



1                   ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO -  
2                   EPPEN - CAMPUS OSASCO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO  
3                   PAULO REALIZADA EM 24 DE JUNHO DE 2022

4  
5    Aos vinte e quatro dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, nesta cidade de  
6    Osasco, à Rua Oleska Winogradow, 100, no Google Meeting, link de acesso:  
7    <https://meet.google.com/fcq-hcqs-bzz> , reuniram-se os senhores membros do Câmara  
8    de Graduação - Eppen - Campus Osasco da UNIFESP, sob a presidência de Celso  
9    Takashi Yokomiso. Estiveram presentes os membros: Acácio Augusto Sebastiao Junior,  
10   Beatriz Macchione Saes, Andreas Leber, Celso Takashi Yokomiso, Elisa Thomé Sena,  
11   Francielle Santo Pedro Simões, Gabriela de Brelaz, Júlio Cesar Zorzenon Costa, Renan  
12   Honório Quinalha, Roberto Ferreira Junior, Sandro Braz Silva. Justificou ausência:  
13   Lídia Catarina Franklin Mesquita. Não justificou ausência: Priscila de Souza Torres.  
14   Participaram da reunião como convidados: Camila Tinti Moreira, Carlos Eduardo  
15   Sampaio Burgos Dias, Joao Tristan Vargas. Tendo as presenças sido conferidas, foi  
16   constatado quórum de 11 presentes. O professor Celso Takashi Yokomiso, Presidente  
17   da Câmara de Graduação, cumprimentou a todos e iniciou a reunião às nove horas e  
18   doze minutos após a formação de quórum. Em seguida, declarou aberta a seção de  
19   **EXPEDIENTE**, submetendo para aprovação as seguintes atas: **Reunião Ordinária de**  
20   **29 de abril de 2022**- documento aprovado com o registro de 1 abstenção. **Reunião**  
21   **Ordinária de 13 de maio de 2022**- documento aprovado com o registro de 1  
22   abstenção. **Reunião Extraordinária de 31 de março de 2022**- documento aprovado  
23   com o registro de 2 abstenções. Na sequência, abriu a seção de **INFORMES: 1.**  
24   **Câmara de Graduação**- ♦ **Congresso Acadêmico**- o professor Celso pediu aos  
25   professores que façam a divulgação do evento entre os alunos. Com a palavra, a  
26   professora Gabriela De Brelaz, coordenadora do curso de Administração, destacou que  
27   nesta edição o Congresso não poderá entrar como atividades complementares tendo  
28   em vista que ele já estará fazendo parte do calendário de ensino. ♦ **Orçamento da**  
29   **Unifesp**- o professor Celso reforçou alguns pontos referente às restrições  
30   orçamentárias sofrida pela universidade, as quais não afetarão as atividades do  
31   próximo semestre pois a Pró- Reitoria de Administração já realizou um empenho de  
32   97% do orçamento destinado para esse fim. ♦ **ENADE**- reforçou a importância do  
33   papel dos coordenadores em relação a inscrição dos alunos e acompanhamento das  
34   atividades. ♦ **UC's Multicampi**- pediu aos coordenadores que verifiquem se algum





35 professor possui interesse em ofertar uma disciplina nesse formato. A Câmara de  
36 Graduação tem até o dia 13 de julho para definir 2 UC's e, caso apareçam mais de 2,  
37 uma reunião extraordinária será marcada para que seja feita a seleção. Após o  
38 informe, alguns docentes levantaram alguns questionamentos, entre eles, se as  
39 disciplinas poderão ser ministradas à distância, levando em conta os custos de  
40 deslocamento, e se há possibilidade de revisão da Portaria que trata dessa temática.  
41 Ao final, o professor Celso ficou de consultar à Pró Reitoria de Graduação e verificar  
42 seu posicionamento. **2. Direção Acadêmica- ♦ Visita da Direção junto com a**  
43 **Reitoria em Brasília** - o professor Júlio Zorzenon, vice-diretor da EPPEN, falou da  
44 visita realizada pela Direção à SESU- Secretaria do Ensino Superior do MEC- e ao  
45 Ministério da Justiça em função do FDD- Fundo de Direitos Difusos- ambos vinculados  
46 à questão dos recursos para obra do campus novo. Disse que a visita foi bem-sucedida  
47 e que as perspectivas são generosas. **♦ Comissão de Horários** - informou que eles  
48 estão com dificuldades de oferecer eletivas dentro da própria escola devido ao  
49 pequeno número de professores. Relatou que o prazo se encerra nesta data e que a  
50 maioria dos cursos já conseguiu organizar suas grades. Finalizou comunicando que a  
51 escola está enfrentando dificuldades para formar os laboratórios em função do roubo  
52 ocorrido no mês de setembro, mas que eles estão negociando com a Reitoria e Chefia  
53 de Gabinete o envio de alguns computadores para a formação de mais uma sala. **3.**  
54 **Secretaria Acadêmica- ♦ Pedido de Aproveitamento de Estudos-** o Sr. Roberto  
55 Ferreira, chefe da secretaria acadêmica, pediu aos coordenadores que avisem os  
56 docentes sobre a necessidade deles analisarem os pedidos de aproveitamento de  
57 estudos dos alunos no SEI- Sistema Eletrônico de Informações. **♦ Diploma Digital-**  
58 comunicou que os formandos do 2º semestre de 2021 que colaram grau em maio já  
59 poderão baixar o diploma digital. Lembrou que não haverá mais a emissão do  
60 documento físico. **♦ Lista de Concluintes 2022.1-** informou que já foi publicado no  
61 site do campus a lista dos 74 possíveis concluintes do 1º semestre de 2022. A  
62 secretaria vai providenciar as listas para que os cursos possam fazer a inscrição dos  
63 estudantes que devem participar do ENADE. O Sr. Roberto disse que seria importante  
64 as coordenações entrarem em contato com os discentes para solicitar a adesão deles  
65 ao exame. Todos serão inscritos antes da colação de grau e depois será aberto um  
66 prazo para retificação em que serão feitos alguns ajustes. A Pró Reitoria de Graduação  
67 e alguns dos seus setores pretendem dar todo o suporte aos docentes e às secretarias  
68 para evitar que ocorra algum problema com as inscrições. Depois, alguns professores





69 tiraram dúvidas sobre a análise do aproveitamento de estudos com o Sr. Roberto e o  
70 professor Renan Quinalha, coordenador do curso de Direito, sugeriu que seja pautado  
71 na próxima reunião da Câmara de Graduação uma discussão sobre os procedimentos  
72 que estão sendo adotados no campus, os quais estão divergindo do Regimento da  
73 PROGRAD (Art. 122). Ele disse que seria importante fixar um fluxo de procedimento  
74 assim como, também, adotar um prazo a fim de facilitar os trabalhos da secretaria, das  
75 coordenações e comissões. Em seguida, alguns professores tiraram dúvidas a respeito  
76 da lista dos formandos e a professora Gabriela pediu ao Sr. Roberto que a listagem  
77 seja enviada também aos e-mails dos coordenadores. **4. Biblioteca- ♦ Oficinas** - o Sr.  
78 Andreas Leber comunicou que a biblioteca gostaria de oferecer no 2º semestre  
79 pequenas oficinas acerca dos elementos obrigatórios do TCC e caso algum curso tenha  
80 interesse, basta entrar em contato com o setor. **♦ CAB- Comissão de Apoio à**  
81 **Biblioteca-** consultou os coordenadores a respeito da indicação de representantes dos  
82 cursos solicitada na última reunião da Câmara. **5. NAE-** na reunião de hoje não houve  
83 informes a serem transmitidos. **6. Representação discente-** ausente na reunião de  
84 hoje. Findados os informes, foi dado início a **ORDEM DO DIA: 1-PPC 2023 Direito-**  
85 o professor Renan Quinalha, coordenador do curso de Direito, expôs os motivos que  
86 suscitaram a reformulação do projeto e discorreu sobre algumas mudanças, tais como:  
87 redução da carga horária total do curso, corte de algumas eletivas, disciplinas  
88 fundidas, algumas transformadas em eletivas, alterações das clínicas de práticas  
89 jurídicas, entre outros. Na sequência, os professores João Tristan e Elisa Thomé,  
90 representantes do Eixo Multidisciplinar, argumentaram desfavoravelmente ao curso  
91 de Direito a respeito da transformação da UC Política, Estado e Mercado em eletiva e,  
92 devido ao adiantado da hora, o professor Júlio pediu a palavra para sugerir que fosse  
93 marcada uma Reunião Extraordinária de pauta única só para o debate sobre os novos  
94 PPC's. O encaminhamento foi aprovado e a próxima reunião foi marcada para o dia 8  
95 de julho em que os assuntos serão retomados. 2-PPC 2023 Ciências Atuariais, 3-  
96 Ciências Contábeis e 4- Ciências Econômicas serão pautados em Reunião  
97 Extraordinária marcada para esse fim no dia 8 de julho de 2022. **5- Usabilidade da**  
98 **Biblioteca pelos nossos Cursos de Graduação-** o Sr. Andreas Leber disse que  
99 frente às mudanças ocorridas nos últimos tempos, é necessário que se comece uma  
100 discussão a respeito de qual biblioteca, quais os serviços e materiais precisarão ser  
101 oferecidos à comunidade acadêmica interna e externa. Qual a biblioteca precisará  
102 existir para que a universidade e a EPPEN- Escola Paulista de Política, Economia e





103 Negócios possa cumprir o seu tripé de ensino, pesquisa e extensão. Ele falou também  
104 que, futuramente, gostaria de marcar reuniões individuais com os coordenadores a fim  
105 de saber quais as demandas que poderão ser atendidas da melhor forma pela área. Na  
106 sequência, a professora Gabriela fez questão de falar que o assunto trazido é de  
107 extrema importância tendo em vista que as novas gerações aprendem de outras  
108 formas. Ela sugeriu que a biblioteca descubra e leve outros caminhos e diferentes  
109 estratégias de materiais ao campus novo. **6- Pedido de Trancamento Excepcional**  
110 **de Matrícula- RA 87843 - Relações Internacionais** - após a exposição feita pelo  
111 Sr. Roberto Ferreira , o pleito da aluna foi aprovado por unanimidade. **7- Ajuste no**  
112 **formulário de Disponibilidade de Horários** - solicitação da Comissão de Curso de  
113 Administração para os próximos semestres - a professora Gabriela registrou que o  
114 curso de administração gostaria de solicitar alteração do formulário a partir de janeiro  
115 de 2023, a fim de que ele contemple 2 horários matutinos, 2 noturnos, 4 integrais  
116 sendo 2 matutinos para favorecer os alunos que desejam estagiar no turno da tarde.  
117 Em seguida, o professor Júlio pediu a palavra para dizer que a questão trazida pela  
118 professora é fácil de incorporar, e aproveitou para compartilhar os problemas  
119 enfrentados pela comissão de horários para atender as disponibilidades dos  
120 professores. Disse que eles estão funcionando com um quadro de docentes enxuto,  
121 com dificuldades em oferecer disciplinas eletivas e com muitos professores  
122 sobrecarregados. Finalizou informando que levará às questões do curso de  
123 administração à Comissão de horários e Congregação para serem debatidos e  
124 reformulados. **8- Orientações / Comunicado Institucional sobre como Docentes**  
125 **devem proceder com abono de faltas em casos de Covid-19-** a professora  
126 Gabriela tirou dúvidas e pediu orientações a respeito dos procedimentos que estão  
127 sendo realizados pela secretaria acadêmica em relação ao documento de justificativa  
128 de falta, o qual não gera o abono para os alunos. Em resposta, o Sr. Roberto  
129 esclareceu que as justificativas de falta não foram flexibilizadas na Portaria da  
130 PROGRAD a respeito do retorno presencial e que o afastamento por motivo de saúde  
131 não permite abono de falta. Disse que é permitido ao estudante repor alguma  
132 atividade avaliativa que tenha ocorrido no período de sua ausência, entretanto, ele tem  
133 que controlar seu número de faltas dentro do semestre. Complementando, o Sr. Carlos  
134 Eduardo Sampaio Burgos Dias, representante do NAE- Núcleo de apoio ao estudante-  
135 informou que não existe abono do ponto de vista legal. Esclareceu que não existe esse  
136 dispositivo na LDB- Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional- tratando-se,





137 portanto, de uma falta justificada que não entrará no computo das 25% de ausência  
138 permitida. Na sequência, o professor Celso ficou de fazer uma consulta à PROGRAD  
139 para verificar a possibilidade deles repensarem essa questão ou deixá-la mais clara em  
140 relação ao seu posicionamento perante a universidade. Por fim, ele agradeceu a  
141 presença de todos e finalizou a reunião. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu,  
142 Luciana Pragana Martins, secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será  
143 assinada por mim e pelo Sr<sup>o</sup> Presidente. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA**  
144 **MENSAL DO DIA 19 DE AGOSTO DE 2022.**

145

146

147

148

149

Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso  
Coordenação de Ciências Atuariais  
Presidente da Câmara de Graduação - Eppen - Campus Osasco

150

151

152

153

154

155

Luciana Pragana Martins  
Secretária da Câmara de Graduação - Eppen - Campus Osasco

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

