



1 **ATA Nº. 05/2024 – 5ª Reunião Ordinária Conjunta do Departamento e da Comissão do**
2 **Curso de Ciências Contábeis da UNIFESP – Campus Osasco realizada em 02.08.2024**
3

4 No segundo dia do mês de agosto de 2024 ocorreu a reunião ordinária e conjunta do Curso e
5 Departamento de Ciências Contábeis. A reunião se deu remotamente, via aplicativo Google
6 Meet. Foi presidida pela Coordenadora do Curso, Profa. Simone Alves da Costa. Estiveram
7 presentes os professores Edilene Santana Santos, Edison Ryu Ishikura, Fabrício Costa Resende
8 de Campos, Francisco Carlos Fernandes, José Milton Almeida da Silva, José Marcos Carrera
9 Junior, Marcelo Rabelo Henrique, Nena Geruza Cei, Leonardo Fabris Lugoboni, Marina Mitiyo
10 Yamamoto e Sandro Braz Silva. Justificaram a ausência os professores Antonio Saporito, Laura
11 Calixto e Heloisa Candia Hollnagel. A professora Simone cumprimentou os presentes e iniciou
12 os trabalhos às 09h15min. A pedido do professor Saporito, informou que o mesmo se
13 encontra na reunião da Congregação do Campus. Iniciou com o **EXPEDIENTE:** Aprovação das
14 atas de fevereiro, março, abril e junho disponibilizadas previamente por drive. A ata de
15 fevereiro foi aprovada com três abstenções. A ata de março foi aprovada com duas
16 abstenções. A ata de abril foi aprovada com uma abstenção. A ata de junho, aprovada com
17 duas abstenções. Seguiu com os **INFORMES: 01-** Do curso: 1.1- Retorno às aulas: A professora
18 Simone comentou sobre o Novo Campus. Compartilhou as percepções positivas, tanto
19 docentes quanto discentes. Informou que chegou ao seu conhecimento que existem alguns
20 alunos pensando em desistir do curso e, com essa informação, foi atrás para conversar. A
21 professora Edilene comentou que teve um pouco de dificuldade pois não havia projetor
22 instalado no laboratório. A professora Simone conversará com a TI para ver a possibilidade
23 de acelerar essas instalações. Considerando evitar possíveis perdas para os alunos, o prof.
24 Marcos sugeriu aulas online enquanto não há a total instalação dos equipamentos e, em
25 seguida, foi esclarecido que regimentalmente não há possibilidade de aulas online. A



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Campus Osasco
Comissão do Curso de Relações
Internacionais



26 professora Edilene compartilhou que existe uma normativa do MEC que possibilita aos cursos
27 que trabalham com tecnologia terem uma porcentagem de aulas online, desde que esteja
28 previsto no PPC. O professor Sandro compartilhou que buscou informações pertinentes a
29 esse tema, porém foi esclarecido que as aulas online na UNIFESP são permitidas apenas para
30 um curso voltado para a área de design de internet. Após discussões, considerou-se levar às
31 instâncias superiores para pleitear essa mudança e, sendo possível, até as alterações
32 necessárias no PPC. **02-** Da Câmara: 2.1- Mudança para o novo campus: Os informes sobre a
33 mudança para Novo Campus são os mesmos compartilhados no item anterior. **03-** Do CG:
34 3.1- Não houve reunião em julho. **04-** Do Departamento: 4.1- Vaga do Prof. Abraham: A
35 previsão da finalização do processo de concurso e admissão do candidato aprovado é
36 setembro de 2025. **05-** Outros: 5.1- Participação do DCC no Congresso USP: Os professores
37 Simone, Edilene, Marina e Jorge participaram do congresso. A professora Edilene, que fez
38 uma palestra sobre a IFRS18, compartilhou que encontrou um workshop sobre o tema
39 voltado para educadores na página do próprio IFRS18. Sugeriu que todos acessem esse
40 material e expressou que seria importante que o curso também faça um evento sobre o tema.
41 Esgotados os informes, prosseguiu com a **ORDEM DO DIA: 01-** Homologação da indicação da
42 Profa. Laura Calixto para o NAI: A professora Simone informou que na última reunião
43 ordinária a secretária Ana Paula se dispôs a representar o curso no NAI, porém fomos
44 informados que a secretária não poderia representar o curso/ departamento. Dessa forma, a
45 professora Laura se prontificou a compor o NAI como representante do curso/departamento.
46 A indicação da professora Laura para compor o NAI foi homologada por unanimidade. **02-**
47 Concessão de vaga para o Programa de ingresso de Refugiados, Apátridas e Portadores de
48 Visto Humanitário (Processo SEI 23089.020881/2024-33): A presidente lembrou que na
49 última reunião ficou combinado a elaboração de uma carta do curso referente ao programa
50 PECG. Questionou se a situação deste ponto não é a mesma do programa PECG para ser



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Campus Osasco
Comissão do Curso de Relações
Internacionais



51 incluída nesta carta. O professor Sandro informou que serão necessárias duas cartas, pois são
52 programas diferentes. Após discussões, sugestões e esclarecimentos, em votação, o
53 colegiado aprovou por unanimidade por manter o oferecimento de uma vaga no período
54 integral. O colegiado também aprovou, por unanimidade, a elaboração de duas cartas com o
55 mesmo teor para o programa PEGC e para o Programa de ingresso de Refugiados, Apátridas
56 e Portadores de Visto Humanitário. 02- Designação de Membro e Suplente para a Comissão
57 de Estágios: Atualmente o professor José Milton é o responsável pela UC de estágio. O
58 professor Marcelo Rabelo Henrique e o professor José Marcos Carrera Junior se prontificaram
59 a compor essa comissão. O colegiado aprovou por unanimidade a indicação dos professores
60 para compor a comissão de estágio. Esgotados os pontos e não havendo mais o que se
61 tratar, a professora Simone agradeceu a presença de todos, encerrou a reunião e eu, Ana
62 Paula Silveira Farias lavrei esta ata.

63
64 Profa. Dra. Simone Alves da Costa
65 Coordenadora do Curso de Ciências Contábeis
66

67
68 Ana Paula Silveira Farias
69 Secretária do Curso e Departamento de Ciências Contábeis