



1     **ATA Nº. 02/2024 – 2ª Reunião Ordinária Conjunta do Departamento e da Comissão do**  
2     **Curso de Ciências Contábeis da UNIFESP – Campus Osasco realizada em 22.03.2024**

3  
4     Aos vinte e dois dias do mês de março de 2024 ocorreu a reunião ordinária e conjunta do  
5     Curso e Departamento de Ciências Contábeis. A reunião se deu remotamente, via aplicativo  
6     Google Meet. Foi presidida pela Coordenadora do Curso, Profa. Simone Alves da Costa, e pelo  
7     chefe do Departamento, Prof. Antonio Saporito, em suas respectivas competências.  
8     Estiveram presentes os professores, Fabrício Costa Resende de Campos, Edison Ishikura, José  
9     Marcos Carrera Junior, José Milton Almeida da Silva, Laura Calixto, Leonardo Fabris Lugoboni,  
10    Marcelo Rabelo Henrique, Marina Mitiyo Yamamoto, Nena Geruza Cei, Sandro Braz Silva e o  
11    representante discente Ruan Izack de Aguiar. Justificaram a ausência os professores Heloísa  
12    Candia Hollnagel, Edilene Santos e Francisco Carlos Fernandes. A presidente cumprimentou  
13    os presentes e inaugurou os trabalhos com os **INFORMES: 01-** Do curso: Início das aulas  
14    (ingressantes e veteranos): A presidente informou que foi muito positiva, a universidade  
15    estava cheia. O discente Ruan comentou que seus colegas informaram que foi bastante  
16    positiva e uma bela recepção. **02-** Da Câmara: Congresso Acadêmico: O professor José Milton  
17    é o representante do curso na comissão do Congresso Acadêmico. Haverá dez grandes mesas,  
18    na segunda e sexta-feira, as atividades serão online e na terça, quarta e quinta-feira as  
19    atividades serão presenciais nos Campi. O professor José Milton compartilhou algumas  
20    informações sobre o comitê central e comitês locais e suas competências e repassou a  
21    informação de cuidado com as atividades presenciais para não haver esvaziamento. Foram  
22    discutidas estratégias para fortalecer a participação dos alunos nas atividades. **03-** Do CG:  
23    Preenchimento das vagas 2024 (até 5ª chamada): A presidente informou que até a quarta-  
24    feira passada, quinta chamada, já havia sido preenchido 85% das vagas. **04-** Do  
25    Departamento: Contratação Professor Substituto: O professor Eric, aprovado no PSS, está em



Ministério da Educação  
Universidade Federal de São Paulo  
Campus Osasco  
Comissão do Curso de Relações  
Internacionais



26 processo de contratação. Já passou pelo exame médico admissional e deve assinar o contrato  
27 hoje. O professor Saporito informou que as aulas serão aos sábados, porém, na Pró Reitoria  
28 de Gestão com Pessoas, estão resolvendo a questão da carga horária. O professor Sandro  
29 ressaltou que a disciplina foi disponibilizada no primeiro semestre, pois não houve  
30 oferecimento no semestre anterior e, aos sábados, para contemplar as duas turmas que estão  
31 pendentes. O professor Antônio Saporito lembrou que o contrato do professor é de 6 meses  
32 sem possibilidade de renovação. **05-** Outros: Não houve. Esgotados os informes, proseguiu-  
33 se com a **ORDEM DO DIA: 01-** Abertura de processo seletivo para professor de Economia  
34 (vaga do Prof. Abraham): Em consulta ao RH o professor Saporito foi orientado que o edital  
35 para inscrição dos Concursos está aberto. Deve-se encaminhar primeiramente à Comissão de  
36 Bancas e, após, à Congregação. Agradeceu as contribuições recebidas de alguns colegas para  
37 a elaboração do edital. O professor José Marcos Carrera informou que o professor Francisco  
38 analisou o edital anterior para elaborar o atual. Apresentou os pontos do edital ao conselho  
39 que fez algumas sugestões. Em votação, o conselho aprovou o edital por unanimidade. **02-**  
40 Mandado de segurança para formatura - Processo SEI 23089.007351/2024-08: A Professora  
41 Simone informou que o aluno em questão alega que considerando que fez uma optativa  
42 já cumpriu a carga horária. Como há a necessidade de um documento para avaliação, que  
43 ainda não foi emitido pela secretaria, não há como deliberar sobre este ponto agora. Assim  
44 que o documento for recebido, existe a possibilidade de uma convocação extraordinária para  
45 deliberar sobre este ponto. **03-** Guarda religiosa: Processo SEI 23089.007285: A aluna em  
46 questão alega que, por questões religiosas, não pode frequentar as aulas aos  
47 sábados, ofertada pelo professor Sandro. Considerando os regimentos da UNIFESP, a  
48 professora Simone propôs que sejam ofertadas atividades direcionadas ao cumprimento da  
49 guarda religiosa e as avaliações sejam aplicadas em outros dias. A aluna foi orientada a entrar  
50 com o pedido pelo SEI para regulamentar a solicitação. O professor Leonardo se propôs a



Ministério da Educação  
Universidade Federal de São Paulo  
*Campus Osasco*  
Comissão do Curso de Relações  
Internacionais



51 aplicar as avaliações durante a semana. A comissão do curso aprovou por unanimidade a  
52 aplicação das atividades direcionadas ao cumprimento da guarda religiosa, bem como a  
53 aplicação das avaliações durante a semana. **04-** Guarda religiosa: RA 148620: O caso é  
54 parecido com o anterior, porém é na disciplina do professor Eric. Assim como ponderadas as  
55 justificativas do caso anterior, o conselho aprovou por unanimidade a solicitação de guarda  
56 religiosa e por ofertar as atividades direcionadas e aplicação de avaliações em dias da  
57 semana. **05-** Indicação representante na plataforma Carolina Bori (Revalidação de diplomas  
58 estrangeiros): Prof. Sandro Braz: A professora Simone informou que o professor Sandro  
59 manifestou interesse em compor esta plataforma e perguntou se a mais algum  
60 interessado. Não houve manifestações. Em votação, o conselho aprovou por unanimidade  
61 a indicação do professor Sandro para compor a plataforma Carolina Bori. **06-** Formação de  
62 Comissão para Trabalhos de Conclusão de Curso: Profs. da UC (Profs. Nena e Francisco),  
63 Coordenação (Profa. Simone), Profs. Marcelo e José Marcos: A professora Simone lembrou  
64 que há a necessidade da formação de uma comissão para julgar casos especiais e direcionar  
65 algumas regras de publicação de artigos. A indicação dos nomes para compor a  
66 comissão são: professora Nena Gerusa CEI, Francisco Carlos Fernandes, professora Simone  
67 Alves da Costa, professor Marcelo Rabelo e professor José Marcos. Em votação, o conselho  
68 aprovou por unanimidade a composição da comissão do TCC. **07-** Formação de Comissão  
69 para Atividades Complementares: Prof. da UC (Profa. Nena), Coordenação (Profa. Laura) e  
70 Prof. Sandro: A presidente esclareceu que o Regimento já trata sobre as atividades  
71 complementares e, assim como em TCC, esta comissão tratará dos casos especiais. Os nomes  
72 indicados para compor esta composição são: professora Nena Gerusa Cei, professora Laura  
73 Calixto e professor Sandro Braz. Em votação, a comissão do curso aprovou por unanimidade  
74 a composição da comissão. **08-** Aprovação do Regulamento para Atividades de Extensão: A  
75 presidente informou que há a necessidade de regulamentar as atividades de extensão a fim



Ministério da Educação  
Universidade Federal de São Paulo  
*Campus Osasco*  
Comissão do Curso de Relações  
Internacionais



76 de evitar problemas na condução da disciplina, bem como dúvidas por parte dos alunos.  
77 Explicou que os trabalhos para a elaboração do regimento foram desenvolvidos pelas  
78 professoras Simone, Laura e Marina com as contribuições enviadas por alguns membros  
79 deste colegiado. Informou que existem algumas atividades de extensão que podem ser  
80 utilizadas como atividades complementares também. A presidente compartilhou o  
81 documento e se colocou à disposição para esclarecimentos. Devidamente esclarecidos, o  
82 conselho aprovou por unanimidade o regulamento para as atividades de extensão. **09-**  
83 Proposta de calendário de reuniões conjuntas da Comissão de Curso e Departamento para o  
84 2º semestre: 28/ago (qua), 27/set (sex), 23/out (qua), 29/nov (sex), 11/dez (qua): A  
85 presidente esclareceu que o horário permanecerá o mesmo, das 09h às 11h. Em votação, o  
86 calendário foi aprovado por unanimidade. Esgotados os pontos e não havendo mais o que se  
87 tratar, a presidente agradeceu a presença de todos, encerrou a reunião e eu Ana Paula  
88 Silveira Farias, lavrei esta ata.

89  
90  
91 Profa. Dra. Simone Alves da Costa  
92 Coordenadora do Curso de Ciências Contábeis

93  
94 Prof. Dr. Antonio Saporito  
95 Chefe do Departamento de Ciências Contábeis

96  
97 Ana Paula Silveira Farias  
98 Secretária do Curso e Departamento de Ciências Contábeis  
99

100