

BEM-VIND@S ÀS BIBLIOTECAS DA UNIFESP-BS!

Nossas Bibliotecas são um verdadeiro tesouro, com mais de 35 mil títulos de livros físicos e eletrônicos disponíveis para o público. Além disso, oferecemos espaços tranquilos para estudo e pesquisa, temos computadores disponíveis para consulta e acesso a diversas bases de dados.

Biblioteca ISS - Instituto de Saúde e Sociedade

Localização: Ed. Acadêmico I, Profa. Mariângela de Araújo Gama Duarte. Telefone: (11) 3385-4255 ramal 3710. Horário de Atendimento: Segunda a sexta, 8h às 20h (empréstimos até 19h45). E-mail: bibliotecaiss.bs@unifesp.br

Biblioteca IMAR - Instituto do Mar

Localização: Ed. Acadêmico II. Telefone: (11) 3385-4255 ramais 3903 e 3904. Horário de Atendimento: Segunda a sexta, 9h às 21h30 (empréstimos até 21h15). E-mail: bibliotecaimar.bs@unifesp.br

Quais são os contatos das Bibliotecas da UNIFESP-BS?

1

Acessar à página das Bibliotecas da UNIFESP-BS

Para iniciar o pré-cadastro, acesse a página das Bibliotecas, através do link: <https://www.unifesp.br/campus/san7/servicos/aluno/biblioteca> ou leia o QR Code abaixo.



Acesse o pre-cadastro!

Como tornar-se um usuário das Bibliotecas? é super fácil! Basta fazer o pré-cadastro em nosso site, veja os passos a seguir:

2

Acessar a opção de pré-cadastro

Na página das Bibliotecas, localize e clique na opção "Serviços" e em seguida selecione "Pré-cadastro". Isso deve direcioná-lo para a área onde poderá iniciar o processo de pré-cadastro de usuário.

3

Conclusão do pré-cadastro e aguardar orientações

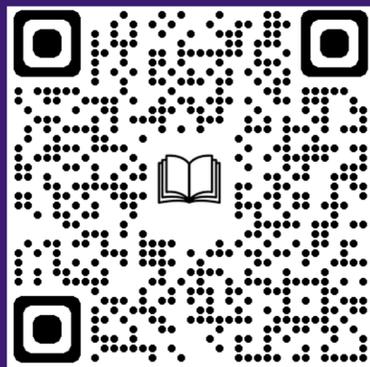
Preencha todas as informações solicitadas no formulário de pré-cadastro. Após concluir o pré-cadastro, as Bibliotecas terão até 2 (dois) dias úteis para ativação. Após o cadastro, um e-mail será enviado ao usuário com as orientações necessárias para acessar o acervo das Bibliotecas.

Como acessar o catálogo online das Bibliotecas da UNIFESP? Siga os passos a seguir!

1

Acesse o catálogo online

Por meio do site das Bibliotecas: <http://www.biblioteca.unifesp.br/biblioteca/index.php> ou leia o QR Code abaixo. Realize a pesquisa pelo autor, título, assunto ou biblioteca. Certifique-se de selecionar a unidade de informação correta "Baixada Santista" e depois "Ciências do Mar ou "Saúde e Sociedade"



Acesse o catálogo online!

2

Anote o número de chamada

Após encontrar o registro do livro desejado, anote o número de chamada (por exemplo: 613.2 P18g). Dirija-se ao acervo da Biblioteca e utilize as legendas nas estantes para orientar-se na busca pelo livro.

3

Efetue o empréstimo

Localize o livro desejado nas estantes. Dirija-se ao balcão de atendimento e efetue o empréstimo apresentando seu crachá ou documento com foto.

Qual é a quantidade máxima de livros que posso emprestar por vez? Veja a tabela ao lado!

USUÁRIOS	ITENS	TEMPO DE EMPRÉSTIMO
Docentes	4	10 dias (úteis)
Discentes de Graduação	4	5 dias (úteis)
Discentes de Pós-Graduação	4	10 dias (úteis)
Discentes de Extensão	1	15 dias (úteis)
Técnicos Administrativos em Educação	4	5 dias (úteis)

ATENÇÃO! atraso na devolução de materiais resultará em uma suspensão de 2 (dois) dias para cada dia e item em atraso.



Acesse o regulamento das Bibliotecas/BS!

Ah! também oferecemos vários serviços como: Penalidades Alternativas, Empréstimo entre Bibliotecas (EEB), Acessibilidade, Normalização e Orientação Acadêmica. Além disso, disponibilizamos sistemas para a elaboração de ficha catalográfica e verificação antiplágio.

Contate-nos em: bibliotecaiss.bs@unifesp.br ou bibliotecaimar.bs@unifesp.br

Você sabia que é possível renovar o material emprestado por até 10 vezes, desde que o livro não tenha sido reservado por outro usuário? Incrível, não é mesmo?

Para fazer a renovação ou reserva de materiais pela internet, é simples: basta utilizar o seu **CPF como login e a senha padrão inicial é composta pelas três primeiras letras do seu nome.**

Para mais informações, acesse a página das Bibliotecas/BS em: <https://www.unifesp.br/campus/san7/inicio-biblio>