



35 quórum com 7 presentes. Alvaro Luis dos Santos Pereira **iniciou a reunião que**
36 **ocorreu da seguinte forma: EXPEDIENTE: 1. Aprovação da Ata da Reunião**
37 **Extraordinária da CaEC de 04/08/2022: ata aprovada por unanimidade. 2 -**
38 **Homologação de Eventos e Cursos:** Ações de extensão aprovadas e homologadas ad
39 referendum. Foi apresentado o seguinte curso: 1) Gestão por Processos e
40 Fundamentos do BPM - Edição 2022/2 (CURSO). O curso foi homologado. **ORDEM DO**
41 **DIA: 1. Avaliação do Projeto Administração: quebrando paradigmas:** O objetivo
42 do projeto é realizar atividades em conjunto para aproximar sociedade e universidade
43 no que se refere à divulgação e ações sobre o profissional de administração.
44 **Proponente:** Profa. Dra. Miriam Oishi. A professora Miriam disse que a ideia é
45 aproximar a Unifesp e comunidade local, os alunos e a escola de Ensino Médio,
46 explicando o papel do administrador e divulgando a Universidade. O professor
47 Francisco quis saber como seria o envolvimento dos alunos com o projeto. A
48 professora Miriam explicou que os alunos iriam buscar as escolas que tenham
49 interesse e fechar com elas qual o tema que seria abordado no seminário que
50 ministrariam nessas escolas. Após a palestra, fariam levantamento de elementos que
51 poderiam ser incorporados no projeto pedagógico. **Pareceristas:** Profa. Dra. Jeíce
52 Catrine e Prof. Dr. Douglas Mendosa. O professor Francisco leu o parecer da
53 professora Jeíce, elencando uma série de dúvidas levantadas, além de enfatizar a
54 questão de profissionais que teriam interesse em mudar de área. No mais, o parecer
55 sugere a aprovação. A professora Míriam buscou esclarecer as dúvidas. O professor
56 Luis Yamaoka passou a ler o parecer do professor Douglas, no que a professora
57 concordou com o parecer, enfatizando que realmente não foi montado um cronograma
58 detalhado e agradeceu as recomendações. O parecer do professor Douglas também
59 sugere a aprovação da proposta. O professor Álvaro encaminhou pela aprovação do
60 projeto, possibilitando a readequação da proposta para que sejam incorporadas as
61 sugestões apresentadas. O projeto foi aprovado por unanimidade. **INFORMES: 1.**
62 **Preenchimento da planilha dos recursos para curricularização:** o professor
63 Álvaro informou que foi circulado entre coordenadoras(es) de projetos e programas,
64 chefias de departamento e coordenação de curso um pedido que quem quisesse
65 pleitear algum recurso da verba destinada às ações de curricularização da extensão
66 preenchesse a planilha. A sra. Tatiana relatou um levantamento dos dados
67 preenchidos, destacando que foram cadastrados sete projetos e que, no geral, os
68 pedidos envolviam transporte, material de papelaria, entre outros. Informou ainda que





69 os cursos de Economia, Contábeis e Atuariais não apresentaram nenhuma solicitação e
70 não saberia se deveria ser prorrogado o prazo para o preenchimento da planilha. A
71 professora Cláudia disse que, se for ser utilizado o recurso neste semestre, teria que
72 ver o impacto que a prorrogação teria. O professor Sandro explicou que o curso de
73 Ciências Contábeis está na fase de reformulação do PPC (Plano Pedagógico de Curso)
74 quanto à curricularização e que a partir de 2023 o curso terá possibilidade de
75 participar da fatia financeira da curricularização. O professor Álvaro, com a palavra,
76 sugeriu que poderia ser criada uma linha na planilha para informar se a ação é ligada
77 ao projeto ou ao programa vinculado a ele. Quanto à prorrogação, o professor Álvaro
78 disse ser favorável a uma prorrogação até o dia 12/09, para que algumas ações que
79 estavam pleiteando recursos e que acabaram não preenchendo a planilha possam
80 fazer. O professor sugeriu ser agendada uma reunião com quem pleiteou recurso para
81 se pensar em critério para possível divisão de recursos. O encaminhamento foi de uma
82 reunião dos membros da CaEC com os solicitantes da verba e convidar também
83 representante da Diretoria Administrativa para ajudar na parte operacional. Ficou
84 acordado, então, essa reunião para o dia 16/09. A partir deste ponto, foi retomada a
85 **ORDEM DO DIA: 2. Indicações para novo mandato:** a Sra. Tatiana explicou que
86 houve um levantamento de indicação de representante docente, discente e TAE e que
87 foram recebidas quatro inscrições para representante docente e que sugeriu para esta
88 indicação que fosse realizado um sistema de votação via Google Forms, com
89 classificação, sendo o primeiro colocado como titular e o segundo também titular e o
90 terceiro e quarto como suplentes. Então, a sra. Tatiana gostaria de homologar esses
91 quatro nomes inscritos, profa. Taís, de Administração, profa. Cláudia Moraes, do Eixo,
92 prof. Douglas, do Eixo, e o prof. Guilherme Ferreira, de RI e proceder a votação pelo
93 Google Forms. A sra. Tatiana disse ainda que não houve inscrição para representante
94 TAE e que ela estaria representando como secretaria de extensão, representação
95 discente ainda não houve retorno e algumas indicações de representantes dos
96 departamentos foram: De Administração: profa. Cláudia e prof. Osvaldo De Sordi; de
97 Contábeis: prof. Sandro e profa. Laura; de Economia: prof. Fábio Alexandre e prof.
98 Diogo; de Multidisciplinar: prof. Salvador e prof. Marcelo Paiva Guimarães, de RI:
99 profa. Fabiana e prof. Anselmo Otávio. Faltam as indicações dos departamentos de
100 Ciências Atuariais e do Direito. O professor Álvaro deu encerrado este ponto e o sr.
101 Vitor França pediu a palavra para um encaminhamento final: pedir, se todos tiverem
102 de acordo, em divulgar o Boletim do Indicador de Atividade Econômica de Osasco, que





103 foi resultado de um projeto de extensão. O professor Álvaro concordou com a
104 divulgação e, quanto a uma divulgação mais ampla, pediu que fosse alinhado com o
105 prof. Diogo. Finalizado esse ponto, o professor Álvaro agradeceu a presença de todos e
106 todas e encerrou a reunião. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Elissandra
107 Oliveira da Mata, secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada
108 por mim e pelo Srº Presidente. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA**
109 **MENSAL DO DIA 13 DE OUTUBRO DE 2022.**

110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136

Prof. Dr. Alvaro Luis dos Santos Pereira
Coordenador da Câmara de Extensão e Cultura
Presidente da Câmara de Extensão e Cultura - Eppen - Campus Osasco

Elissandra Oliveira da Mata
Secretária da Câmara de Extensão e Cultura - Eppen - Campus Osasco

