



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO -
2 EPPEN - CAMPUS OSASCO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO
3 PAULO REALIZADA EM 08 DE MARÇO DE 2024
4

5 Aos oito dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, nesta cidade de Osasco, à
6 Rua Oleska Winogradow, 100, no RNP, link de acesso:
7 <https://conferenciaweb.rnp.br/unifesp/camara-de-graduacao-osasco>, reuniram-se os
8 senhores membros da Câmara de Graduação - Eppen - Campus Osasco da UNIFESP,
9 sob a presidência do Prof. Dr. Acácio Augusto Sebastião Júnior. Estiveram presentes
10 os membros: Prof. Dr. Acácio Augusto Sebastião Júnior, Sra. Alessandra Silva de
11 Andrade, Profa. Dra. Daniela Verzola Vaz, Profa. Dra. Francielle Santo Pedro Simões,
12 Prof. Dr. Francisco Marcelo Monteiro da Rocha, Sr. Lucas Castro da Silva, Profa. Dra.
13 Luciana Rosa de Souza, Profa. Dra. Máira Cardoso Zapater, Sra. Maria Rosa Carnicelli
14 Kushnir, Profa. Dra. Regina da Silva de Camargo Barros, Profa. Dra. Rosângela Toledo
15 Kulcsar, Profa. Dra. Simone Alves da Costa, Sra. Yasmin Duarte Resende. Participaram
16 da reunião como convidados: Sra. Alessandra Ramada Matta, Sra. Camila Tinti
17 Moreira, Sra. Fernanda da Silva Santos Maioli. Sendo constatado quórum com 13
18 presentes. O professor Acácio iniciou a reunião às 9h05min cumprimentando a todos.
19 Em seguida, declarou aberto o **EXPEDIENTE- Minuta da ata de 9 de fevereiro de**
20 **2024-** O documento foi aprovado com o registro de uma abstenção. Na sequência,
21 iniciou os **INFORMES- 1. Câmara de Graduação: Recepção dos ingressantes-** O
22 professor Acácio compartilhou suas impressões positivas sobre o evento. Ele avaliou o
23 evento como um sucesso, destacando a atmosfera animada e a presença significativa
24 de estudantes. Expressou sua gratidão aos alunos de todos os cursos pela colaboração.
25 Além disso, fez um agradecimento especial à representante discente, Sra. Marina
26 Aiello, por todo o seu trabalho e sua contribuição. **Greve dos TAES- Técnicos**
27 **Administrativos de Educação-** O professor informou que os técnicos realizarão uma
28 paralisação na segunda-feira, dia 11, a qual ele apoia totalmente. **2. Secretaria**
29 **Acadêmica-** A Sra. Alessandra Andrade informou que a secretaria está preparando
30 um relatório para identificar e revisar os processos que estão pendentes desde 2023,
31 com o objetivo de agilizar suas conclusões. **3. Biblioteca- Proquest-** A Sra. Rosa,
32 chefe da biblioteca, informou que a representante da Proquest no campus, Sra.
33 Viviane, ofereceu treinamentos presenciais para o uso da base de dados. Ela consultou
34 os presentes sobre o interesse e afirmou que enviará um e-mail para todos as





35 coordenações com as informações necessárias. Os interessados deverão responder ao
36 e-mail para que os treinamentos possam ser agendados. **4. Direção Acadêmica-** A
37 professora Luciana Rosa, vice-diretora acadêmica, relatou que há muitos docentes
38 solicitando mudança de sala devido a problemas como incidência de sol, calor
39 excessivo e dificuldades em enxergar o retroprojetor. Ela informou que a direção
40 acadêmica deixou claro que as demandas serão atendidas por ordem de chegada,
41 desde que haja salas disponíveis, pois o espaço é restrito. **5- NAE-** A Sra. Alessandra
42 Ramada iniciou sua fala parabenizando a Comissão de recepção, mencionando que só
43 recebeu elogios. Ela também parabenizou a Sra. Marina Aiello, representante
44 discente, e destacou o quanto foi bonito ver o campus cheio. **Editais do auxílio**
45 **permanência dos estudantes-** Informou que será mantido em um salário mínimo e
46 meio, conforme decisão da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis de Ações Afirmativas e
47 do Conselho. Disse que o período de inscrição será de 11 de março a 30 de abril e
48 pediu aos alunos que não deixem para o final, pois existem prazos a serem cumpridos.
49 **NAI-** A Sra. Alessandra comunicou que a nova coordenadora do Núcleo é a Profa.
50 Juliana Bigatão. Além disso, compartilhou informações sobre o quantitativo neste
51 semestre de alunos PCD, Refugiados e PEC-G. **6- Representante discente-** O Sr.
52 Lucas Castro agradeceu à Câmara de Graduação pelo apoio na semana dos
53 ingressantes, à Sra. Marina Aiello, representante do Diretório Acadêmico, pelo
54 engajamento no evento, e aos centros acadêmicos de cada curso. Findados os
55 informes, o professor Acácio abriu a **ORDEM DO DIA: 1. Homologações dos TCC's-**
56 **Biblioteca-** A Sra. Maria Rosa apresentou um relatório sobre as submissões dos TCCs
57 e as instabilidades do sistema. Ela explicou que durante o período de análise, de 15 de
58 novembro a 15 de janeiro, foram atendidos 235 alunos, dentre esses, 4 não tiveram
59 seus trabalhos homologados e 2 enviaram após o dia 15. A exposição detalhou os
60 procedimentos realizados e os principais problemas encontrados por curso. Ao final, o
61 professor Acácio agradeceu o trabalho da biblioteca e parabenizou a equipe pelo
62 empenho. **2. Pedido de extensão de prazo para integralização- Ciências**
63 **Atuariais- RA 120024 - SEI 23089.000211/2024-09-** O professor Francisco
64 Marcelo, coordenador do curso de Ciências Atuariais, apresentou o pleito da aluna, o
65 qual foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **3. Pedido de extensão de**
66 **prazo para integralização- Ciências Atuariais- RA 92408- SEI**
67 **23089.039050/2023-54-** O professor apresentou o pleito do aluno, esclarecendo o
68 motivo pelo qual foi aprovado *ad referendum*. Em seguida, o pedido foi colocado em





69 votação e aprovado por unanimidade. **4. Comissão de Cerimônia Outorga de Grau-**
70 **SEI: 23089.005562/2024-0** - O professor Acácio explicou que a Pró- Reitoria de
71 Graduação solicitou a indicação de um representante até o dia 15 de março. A
72 professora Regina da Silva de Camargo Barros, coordenadora do curso de
73 Administração, prontificou-se a participar da Comissão. Seu nome foi submetido à
74 votação e recebeu aprovação unânime dos membros presentes. **5. Padronização do**
75 **fluxo de Aproveitamento de Estudos do curso de Direito aos demais cursos da**
76 **EPPEN** - O professor Acácio iniciou esclarecendo que a decisão foi resultado de uma
77 conversa entre as coordenações e a secretaria acadêmica, que concluíram ser mais
78 funcional estender esse fluxo aos demais cursos, com as adaptações necessárias. O Sr.
79 Lucas, representante discente, solicitou alteração do artigo 9º da resolução,
80 explicando seu ponto de vista. A Profa. Máira, coordenadora do curso de Direito, em
81 resposta, explicou que a resolução do Direito já tinha sido debatida ao longo de três
82 reuniões da Comissão do curso, com a participação e aprovação dos discentes, assim
83 como aprovada também no âmbito da Câmara de Graduação, por isso não poderia ser
84 alterada. Em seguida, alguns membros se manifestaram, tiraram dúvidas, deram
85 sugestões e pediram esclarecimentos. A Sra. Alessandra, da secretaria acadêmica,
86 comunicou que um novo Regimento da PROGRAD entrou em vigor no início de 2024 e
87 que a numeração de alguns artigos teriam que ser retificados. Após breve discussão,
88 foi colocado em votação e aprovado por maioria, com o registro de uma abstenção e
89 um voto contrário, que será feita uma Resolução comum aos demais cursos da Eppen,
90 com as devidas adequações em atendimento ao novo Regimento da Pró- Reitoria de
91 Graduação. Esgotados os pontos e não havendo mais o que se tratar, o professor
92 Acácio agradeceu a presença de todos, encerrou a reunião e eu, Luciana Pragana
93 Martins, lavrei a ata. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 19 DE**
94 **JULHO DE 2024.**

95

96

97

98

99

100

101

102

Prof. Dr. Acácio Augusto Sebastião Júnior
Presidente da Câmara de Graduação
Presidente da Câmara de Graduação - Eppen - Campus Osasco





Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Câmara de Graduação - Eppen - Campus Osasco



Luciana Pragana Martins
Secretária da Câmara de Graduação - Eppen - Campus Osasco

