



1 **ATA Nº. 01/2024 – 1ª Reunião Ordinária Conjunta do Departamento e da Comissão do**
2 **Curso de Ciências Contábeis da UNIFESP – Campus Osasco realizada em 23.02.2024**

3 Aos vinte e três dias do mês de fevereiro de 2024 ocorreu a reunião ordinária e conjunta do
4 Curso e Departamento de Ciências Contábeis. A reunião se deu remotamente, via aplicativo
5 Google Meet. Foi presidida pela Coordenadora do Curso, Profa. Simone Alves da Costa, e pelo
6 chefe do Departamento, Prof. Antonio Saporito, em suas respectivas competências.
7 Estiveram presentes os professores Heloísa Candia Hollnagel, José Marcos Carrera Junior,
8 José Milton Almeida da Silva, Marcelo Rabelo Henrique, Nena Geruza Cei, Leonardo Fabris
9 Lugoboni, Marina Mitiyo Yamamoto, Sandro Braz Silva, Túlio de Oliveira Massoni e o
10 representante discente Ruan Izack de Aguiar. Justificaram a ausência os professores Laura
11 Calixto, Fabrício Costa Resende de Campos, Francisco Carlos Fernandes e Edilene Santos. A
12 presidente cumprimentou os presentes desejando um excelente período letivo e inaugurou
13 os trabalhos às 09h07min com o **EXPEDIENTE**: Aprovação da ata de 24-11-23: Colocada em
14 votação, a ata foi aprovada por unanimidade. Seguiu com os **INFORMES**: **01**- Do curso: 1.1-
15 Rematrículas: A presidente informou que o período de rematrícula já se findou e as matrículas
16 foram realizadas de acordo as prioridades regimentais e institucionais. Houve muitas
17 solicitações que não puderam ser atendidas por não cumprirem os critérios regimentais. A
18 professora Simone ressaltou que muitos alunos estão solicitando mudança de turno e não
19 puderam ser atendidos. 1.2- 23089.029555/2023-19 - Contato com discente sobre estudos
20 domiciliares: Professora Simone lembrou que em Outubro ficou acordado que a estudante
21 em questão terá seus estudos realizados de forma domiciliares neste semestre. A aluna
22 passou por uma cirurgia no quadril e existe possibilidade de realizar outras, desta forma está
23 com a mobilidade muito comprometida. **02**- Da Câmara: 2.1 Rematrícula: são os mesmos
24 repassados pelo curso; 2.2- Recepção de Calouros: Está sendo organizada a semana de



25 recepção de calouros, que conta com ajuda de docentes e veteranos. A professora Simone
26 encaminhará o cronograma da semana assim que o mesmo for disponibilizado. O discente
27 Ruan comentou sobre o cronograma do Ceacon. O professor Leonardo lembrou sobre a
28 importância de não haver trotes violentos. O professor Sandro informou ser importante
29 haver uma lista dos envolvidos nas atividades para compartilhar com os docentes para
30 auxiliar em alguns encaminhamentos pertinentes ao acolhimento. A professora Nena
31 compartilhou que doação de sangue pode ser incluída como trote solidário e ainda conta
32 como horas complementares. O discente Ruan informou que o trote solidário ocorrerá em
33 abril. **03-** Do CG: não houve. **04-** Do Departamento: O professor Antônio Saporito informou
34 sobre o PSS relacionado à vaga do professor Jorge, que está afastado por questões de saúde.
35 A contratação do professor aprovado está condicionada à nova perícia do professor Jorge,
36 agendada para 6 de Março. A professora Simone lembrou que a disciplina está alocada aos
37 sábados sendo 80 vagas pela manhã e 80 vagas à tarde. A Professora Nena sugeriu conversar
38 com a ProGrad sobre a situação e buscar mais alternativas. Sobre a apresentação do
39 professor titular Andrea Lanpes, informou que o mesmo se apresentou no último dia 20 e
40 comporá o quadro da EPPEN pelo eixo multidisciplinar. A professora Marina complementou
41 que a locação do referido professor no Departamento Multidisciplinar pode impactar na
42 paridade de professores por departamento. Sugeriu uma reunião com a Direção Acadêmica e
43 os Chefes de Departamento para discutir essa questão. O professor Sandro corroborou com
44 a proposta da professora Marina e sugeriu encaminhar os desdobramentos dessa reunião
45 para a devida Pró-Reitoria. Sobre a demanda vinda da ouvidoria relacionada ao processo do
46 professor Abraham, mesmo após o desligamento do professor, os questionamentos
47 continuaram e foram devidamente respondidos. Discutiram a vaga do professor Abraham e
48 propuseram levar adiante um processo de consulta para melhor adequação das necessidades
49 acadêmicas urgentes que estão impactando, principalmente, no prazo para integralização de



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Campus Osasco
Comissão do Curso de Relações
Internacionais



50 curso dos alunos. Em resposta ao questionamento do professor Sandro, a professora Simone
51 informou não haver novidades sobre a comissão de espaço físico até o momento. **05-** Outros:
52 não houve. Prosseguiu-se com a **ORDEM DO DIA: 01-** Apresentação do Mapeamento de
53 sugestões dos professores: A professora Simone informou ter colhido as sugestões do
54 ceacon, curso, departamento e apresentou o mapeamento ao conselho. Ressaltou que não
55 haverá deliberação deste item nesta reunião, apenas a apresentação das propostas colhidas
56 até o momento. **02-** Estágio Probatório Leonardo e José Milton: Aplicação da avaliação
57 discente em dez/23, Adequação da comissão em função do período de férias, Aprovação Ad
58 referendum das atas dos relatórios: A professora Simone informou que circulou entre os
59 alunos a avaliação e houve um número expressivo de respostas sinalizando um desempenho
60 de excelência. O professor Sandro substituiu a professora Nena na comissão. Toda tramitação
61 foi feita para não perder os prazos estipulados institucionalmente. Com a palavra, o professor
62 Leonardo apresentou seus trabalhos divididos em ensino, pesquisa e extensão. O professor
63 José Milton também apresentou os seus trabalhos desenvolvidos em ensino, pesquisa e
64 extensão. A professora Simone solicitou que os professores José Milton e Leonardo
65 deixassem a reunião por alguns minutos para que o conselho votasse o processo. Em votação,
66 a comissão aprovou os estágios probatórios dos professores Leonardo e José Milton por
67 unanimidade. Ao retornarem à reunião, os professores José Milton e Leonardo foram
68 comunicados da aprovação unânime de seus estágios probatórios. **03-** Comissão de Estágios:
69 indicação do Prof. José Milton: A presidente lembrou da pendência de indicação de um nome
70 para compor a comissão de Estágios. Ressaltou que, gentilmente, o professor José Milton se
71 propôs a compor esta comissão. A comissão de curso aprovou, com uma abstenção, o nome
72 do professor José Milton como membro da comissão de Estágios. **04-** Programa Travessia:
73 Indicação da Profa. Heloísa Hollnagel: A professora Heloísa se propôs em permanecer como
74 representante do curso no projeto Travessia. O conselho aprovou por unanimidade a



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Campus Osasco
Comissão do Curso de Relações
Internacionais



75 permanência da professora Heloísa como representante do curso no projeto Travessia. **05-**
76 Congresso Acadêmico Unifesp/indicação do Prof. José Milton: a professora Simone
77 lembrou que essa indicação foi feita informalmente e neste momento deve ser oficial.
78 Esclarecidos, os membros do Conselho aprovaram a indicação do Professor José Milton com
79 uma abstenção. **06-** Aprovação Ad referendum da Extensão de prazo (Processo nº
80 23089.038856/2023-25): A presidente informou que faltam as disciplinas de TCC 2, estágios
81 e projetos de extensão 2 a serem cumpridas. Informou as causas e argumentos que
82 motivaram esta solicitação. A comissão do curso homologou a decisão Ad Referendum por
83 unanimidade. **07-** Preparativos da comissão do programa NAF de extensão para atendimento
84 à comunidade para declaração IRPF: O professor Antônio Saporito informou que a comissão
85 relacionada ao NAF tem se reunido regularmente para viabilizar a funcionalidade do NAF mais
86 rapidamente. O próximo passo é fazer um treinamento referente aos ajustes da Receita
87 Federal em março. O professor José Milton corroborou com as colocações do professor
88 Saporito e complementou que a intenção é ampliar os atendimentos. O professor Saporito
89 informou que irão trabalhar com uma divulgação mais ampla. **08-** Pedido de Orientação de
90 Pós-doc: Candidato: BENJAMIM C. MARDINE ACUÑA - Supervisora: Profa. Dra. Marina Mitiyo
91 Yamamoto - Título: Relatórios de sustentabilidade no agronegócio corporativo brasileiro: A
92 professora Marina informou que é uma prática comum, lícita, viável e possível no curso,
93 mesmo não havendo cursos de Pós-Graduação em andamento. Se colocou à disposição para
94 esclarecimentos. O professor Saporito informou ser uma iniciativa muito bem-vinda e que
95 trará muitas experiências positivas ao Departamento. O professor Sandro comentou que o
96 professor Benjamin possui intenções de se transferir, em algum momento, para a Eppen. Em
97 votação, o pedido de orientação de pós-doc foi aprovado com uma abstenção. **09-** Solicitação
98 de mudança para o Regime de Dedicção Exclusiva Profa. Simone Costa SEI
99 23089.001999/2024-62: O professor Antônio Saporito informou que a solicitação da



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Campus Osasco
Comissão do Curso de Relações
Internacionais



100 professora Simone é muito positiva para o Curso e o Departamento e tem o apoio da chefia
101 do departamento. Em votação o conselho aprovou com uma abstenção a mudança de
102 regime da professora Simone. A professora Simone compartilhou que a coordenação a
103 motivou solicitar essa alteração. Esgotados os pontos e não havendo mais o que se tratar a
104 professora Simone e o professor Antônio Saporito agradeceram a presença de
105 todos, encerraram a reunião e eu Ana Paula Silveira Farias lavrei esta ata.

106 Profa. Dra. Simone Alves da Costa
107 Coordenadora do Curso de Ciências Contábeis

108
109 Prof. Dr. Antonio Saporito
110 Chefe do Departamento de Ciências Contábeis

111
112 Ana Paula Silveira Farias
113 Secretária do Curso e Departamento de Ciências Contábeis
114

115