



1                                   ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONSELHO DO  
2                                   DEPARTAMENTO MULTIDISCIPLINAR DO CAMPUS OSASCO DA  
3                                   UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 28 DE  
4                                   ABRIL DE 2023

5  
6    Aos vinte e oito dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, nesta cidade de Osasco,  
7    à Rua Oleska Winogradow, 100, no Ambiente Virtual Google Meet, link de acesso:  
8    meet.google.com/kwa-vzv-k-mej , reuniram-se os senhores membros do Conselho do  
9    Departamento Multidisciplinar do Campus Osasco da UNIFESP, sob a presidência de  
10   Renata de Faria Barbosa. Estiveram presentes os membros: Chariston Andre Dal Belo,  
11   Daiana Oliveira dos Santos, Daniel Monteiro Huertas, Douglas Mendosa, Fabio Cesar  
12   Venturini, Marcelo de Paiva Guimaraes, Murilo Leal Pereira Neto, Renata de Faria  
13   Barbosa, Rosangela Toledo Kulcsar, Salvador Andres Schavelzon. Justificaram  
14   ausência: Elisa Thome Sena, Francielle Santo Pedro Simoes, Joao Tristan Vargas, Luis  
15   Claudio Yamaoka, Marcello Simao Branco. Não justificaram ausência: Alvaro Machado  
16   Dias, Claudia Moraes de Souza. Tendo os senhores conselheiros, assinado a folha de  
17   frequência e sendo constatado quorum com 10 presentes. Renata de Faria Barbosa  
18   **iniciou a reunião às 09:10h**, passando ao expediente. **1. EXPEDIENTE: 1.1**  
19   **Aprovação da ata da reunião ordinária de 17/03/2023** - não houve solicitação de  
20   alteração. Ata aprovada, por unanimidade. **2. INFORMES:** A Câmara de Graduação  
21   (CG) apresentou proposta de cronograma, a ser aprovada, de Recepção Estendida dos  
22   estudantes que ingressaram na segunda chamada e subsequentes que prevista para  
23   acontecer entre os dias 08 e 11/05, às 17h. A participação dos docentes foi  
24   incentivada, sendo a apresentação do departamento no dia 08/05. Foi solicitada a  
25   liberação dos estudantes do primeiro termo; Repassou comunicado da Direção  
26   Acadêmica sobre a ilegalidade de Unidades Curriculares (U.Cs). fixas e obrigatórios  
27   serem realizadas online, pois as atividades retornaram a ser 100% presenciais na  
28   graduação, pedindo atenção para a obrigatoriedade que essas aulas ocorram  
29   presencialmente, reforçando que a permissão para que 20% das aulas sejam online  
30   está condicionada à previsão no Projeto Pedagógico do Curso (PPC); Rosangela Toledo  
31   informou que a comissão de horário havia liberado o formulário, solicitando atenção ao  
32   preenchimento (6 blocos, sendo 2 blocos no noturno, 4 no diurno, contendo 1 manhã, e  
33   distribuídos em 3 dias da semana com atenção à sexta-feira) e a indicação no  
34   formulário da necessidade de laboratório; O resultado do Processo Seletivo





35 Simplificado (PSS) estava aguardando homologação do resultado pelo ComPessoas e  
36 que a contratação deve chegar para o 2º semestre; O departamento de Administração  
37 alterou os termos das U.Cs Teoria Social e Contemporânea e Política no PPC, Estado e  
38 Mercado. Douglas Mendosa fez um breve relato memorando a reunião de negociação;  
39 A coordenação do curso de Administração realizou conversa com os docentes de  
40 Métodos Quantitativos; Chariston Dal Belo informou que as inscrições de resumos  
41 para o Congresso Acadêmico foram prorrogadas até 01/05, sendo obrigatória a  
42 participação de quem faz Iniciação Científica (IC) e Monitoria, e que o prazo para  
43 inserir os dados da atividade para aqueles que propuseram mesas é até o dia 10/05.  
44 Completou informando que as reuniões da comissão local ocorrem às terças-feiras e  
45 sugestões podem ser encaminhadas; Edital para inscrições de projetos de Monitoria  
46 está aberto. **3. ORDEM DO DIA: 3.1 Eleição da nova coordenação do eixo**  
47 **Multidisciplinar (chapa 1 - Profa. Rosangela Toledo Kulcsar (coordenadora) e**  
48 **Profa. Daiana Oliveira dos Santos (vice-coordenadora))** - Informou que houve a  
49 inscrição de apenas uma chapa, passando-se para votação. Chapa aprovada por  
50 unanimidade. Foram parabenizadas pela chefia de departamento e colegas. **3.2**  
51 **Inclusão da professora Dra. Daiana Oliveira dos Santos na comissão de horário**  
52 **- Inclusão aprovada por unanimidade. 3.3 Definição de regras para montagem de**  
53 **banca para concurso** - Proposta de passar pelo departamento os editais de banca de  
54 concurso para correção e sugestões conjuntas, como pontuação e composição da  
55 banca, de maneira a facilitar e minimizar erros. Pontuou algumas dificuldades e  
56 problemas ocorridos na realização do PSS, destacando a necessidade de alimento da  
57 data de realização da banca previamente com a disponibilidade de servidores  
58 habilitados para secretariar concurso. Pontuou a escassez de servidores habilitados  
59 para secretariar concurso no campus. Douglas Mendosa não concordou com a  
60 proposta, realizou histórico do processo do PSS, apontando as dificuldades e  
61 completando que a elaboração de um fluxograma das etapas para realização de  
62 concurso resolveria a questão. Renata Barbosa destacou que não estão sendo  
63 aprovadas bancas que não apresentem representação de gênero. Após discussão e  
64 elucidação da proposta, houve a retirada do ponto de pauta e o encaminhamento de  
65 solicitação à CG de pedido de esclarecimento sobre: representação gênero na  
66 composição de banca, fluxo de realização de concurso. **3.4 Discussão da proposta**  
67 **da matriz curricular da graduação em Políticas Públicas** - Fábio Venturini fez  
68 breve histórico das tratativas para elaboração do PPC, informando que para que o





69 curso esteja disponível no SISU de 2024, o PPC precisaria ser aprovado até  
70 julho/2023. Pontuou a necessidade de negociação com os demais departamentos do  
71 *campus* para adequação de PPC dos cursos, além de verificação de infraestrutura e  
72 suporte técnico-administrativo. Apresentou o PPC elaborado até o momento pela  
73 comissão, compartilhando os pontos que necessitam da participação e decisão  
74 conjunta do departamento. Ressaltou que a proposta do curso está prevista no Plano  
75 de Desenvolvimento Institucional (PDI) vigente, sendo estimulado pela Pró-reitoria de  
76 Graduação (ProGrad) e Direção do *campus* sua efetivação, e a importância da  
77 participação ampliação da comissão, com participação de um representante de cada  
78 eixo do departamento (CRB, formação científica, células de negócio e formação  
79 humanística) para contribuir na elaboração da matriz curricular e elaboração de  
80 calendário de reuniões. Após discussão, se prontificaram a participar da comissão:  
81 Daniel Huertas, Salvador Schavelzon, Marcelo Guimarães. Como encaminhamento,  
82 decidiu-se realizar reunião extraordinária após três semanas (provavelmente, dia  
83 26/05) para compartilhar com o colegiado o andamento da comissão. **Às 11:28h a**  
84 **reunião foi declarada encerrada.** Nada mais havendo a tratar, para constar, eu,  
85 Layla Oliveira de Moraes, secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será  
86 assinada por mim e pela Presidente. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA DO**  
87 **DIA 29 DE JUNHO DE 2023.**

88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100  
101  
102

Renata de Faria Barbosa  
Vice-chefe de Departamento  
Presidente da Conselho do Departamento Multidisciplinar do Campus Osasco

Layla Oliveira de Moraes  
Secretária da Conselho do Departamento Multidisciplinar do Campus Osasco

