



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO -
EPPEN - CAMPUS OSASCO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO
PAULO REALIZADA EM 13 DE SETEMBRO DE 2024

Aos treze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, nesta cidade de Osasco, à Rua Oleska Winogradow, 100, no Rnp, link de acesso: <https://conferenciaweb.rnp.br/unifesp/camara-de-graduacao-osasco>, reuniram-se os senhores membros da Câmara de Graduação - Eppen - Campus Osasco da UNIFESP, sob a presidência de Prof. Dr. Acácio Augusto Sebastião Júnior. Estiveram presentes os membros: Prof. Dr. Acácio Augusto Sebastião Júnior, Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso, Profa. Dra. Daniela Verzola Vaz, Prof. Dr. Francisco Marcelo Monteiro da Rocha, Sra. Júlia Barbosa Machado Rosa, Profa. Dra. Laura Calixto, Sr. Lucas Castro da Silva, Profa. Dra. Luciana Rosa de Souza, Profa. Dra. Maíra Cardoso Zapater, Profa. Dra. Regina da Silva de Camargo Barros. Justificou ausência: Profa. Dra. Simone Alves da Costa. Participaram da reunião como convidados: Sr. Andreas Leber, Sra. Fernanda da Silva Santos Maioli, Sr. João Tristan Vargas, Sra. Yasmin Duarte Resende. Foi constatado quórum com 10 presentes. O professor Acácio Augusto, coordenador da Câmara de Graduação, iniciou a reunião às 9h07min cumprimentando a todos. Em seguida, o professor abriu o **EXPEDIENTE- Aprovação da minuta da ata de 9 de agosto de 2024**. O documento foi submetido à votação e aprovado com o registro de 1 abstenção. Na sequência, foram abertos os **INFORMES: 1. Câmara de Graduação-** O professor Acácio reiterou a necessidade de paciência e compreensão por parte de todos diante da atual situação da secretaria acadêmica que está trabalhando com uma equipe reduzida e enfrentando um acúmulo de demandas. ♦ **FIAP 2024-** Ele transmitiu o convite da ETEC- Professora Ermelinda Giannini Teixeira para a Feira de Informação Profissional e Acadêmica de 2024, que ocorrerá no dia 18 de outubro, das 10h às 16h, em Santana do Parnaíba. ♦ **Retorno sobre a carta enviada ao Conselho de Graduação-** O professor Acácio relatou que houve um reconhecimento por parte da Reitoria das demandas enfrentadas pelos estudantes Refugiados, Apátridas e Portadores de Visto Humanitários, que





35 estão sofrendo dificuldades nas condições de permanência dentro da
36 universidade. Ele mencionou que a Eppen Preta, com o apoio do Diretório
37 Acadêmico, mantém um fundo emergencial para ajudar em algumas dessas
38 situações. Depois, o professor passou a palavra a Sra. Júlia Barbosa, da
39 Comissão Central da Eppen Preta e representante discente da Câmara de
40 Graduação, que transmitiu algumas informações a respeito do caixa
41 emergencial- reserva das próprias entidades estudantis. Ela explicou que a ideia
42 é formalizar a comunicação via e-mail para todos os professores para garantir
43 que a informação chegue aos alunos e eles se sintam mais à vontade. Neste
44 momento, alguns membros parabenizaram, via *chat*, à Sra. Júlia e a todos da
45 Eppen Preta pela ação. ♦ **Renovação de reconhecimento dos cursos-** O
46 professor Acácio informou que o processo foi finalizado e que os cursos foram
47 renovados. Ele agradeceu o empenho da Direção Acadêmica e falou que junto
48 com o reconhecimento teve também a atualização no MEC do endereço do
49 campus novo. ♦ **Comissão de Grau- Comissão Outorga de Grau-** A
50 professora Regina, representante da Câmara de Graduação da Eppen na
51 Comissão de Outorga de Grau, informou que já foram realizadas duas reuniões
52 da comissão, nas quais foi constatado que cada campus realiza as cerimônias de
53 forma diferente, sem um padrão institucional. A comissão discutiu as práticas
54 da UFMG e UFABC, que realizam suas cerimônias por meio de licitação com
55 empresas de fotografia. Essas empresas fornecem as becas e organizam todo o
56 cerimonial sem custos diretos para a instituição, mas com um contrato que
57 define os valores máximos a serem cobrados dos estudantes por serviços
58 adicionais, como fotos e filmagens. A professora falou que a Prograd- Pró
59 Reitoria de Graduação tem interesse em adotar um processo semelhante para a
60 Unifesp, visando a padronização das colações de grau em todos os campi e que,
61 os próximos passos incluem uma construção de um processo de licitação e a
62 definição dos prazos para a participação das empresas. ♦ **Instrumento de**
63 **avaliação pedagógica do curso de Administração-** A professora Regina,
64 coordenadora do curso de Administração, disse que o curso recebeu, em 2021,
65 uma nova Diretriz Curricular Nacional (DCN), que estabeleceu obrigações que o
66
67
68





69 curso precisa cumprir. Entre essas exigências, foi iniciada uma autoavaliação do
70 curso, com a inclusão dos discentes no processo. Ela disse que a construção
71 desse documento envolveu diversas reuniões da comissão responsável e de um
72 grupo de trabalho designado. Disse também, que o professor João Tristan e o
73 departamento multidisciplinar foram fundamentais, contribuindo para a
74 elaboração do instrumento, assim como a Prograd, dando autorização
75 necessária para a criação do questionário, que os estudantes responderão ao
76 final de cada semestre. Ainda não foi realizado o teste piloto, mas a expectativa
77 é que ocorra no próximo semestre, após definição do processo de aplicação e
78 análise dos resultados. **Direção Acadêmica- ♦ Déficit de TAEs-** O diretor
79 acadêmico, professor Celso Yokomiso, mencionou que está sendo discutida a
80 possibilidade de remoção de novos servidores para ajudar a suprir a
81 necessidade do campus. Ele reforçou o pedido do professor Acácio para as
82 coordenações terem cuidado e consideração com os técnicos para evitar uma
83 carga de trabalho excessiva. **♦ Semana Nacional de Ciência e Tecnologia-**
84 **Biomassas do Brasil: diversidade, saberes e tecnologias sociais-** O professor
85 Celso divulgou a realização do evento, que vai ocorrer de 14 a 20 de outubro em
86 escolas de todo o Brasil. Ele solicitou que as coordenações de curso
87 desenvolvam atividades de interesse da sociedade, com o objetivo de fortalecer
88 a feira e gerar benefícios para a comunidade científica, professores,
89 pesquisadores e o público em geral. **♦ Férias-** O professor Celso terminou sua
90 fala, informando que estará de férias nas próximas duas semanas e que a
91 professora Luciana Rosa, vice-diretora, assumirá os trabalhos da direção
92 durante esse período. **Secretaria de Graduação- ♦ Matemática Básica-** A
93 Sra. Fernanda Maioli informou que houve uma discussão anterior na Câmara de
94 Graduação sobre o elevado número de pedidos de exclusão dessa disciplina que
95 não é obrigatória. Na ocasião, foi sugerido que os alunos fossem questionados
96 sobre os motivos para tais solicitações. Neste semestre, a Secretaria
97 disponibilizou um formulário para que os alunos justificassem o motivo ao
98 solicitarem a exclusão da UC, e, com o encerramento do prazo para a submissão
99 dessas solicitações, as respostas foram coletadas e encaminhadas no dia 22 de
100
101
102





103 agosto para todas as coordenações que oferecem a disciplina. ♦
104 **Aproveitamento de Estudos-** O prazo de envio dos pareceres foi definido para
105 o dia 30 de agosto, contudo, ainda há 18 pareceres pendentes. Os estudantes
106 têm cobrado com frequência a conclusão desses processos, e é necessário
107 finalizá-los o quanto antes. A Sra. Fernanda mencionou que realizou um
108 levantamento no dia anterior com todos os pareceres faltantes e organizará um
109 documento consolidado para compartilhar com as coordenações. Por fim,
110 agradeceu o apoio das coordenações pela colaboração e apoio prestado até o
111 momento. **Biblioteca-** O Sr. Andreas Leber destacou que o setor é o único que
112 ainda não está atendendo abertamente a comunidade. Ele mencionou alguns
113 problemas enfrentados e as ações que estão sendo tomadas para sanar essas
114 questões, com o objetivo de permitir a reabertura da biblioteca o mais rápido
115 possível. **Representante discente-** A Sra. Júlia Barbosa comunicou sobre a
116 situação de um aluno do curso de Direito, que se encontra em uma situação
117 delicada devido ao fato de que ele e sua companheira terão um bebê entre o
118 final de outubro e o início de novembro. O regimento interno da Prograd, art.
119 112. prevê apenas licença-maternidade, não contemplando a licença-
120 paternidade. Ela disse que o aluno já entrou em contato com a coordenação e
121 alguns professores, assim como entrou com um pedido junto à Secretaria
122 Acadêmica para a concessão da licença, mas o pedido foi indeferido com base
123 no regimento vigente. A secretaria, por orientação da Prograd, não pôde
124 conceder a licença. Diante disso, o aluno está em uma situação que pode
125 prejudicá-lo, pois, sem a concessão dessa licença, ele terá de realizar dois
126 trancamentos: o primeiro no momento do nascimento do bebê e o segundo após
127 seis meses, quando a licença-maternidade de sua companheira terminar, tendo
128 em vista que eles não possuem outra pessoa para cuidar do bebê. A Sra. Júlia
129 destacou a necessidade de discutir como a instituição pode proceder para
130 apoiar o aluno em sua situação. Em seguida, com a palavra, a professora Máira
131 Zapater disse que a coordenação do curso de Direito está trabalhando para
132 resolver a situação de forma urgente, considerando a necessidade de celeridade
133 do processo. Além disso, ressaltou que a questão será levada a outras
134
135
136





137 instâncias, com o intuito de resolver não apenas o caso específico do aluno, mas
138 de endereçar o tema de forma geral. Findados os informes, o professor Acácio
139 abriu a **ORDEM DO DIA: 1. Grade horária do 2º semestre de 2024-** O
140 professor Acácio agradeceu à Comissão de horário pelo esforço na elaboração
141 da grade horária, reconhecendo o trabalho árduo envolvido. Em seguida, foi
142 aberto espaço para que os membros da Câmara sugerissem correções ou
143 alterações, porém não houve manifestações. Diante disso, a grade foi colocada
144 em votação e aprovada por unanimidade. **2. Trancamento Especial de**
145 **Matrícula- RA 70958- Economia - SEI: 23089. 022905/2024-99-** Aprovado
146 por unanimidade. **3. Trancamento Especial de Matrícula- RA 148809-**
147 **Ciências Atuariais- SEI: 23089. 012048/2024-19-** Após a apresentação do
148 professor Francisco da Rocha, coordenador do curso de Ciências Atuariais, o
149 pleito do aluno foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **4.**
151 **Extensão de prazo para integralização- RA 120058- Ciências Atuariais-**
152 **SEI: 23089.009919/2024- 17-** Aprovado por unanimidade. **5. Reversão de**
153 **Cancelamento de Matrícula- RA 134036- Administração- SEI:**
154 **23089.022415/2024- 92-** Após a apresentação da professora Regina Barros,
155 coordenadora do curso de Administração, o pleito do aluno foi colocado em
156 votação e aprovado por unanimidade. **6. Trancamento Especial de**
157 **Matrícula- Administração- RA 150233- SEI: 23089. 017841/2024-12-**
158 Aprovado por unanimidade. **7. Trancamento Especial de Matrícula- RA**
159 **148851- Relações Internacionais- SEI: 23089.026576/2024-55-** Após a
161 apresentação do professor Acácio, coordenador do curso de Relações
162 Internacionais, o pleito da aluna foi colocado em votação e aprovado por
163 unanimidade. **8. Reversão do cancelamento de matrícula- RA 94027-**
164 **Relações Internacionais- SEI: 23089. 025697/2024-80-** Item prejudicado.
165 Será pautado na próxima reunião ordinária. **9. Cancelamento do**
166 **Trancamento de matrícula- RA 167349- Direito- (Pedido de inclusão de**
167 **pauta deferido)-** Após a apresentação da professora Máira Zapater,
168 coordenadora do curso de Direito, o pleito da aluna foi colocado em votação e
169 aprovado por unanimidade. **9. Oferta da totalidade de vagas autorizadas**
170





para o curso de Direito- A professora Maíra Zapater, coordenadora do curso de Direito, apresentou os motivos para a adequação do Projeto Pedagógico do Curso (PPC), em conformidade com o instrumento de autorização do curso, visando a oferta de 100 vagas a partir do próximo semestre. Após a exposição, foi aberto espaço para manifestações, onde alguns membros solicitaram a palavra e expressaram suas considerações. Ao final das discussões, a proposta foi submetida à votação, e a Câmara de Graduação, de forma unânime, manifestou-se favoravelmente à adequação do projeto do referido curso. Com o término da pauta, o coordenador agradeceu a participação de todos e desejou um bom final de semana. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Luciana Pragana Martins, secretária, lavrei a presente ata. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 18 DE OUTUBRO DE 2024.**

Prof. Dr. Acácio Augusto Sebastião Júnior
Presidente da Câmara de Graduação
Presidente da Câmara de Graduação - Eppen - Campus Osasco

Luciana Pragana Martins
Secretária da Câmara de Graduação - Eppen - Campus Osasco

