



1 ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONSELHO DO
2 DEPARTAMENTO MULTIDISCIPLINAR DO CAMPUS OSASCO DA
3 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 30 DE
4 JUNHO DE 2023

5
6 Aos trinta dias do mês de junho de dois mil e vinte e três, nesta cidade de Osasco, à
7 Rua Oleska Winogradow, 100, no Ambiente Virtual Google Meet, link de acesso:
8 <https://meet.google.com/wee-fdpt-zzs>, reuniram-se as/os integrantes do Conselho do
9 Departamento Multidisciplinar do Campus Osasco da UNIFESP, sob a presidência de
10 Renata de Faria Barbosa. Estiveram presentes as/os integrantes: Chariston Andre Dal
11 Belo, Daiana Oliveira dos Santos, Daniel Monteiro Huertas, Douglas Mendosa, Fabio
12 Cesar Venturini, Francielle Santo Pedro Simoes, Marcelo de Paiva Guimaraes, Murilo
13 Leal Pereira Neto, Renata de Faria Barbosa, Salvador Andres Schavelzon. Justificaram
14 ausência: Elisa Thome Sena, Joao Tristan Vargas, Luis Claudio Yamaoka, Rosangela
15 Toledo Kulcsar. Não justificaram ausência: Alvaro Machado Dias, Claudia Moraes de
16 Souza, Marcello Simao Branco. Sendo constatado quorum com 10 presentes. Renata
17 de Faria Barbosa **iniciou a reunião às 09:21h**, apresentou a ordem do dia e passou a
18 palavra para Fabio Venturini para informes. Fabio Venturini informou ter entrado em
19 contato com a CPAP, a quem passou a minuta do PPC, que deve analisar questões
20 regulatórias do documento. Foi agendada reunião entre a CPAP e a comissão de
21 elaboração do PPC para a próxima segunda-feira, 03/07, às 14h. Continuou informando
22 que a reunião seria aberta para aqueles que desejarem participar. Discutiu-se sobre as
23 consequências diretas de possíveis alterações sugeridas pela CPAP e as tramitações da
24 minuta nos órgãos colegiados, sendo encaminhado que alterações substanciais seriam
25 compartilhadas por e-mail com o colegiado, passando-se a discutir sobre os temas da
26 ordem do dia conjuntamente. **1. ORDEM DO DIA:** Daiana Santos pontuou a
27 necessidade se pensar a carga-horária docente e de planejamento das áreas que
28 precisariam de contração, a fim de não sobrecarregar algumas áreas. Discutiu-se
29 sobre a carga-horária dos docentes de métodos quantitativos, distribuição das
30 disciplinas na matrizes curriculares da minuta do PPC e dos demais cursos. Marcelo
31 Paiva reforça a importância de se prever como ficaria a carga-horária de cada docente,
32 possibilitando que tenham clareza do impacto nas suas atribuições. Foi solicitado por
33 Francielle Simões a alteração da UC Métodos Quantitativos (Estatística) e Matemática
34 Financeira, de maneira a possibilitar o compartilhamento de UC com outros cursos.





35 Fabio Venturini ressaltou que o objetivo de levar a proposta para a Câmara de
36 Graduação seria para que os cursos pudessem analisar a matriz curricular, identificar
37 sinergias e propor compartilhamentos. Daniel Huertas apresentou a proposta de
38 matriz curricular, a identificação de sinergia de UCs entre os cursos e
39 correspondências entre UCs, explicando as possibilidades e as negociações
40 necessárias para viabilização do curso sem gerar ônus à instituição. Continuou
41 apresentando uma projeção de última oferta das UCs do Eixo Comum nos cursos, com
42 base no início do curso de Políticas Públicas em 2025. Discutiu-se sobre as
43 possibilidades e dificuldades de negociação com os cursos. Foi ressaltado por Fábio
44 Venturini que o curso de Políticas Públicas consta no Plano de Desenvolvimento
45 Institucional da Unifesp, cabendo ao departamento viabilizar sua criação. Daniel
46 Huertas realizou a leitura do documento de transição a ser apresentado na Câmara de
47 Graduação, sendo sugeridas alterações que foram acatadas. Acordou-se aguardar o
48 retorno das sugestões dos cursos para realização da reorganização da matriz
49 curricular baseando-se nas sinergias apontadas, passando-se para a votação dos
50 pontos de pauta. **1.1 Aprovação da minuta do PPC da graduação em Políticas**
51 **Públicas - A minuta foi aprovada por unanimidade. 1.2 Aprovação do documento**
52 **de transição a ser apresentado na Câmara de Graduação - O documento de**
53 **transição foi aprovado por unanimidade. Às 11:38h a reunião foi declarada**
54 **encerrada.** Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Layla Oliveira de Moraes,
55 secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela
56 Presidente. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 22 DE**
57 **SETEMBRO DE 2023.**

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

Renata de Faria Barbosa
Vice-chefe de Departamento
Presidente do Conselho do Departamento Multidisciplinar do Campus Osasco

Layla Oliveira de Moraes
Secretária do Conselho do Departamento Multidisciplinar do Campus Osasco

