



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO -
2 EPPEN - CAMPUS OSASCO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO
3 PAULO REALIZADA EM 17 DE FEVEREIRO DE 2023
4

5 Aos dezessete dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, nesta cidade de
6 Osasco, à Rua Oleska Winogradow, 100, no Google Meeting, link de acesso:
7 <https://meet.google.com/fcq-hcqs-bzz>, reuniram-se os senhores membros da Câmara
8 de Graduação - Eppen - Campus Osasco da UNIFESP, sob a presidência do Prof. Dr.
9 Celso Takashi Yokomiso. Estiveram presentes os membros: Prof. Dr. Acácio Augusto
10 Sebastião Júnior, Sr. Andreas Leber, Sra. Camila T Moreira, Prof. Dr. Celso Takashi
11 Yokomiso, Profa. Dra. Gabriela de Brelaz, Prof. Dr. Júlio César Zorzenon Costa, Prof.
12 Dr. Renan Honório Quinalha, Sr. Roberto Ferreira Júnior, Prof. Dr. Sandro Braz Silva.
13 Justificou ausência: Profa. Dra. Francielle Santo Pedro Simões. Não justificou
14 ausência: Prof. Dr. Pedro Caldas Chadarevian. Foi constatado quórum com 10
15 presentes. O professor Celso Yokomiso cumprimentou a todos e apresentou a pauta do
16 dia. Na sequência, deu início ao **EXPEDIENTE: Reunião Ordinária do dia 16 de**
17 **dezembro de 2022-** documento aprovado por unanimidade. Depois, foi aberta a seção
18 dos **INFORMES: 1. Direção Acadêmica: ♦ Eleição da Reitoria:** O professor Júlio
19 César Zorzenon, Vice- diretor acadêmico, noticiou que foi estabelecido o cronograma
20 de processo de consulta e eleição da próxima Reitoria da universidade para o
21 quadriênio 2023-2027. A previsão é que ele seja finalizado na 3ª semana de maio, já
22 com a presença da nova representação da Direção Acadêmica do campus Osasco. ♦
23 **Manutenção da caixa d' água:** Em função das fortes chuvas ocorridas na semana
24 passada, ocorreram alguns problemas com as caixas d'água e a manutenção precisou
25 ser feita. Diante disso, o campus ontem e hoje necessitou ser fechado para as
26 atividades presenciais, por conta da insuficiência do abastecimento de água. ♦
27 **Congresso Acadêmico 2023:** Será realizado entre os dias 19 à 23 de junho. O
28 professor Júlio disse que já existia uma Comissão central e que era necessário a
29 formação de uma local para iniciar a organização dos trabalhos. Em seguida, pediu
30 indicação de representantes dos cursos aos chefes de departamento. ♦ **Orçamento:**
31 Houve uma rearticulação da questão orçamentária e, em breve, será divulgado as
32 novas perspectivas para o ano de 2023. **2. Câmara de Graduação:** O professor Celso
33 reforçou algumas informações passadas na última reunião do Conselho de Graduação.
34 ♦ **Coordenadoria de Desenvolvimento Docente:** Informou que as inscrições do





35 curso "Colaboratório para a Construção de um Jogo sobre Metodologias de
36 Aprendizagem Ativa" estão abertas. Ele vai ocorrer entre os dias 14 de março à 27 de
37 junho de 2023, coordenado pelo Prof. Dr. Leandro Yanazeno. ♦ **Retorno das**
38 **atividades do RAD- Rede de Apoio Docente:** As atividades ocorrerão a partir do
39 mês de março de 2023, com a palestra "Docência e Inteligência Artificial" da Prof. Dra.
40 Mary Grace Andrioli Deoli do IFSP. ♦ **ENADE:** A Edição de 2022 está em processo de
41 finalização e já foram iniciados os trabalhos para o certame de 2023, com a inclusão
42 dos cursos de saúde, química e engenharia ambiental. ♦ **Representação discente:**
43 Foi enviado um e-mail aos representantes, reforçando os eventuais prejuízos que os
44 alunos estão tendo pela falta de representatividade nas reuniões da Câmara de
45 Graduação. ♦ **Programa de Travessia:** Comunicou que o prazo de adesão dos cursos
46 vai até o dia 10 de março e que os primeiros encontros vão acontecer nos dias 6 e 9 de
47 março. ♦ **Recepção dos professores:** O tema vai ser "Os desafios da Graduação" e
48 vai acontecer no dia 9 de março, às 9h. ♦ **Solicitação do curso de Geografia:**
49 Noticiou que o curso está precisando de professores de Cartografia para Geografia e
50 Cartografia para Matemática e, caso algum docente tenha competência e
51 disponibilidade, só entrar em contato com o departamento em questão. ♦ **Congresso**
52 **Acadêmico:** Informou que a Câmara de Graduação precisa enviar um representante
53 para compor a Comissão Local do Congresso. Como ninguém se dispôs, o professor
54 Celso pediu aos coordenadores que repensassem a respeito durante a semana e
55 consultassem seus vice-coordenadores. Por fim, ele se dispôs a ajudar nos trabalhos,
56 caso não apareça nenhum voluntário. ♦ **Mudança de calendário:** Informou que
57 houve alteração do calendário no 2º semestre e agora as aulas serão encerradas no dia
58 23 de dezembro de 2023. ♦ **Mudanças do Moodle:** A professora Elisa Thomé, Vice-
59 coordenadora da Câmara de Graduação e representante do Comitê de
60 Assessoramento, comunicou sobre a atualização do sistema *moodle* e percorreu um
61 pouco sobre suas alterações. **Curso de Administração:** A professora Gabriela De
62 Brelaz, coordenadora do curso, informou a respeito da chegada dos professores Carlos
63 Alberto Penha Filho, que vai ministrar a UC de Economia Aplicada à Gestão e a
64 professora Maria Thereza Pompa Antunes que ficará com a UC de Contabilidade. Ela
65 aproveitou para comunicar que, desde o ano passado, o PPC do curso está sendo
66 revisado, em atendimento às novas DCNs, e que vai terminar todo o rito processual do
67 projeto até o final de sua gestão. **3. Secretaria de Graduação:** ♦ **Colação de Grau:**
68 O Sr. Roberto Ferreira chefe da secretaria, informou que foi feita apuração da lista





69 oficial dos concluintes, após o fechamento do semestre e verificada a integralização da
70 carga horária, conforme o PPC e a situação perante o ENADE. A listagem foi enviada à
71 Biblioteca para verificação dos depósitos do TCC no Repositório Institucional. Após o
72 retorno da biblioteca, a lista será encaminhada às coordenações para ciência e à
73 Direção. A colação está marcada para ocorrer entre os dias 27 e 31 de março, com
74 aproximadamente 170 concluintes. ♦ **Matrícula:** O processo de transferência externa
75 foi encerrado recentemente, com a presença de alguns ingressantes nos cursos de
76 Ciências Contábeis e Direito, os quais serão alocados no 3º ou 5º termo, seguindo o
77 fluxo normal de aproveitamento de estudos. Todos já receberam as orientações e vão
78 participar do processo de matrícula. ♦ **Reingresso dos alunos de Ciências**
79 **Contábeis:** Por volta de 4 discentes vão participar do próximo processo de
80 matrícula. ♦ **PEC-G:** Possui 1 discente do curso de Relações Internacionais, que
81 estará efetuando a matrícula, presencialmente, no próximo dia 27. ♦ **Ingressantes**
82 **via SISU 2023:** Já saiu o cronograma das matrículas: serão 7 chamadas e 3 períodos
83 de análise de documentos. O início das aulas para os ingressantes será no dia 20 de
84 março, oriundos das 1ª e 2ª chamadas. A última chamada está prevista para ocorrer
85 entre os dias 17 e 24 de março. ♦ **Processo de Estágio:** Em atendimento ao pedido
86 feito pelo curso de Direito, houve mudanças no cadastro que as empresas fazem junto
87 à Unifesp. Desde janeiro, foi implantado um cadastro simplificado que reduz bastante
88 a necessidade de documentação, tornando o processo mais simples. Antes de terminar,
89 o Sr. Roberto aproveitou para encerrar sua fala comunicando sua saída da chefia da
90 secretaria de graduação, que a partir do mês de março será conduzida pela Sra. Ana
91 Paula Rocha Garcia de Oliveira. Ele disse que gostaria de registrar sua satisfação em
92 participar do espaço da Câmara de Graduação e dizer que foi muito enriquecedor para
93 a sua formação. Destacou que, todo reconhecimento que os docentes têm da secretaria
94 acadêmica, ainda que ele estivesse à frente, não seria possível sem cada um dos
95 integrantes da equipe. Em seguida, vários professores fizeram questão de parabenizar
96 o Sr. Roberto pela excelência na condução dos trabalhos, durante os anos que ficou à
97 frente da secretaria acadêmica. Neste momento, foram registrados, também, via *chat*,
98 muitos agradecimentos de outros membros. **4. Biblioteca:** O Sr. Andreas Leber pediu
99 aos coordenadores que o incluam nas discussões referentes às atualizações dos Planos
100 Pedagógicos dos cursos, tendo em vista o impacto direto que a biblioteca sofre no que
101 diz respeito ao acervos, entre outros. **5. NAE:** Sem informes. **6. Representação**
102 **discente:** Ausente. Findados os informes, foi declarada aberta a **ORDEM DO DIA: 1.**





103 **Recepção dos ingressantes:** O professor Celso informou que haverá programações
104 locais nos dias 20, 21 e 22 de março. No dia 23 será realizada uma abertura com a
105 participação da Reitora pró-tempore, profa. Raiane Patrícia Severino Assumpção, e
106 participação da PRAEPA, ProGrad, PROEC, PROPGPQ e DCE. Em seguida, a Sra.
107 Camila Moreira passou algumas informações sobre a composição dos representantes
108 da Comissão local e, como sugestão da Câmara, ficou de marcar com os coletivos
109 estudantis uma reunião na próxima semana para tratar da programação do campus. **2.**
110 **Homologação da Grade Horária para o 1º semestre de 2023:** O Sr. Roberto fez
111 uma breve apresentação da grade horária, com as últimas alterações solicitadas pelos
112 cursos. Depois, alguns docentes tiraram suas dúvidas, a grade foi colocada em votação
113 e aprovada por unanimidade. **3. Pedido de extensão de prazo para integralização**
114 **- Administração- RA 113493- SEI 23089.034295/ 2022-12:** A professora Gabriela
115 De Brelaz, coordenadora do curso, apresentou o pedido da aluna aprovado pela
116 Comissão do curso, destacando que foi inserido um ofício pelo orientador se
117 responsabilizando e colocando um prazo necessário para orientação. Complementando
118 a fala da professora, o Sr. Roberto informou as disciplinas que a estudante precisará
119 cursar nos próximos 2 semestres. Após os esclarecimentos, o pleito foi colocado em
120 votação e aprovado por unanimidade. **4. Pedido de extensão de prazo para**
121 **integralização- Administração- RA 113638 - SEI 23089.038742/2022-02:** A
122 professora Gabriela apresentou o pedido feito pelo aluno, que está sendo orientado
123 pela professora Nildes Pitombo, e precisará de 2 semestres para concluir o curso.
124 Após a solicitação, o pleito foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **5.**
125 **Pedido de reversão de cancelamento de matrícula- Administração - RA 76317-**
126 **SEI 23089.000376/2023-91 e Processo SEI relacionado:**
127 **23089.033887/2022-17:** O professor Celso Yokomiso relembrou o processo e os
128 motivos que suscitaram seu indeferimento por parte da Câmara de Graduação, no
129 entanto, disse entender que a apreciação ficou prejudicada pela ausência da
130 coordenação do curso de Administração na reunião, bem como, a falta dos elementos
131 comprobatórios enviados, posteriormente, pela discente. Com a palavra, a professora
132 Gabriela explicou as razões que impossibilitaram a coordenação e a vice- coordenação
133 do curso estarem presentes na reunião anterior e sugeriu que fosse feita uma análise
134 de forma diferente, nos próximos casos e próximas gestões. Disse que, como não
135 constava na ata o motivo do indeferimento, ela gostaria de saber quais as linhas
136 pedagógicas argumentativas que foram utilizadas pelo colegiado. Na sequência,





137 alguns membros se revezaram nas manifestações, lembrando o ocorrido e os
138 motivos pelos quais os levaram a indeferir o pedido. Retomando a palavra, a
139 professora agradeceu todas as explicações e pediu que, na ausência do docente
140 representante da Comissão de curso, o processo não seja avaliado. Pediu, também,
141 que fosse registrado que "ela não estava presente na reunião, em função de um
142 compromisso Institucional em outro local e pelo cancelamento da data original da
143 reunião por causa do jogo do Brasil, que não era nem no horário da sessão ordinária".
144 Por fim, pediu que a Câmara reavaliasse a decisão de dezembro, com os novos
145 elementos enviados pela aluna e a sugestão informal feita pela professora Lydia
146 Ajaime Azzalis, Pró-reitora de Graduação. Acatadas as solicitações, o processo foi
147 submetido e aprovado com o registro de 1 abstenção. **6. Pedido de extensão de**
148 **prazo para integralização- Relações Internacionais- RA 84817- SEI**
149 **23089.000861/2023-65:** O professor Acácio, coordenador do curso, e o Sr. Roberto
150 discorreram sobre o pleito do aluno. Após exposição, foi colocado em votação e o
151 pedido de extensão de prazo foi aprovado por unanimidade. **7. Pedido de**
152 **trancamento especial de matrícula - Ciências Contábeis- RA 141382 - SEI**
153 **23089.037607/2022-31:** O professor Sandro, coordenador do curso, e o Sr. Roberto
154 apresentaram os motivos do pedido da discente. O processo foi devidamente instruído
155 e sem apontamentos, foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **8.**
156 **Discussão sobre revisão de notas:** Item transferido para outra reunião. **9.**
157 **Discussão de como se dá a elaboração do calendário acadêmico e como a**
158 **Biblioteca pode participar dele:** O Sr. Andreas, chefe da biblioteca, discorreu a
159 respeito dos problemas ocorridos nas submissões dos trabalhos, no final deste
160 semestre, devido a equívocos no calendário elaborado pela PROGRAD. Nesse sentido,
161 ele disse que sugeriu à professor Lydia Azzalis que o prazo final para submissão
162 passasse a constar no calendário acadêmico, tornando o processo mais transparente e
163 rápido para o entendimento de todos. Em seguida, o professor Celso comunicou que
164 vai reforçar o pedido com a Pró-reitora e que, depois, eles poderão discutir uma forma
165 da biblioteca ter participação na formulação do calendário. Por fim, o professor Celso
166 agradeceu a presença de todos e encerrou os trabalhos. Nada mais havendo a tratar,
167 para constar, eu, Luciana Pragana Martins, secretária, lavrei a presente ata. **ATA**
168 **APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 28 DE ABRIL DE 2023.**
169
170





171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204

Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso
Presidente da Câmara de Graduação - Eppen - Campus Osasco

Luciana Pragana Martins
Secretária da Câmara de Graduação - Eppen - Campus Osasco

