



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CURSO DA
2 GRADUAÇÃO EM DIREITO - EPPEN - CAMPUS OSASCO DA
3 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 02 DE
4 OUTUBRO DE 2024
5

6 Ao segundo dia do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, nesta cidade de
7 Osasco, à Rua General Newton Estilac Leal, 932, no Ambiente Virtual Google Meet,
8 link de acesso: <https://meet.google.com/efy-mjsu-xnn>, reuniram-se as/os integrantes
9 do Conselho de Curso da Graduação em Direito - Eppen - Campus Osasco da
10 UNIFESP, sob a presidência de Maira Cardoso Zapater. Estiveram presentes os
11 membros: Alvaro Luis dos Santos Pereira, Ana Carolina da Matta Chasin, Carolina
12 Cutrupi Ferreira, Fernanda Emy Matsuda, Ivan Cesar Ribeiro, Jamily Fernandes de
13 Assis, Julio Cesar Casarin Barroso Silva, Lia Carolina Batista Cintra, Maira Cardoso
14 Zapater, Pedro Scherer de Mello Aleixo, Raphael Cezar da Silva Neves, Regina Stela
15 Correa Vieira, Renan Honorio Quinalha. Justificaram ausência: Carla Osmo, Daniel
16 Amaral Nunes Carnauba, Danilo Tavares da Silva, Isis Boll de Araujo Bastos, Natalia
17 de Lima Figueiredo. Não justificaram ausência: Daniel Campos de Carvalho, Diego
18 Rafael Ambrosini, Fabia Fernandes Carvalho, Maria Rosa Carnicelli Kushnir, Salvador
19 Andres Schavelzon. Participou da reunião como convidado: Irene Maestro Guimaraes.
20 Sendo constatado quorum com 13 presentes. Maíra Zapater **iniciou a reunião às**
21 **14:03h**, passando ao expediente. **1. EXPEDIENTE: Aprovação de ata da reunião -**
22 **dias 28/08/2024 e 11/09/2024** - Ata da reunião do dia 28/08/2024 aprovada com
23 uma abstenção, Pedro Aleixo; - Após solicitação de remoção do nome da estudante,
24 substituindo-se pelo número de matrícula, a ata da reunião do dia 11/09/2024 foi
25 aprovada com uma abstenção, Ivan Ribeiro. **2. INFORMES: 2.1 Das/os presentes -**
26 Carolina Cutrupi informou que a Coordenação de Trabalho de Conclusão de Curso
27 (TCC) irá realizar reunião com estudantes matriculados na U.C a fim de tirar dúvidas
28 referente aos procedimentos, na próxima segunda-feira, às 20h, sendo gravada a
29 reunião para disponibilidade posterior àqueles que não puderem participar. Ana
30 Chasin, esclareceu que a UC TCC I será ofertada novamente no próximo; Fernanda
31 Emy Matsuda informou a realização de reunião da Coordenação de Atividades
32 Extensionistas e que a U.C também será ofertada no próximo semestre; Pedro Aleixo
33 também informou sobre o agendamento de reunião para explicação do cronograma da
34 Coordenação de Atividade Complementar em breve; Ana Chasin informou sobre a





35 organização de documentação institucionais para visita do MEC de reconhecimento de
36 curso e que será circulado na próxima semana modelos para uniformização dos
37 documentos do curso, como regulamentos e regimentos; Jamily Fernandes, perguntou
38 sobre a situação da matrícula de estudantes que o status no sistema está aparecendo
39 como “aluno inscrito”. Maíra Zapater explicou que as solicitações de matrícula ainda
40 estão sendo avaliadas e após a finalização o status será atualizado. **2.2 Da**
41 **coordenação - Visita MEC:** Maíra explicou os trâmites de cadastro e solicitação do
42 protocolo de pedido de visita de reconhecimento de curso junto ao MEC realizados até
43 o momento, que não há previsão de data, mas que pode ocorrer de maneira célere, e
44 assim, solicitou que as documentações comprobatórias dos indicadores estejam
45 prontas o quanto antes; Irene Maestro Guimarães, nova docente para UC de
46 Metodologia de pesquisa, se apresentou brevemente; **Matrícula 2º semestre:**
47 Explicou que devido a greve o período de matrícula será mais curto e ocorrerá em
48 apenas dois períodos e que os discentes devem aguardar o segundo período de
49 matrícula, o qual se destina a adequação daqueles que não tem prioridade de
50 matrícula automáticas, para saberem quais disciplinas foram deferidas e indeferidas.
51 Informou que o indeferimento de solicitações de matrícula em outros cursos do
52 período noturno estava acontecendo, pois tais turmas são mais cheias e são de
53 responsabilidade da coordenação desses cursos. A Pasta Verde será atualizada,
54 apresentando a lista de discentes nas disciplinas, assim que o período de matrícula
55 finalizar; **Regulamentos de TCC, Atividade Complementar e Extensionista -**
56 Informou que Álvaro Dias e ela farão reunião para explicar os regulamentos, na sexta-
57 feira, dia 11/10, às 11h, na sala onde o prof. Alvaro esteja dando aula, solicitando que
58 os docentes com aula neste dia liberem, dentro do possível, discentes que desejem
59 participar da reunião. Será enviado por email comunicação oficialmente na próxima
60 semana, sendo enviado as versões finais e oficiais dos documentos; **Juri Simulado:** O
61 Centro Acadêmico solicitou auxílio na organização de um juri simulado, verificando a
62 possibilidade de ser realizado no tribunal do juri de Osasco ou de Barueri, sendo
63 proposto ocorrer no dia 08/11, sexta-feira, com tema aborto, de maneira a abarcar o
64 maior número de disciplinas na discussão; **Retorno ao 2º semestre após o recesso**
65 **de fim de ano:** recomendou unificação do retorno das aulas, considerando o
66 quantitativo de semanas, sugerindo inclusão de ponto de pauta. Após discussão,
67 acordou-se que após envio dos planos de ensino, e se os discentes observarem
68 disparidade, entrem em contato e a coordenação buscaria solucionar a questão. **3.**





69 **ORDEM DO DIA: 3.1 Aprovação *ad referendum* aproveitamentos Eixo**
70 **Multidisciplinar:** - Após breve relato, com relação aos pedidos de aproveitamento de
71 estudos das UC ofertadas pelo departamento do Eixo Multidisciplinar, o colegiado
72 aprovou por unanimidade a homologação da aprovação *ad referendum*. **3.2**
73 **Aprovação *ad referendum* critérios edital transferência** - Informou que foram
74 adotados os mesmo critérios do edital de reingresso, constando, conforme legislação,
75 reserva de vagas de ações afirmativas, havendo 19 vagas disponíveis para
76 transferência externa para esse edital, que será publicado no início de outubro.
77 Critérios do edital de transferência aprovado *ad referendum* homologado por
78 unanimidade. **3.3 Deliberação sobre oferta de vaga para estudantes de outras**
79 **universidades federais realizarem o programa de mobilidade acadêmica**
80 **nacional na Unifesp (convênio ANDIFES)** - Explicou que o curso de direito sempre
81 participou do programa e que seria disponibilizada uma vaga. O colegiado aprovou por
82 unanimidade a disponibilidade de uma vaga para o programa de mobilidade
83 acadêmica. **3.4 Deliberação sobre regulamentação da concessão de licença**
84 **paternidade no âmbito do curso de Direito** - Maira Zapater explicou que a questão
85 surgiu a partir da solicitação de um discente, que a legislação federal que trata da
86 licença maternidade seria de 1975, não trazendo previsão para adotante e paternidade
87 e que os regimentos da Prograd, que prevê a entrada em regime de atividade
88 domiciliar especial, acompanha a legislação, prevendo apenas o afastamento à
89 parturientes e puérperas. Explanou sobre entendimento que a concessão de licença
90 paternidade seja análoga à licença maternidade, fazendo um apanhado da
91 compreensão do tema a partir de uma abordagem constitucionalista e do direito da
92 criança. Discutiu-se sobre o tema, sendo considerado: se o colegiado tem competência
93 para criar regulamentação, sendo apontando que a prograd já aplicou o regime em
94 situações não previstas no regimento, da necessidade de uma atualização do
95 regimento, de contatar a PRAEPA e buscar parecer da procuradoria. Houve consenso
96 quanto ao mérito da questão. Foi pontuada a necessidade de levar a discussão para
97 instâncias superiores, sendo apontado o início das cotas trans na universidade no
98 próximo ano e de casos de pessoas trans masculinas gestantes. Álvaro Pereira sugeriu
99 a redação de uma instrução normativa, que não inova, mas explica a aplicação de
100 normas existentes, de maneira que a maternidade passe a ser entendida como
101 parentalidade. Renan Quinalha se disponibiliza a redigir o documento e levar para o
102 núcleo trans da universidade. Regina Vieira se dispôs a participar da redação.





103 Fernanda Emy Matsuda pontua a necessidade de se buscar reverter a decisão da
104 Prograd do caso concreto, concomitantemente com a atualização do regimento da
105 prograd. **3.5 Deliberação para propostas de encaminhamentos para casos de**
106 **plágio e uso não autorizado de Inteligência Artificial em atividades avaliativas:**
107 Foi exposto o elevado índice de casos de plágio e uso de IA apontados por docentes,
108 solicitando novamente que docentes informem a coordenação sobre casos para que
109 seja mapeado padrões de usos, abrindo para discussão. Discutiu-se sobre o tema,
110 trazendo casos, possibilidades éticas do uso de IA e formas de coibir e responder a
111 casos sistemáticos. **3.6 Deliberação sobre bibliografia física e digital do curso:**
112 Explicou a demanda pela busca de equivalência da bibliografia em acervo físico com
113 digital, considerando que não será possível comprar os livros físicos até a visita do
114 MEC, pois o recurso disponível para compra de livros não poderá ser utilizado este
115 ano, pois a empresa que ganhou a licitação está impedida de realizar atividade com o
116 governo federal. Apontou a possibilidade de dois cenários: migrar toda a bibliografia
117 para um acervo digital (Minha biblioteca e periódicos) ou buscar recursos para compra
118 os livros. Ressaltou que a migração total para digital pode impossibilitar a solicitação
119 de recurso para compra de livros posteriormente. Frisou que não há possibilidade de
120 descontinuidade do curso devido a falta de acervo bibliográfico, mas que poderia
121 impactar na nota do curso e que a não aquisição da bibliografia ocorreu devido a falta
122 de disponibilização de verba por parte do MEC. Foi informado não haver certeza se
123 alteração de bibliografia seria considerada atualização ou alteração de PPC pela CPAP,
124 mas que há argumentos para viabilizar a alteração da bibliografia de maneira célere.
125 **3.7 Deliberação para atualização de regimentos do curso:** Informou que trouxe o
126 ponto de pauta para se começar a pensar na atualização dos regimentos dos
127 conselhos, sendo trazida a pauta na próxima reunião ordinária para organização dos
128 GTs e interessados em participar da atividade. **Às 16:47h a reunião foi declarada**
129 **encerrada.** Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Layla Oliveira de Moraes,
130 secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela
131 Presidente. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 06 DE**
132 **NOVEMBRO DE 2024.**

133

134

135

136

Maira Cardoso Zapater
Coordenação

Presidente do Conselho de Curso da Graduação em Direito - Eppen - Campus Osasco





137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170

Layla Oliveira de Moraes
Secretária do Conselho de Curso da Graduação em Direito - Eppen - Campus Osasco

