamente respondidas pelo professor Celso.  
55 **Chefia do Departamento- ◆ Novas Representações do Departamento de**  
56 **Ciências Atuariais na Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa e Câmara de**  
57 **Extensão e Cultura-** o professor Raphael Garcia, chefe de Departamento, comunicou  
58 as alterações ocorridas nas representações das Câmaras: a professora Pamila Siviero,  
59 titular da Câmara de Extensão e Cultura, foi para a suplência da Câmara de Pós-  
60 Graduação e Pesquisa e a professora Jeíce assumiu a titularidade da Câmara de  
61 Extensão, que por sua vez, ficou sem suplente. Nesse sentido, o professor Raphael fez  
62 uma consulta aos professores se alguém teria interesse em assumir tal função e o  
63 professor Francisco Marcelo se colocou disponível para o cargo. Após aprovação do  
64 seu nome pelo colegiado, o professor Raphael agradeceu a disponibilidade do  
65 professor Francisco e o desejou sucesso em sua nova função. **◆ Redistribuição do**  
66 **prof. Fredy -** o processo já está sendo encaminhado dentro da UFMG e, embora os  
67 prazos sejam apertados em função do ano eleitoral, o professor Raphael disse que eles  
68 tentarão agilizar tudo a fim de que a redistribuição já seja apreciada na próxima





69 reunião da Congregação. Findados os informes, o coordenador, então, passou para a  
70 **ORDEM DO DIA: 1. Agendamento das bancas de TCC** - o professor Luiz Jurandir  
71 pediu opinião do colegiado a respeito dos critérios de arbítrio dos professores na  
72 definição de filtro para permissão ou não da marcação das bancas por parte dos  
73 discentes. Houve uma breve discussão em que foram compartilhadas algumas práticas  
74 e, após as contribuições recebidas, o conselho aprovou a inserção do: " O trabalho  
75 somente deve ser levado para defesa caso o professor orientador considere-  
76 suficiente para ser avaliado pela banca, com base nos critérios dispostos no manual do  
77 TCC" no Regramento do TCC. **2. Curricularização da Extensão-** o professor Celso  
78 falou da Resolução que versa sobre a curricularização, lançada pelo MEC em 2018 e  
79 fez um breve histórico das etapas que precisarão ser realizadas para o cumprimento  
80 de alguns prazos, até o dia 31 de julho de 2022, em que ele deverá ser enviado à  
81 CEPAP. Em seguida, o professor compartilhou uma proposta de cronograma e solicitou  
82 colaboração por parte dos conselheiros. Na sequência, ele explicou o processo de  
83 cadastramento de projeto no site e recebeu algumas sugestões. Disse que,  
84 paralelamente, o professor Roberto Cazzari vai fazer um reorganização do PPC a fim  
85 de acomodar as disciplinas dentro do novo quadro de professores. Por fim, o professor  
86 Celso encerrou os trabalhos e agradeceu a presença de todos. Nada mais havendo a  
87 tratar, para constar, eu, Luciana Pragana Martins, secretária, lavrei a presente ata  
88 que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Srº Presidente. **ATA APROVADA**  
89 **NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 19 DE ABRIL DE 2022.**

90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100  
101  
102

Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso  
Coordenador do Curso de Ciências Atuariais  
Presidente da Comissão de Curso de Ciências Atuariais - Eppen - Campus Osasco

Luciana Pragana Martins  
Secretária da Comissão de Curso de Ciências Atuariais - Eppen - Campus Osasco

