



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS
2 BAIXADA SANTISTA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
3 REALIZADA EM 24 DE SETEMBRO DE 2020
4

5 Aos vinte e quatro dias do mês de setembro de dois mil e vinte, reuniram-se os
6 senhores membros do Conselho de Campus Baixada Santista da UNIFESP, em sala
7 virtual do sistema RNP, sob a presidência de Prof. Dr. Odair Aguiar Junior. Estiveram
8 presentes os membros: Profa. Dra. Adriana Marcassa Tucci, Prof. Dr. Andre Luiz
9 Vizine Pereira, Prof. Dr. Anthony Andrey Ramalho Diniz, Prof. Dr. Augusto Cesar, Prof.
10 Dr. Caio Fernando Fontana, Prof. Dr. Camilo Dias Seabra Pereira, Prof. Dr. Cledson
11 Akio Sakurai, Prof. Dr. Daniel Araki Ribeiro, Prof. Dr. Daniel Henrique Bandoni, Profa.
12 Dra. Daniela Caetano Goncalves, Prof. Dr. Eduardo Delloso Penteado, Sra. Elisangela
13 Marina dos Santos, Prof. Dr. Fernando Ramos Martins, Profa. Dra. Glaucia de Castro
14 Champion, Prof. Dr. Gustavo Bueno Gregoracci, Prof. Dr. Gustavo Fernandes Camargo
15 Fonseca, Profa. Dra. Hanna Karen Moreira Antunes, Prof. Igor Dias Medeiros, Prof.
16 Dr. Jose Alberto Carvalho dos Santos Claro, Prof. Dr. Juarez Pereira Furtado, Prof. Dr.
17 Leonardo Querobim Yokoyama, Profa. Dra. Luciana Togni de Lima e Silva Surjus, Prof.
18 Dr. Magno Jose Alves, Prof. Dr. Marcelo Domingues Roman, Prof. Dr. Marcos Leoni
19 Gazarini Dutra, Profa. Dra. Maria da Conceicao dos Santos, Profa. Dra. Maria Lucia
20 Garcia Mira, Profa. Dra. Marina Souza Lobo Guzzo, Profa. Dra. Melissa Vivacqua
21 Rodrigues, Profa. Dra. Nara Rejane Cruz de Oliveira, Prof. Dr. Odair Aguiar Junior,
22 Profa. Dra. Renata de Faria Barbosa, Sr. Roberto Fabio Conway Baccarat, Prof. Dr.
23 Rodrigo Brasil Choueri, Prof. Dr. Rodrigo Schweitzer, Prof. Dr. Rodrigo Silvestre
24 Martins, Profa. Dra. Tatiana Martelli Mazzo, Profa. Dra. Terezinha de Fatima
25 Rodrigues, Profa. Dra. Vanessa Dias Capriles, Prof. Dr. Vinicius Ribau Mendes, Profa.
26 Dra. Virginia Junqueira, Sr. Wagner Yoshizaki Oda, Prof. Dr. Yvan Jesus Olortiga
27 Asencios. Justificaram ausência e não foram substituídos: Sr. Eduardo Javarotti Filho,
28 Profa. Dra. Elen Aquino Perpetuo, Prof. Dr. Emiliano Castro de Oliveira, Profa. Dra.
29 Luciana Maria Cavalcante Melo. Não justificaram ausência: Prof. Dr. Juan Carlos
30 Ramirez Mittani, Prof. Dr. Nildo Alves Batista, Profa. Dra. Paula Christine Jimenez,
31 Profa. Dra. Regina Celia Spadari. Participaram da reunião como convidados: Sr(a). Ana
32 Claudia Floriano da Silva, Sr(a). Crhisangela Ferreira, Sr(a). Dayane Melo, Sr(a).
33 Diogo Misoguti, Sr(a). Flavia Andressa Mazzuco Pidone, Sr(a). Kenia Gontijo, Sr(a).
34 Marcia Maria Lima, Sr(a). Mariana Takeuchi, Sr(a). Milca Oliveira, Sr(a). Patricia





35 Gabrielli Vassao Alves, Sr(a). Prof Felipe Bertelli, Sr(a). Prof Fernando de Almeida
36 Silveira, Sr(a). Prof Marcio Yee, Sr(a). Prof Pedro Arantes, Sr(a). Profa Andrezza
37 Justino Gozzo Andreotti, Sr(a). Profa Carla Bertuol, Sr(a). Profa Erika Mattos
38 Santangelo, Sr(a). Profa Soraya Smaili, Sr(a). Profa Carine Savalli Redigolo, Sr(a).
39 Profa Izabel Patricia Meister, Sr(a). Renato Zamarrenho, Sr(a). Sidineia Macedo
40 Pereira, Sr(a). Tania Maria Francisco. As participações foram registradas em
41 plataforma digital de webconferência, tendo sido constatado quórum de 43
42 conselheiros(as) O Prof. Odair Aguiar Junior iniciou a reunião saudando os
43 conselheiros e convidados, salientou que contariam com a presença da Magnífica
44 Reitora, Profa. Soraya Soubhi Smaili; da Pró-Reitora de Administração, Tânia Mara
45 Francisco e do Pró-Reitor de Planejamento, Prof. Pedro Fiori Arantes, os quais iriam
46 tratar dos seguintes temas: ações 2020 da Unifesp e de cada campus; relatório de
47 gestão 2019 e orçamento 2020 e 2021. **INFORMES:** O Prof. Odair deu os seguintes
48 informes: **1. Votação PPI** - Informou que o processo de votação do Projeto
49 Pedagógico Institucional (PPI) que estará vigente até o dia 28 de setembro. Incentivou
50 também a participação da comunidade. **2. Mudança de Denominação do Edifício**
51 **Central (Silva Jardim)** - Informou que, em sessão ordinária do Conselho
52 Universitário, a mudança da denominação do Edifício Central (Silva Jardim) para
53 "Edifício Acadêmico Profa. Mariângela de Araújo Gama Duarte" foi aprovada por
54 aclamação. Informou ainda que, irá se reunir com a Deputada Federal, Rosana Valle
55 para dar a notícia da aprovação da proposta feita por ela, da denominação do Edifício
56 Acadêmico I e para fazer a prestação de contas da verba parlamentar (R\$ 100 mil
57 reais) concedida ao Campus - que em consenso com os Diretores das Unidades - foi
58 utilizada para a aquisição de computadores, que serão distribuídos para as áreas com
59 uso do maior número de usuários. Ressaltou que negociará com a referida Deputada
60 uma descentralização de verba para o ano de 2021 a fim de fazer a aquisição de
61 switches e antenas para *wi-fi*, bem como para projetar a realização de uma cerimônia
62 virtual em homenagem à falecida Professora Mariângela Duarte e à denominação do
63 Edifício Acadêmico I. **3. Retorno Seguro** - Informou que a Direção do *Campus*, as
64 Diretorias dos Institutos (ISS e IMar), a Câmara de Pós-graduação e Pesquisa, a
65 Diretoria Administrativa, a Divisão de Infraestrutura e a Divisão de Serviços têm se
66 reunido todas às sextas-feiras a fim de acompanhar, analisar, e deliberar sobre
67 algumas questões da retomada de pesquisas essenciais e sobre os novos pedidos de
68 pesquisas, a serem autorizados. Agradeceu a todos os envolvidos nesse processo. **4.**





69 **Controlador Local de Produtos Químicos Controlados (PQC)** - Informou que o
70 Prof. Gustavo Fonseca, atual Vice-Diretor foi designado temporariamente como
71 controlador local de produtos químicos controlados enquanto se realiza as tratativas
72 para nomear um controlador efetivo num futuro próximo. **5. Licença Saúde do**
73 **Diretor Administrativo** - Informou que por motivo de saúde, o sr. Eduardo Javarotti
74 está em licença, sendo substituído pela sra. Ada da Silva. **6. Instituto de Saúde e**
75 **Sociedade - a** . A Profa. Virginia Junqueira informou que o treinamento dos
76 estagiários concluintes, dos docentes e dos técnicos, com apoio da equipe de
77 Epidemiologia do Hospital está sendo bem-sucedido. Agradeceu a Profa. Raquel
78 Carvalho, Coordenadora de Estágios pelo empenho nesse período. **b**. Informou que os
79 vídeos que serão exibidos na Feira de Profissões da Unifesp podem ser enviados ao sr.
80 Eduardo Silva que auxiliará na edição deles, até 24/09/20. **c**. Informou que no dia
81 23/09/20 foi finalizado o texto dos eixos específicos e comuns que comporá o
82 Regimento do ISS e, em breve, poderá ser pautado na Congregação do ISS e no
83 Conselho de Campus. Agradeceu o empenho da Profa. Glaucia de Castro Champion
84 nesta tarefa. **7. Caep** - O Prof. Igor Medeiros, atual presidente da Caep informou que
85 a validade de 2 (dois) anos da composição da Caep expirou na semana passada, por
86 isso estão sendo constituídas duas comissões para cada instituto. Informou que a
87 transição da gestão se dará, aproximadamente, no prazo de 15 (quinze) dias. **8.**
88 **Instituto do Mar - a** . O Prof. Igor Medeiros, atual Diretor do IMar informou que
89 foram indicados representantes do Instituto do Mar para a Codere. Agradeceu os
90 esforços empregados pela Profa. Mariana Aveiro e pelo Prof. Eduardo Penteado na
91 gestão da comissão. **b**. Informou que o Departamento de Ciências do Mar iniciou um
92 estudo de distribuição da carga horária docente visando encontrar métodos e
93 mecanismos adequados para a atribuição de carga horária. Informou ainda que, em
94 paralelo, será realizado um levantamento das representações feitas por cada docente e
95 dos técnicos-administrativos, com a conjectura que os técnicos atuantes no Campus
96 possam realizar representações específicas dos dois institutos. Ressaltou que esses
97 procedimentos estão auxiliando na formulação do Regimento do IMar e na
98 reformulação do Departamento de Ciências do Mar. **EXPEDIENTE: 1. Institucional**
99 **PDI 2021 - 2025** - O Prof. Odair deu boas-vindas ao Prof. Pedro Arantes e a Profa.
100 Izabel Meister e agradeceu a presença de ambos. O Prof. Pedro Arantes fez um
101 preâmbulo sobre a situação da Universidade nos tempos atuais, das dificuldades
102 políticas e orçamentárias enfrentadas, porém ressaltou que mesmo nesse contexto a





103 Unifesp manteve sua posição de destaque em vários rankings e preservou sua
104 excelência nas áreas de ensino, pesquisa e extensão, com prestação de serviço de
105 qualidade no enfrentamento da Covid à população. Disse que com a reforma do
106 Estatuto entre 2015 e 2017 foi inserido o artigo nº 46 que aponta os instrumentos
107 Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI e o Projeto Pedagógico Institucional -
108 PPI como documentos essenciais que orientam as atividades e ações da Universidade
109 que, respectivamente, se ocupam das diretrizes em relação à gestão e das práticas
110 acadêmicas e pedagógicas, ambos constituídos mediante processos participativos. Em
111 relação ao processo de participação, o Pró-reitor elencou os quatro os espaços
112 deliberativos e etapas de elaboração do PDI e PPI: I. Nível Estratégico nas instâncias
113 do Conselho Universitário e Conselho de Planejamento e Administração; II. Nível
114 Estratégico Setorial nas instâncias dos Conselhos Centrais, das Pró-Reitorias, dos
115 Conselhos de Campus e Congregações das Unidades Universitárias; III. Nível Tático-
116 Operacional nas instâncias da Câmara Técnica do PDI com representação das Pró-
117 Reitorias e dos Campi e IV. Processo Participativo do PPI. Esclareceu que durante o
118 período de março a julho, foi realizada a construção de textos referentes a Missão,
119 Valores, Visão do futuro, entre outros, em sessões do Consu e Coplad; entre agosto e
120 início de outubro serão elaborados os objetivos estratégicos setoriais associados aos 5
121 grandes temas e metas locais, nas instâncias pertinentes ao nível estratégico setorial;
122 entre julho e outubro, a Câmara Técnica do PDI se dedica à revisão dos indicadores,
123 definição dos instrumentos de coleta e monitoramento dos dados; entre os entre os
124 anos de 2018 a 2019 ocorreu uma coleta de propostas feitas pela comunidade, foram
125 analisadas pelos comitês locais, pelos comitês temáticos e pelos comitês técnicos até
126 chegarão aos Conselhos Centrais para apreciação. Após as quatro etapas, o
127 documento retorna, entre novembro a dezembro, ao Consu e Coplad para aprovação
128 dos objetivos, metas PDI e PPI e permanece sob o acompanhamento da implementação
129 junto a Proplan e CoPlad. Em seguida, apresentou as seções pertencentes ao sumário
130 do PDI cujo texto também contempla diretrizes estabelecidas pelo MEC. Abordou
131 sobre a missão da Universidade, os valores, visão e os cinco grandes temas da política
132 universitária, textos constituídos nas sessões no Consu, Coplad e via formulário online
133 com participação de 88 conselheiros. Disse que o acompanhamento da adesão aos
134 planos, metas e objetivos será feito por meio de relatório anual, painel de controle em
135 tempo real, cultura de planejamento e *checkpoints* de alinhamento ao PDI e
136 atualização de informação. Em relação ao processo de participação nos conselhos e





137 congregações, disse que os conselheiros poderão colaborar com a elaboração dos
138 Objetivos Universitários Setoriais Estratégicos - OUSE, por meio de duas rodas de
139 participação online : I. propostas de objetivos por tema e II. eleição dos temas mais
140 relevantes, com indicação de metas por eixos. Esclareceu sobre a árvore de
141 planejamento do PDI 2021-2025 e demonstrou como se dará o preenchimento do mapa
142 estratégico, com cinco eixos. Apresentou o formulário via *google docs* que será
143 enviado aos conselheiros titulares, para que possam participar do processo de
144 construção do PDI. Disse que os membros do Conselho de Campus devem preencher o
145 formulário 1 que se refere a apresentação de propostas de objetivos, a partir do dia
146 24/09/2020 com encerramento em 06/10/2020. Já o formulário 2 que visa a votação de
147 prioridades e cadastramento dos objetivos específicos em 4 eixos. Houve um momento
148 para que os conselheiros manifestassem dúvidas e o Prof. Pedro Arantes esclareceu a
149 todas elas. O Prof. Odair agradeceu a apresentação do Prof. Pedro e incentivou a
150 participação dos conselheiros na construção do PDI 2021 - 2025. Ocorreu um
151 problema técnico na sala de web conferência que impossibilitou temporariamente a
152 entrada da Reitora e da Pró-Reitoria de Administração. Com isso, o Prof. Odair
153 antecipou o item 3 do Expediente. Após a resolução da intercorrência técnica, o Prof.
154 Odair deu às boas-vindas à Reitora, Profa. Soraya Smaili e à Pró-reitora de
155 Administração, Tânia Mara Francisco. **2. a. Ações 2020 da Unifesp e de cada**
156 **campus; b. Relatório de Gestão 2019** - A Reitora, Profa. Soraya agradeceu o
157 espaço. Esclareceu que devido a pandemia não foi possível realizar as apresentações
158 do Relatório de Gestão no primeiro semestre, conforme ocorrido nos anos anteriores,
159 mas decidiu realizar as apresentações no segundo semestre de modo virtual. Disse que
160 irá apresentar alguns dados sobre o Relatório de Gestão referente ao ano de 2019,
161 aprovado em sessão extraordinária do Conselho Universitário no dia 26 de agosto de
162 2020 e ações importantes desempenhadas em 2020. Informou ainda que o Relatório
163 está disponível na íntegra na Página do Conselho Universitário. Apresentou a
164 geografia dos Campi e das Unidades de Extensão, distribuídos na cidade e no estado
165 de São de Paulo , bem como os principais dados no que se refere a visão geral
166 organizacional e ambiente externo, considerando o número de cursos de graduação,
167 mestrado, doutorado, residência médica, residência multiprofissional, especialização,
168 cursos de extensão, unidades, imóveis, corpo ativo, entre outros. Tratou sobre os
169 dados de expansão da matrícula na Graduação nos últimos 15 anos. Disse que, em
170 2019, a Unifesp ocupou as seguintes posição em destaque: a 4^a (quarta) melhor





171 Universidade do Brasil pelo Índice Geral de Cursos (IGC) do Ministério da Educação,
172 tendo como conceito máximo (5) nas últimas cinco avaliações; a 4ª (quarta) melhor
173 Universidade em Pesquisa no Brasil no Ranking Universitário Folha (RUF - Folha de
174 São Paulo); a 1ª (primeira) Universidade Federal segundo o ranking internacional
175 Times Higher Education (THE) - World University Rankings (WUR) no Brasil e a 4ª
176 (quarta) na América Latina; a 4ª (quarta) melhor Universidade no Brasil e 2ª (segunda)
177 melhor Federal no país, segundo o QS - WUR; a 1ª (primeira) Universidade no Brasil e
178 22ª (vigésima segunda) no Mundo em Saúde e Bem Estar, segundo o THE - ODS 2019;
179 entre outros. Abordou como a Unifesp tem se organizado para o enfrentamento da
180 Pandemia COVID-19 em relação às ações de ensino, pesquisa e extensão realizadas; às
181 medidas empreendidas pela Gestão da Unifesp conjuntamente a equipe do Comitê
182 COVID-19 e gestão do Hospital São Paulo. Agradeceu o Prof. Odair pela doação de
183 materiais dos laboratórios feita pelo Campus Baixada Santista, destinados ao Hospital
184 SP. Ressaltou que a Unifesp está participando dos estudos relacionados a vacina
185 contra o SARS-CoV-2, desenvolvidas pela Universidade de Oxford e pelo grupo do
186 professor Jorge Kalil da USP e outras intervenções importantes. Destacou o aumento
187 da participação de pessoas e dos trabalhos científicos apresentados no IV Congresso
188 Acadêmico Unifesp, que ocorreu em 2020, totalmente, em plataforma virtual. Afirmou
189 que a Comissão de Trabalho Seguro realizará testagem de Covid-19 em servidores de
190 todos os Campi da Unifesp. Disse ainda que, para 2021, está previsto um corte de 1,8
191 bilhões com redução de 16,5% para as IFES e um orçamento condicionado de
192 aproximadamente 60% à aprovação do Congresso. Elencou os principais projetos para
193 atenuar a questão orçamentária em 2021. Informou sobre o ato virtual “Orçamento
194 justo para educação em 2021” e visa também a defesa da autonomia universitária, que
195 acontece hoje, dia 17/09/2020. Por fim, recomendou a necessidade dos cuidados
196 sanitários para a prevenção da Covid. O Prof. Odair agradeceu a Reitora pela
197 abrangente e excelente apresentação e passou a palavra para a Pró-reitora de
198 Administração, Tânia Mara Francisco. **c. Orçamento 2020 e 2021** - A Pró-reitora
199 Tania agradeceu o espaço e disse que além do tema do orçamento, apresentará sobre
200 as áreas de gestão da Unifesp, em complemento à apresentação da Reitora. Fez uma
201 breve retrospectiva dos cortes de verbas que a Universidade nos anos anteriores. Em
202 seguida, explanou sobre as melhorias ocorrida no que tange a governança nas áreas
203 de administração que é composta dos modelos de gestão participativa, câmaras
204 técnicas, G.T de Orçamento, gestão de contratos e serviços, área de compras, gestão





205 ambiental, tendo ocupado posição de destaques na sustentabilidade em diversos
206 rankings e sustentabilidade, convênios, riscos táticos mapeados, integridade e suas
207 respectivas instâncias. Informou que foi dado início ao programa de formação de
208 líderes com 28 participantes. Na sequência abordou sobre algumas ações que foram
209 empreendidas devido a Covid que englobam desde a reorganização do processo de
210 trabalho e migração dos processos para o SEI a aquisição de insumos e equipamentos
211 para pesquisa COVID. Destacou a organização da liderança da Unifesp referente o
212 chamamento público nacional para a compra de materiais de prevenção a Covid-19.
213 Para o contexto atual, disse que foram adquiridos materiais de uso hospitalar,
214 medicamentos, testes Covid 19, EPI's, equipamentos para hospitalares e acessórios
215 para equipamentos. Em relação ao relatório de gestão, a Pró-reitora Tânia demonstrou
216 a situação orçamentária referente ao ano de 2019, tendo ocorrido uma distribuição no
217 valor de R\$ 1,3 bilhões para a Unifesp. Abordou sobre os recursos ativos e inativos da
218 Universidade e verba de custeio com gráficos comparativos de 2013 a 2019, com
219 aumento de inativos no ano de 2019 devido ao crescimento de aposentadorias. No que
220 se refere ao custeio, a Pró-reitora Tânia disse que houve uma perda de entre 2013 e
221 2019 de 27%. Descreveu as despesas da instituição no ano de 2019, sendo os maiores
222 gastos com limpeza e conservação (19,9%) e na sequência, serviços de energia elétrica
223 (16,5%). Destacou que houve uma redução razoável com locação de imóveis. Disse
224 que, em relação aos investimentos, houve uma perda entre 2013 e 2019 de 71%. Ainda
225 no orçamento de investimentos, a Pró-reitora disse que a Universidade gastou 77% em
226 obras e instalações, 13% em equipamentos e material permanente e outros, obtidos de
227 emendas parlamentares. Esclareceu que 45% dos recursos são aplicados em ações
228 finalísticas, 26% em ações de apoio, 20% com funcionamento etc. Em relação ao
229 orçamento do Campus Baixada Santista, a Pró-reitora Tânia demonstrou gráficos entre
230 2017 e 2019 da aplicação dos recursos, tendo os maiores gastos com locação de mão
231 de obra e serviços de terceiros. Disse que, referente ao ano de 2020, o Campus
232 Baixada Santista tem de empenho liquidado 51% com o restante ainda a ser liquidado.
233 Enfatizou que mesmo diante do cenário atual de pandemia, todos os colaboradores
234 terceirizados foram mantidos. Explanou sobre a redução que consta no Projeto de Lei
235 Orçamentária Anual (PLOA) 2021, sobre o corte de 16,6% para as IFES em todas as
236 ações orçamentárias e sobre as implicações desses cortes para a situação financeira
237 da Universidade. Por fim, abordou sobre o corte no orçamento da assistência
238 estudantil. O Prof. Odair elogiou e agradeceu a apresentação da Reitora, Profa. Soraya





239 Smaili, da Pró-Reitora de Administração, Tânia Mara Francisco e do Pró-reitor de
240 Planejamento, Pedro Arantes. Os conselheiros se manifestaram agradecendo e
241 esclarecendo suas dúvidas. A Profa. Soraya agradeceu a parceria com o Campus
242 Baixada Santista. **3. Colaborações para os ajustes do Regimento Geral da**
243 **UNIFESP, frente à reforma do Estatuto** - O Prof. Odair disse que serão necessárias
244 adequações no Regimento Geral da Universidade para que haja alinhamento e
245 uniformidade ao Estatuto reformado. Esclareceu que os Diretores das Unidades
246 Universitárias colherão as colaborações dos conselheiros em suas respectivas reuniões
247 das Congregações do mês de outubro, a Direção do *Campus* fará essa coleta via e-mail,
248 com prazo para envio até o dia 20/10/20 e todo esse apanhado será enviado ao
249 Gabinete da Reitoria. Ressaltou que a minuta será divulgada hoje, 24/09/20 para que
250 os interessados possam tecer as alterações e as inclusões que considerarem
251 pertinentes. As professoras Virginia e Glaucia reiteraram que o assunto será pautado
252 na Congregação do Instituto de Saúde e Sociedade e serão propostos ajustes,
253 considerando a realidade do instituto. **ORDEM DO DIA: 1. Aprovação da ata da**
254 **reunião do Conselho de Campus, ocorrida em 28/05/20** - Colocada em votação,
255 foi aprovada com 30 votos favoráveis e 8 abstenções. **2. Aprovações do Termo de**
256 **Acordo para realização de parceria entre Departamento de Ciências do Mar,**
257 **Instituto do Mar, CBS - UNIFESP e Centro de Ciências Biológicas,**
258 **Universidade Federal de Pernambuco (UFPE) e do nome do Prof. Dr. Ítalo**
259 **Braga de Castro como Coordenador do convênio** - O Prof. Odair esclareceu que
260 esse convênio foi aprovado *ad referendum* por conta dos prazos de tramitação entre as
261 duas instituições. O Prof. Igor teceu esclarecimentos sobre acordo entre as duas
262 instituições e referente a pesquisa sobre caracterização dos danos do derramamento de
263 óleo na costa do Nordeste. Colocados em votação, foram aprovados com 40 votos
264 favoráveis, ou seja, por unanimidade. **3. Aprovação do Relatório de Atividades do**
265 **órgão complementar do Campus, CPPNAC** - O Prof. Odair disse que essa
266 aprovação se refere a uma prestação de contas do Centro de Pesquisas e Práticas em
267 Nutrição e Alimentação Coletiva (CPPNAC), conforme indica a legislação da Unifesp.
268 O Prof. Daniel Bandoni, Coordenador do órgão realizou uma breve apresentação do
269 relatório de atividades em referência ao ano 2019. Fez um convite aos conselheiros
270 para um evento sobre a fome no século XXI. Os conselheiros elogiaram o trabalho
271 desenvolvido pelo grupo. Os conselheiros esclareceram dúvidas sobre a vinculação do
272 órgão complementar. O Prof. Odair agradeceu às equipes CPPNAC e Cecane. Colocado





273 em votação, foi aprovado com 34 votos favoráveis e 4 abstenções. **4. Representação**
274 **do Campus na Câmara do PDI: indicação de 01 servidor docente e 01 servidor**
275 **técnico administrativo** - O Prof. Odair disse que ele e o Prof. Gustavo participaram
276 temporariamente da Câmara do PDI devido à ausência de representantes. Após
277 consulta feita via e-mail a Direção do Campus, disse que recebeu a manifestação do
278 Prof. Dr. José Alberto Carvalho dos Santos Claro como representante dos docentes e
279 da servidora Flávia Pidone como representante dos técnico-administrativos. Colocados
280 em votação, foram aprovados com 32 votos favoráveis e 2 abstenções. **5. Aprovação**
281 **do Aditivo ao convênio de cooperação técnica do SAEC com o AMBESP da**
282 **Prefeitura de Santos** - O Prof. Odair disse que esse convênio se refere a parceria
283 entre o Serviço de Atendimento ao Envelhecimento Cognitivo (SAEC), coordenado pelo
284 Profa. Márcia Novelli e o Ambulatório de Especialidades (*Ambesp*) da Prefeitura de
285 Santos, que será apresentado presencialmente à Prefeitura. A Profa. Márcia Novelli
286 prestou esclarecimentos sobre a finalidade do convênio e as atividades a serem
287 realizadas. Colocado em votação, foi aprovado com 32 votos favoráveis e 1 abstenção.
288 Devido ao adiantado da hora, o ponto de pauta 6 "Continuidade do Processo de
289 Discussão e Elaboração do Regimento do Campus Baixada Santista" foi retirado e será
290 tratado numa reunião extraordinária do Conselho de Campus. Nada mais havendo a
291 tratar, para constar, eu, Adriéle da Mota Lisboa, secretária, lavrei a presente ata que,
292 após aprovada, será assinada por mim e pelo Srº Presidente. **ATA APROVADA NA**
293 **SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL/EXTRAORDINÁRIA DO DIA 28 DE JANEIRO DE**
294 **2021.**

295

296

297

298

299

Prof. Dr. Odair Aguiar Junior
Diretor Acadêmico do Campus Baixada Santista
Presidente do Conselho de Campus Baixada Santista

300

301

302

303

304

305

Adriéle da Mota Lisboa
Secretária do Conselho de Campus Baixada Santista

306





- 307
- 308
- 309
- 310
- 311
- 312
- 313
- 314
- 315
- 316
- 317
- 318
- 319
- 320
- 321
- 322
- 323
- 324
- 325
- 326
- 327
- 328
- 329
- 330
- 331
- 332
- 333
- 334
- 335
- 336
- 337
- 338
- 339
- 340

