



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS
2 OSASCO - ESCOLA PAULISTA DE POLÍTICA, ECONOMIA E
3 NEGÓCIOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
4 REALIZADA EM 03 DE SETEMBRO DE 2021

5
6 Ao terceiro dia do mês de setembro de dois mil e vinte um, nesta cidade de Osasco, à
7 Rua Oleska Winogradow, 100, no Sistema RNP, reuniram-se os(as) senhores(as)
8 membros da Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política, Economia e
9 Negócios da UNIFESP, sob a presidência da Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic.
10 Estiveram presentes os membros: Sra. Alessandra Ramada da Matta, Prof. Dr. Alvaro
11 Luis dos Santos Pereira, Profa. Dra. Ana Carolina da Matta Chasin, Sr. Andreas Leber,
12 Sra. Andreia Pereira da Silva, Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso, Profa. Dra. Claudia
13 Alessandra Tessari, Prof. Dr. Daniel Campos de Carvalho, Profa. Dra. Daniela Verzola
14 Vaz, Prof. Durval Lucas dos Santos Junior, Prof. Edimilson Costa Lucas, Sra. Emilia
15 Tiemi Shinkawa, Prof. Dr. Fabio Cesar Venturini, Prof. Dr. Francisco Carlos
16 Fernandes, Prof. Dr. Joao Alberto Alves Amorim, Prof. Dr. Joao Tristan Vargas, Sra.
17 Juliana Mateusa Meira Cruz, Prof. Dr. Julio Cesar Zorzenon Costa, Profa. Dra. Luciana
18 Massaro Onusic, Sra. Marlene Rodrigues, Prof. Dr. Murilo Leal Pereira Neto, Profa.
19 Dra. Nildes Raimunda Pitombo Leite, Prof. Dr. Osmany Porto de Oliveira, Prof. Dr.
20 Raphael Neves, Profa. Dra. Regiane Nitsch Bressan e a Sra. Tatiana Travassos de
21 Menezes. Justificaram ausência: Sra. Elisangela Bardi da Fonseca, Prof. Dr. Fabio
22 Alexandre dos Santos, Profa. Dra. Fernanda Emy Matsuda, Profa. Dra. Francielle
23 Santo Pedro Simoes, Prof. Dr. Iage Zendron Miola, Prof. Dr. Marcello Simao Branco e
24 o Prof. Dr. Ricardo Luiz Pereira Bueno. Não justificaram ausência: Prof. Dr. Acacio
25 Augusto Sebastiao Junior, Prof. Dr. Ivan Cesar Ribeiro, Sra. Larissa Reis Matoso e o
26 Prof. Dr. Pedro Caldas Chadarevian. Foi constatado quórum com 26 presentes. A
27 Presidente cumprimentou a todos e abriu a seção de **Expediente** submetendo para
28 aprovação a ata da reunião realizada dia 06 de agosto de 2021. O documento foi
29 aprovado com o registro de duas abstenções. Dando continuidade, a professora
30 Luciana concedeu a palavra ao **CAMU - Câmara de Conciliação e Mediação de**
31 **Conflitos da Unifesp**. Com a palavra, a professora Isis começou sua apresentação
32 falando sobre as três estruturas da Câmara. Na sequência, a Marisa Sacaloski falou
33 dos canais de comunicação e da divulgação dos trabalhos desenvolvidos. Falou dos
34 cursos proferidos pela Câmara, como o de *Formação de Mediadores*. Falou sobre as





35 parcerias externas, com a UERJ e Unila, por exemplo. A Nadia de Sousa falou sobre os
36 fluxos de processos, que iniciam pela Ouvidoria e de como funcionavam os trabalhos.
37 No final das exposições, a professora Luciana abriu para comentários e parabenizou o
38 importantíssimo trabalho realizado pela CAMU e agradeceu a presença das senhoras
39 na reunião, incluindo a Sra. Nayara Faleiros que também estava presente no *chat*,
40 repassando informações. Na sequência, a professora Luciana abriu a seção de
41 **Informes. Diretora Acadêmica: Obra:** Quinta-feira passada chegaram emendas de
42 bancadas no valor de 8 milhões de reais, não sendo suficientes para o término da obra,
43 mas nos dava grandes esperanças para conseguirmos adiantar e terminá-la no ano que
44 vem. Continuamos o corpo a corpo com todos e com o MEC para terminarmos a obra,
45 disse esperançosa a diretora acadêmica. O MEC teria prometido 800 mil reais para
46 ano que vem, todavia, não seriam ainda suficientes. A professora Luciana agradeceu a
47 todos(as) os envolvidos e finalizou dizendo que também necessitaremos do mobiliário,
48 após o término da obra. **Fluxo de emendas:** A professora Luciana disse que existe um
49 fluxo no SEI sobre pedidos de emendas e sugeriu aos interessados que entrassem em
50 contato com o professor Acácio, do Departamento de RI. **Reitor:** O Magnífico Reitor
51 foi internado novamente e encontra-se em estado estável, motivo de tristeza por parte
52 da Comunidade Acadêmica. **Audiência Pública de Comunicação:** A professora
53 Luciana agradeceu a todos(as) pela audiência e disse que haverá um fechamento
54 futuramente. **Retorno presencial:** Toda semana a Comissão Local de Retorno
55 Gradativo se reúne para o planejamento das atividades e disse que não retornaremos
56 presencialmente no 2º semestre de 2021. **Concursos Públicos:** A professora
57 recomendou visitarem o processo SEI n. 23089.015652/2021-54, o qual informa que a
58 Coordenadoria de Gestão de Vagas e Concursos/DDGP/ProPessoas iniciará calendário
59 para nomeações e posses de candidatos(as) aprovados(as) em concursos públicos -
60 vagas oriundas de vacância - e contratações de professores(as) substitutos(as). Para
61 conseguirmos empossar/contratar os(as) candidatos(as) habilitados(as) ainda no
62 exercício de 2021, evitando-se sobrestamento das nomeações e/ou contratações até
63 aprovação da Lei Orçamentária Anual de 2022. Vale ressaltar que no ano 2022 serão
64 realizadas eleições em âmbito federal e o Art. 73, da Lei nº 9.504, de 1997 estabelece
65 que estarão proibidas a nomeação e a contratação de novos servidores públicos nos 3
66 (três) meses que antecedem o pleito eleitoral até a posse dos eleitos. Contudo, esta
67 regra apresenta uma exceção referente aos concursos públicos homologados até 3
68 (três) meses antes do início da disputa eleitoral, no qual os(as) candidatos(as)





69 aprovados(as) poderão tomar posse a qualquer tempo durante o período eleitoral.
70 **Diretoria Administrativa:** Com a palavra, a Diretora Administrativa, Sra. Juliana
71 Mateusa, proferiu os informes do administrativo. **Recursos:** 8 milhões e outros
72 recursos como 200 mil da RTI Fapesp para o laboratório do Mestrado em Economia.
73 **Orçamento:** Falou sobre a complexidade da emissão dos orçamentos da forma que se
74 deve passar. **Emenda:** Disse sobre os 200 mil reais da emenda do Dep. Ivan Valente
75 para custeio das bolsas do Lasintec e que teremos até dia 22 de setembro para
76 execução. **Empenhos:** Falou sobre o último mês para empenhos e futuros empenhos
77 dos contratos, finalizando a execução dos contratos vigentes, que foram reduzidos,
78 vencidos e cancelados, pois estavam sem uso. **Transporte:** Disse que aguardava as
79 atividades retornarem presencialmente para realizar a nova contratação. **Zeladoria:**
80 Encerra-se o contrato de zeladoria e, por enquanto, com o trabalho remoto,
81 contaremos com o trabalho de apenas um(a) zelador(a). Maiores informações
82 detalhadas serão enviadas posteriormente. **Rede de Convênios:** Neste mês, passou
83 por reformulação, tornou-se um departamento que trabalhará em rede com todos os
84 servidores das áreas específicas na Unifesp. Editoração de e-book segue na licitação e
85 a Tradução segue na Procuradoria, devido a troca do Procurador, finalizou a diretora
86 administrativa Juliana. **Câmara de Graduação:** Com a palavra, o professor Celso
87 Yokomiso falou sobre os planos ADEs que foram organizados e enviados à Secretaria e
88 à ProGrad. Apesar do contexto, disse que estamos conseguindo dar conta das
89 atividades. Falou sobre o pedido da ProGrad às coordenações de cursos sobre o
90 preenchimento de planilhas de pesos e notas com prazo até 13 de outubro. Neste
91 momento, a professora Luciana pediu a palavra para comunicar o falecimento do
92 estudante Alexandre Carrara Martinez Junior do curso de Ciências Atuariais e
93 retornou a palavra ao professor Celso. O professor disse que o estudante era muito
94 querido e sofria de problemas cardíacos desde que nasceu e foram 22 anos de batalhas
95 que não impediram de construir seus projetos, com esperança nos desafios e,
96 infelizmente, não houve tempo para transplante. Solicitou que fiquemos atentos à
97 política de transplantes e que sejamos doadores de órgãos e tecidos. O estudante
98 deixará saudades e lição em como lidar com os desafios de maneira plena e
99 esperançosa, frente às dificuldades e deixou os pêsames. A família agradeceu muito
100 pela preocupação da Unifesp, finalizou o professor Celso. Na sequência, a Presidente
101 solicitou um minuto de silêncio. **Câmara de Pós-graduação:** O único informe da
102 Câmara de Pós foi que o professor Evandro Luiz Lopes será o representante da





103 Câmara de Osasco na *Comissão de Avaliação de Propostas de Cursos Novos*, prevista
104 no novo regimento da ProPGPq (art. 18). **EPPEN Junior**: A presidente da Junior,
105 Bruna Mendonça, apresentou, via slides, as últimas notícias, números e ações da
106 empresa e se colocou à disposição para sanar quaisquer dúvidas. Com a palavra, o
107 professor João Amorim agradeceu a acolhida e excelente trabalho dos estudantes da
108 EPPEN Jr na organização do curso de *Empreendedorismo para Refugiados*, sendo um
109 projeto belíssimo, tendo as vagas preenchidas rapidamente e o projeto elogiadíssimo
110 por várias entidades. Participantes e estudantes da EPPEN Jr fizeram avaliações
111 positivas também. Disse que foi uma ótima experiência e estavam recebendo
112 solicitação de nova edição do curso, pois muitos não conseguiram se inscrever da
113 primeira vez. Agradeceu e parabenizou a EPPEN Jr pela condução do projeto. O
114 professor Amorim falou um pouco sobre o projeto da ACNUR, aprovado em 2013,
115 projeto e convênio que engloba toda Universidade. Primeiro convênio da Unifesp com
116 a ONU, e desde 2014 coordena o projeto e tem feito diversas atividades e projetos
117 para os refugiados e imigrantes, voltados à capacitação, sobretudo, dos refugiados, e a
118 EPPEN Jr abraçou esse projeto, sendo que desde 2013 já havia projetos de
119 capacitação, finalizou. Findados os informes, a presidente, então, passou para a
120 **Ordem do Dia: 1. Aprovação de Relatório de Professora Visitante - Ana Maria**
121 **Bonomi Barufi (DECON), SEI: 23089.106970/2019-17.** A chefe do DECON,
122 professora Daniela, falou sobre a aprovação do relatório final da professora Ana Maria
123 que teve enorme contribuição para as atividades do Departamento nos âmbitos de
124 Ensino, Pesquisa e Extensão e, infelizmente, o contrato encerrou. A professora Daniela
125 aproveitou para questionar sobre a contratação de novos professores visitantes. A
126 professora Luciana disse ainda não haver novidades sobre a questão. No *chat*, houve
127 elogios à professora Ana Maria. Na sequência, a Congregação aprovou o relatório por
128 unanimidade. **2. Pedido de Remoção do Prof. Francisco Marcelo Monteiro**
129 **Rocha, do Departamento Multidisciplinar (DMD) para o Departamento de**
130 **Ciências Atuariais (DCA), SEI: 23089.015650/2021-65.** O chefe do Departamento
131 de Ciências Atuariais, professor Edimilson, contextualizou o pedido. Houve contato
132 entre os departamentos e a vaga livre do DCA foi aprovada para ser transferida ao
133 DMD em troca do professor Francisco. Disse que o professor Francisco Marcelo
134 continuará ministrando as disciplinas do Eixo Comum até que o(a) novo(a) professor(a)
135 entre em atividade na EPPEN. Com a palavra, o professor João Tristan, chefe do
136 Departamento Multidisciplinar, disse que o relato do professor Edimilson apresentou





137 perfeitamente as tratativas entre os dois departamentos. Com a palavra, o professor
138 Julio Zorzenon disse que em relação às vagas novas não pode ser realizado concurso
139 até 31 de dezembro de 2021 e esperava que essa decisão não fosse renovada ano que
140 vem. Perguntou, portanto, se o DMD tinha clareza dessa questão. O professor João
141 Trsitán confirmou que Departamento Multidisciplinar tinha clareza a respeito. Na
142 sequência, a Congregação aprovou por unanimidade a remoção do professor Francisco
143 Marcelo Rocha para o Departamento de Ciências Atuariais. **3. Solicitação de**
144 **abertura de PSS de Ciências Econômicas/Economia Matemática (DECON), SEI:**
145 **23089.015758/2021-58.** A professora Daniela Vaz informou que a abertura já fora
146 aprovada na reunião da Comissão de Bancas do mês passado e agora estava
147 necessitando da aprovação da Congregação. Informou que se tratava de PSS para
148 substituição da professora Solange Ledi, que entrará em licença maternidade em
149 breve. A Congregação, na sequência, após os esclarecimentos, aprovou o pedido de
150 abertura do PSS por unanimidade. **4. Regimento Interno da EPPEN: agendamento**
151 **das sessões extraordinárias para aprovação do documento.** A professora Luciana
152 sugeriu adiar e dar mais prazo para que as emendas fossem encaminhadas até final de
153 setembro. Em outubro, determinar as datas das sessões extraordinárias para fazermos
154 as alterações. A Congregação aprovou a proposta por unanimidade. **5. Recomposição**
155 **da Comissão de Infraestrutura da EPPEN.** A professora Luciana disse que a
156 Comissão Permanente de Espaço Físico, erroneamente informada como Comissão de
157 Infraestrutura, deveria ser reformulada para tratar das novas questões e
158 complexidades devido ao *campus* novo etc. Após discussões, o formato fora decidido e
159 aprovado por unanimidade: *Diretor Acadêmico, Diretor Administrativo, 1*
160 *representante da Divisão de Infraestrutura, 1 representante técnico de segurança do*
161 *trabalho, 1 representante da Divisão de TI, 1 representante da Biblioteca, 1*
162 *representante de cada Câmara (graduação, pós-graduação e extensão) e 1 Estudante.*
163 Neste momento, o professor João Tristan pediu que a Comissão fizesse apresentação
164 pública de suas conclusões, por meio eletrônico, pois sua importância é além do ponto
165 específico da infraestrutura, pois o prédio tem importância simbólica para toda
166 comunidade. Com a palavra, a professora Luciana pediu que as câmaras pautassem
167 seus indicados para que os trabalhos se iniciassem o mais rápido possível. A
168 professora Luciana concordou com o pedido do professor Tristan sobre os informes
169 serem enviados à comunidade. Na reunião de outubro, os nomes que compõem a
170 referida Comissão serão apreciados e aprovados. **6. Aprovação do Planejamento de**





171 **Retorno do Campus Osasco, SEI: 23089.016524/2021-28.** A professora Luciana
172 contextualizou a questão e disse que os órgãos da Reitoria registraram seus pareceres
173 sobre nosso documento e que não houve pedidos de mudanças drásticas, apenas
174 algumas questões de ventilação em relação ao uso de ventiladores, o que fora acatado
175 imediatamente. Informou que faltou apenas o relatório da Pró-reitoria de
176 Administração, mas sugeriria a aprovação pela Congregação e caso haja algum pedido
177 muito grande viesse da ProAdm ela chamaria uma reunião extraordinária da
178 Congregação. Todavia, caso forem questões básicas, pediu autorização para a
179 Comissão encaminhar. Todos aprovaram essa sugestão por unanimidade. O professor
180 Julio disse que após essa aprovação, deveremos nos debruçar sobre o planejamento de
181 2022/1 que começará em março. Informou, ainda, que a Comissão se reunirá toda
182 semana para pensarem no planejamento do 1º semestre de 2022. Por fim, o vice-
183 diretor lembrou às Câmaras que enviassem os documentos oficializando suas
184 decisões no processo 23089.016524/2021-28. Na sequência, a Congregação aprovou
185 por unanimidade o documento de planejamento do segundo semestre de 2021 do
186 *campus* Osasco. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Ricardo Vieira
187 Bertoldo, Secretário Executivo, lavrei a presente ata. **ATA APROVADA NA SESSÃO**
188 **ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 01 DE OUTUBRO DE 2021.**

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic
Diretora Acadêmica do Campus Osasco
Presidente da Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política, Economia e
Negócios

Ricardo Vieira Bertoldo
Secretário Executivo da Congregação - Campus Osasco - Escola Paulista de Política,
Economia e Negócios

