



1                   ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS  
2                   BAIXADA SANTISTA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
3                   REALIZADA EM 27 DE FEVEREIRO DE 2020  
4

5    Aos vinte e sete dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, nesta cidade de Santos, à  
6    Rua Doutor Carvalho de Mendonca, 144, no Anfiteatro reuniram-se os senhores  
7    membros do Conselho de Campus Baixada Santista da UNIFESP, sob a presidência de  
8    Prof. Dr. Odair Aguiar Junior. Estiveram presentes os membros: Prof. Dr. Andre Luiz  
9    Vizine Pereira, Prof. Dr. Anthony Andrey Ramalho Diniz, Prof. Dr. Augusto Cesar, Sra.  
10   Beatriz Barbieri Oliveira, Prof. Dr. Camilo Dias Seabra Pereira, Prof. Dr. Cledson Akio  
11   Sakurai, Profa. Dra. Daniela Caetano Gonçalves, Sr. Diogo Misoguti, Sr. Eduardo  
12   Javarotti Filho, Prof. Dr. Fernando Ramos Martins, Prof. Dr. Gilberto Pessanha Ribeiro,  
13   Profa. Dra. Glaucia de Castro Champion, Prof. Dr. Gustavo Bueno Gregoracci, Prof. Dr.  
14   Gustavo Fernandes Camargo Fonseca, Profa. Dra. Hanna Karen Moreira Antunes,  
15   Prof. Dr. Igor Dias Medeiros, Profa. Dra. Jaquelina Maria Imbrizi, Prof. Dr. Jose Ronnie  
16   Carvalho de Vasconcelos, Prof. Dr. Juarez Pereira Furtado, Profa. Dra. Luciana Maria  
17   Cavalcante Melo, Prof. Dr. Marcelo Domingues Roman, Prof. Dr. Marcos Leoni  
18   Gazarini Dutra, Profa. Dra. Maria Stella Peccin da Silva, Prof. Dr. Odair Aguiar Junior,  
19   Sr. Odair Dias Filho, Profa. Dra. Regina Celia Spadari, Profa. Dra. Renata de Faria  
20   Barbosa, Prof. Dr. Rodrigo Brasil Choueri, Prof. Dr. Rodrigo Schweitzer, Prof. Dr.  
21   Ronaldo Adriano Christofolletti, Prof. Dr. Vinicius Ribau Mendes, Sr. Wagner Yoshizaki  
22   Oda. Justificaram ausência: Sra. Elisangela Marina dos Santos que foi substituída por:  
23   Sr. Diogo Misoguti, Profa. Dra. Luciana Togni de Lima e Silva Surjus que foi  
24   substituída por: Prof. Dr. Anthony Andrey Ramalho Diniz, Profa. Dra. Marina Souza  
25   Lobo Guzzo que foi substituída por: Profa. Dra. Jaquelina Maria Imbrizi, Profa. Dra.  
26   Virginia Junqueira que foi substituída por: Profa. Dra. Glaucia de Castro Champion.  
27   Justificaram ausência e não foram substituídos: Prof. Dr. Emiliano Castro de Oliveira,  
28   Profa. Dra. Maria da Conceição dos Santos, Profa. Dra. Nara Rejane Cruz de Oliveira,  
29   Profa. Dra. Tatiana Martelli Mazzo, Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues. Não  
30   justificaram ausência: Sra. Amanda Cardoso Pinheiro, Prof. Dr. Caio Fernando  
31   Fontana, Prof. Dr. Daniel Araki Ribeiro, Sra. Gabrielle Cabral Fernandes, Sra.  
32   Giovanna Fernandes Vilano, Prof. Dr. Juan Carlos Ramirez Mittani, Prof. Dr. Leonardo  
33   Querobim Yokoyama, Profa. Dra. Maria Lucia Garcia Mira, Prof. Dr. Nildo Alves  
34   Batista, Sr. Roberto Fabio Conway Baccarat, Profa. Dra. Sara Del Prete Panciera, Sra.





35 Valeria Aparecida de Oliveira Silva, Profa. Dra. Vanessa Dias Capriles, Profa. Dra.  
36 Veridiana Vera de Rosso. Participaram da reunião como convidados: Sr(a). Alexandre  
37 Inforzato, Sr(a). Prof Felipe Wachs. Tendo os senhores conselheiros, assinado a folha  
38 de frequência e sendo constatado quórum com 32 presentes. O Prof. Odair iniciou a  
39 reunião saudando e agradecendo os novos membros do Conselho de Campus. Disse  
40 que esta é a primeira reunião exclusiva do Conselho de Campus propriamente dito,  
41 não mais abrigando as Congregações dos Institutos. **INFORMES: 1. Seminário da**  
42 **Relação Universidade-Empresa** - A Profa. Regina Spadari informou sobre a primeira  
43 reunião do grupo que está organizando o Seminário da Relação Universidade-  
44 Empresa, a ser realizado Associação Comercial de Santos em 15/04/2020. Todos os  
45 interessados podem se inscrever para participar do Seminário através dos links  
46 divulgados na página do Campus. **2. Uso Indevido de Roteadores** - O Prof. Gustavo  
47 Fonseca informou que o uso indevido de roteadores não registrados pela Divisão de  
48 Tecnologia da Informação do Campus tem causado quedas e problemas diversos na  
49 rede das Unidades Ana Costa 95, Carvalho de Mendonça e Silva Jardim. Pediu para  
50 que os aparelhos roteadores adquiridos com verbas de projetos ou recursos próprios  
51 sejam registrados no DTI para evitar oscilações e quedas na rede do Campus. **3.**  
52 **Parque de Computadores** - O Prof. Gustavo Fonseca informou que o parque de  
53 computadores está obsoleto e não há verbas de capital para recompor os laboratórios  
54 e salas de informática. Disse que uma estratégia paliativa é que quando os docentes  
55 substituírem seus computadores adquiridos utilizando verbas de projetos, a máquina  
56 anteriormente usada pode ser remanejada para os laboratórios de informática. O Prof.  
57 Odair informou que está negociando com a STI a possibilidade de instalar mais  
58 antenas de Wi-fi. Informou ainda que nesse ano há previsão de receber R\$ 100 mil  
59 reais de verba parlamentar da Deputada Rosana Valle, que poderá ser empregada  
60 para a compra de novos computadores, switches e outros e da descentralização de  
61 pelo menos R\$ 100 mil reais da verba institucional oriunda do Orçamento de Capital  
62 para o Campus Baixada Santista. **4. Base avançadas da UNIFESP no Guarujá** - O  
63 Prof. Igor Medeiros informou que atualmente há quatro projetos de pesquisa em fase  
64 de assinatura que serão desenvolvidos em conjunto com a Secretaria de Meio  
65 Ambiente do Guarujá com intermédio da FAP. Informou ainda que a Prefeitura do  
66 Guarujá pretende ceder uma base que era anteriormente era ocupada por uma ONG  
67 de resgate de Animais para o IMar, para que seja desenvolvido um projeto específico  
68 de educação ambiental com três escolas no Perequê e, possivelmente, um outro





69 projeto de aquicultura. Vale ressaltar que a Prefeitura do Guarujá se comprometeu a  
70 arcar com o custo da base e a possibilidade de se responsabilizar pelo estacionamento  
71 da lancha do IMar. **5. Reforma no R.U** - O Prof. Odair informou que foi feita reforma  
72 do piso e a refrigeração das 3 câmaras frigoríficas utilizadas no Restaurante  
73 Universitário. O valor dos reparos será descontado do aluguel pago pelo R.U. **6.**  
74 **Corona vírus** - O Prof. Odair informou que divulgou aos colegas um vídeo informativo  
75 sobre o corona vírus. Alertou que há um caso confirmado no país e vinte suspeitas  
76 estão sendo investigadas, sendo dois em Santos. Disse que o Ministério da Saúde se  
77 manifestou que o clima é de observação do comportamento do vírus no país tropical.  
78 Disse que com a chegada do vírus no país são necessárias medidas e ações preventivas  
79 higiênicas e outras, para evitar o contágio. **Expediente: 1. Orçamento do Campus**  
80 **Baixada Santista: Atualizações** - O Prof. Odair esclareceu a dinâmica da liberação  
81 de orçamento do ano de 2020 que se encontram divididas em duas unidades  
82 orçamentárias. Apontou que um dos pontos críticos é assistência estudantil que  
83 abrange as bolsas PAPE as quais serão mantidas até junho/20 e o restaurante  
84 universitário. Disse que em relação às bolsas não serão admitidos novos ingressantes  
85 até a liberação da segunda parcela da verba. Afirmou que devido a restrição  
86 orçamentária no ano passado foi feito um documento com prioridades de  
87 despesas/destinação de verba cuja aprovação se deu no CONSU e esse será renovado  
88 neste ano. Disse que esse ano a mudança de periodicidade de chegada do financeiro  
89 está prejudicando o pagamento de despesas essenciais, como água e luz, tendo por  
90 vezes utilizado a verba de recursos próprios para a quitação dessas. Afirmou que têm  
91 sido feitas negociações com as empresas para renovação de curto período dos  
92 contratos, como ocorreu com a empresa de manutenção de ar-condicionado. Falou  
93 sobre a situação ocorrida no ano passado sobre a ausência do contrato de  
94 manutenção, sendo que atualmente a questão foi resolvida e sobre a questão a lei que  
95 obrigou o aumento dos proventos dos estagiários que poderá culminar na redução do  
96 quadro de estagiários no Campus. Ainda esclareceu que em consequência das  
97 dificuldades no pagamento do contrato dos motoristas, a empresa solicitou  
98 insistentemente para a redução de quadro de funcionários atuantes no Campus. Deste  
99 modo, contar-se-á com apenas três motoristas diferente do quadro anterior que era  
100 composto de cinco funcionários. Esse cenário levará a diminuição de horários de saída  
101 para campo e ida à São Paulo. O Prof. Odair disse que uma nova empresa de  
102 motoristas será homologada em breve e o Campus terá novamente o quadro de cinco





103 motoristas. Disse que esse ano a crise orçamentária atingiu a folha de pagamento das  
104 Universidades. O governo sempre tinha um resíduo de dinheiro que alocava para  
105 absorver mudanças de crescimento vegetativo na folha. Esse ano, a referida verba está  
106 guardada em uma outra fonte, condicionada a vários fatores. O MEC fez o envio de  
107 uma portaria que indica o quadro de professores equivalentes de todas as instituições  
108 e o quadro de referência dos técnico-administrativos. Para a Unifesp esse ano foram  
109 liberadas 65 vagas docentes e 58 vagas de técnico-administrativo nível E. Dessas 65  
110 vagas docentes houve o preenchimento de 2 vagas mediante redistribuições no  
111 Conselho Universitário. Isso gerou um mal-estar na reunião do CONSU, pois as  
112 redistribuições foram aprovadas sem critérios preestabelecidos mediante a nova  
113 situação imposta. Restaram 63 vagas docentes, 9 vagas por instituto/escola, número  
114 insuficiente, afirmou o Prof. Odair. O Prof. disse que será necessário desenvolver uma  
115 ordem prioritária para preenchimento de vagas. O orçamento deste ano veio com R\$39  
116 milhões de reais que correspondem a 57% do orçamento anual (em valores de 2019) e  
117 optou-se por fazer, num primeiro momento, um empenho de todos os contratos de  
118 todos os Campi por dois meses (jan/fev) e num segundo momento para os meses de  
119 março e abril. O Prof. Odair disse que considerando todo o contexto exposto há  
120 possibilidade de que - no extremo - não haja financeiro para fazer o pagamento do  
121 décimo terceiro dos servidores. A Profa. Jaqueline Imbrizi sugeriu que seja dada  
122 visibilidade a esse conjunto de informações e medidas expostas na reunião à mídia. A  
123 Profa. Luciana Melo disse que é necessário publicizar essas informações e que o curso  
124 de Serviço Social iniciará o semestre com 5 módulos descobertos de professor(a). A  
125 Profa. Jaqueline disse que seria interessante fazer uma nota de repúdio. O Prof.  
126 Ronaldo Christofletti disse que é importante fazer esse repasse de informações com a  
127 devida retrospectiva histórica dos cortes e situação orçamentária. O Prof. Odair disse  
128 que comporá um texto que será enviado e aprovado por e-mail e depois divulgado na  
129 página do Campus. **2. Administração em números** - O Prof. Odair disse que essa é  
130 uma pauta permanente pedida pelo Sr. Javarotti. O Sr. Eduardo Javarotti apresentou a  
131 Divisão de Gestão de Materiais que é composta por Compras sob a chefia do Emerson  
132 Stefanoviciaus e mais três servidores pregoeiros, o setor de Patrimônio sob a chefia da  
133 Sra. Maria Aznar e o setor Almoxarifado sob a chefia da servidora Isabela. O Sr.  
134 Eduardo Javarotti esclareceu sobre o trabalho realizado pelos servidores e deu  
135 detalhes sobre o nível de formação dos servidores atuantes nos setores. O Prof.  
136 Anthony Ramalho deixou registrado elogio a equipe Administrativa pelo excelente





137 desempenho. O Prof. Odair registrou agradecimento e elogios ao trabalho  
138 desenvolvido pela Divisão de Gestão de Materiais. Após o expediente “Orçamento do  
139 Campus Baixada Santista: Atualizações”, o Prof. Odair solicitou a inserção da pauta “  
140 Ciência de Convênios de Estágios de fevereiro a dezembro de 2019”. Os conselheiros  
141 concordaram com a inserção. **ORDEM DO DIA: 1. Atas da Reuniões: a) Dia**  
142 **29/08/2019** - O Prof. Odair esclareceu que devido a solicitação de retificação sobre  
143 conteúdo referente às Câmaras do IMar recebida do Prof. Gustavo Gregoracci, a ata  
144 de 29/08/2019 será corrigida e retornará para aprovação na próxima reunião do mês  
145 de março. **b) Dia 12/09/2019** - Colocada em votação, foi aprovada, com 15  
146 abstenções **c) Dia 30/09/2019** - Colocada em votação, foi aprovada com 15  
147 abstenções **d) Dia 14/10/2019** - Colocada em votação, foi aprovada com 15  
148 abstenções. O Prof. Odair ressaltou que o número de abstenções se refere aos novos  
149 conselheiros eleitos que não estavam nas reuniões anteriores. **2. Nomeação dos(as)**  
150 **novos(as) conselheiros(as) eleitos(as)** - O Prof. Odair deu as boas-vindas a todos os  
151 novos conselheiros, procedendo a nomeação de cada um: Profa. Regina Célia Spadari,  
152 Prof. Nildo Alves Batista, Profa. Glaucia de Castro Champion, Prof. Camilo Dias Seabra  
153 Pereira, Prof. Augusto Cesar, Prof. Rodrigo Choueri, Prof. Daniel Araki Ribeiro, Profa.  
154 Hanna Karen Moreira Antunes, Profa. Vanessa Dias Capriles, Prof. Marcos Leoni  
155 Gazarini Dutra, Prof. Igor Dias Medeiros, Profa. Terezinha de Fátima Rodrigues, Prof.  
156 Emiliano Castro de Oliveira, Prof. Anthony Andrei Ramalho Diniz, Prof. Cledson Akio  
157 Sakurai, Profa. Maria da Conceição dos Santos, Profa. Luciana Maria Cavalcante Melo,  
158 Profa. Tatiana Martelli Mazzo, Prof. Fernando Ramos Martins, Prof. Vinicius Ribau  
159 Mendes, Prof. André Luiz Vizine Pereira, Profa. Maria Lucia Garcia Mira, Profa.  
160 Renata de Faria Barbosa, Prof. Gilberto Pessanha Ribeiro, Prof. Rodrigo Schweitzer,  
161 Profa. Daniela Caetano Gonçalves, Prof. Caio Fernando Fontana, Prof. Juan Carlos  
162 Ramirez Mittani, Prof. Leonardo Querobim Yokoyama, Prof. Ronaldo Adriano  
163 Christofolletti, Prof. Eduardo Delloso Penteado, Profa. Elen Aquino Perpétuo, Prof.  
164 Rodrigo Silvestre Martins, Prof. Yvan Jesus Olortiga Asencios, Prof. José Alberto  
165 Carvalho dos Santos Claro, Prof. Magno José Alves, Prof. Bruno Leite Mourato;  
166 (estudantes de graduação) Amanda Cardoso Pinheiro, Giovanna Fernandes Vilano,  
167 Beatriz Barbieri Oliveira e Gabrielle Cabral Fernandes; (Estudantes de pós-graduação  
168 Stricto Sensu) Odair Dias Filho e Valeria Aparecida de Oliveira Silva; (técnico-  
169 administrativos) Wagner Yoshizaki Oda e Roberto Fabio Conway Baccarat. **3.**  
170 **Levantamento das vagas docentes em aberto (sem nomeação) nos Institutos e**







171 **suas repercussões na graduação em 2020** - O Prof. Odair elencou as  
172 manifestações oriundas do ISS: **a. Curso de Psicologia** - duas vacâncias por motivo  
173 de aposentadoria do Prof. Sidnei Casetto e Profa. Marta Ortiz, duas vacâncias por  
174 motivo de licença saúde e afastamento para pós-doutoramento da Profa. Karina  
175 Zilhmann e Profa. Sara Panciera, ambas sem direito à substituição. A ordem de  
176 prioridade estabelecida para vagas efetivas foi: aposentadorias; para substitutos:  
177 afastamento por motivo de doença e afastamento para pós-doutoramento. **b. Eixo**  
178 **Biológico**: uma vacância por saída do Prof. Odair para assumir o cargo de Direção. A  
179 ordem de prioridade estabelecida para vagas efetivas foi: falecimento, aposentadoria e  
180 novos concursos com novas vagas; para substitutos: licença maternidade, licença por  
181 motivo de saúde, afastamento para assumir cargo de Direção/Pró-reitoria e  
182 afastamento para pós-doutoramento. **c. Curso de Educação Física** - uma vacância  
183 por motivo de exoneração do Prof. Wagner Luiz do Prado e uma vacância por motivo  
184 de saúde da Profa Helga Tucci, afastada por motivo de saúde e está sendo substituída  
185 pela Profa. Rafaela, porém seu contrato tem vigência até novembro. A ordem de  
186 prioridade estabelecida para vagas efetivas foi: falecimento, aposentadorias e novos  
187 cursos; para substitutos: motivo de saúde, licença maternidade, afastamento para  
188 assumir cargos administrativos e afastamento para pós-doutoramento. **d. Curso de**  
189 **Terapia Ocupacional** - pediu para que os concursos de substitutos possam ser  
190 pontos de pauta e decisão partilhada ao decorrer do semestre. O curso não indicou  
191 situação emergencial nem elencou a ordem de prioridade. **e. Eixo Trabalho em**  
192 **Saúde** -A ordem de prioridade estabelecida para vagas efetivas foi: falecimento,  
193 aposentadoria e cursos novos; para substitutos: licença maternidade, afastamento por  
194 motivo de saúde, afastamento para assumir cargo de Direção/Pró-reitoria/Reitoria e  
195 afastamento para pós-doutoramento. **f. Curso de Fisioterapia** - uma vacância por  
196 afastamento para pós-doutoramento da Profa. Cristina Sá. O curso não elencou a  
197 ordem de prioridade de contratação. **g. Curso de Nutrição** - uma vacância por  
198 motivo de exoneração da Profa. Maria Laura Louzada. A ordem de prioridade  
199 estabelecida para vagas efetivas foi: falecimento, aposentadoria e cursos novos; para  
200 substitutos: licença maternidade, afastamento por motivo de saúde, afastamento para  
201 assumir cargo de Direção/Pró-reitoria e afastamento para pós-doutoramento. O Prof.  
202 Odair disse que essas foram as manifestações recebidas pela CEG, mas a Profa.  
203 Luciana Melo já colocou a manifestação do curso de serviço social onde há 3 vagas a  
204 serem preenchidas de professor efetivo por motivo de falecimento da Profa. Andrea





205 Torres, aposentadoria da Profa. Rosangela Batistoni e redistribuição da Profa. Raiane  
206 Assumpção. Ainda esclareceu que há uma docente com jornada de trabalho reduzida e  
207 duas outras vagas que estão no Campus São Paulo em cessão temporária por motivo  
208 de saúde. Apontou que há três vacâncias no Eixo IS por motivo de afastamento para  
209 pós-doutoramento da Profa. Sylvia Batista e do Prof. Deivison Mendes e afastamento  
210 para afastamento para licença capacitação da Profa. Cristiane Gonçalves. O Prof.  
211 Odair elencou a manifestação oriunda do IMar: **a. IMar** - duas vacâncias de docentes  
212 efetivos nas áreas Gestão Costeira e Engenharia Civil; uma vacância de professor  
213 substituto que se refere a cessão do Professor Rodrigo More cedido para realização de  
214 missão junto a Marinha, totalizando três vacâncias. As Professoras Jaqueline Imbrizi e  
215 Regina Spadari disseram que devido a atual situação de crise é necessário repensar os  
216 afastamentos para pós-doutoramento. Os Professores Ronaldo e Glaucia disseram que  
217 os professores visitantes que foram contratados para atuar na pós-graduação,  
218 considerando a restrição de distribuição de vagas, deveriam colaborar na Graduação.  
219 Após um intenso debate, o Prof. Gustavo disse que considerando as manifestações dos  
220 Eixos Específicos e Comuns os critérios de prioridade para contratação de novos  
221 professores ficaram assim: a) Efetivo - 1. Falecimento; 2. Aposentadoria; 3. Novas  
222 Vagas. b) Substituto - 1. Licença Saúde; 2. Licença Maternidade; 3. Saída de  
223 professores para assumir cargos de gestão; 4. Afastamento para pós-doutorado.  
224 Porém, ponderou que o mais adequado seria estabelecer parâmetros de prioridades  
225 que se baseiem na carga horária do docente. Apesar de haver concordância pela  
226 questão de carga horária nos módulos, os critérios elencados acima servirão com um  
227 indicativo inicial, que a depender da peculiaridade da necessidade do momento e  
228 carga horária da Unidade Curricular poderá sofrer alteração. O Prof. Gustavo Fonseca  
229 reiterou que é importante que todos os Campi apresentem um estudo como esse feito  
230 pelo Campus Baixada Santista, a fim de que haja transparência das necessidades de  
231 cada um. O conteúdo discutido e produzido por esse Conselho será divulgado a toda  
232 comunidade acadêmica. Ainda assim essa foi uma discussão inicial que retornará aos  
233 respectivos coletivos para amadurecimento. **4. Regimento do Campus e das**  
234 **Unidades Universitárias** - O Prof. Odair disse que devido a reforma do Estatuto da  
235 Universidade ter sido iniciada em 2018, o processo de construção do regimento  
236 interno do Campus Baixada Santista foi interrompido estrategicamente. Nessa época  
237 ainda não havia divisão dos Institutos, sendo um regimento unificado para o Campus e  
238 o ISS. Tendo a reforma sido concluída e considerando a criação do IMar, o Campus e





239 os ISS e IMar devem iniciar ou dar continuidade a esse processo. Essa foi uma  
240 solicitação feita pela Reitoria que orientou que estes sejam aprovados até junho de  
241 2020. O Prof. Odair com a anuência Profa. Rosana Puccini tomará como base os  
242 regimentos do Campus SP e de suas Unidades Universitárias para compor o regimento  
243 do Campus Baixada Santista. O Prof. Odair esclareceu que devem ser criadas três  
244 Comissões as quais se debruçarão na elaboração dos regimentos. O Prof. Igor disse  
245 que até o mês de dezembro de 2019 se dedicaram à construção dos regimentos das  
246 Câmaras do IMar e após a semana de recepção dos calouros irão iniciar o processo de  
247 elaboração dos regimentos do Departamento de Ciências do Mar e do Instituto do  
248 Mar. A Profa. Glaucia disse a Diretoria do ISS irá compor a Comissão para poder  
249 iniciar os trabalhos. O Prof. Gustavo Gregoracci sugeriu que o regimento do Campus  
250 deve ser elaborado considerando as particularidades locais. Após levantamento de  
251 interesse feito pelo Prof. Odair, o Prof. Anthony Diniz, Profa. Hanna Karen e Prof.  
252 Gustavo Gregoracci se dispuseram a compor a Comissão que dará continuidade a  
253 elaboração do regimento interno do Campus. Além dos três professores comporão a  
254 Comissão, os Professores Igor Medeiros, Emiliano Castro, Glaucia de Castro Champion  
255 e/ou Virginia Junqueira, Gustavo Fonseca e Odair Aguiar Jr. Por fim, ficou acordado  
256 que na próxima reunião do Conselho de Campus no mês de março esta Comissão trará  
257 atualizações dos trabalhos empreendidos no período. **5. Aprovação do calendário de**  
258 **reuniões do Conselho de Campus para 2020** - O Prof. Odair esclareceu que em  
259 reunião do Conselho de *Campus* de 2019 foi deliberado que as reuniões das  
260 Congregações ocupariam a penúltima quinta-feira do mês e a do Conselho de *Campus*  
261 a última quinta-feira. Disse que as Congregações na semana passada tiraram suas  
262 respectivas deliberações a respeito das demais instâncias que se reuniram ao longo  
263 do mês e passou a palavra para a Profa. Glaucia. A Profa. Glaucia disse que na reunião  
264 da Congregação do ISS do dia 20/02 foi deliberado que as reuniões dos Eixos e Cursos  
265 ocorrerão na primeira quinta-feira do mês, respectivamente, das 08h às 10h e das 10h  
266 às 12h e as reuniões dos Departamentos e Câmaras ocorrerão na segunda quinta-feira  
267 do mês, respectivamente, das 08h às 10h e das 10h às 12h. O Prof. Igor disse que as  
268 reuniões das Comissões de Cursos e Departamento acontecerão na primeira semana  
269 do mês e Câmaras na segunda semana do mês. Também foi deliberado que, com  
270 exceção da Congregação e do Conselho de Campus, cada instância tem autonomia  
271 para definir o dia que sua respectiva reunião ocorrerá, evitando segundas e sextas, das  
272 10h às 13h, respeitando o interstício de descanso do docente. O Prof. Gustavo







273 Gregoracci perguntou se haveria problema em modificar as reuniões da Congregação  
274 para outro dia dentro da mesma semana. O Prof. Odair esclareceu que não há prejuízo  
275 e fica à critério do Instituto. Após a discussão, o Prof. Odair elencou as datas em que  
276 ficaram estabelecidas as reuniões do Conselho de Campus: 26/03, 23/04, 28/05, 02/07,  
277 27/08, 24/09, 22/10 e 26/11/2020. A reunião ordinária de junho passou para a primeira  
278 semana de julho, devido à realização do Congresso Acadêmico. No mês de dezembro  
279 há a possibilidade de haver uma reunião extraordinária do Conselho de Campus. Nos  
280 meses de abril e outubro que são compostos de 5 quintas-feiras, serão disponibilizadas  
281 para reuniões excepcionais dos demais colegiados. Por fim, o Prof. Odair solicitou que  
282 os Diretores das dois Institutos repassem o calendário de suas reunião para a  
283 comunidade acadêmica. Colocado em votação, foi aprovado. **6. Semana de Recepção**  
284 **aos(às) Calouros(as)** - O Prof. Odair disse que os estudantes tiveram um  
285 protagonismo importante junto ao NAE na organização da Semana de Recepção que  
286 ocorrerá nos dias 02, 03 e 04 de março apenas com a participação dos estudantes do  
287 1º termo. O Prof. Odair detalhou o cronograma de eventos da Semana de Recepção e  
288 pediu a colaboração dos docentes e dos técnicos no desenvolver dessa atividade, em  
289 especial, da atividade de segunda-feira à tarde, intitulada “Estou na Universidade, e  
290 agora?”. Esclareceu que a verba recebida de R\$ 1.500,00 da PRAE será utilizada para  
291 comprar diversos materiais para essa atividade. Também foi possível a aquisição de  
292 micro-ondas para os estudantes no R.U e microfones disponíveis no NAE para eventos  
293 dos estudantes e docentes. O Prof. Igor disse que o Bictmar ampliou sua programação  
294 para dias e horários distintos (vespertino/noturno) para que os estudantes calouros do  
295 Mar possam conhecer as instalações dos laboratórios, das bibliotecas e outros espaços  
296 acadêmicos. Esclareceu que o IMAR pretende realizar uma aula inaugural no  
297 Emissário na segunda semana de março e uma mini expo-Unifesp no dia 05/03. O Prof.  
298 Odair reiterou a participação de todos. **7. NAE: estágio atual da equipe,**  
299 **Coordenação do Núcleo e perspectivas para 2020** - O Prof. Odair disse que no em  
300 2019 a Profa. Maria do Carmo Baracho que na época estava na Coordenação do  
301 Núcleo de Apoio ao Estudante fez uma gestão muito boa, porém pediu a saída do cargo  
302 de coordenadora do NAE num período delicado em concomitância com a  
303 aposentadoria da Yara de Paula, Pedagoga e da Eliana Soares, Assistente Social as e  
304 foram substituídas, respectivamente, pelas servidoras Monica Fernanda Botiglieri  
305 Moretti e Taynara Fitz Patriarcha. Além disso, afirmou que o técnico-administrativo,  
306 Ricardo Alves que antes atuava na Divisão de Protocolo, passou a compor a equipe do





307 NAE junto a enfermeira, Karla Helene Marques Lima e ao médico, Guilherme Zager  
308 Monteiro. Com a saída da Profa. Maria do Carmo a Direção do Campus assumiu a  
309 gestão do NAE provisoriamente até a indicação de uma Coordenação, docentes de  
310 qualquer um dos Institutos. Esclareceu que a função gratificada da Coordenação do  
311 Núcleo retornará através de uma ação judicial, segundo afirmou o Prof. Anderson  
312 Rosa, Pró-reitor da Assuntos Estudantis. Ainda disse que foram feitas consultas aos  
313 colegas docentes para averiguar a disponibilidade e desejo de assumir este cargo. O  
314 Prof. Gustavo Fonseca disse que a chegada das duas servidoras supracitadas o NAE  
315 tem um novo potencial para a melhoria de ações preventivas e proatividade nas  
316 questões dos estudantes. Esclareceu que junto com a equipe estão realizando um  
317 dimensionamento das tarefas e um projeto no âmbito de saúde mental e física,  
318 problemas sociais e inclusão dos estudantes que tem o intuito de agregar docentes  
319 especializados nessas áreas na Unifesp. Ainda afirmou que a função do Coordenador  
320 será intermediar as ações desenvolvidas pela equipe local e diretrizes da PRAE. É  
321 válido frisar que mesmo com a ausência de Coordenação, as servidoras Taynara e  
322 Monica tem desenvolvido diversas ações no *Campus* com suporte da Direção. Solicitou  
323 o auxílio dos gestores das diferentes instâncias para localizar perfis em potencial para  
324 a gestão do NAE. O Prof. Odair disse que o Prof. Anderson deu a oportunidade ao  
325 Campus de escolher seu Coordenador e se deve aproveitá-la, pois a prerrogativa é que  
326 o Coordenador do NAE seja indicado pela PRAE. A indicação do Coordenador precisa  
327 ocorrer na reunião ordinária do CAE em 10 de março, por isso há uma certa urgência  
328 no processo. O Prof. Igor propôs que cada conselheiro representante do Conselho  
329 converse com seu grupo e levante possíveis nomes dos interessados. O Prof. Odair  
330 acatou a sugestão do Prof. Igor e pediu que os nomes sejam informados à Direção. **8.**  
331 **Homologação da renovação do Convênio UNIFESP- FNDE (CECANE)** - O Prof.  
332 Odair disse que este ponto se refere a renovação do convênio entre Unifesp e Fundo  
333 Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) através do projeto entro  
334 Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar (CECANE) da Unifesp, deliberada na  
335 Congregação do ISS. Esclareceu que esse convênio é realizado desde 2008 e vem  
336 sendo renovada a cada período pertinente. O Prof. Anthony Diniz disse: “O CECANE é  
337 um órgão complementar dirigido pelo Prof. Daniel Bandoni e pela Profa. Veridiana de  
338 Rosso. Na origem desse processo quando houve um *ad referendum* da PROEC,  
339 assinado pelo Prof. Magnus havia uma recomendação que esse convênio fosse passado  
340 na Câmara de Extensão. Mas, dada a urgência, nós conversamos e pactuamos que





341 seria dado um *ad referendum* para seguir para o Conselho de *Campus*. Porém, gostaria  
342 de deixar registrado em ata a necessidade de o CECANE fazer pelo menos um informe  
343 na Câmara de Extensão do ISS sobre o convênio para dar ciência aos conselheiros, a  
344 cumprir com a menção do Prof. Magnus no processo SEI”. O Prof. Odair procedeu uma  
345 correção dizendo que o CECANE é um projeto que está dentro do Centro de Pesquisas  
346 e Práticas em Nutrição e Alimentação (CPPNAC) que é o Órgão Complementar.  
347 Colocada em votação, foi aprovada. **9. Ciências de Convênios de Estágios** - O Prof.  
348 Odair elencou as empresas as quais foram realizados convênios de estágios de  
349 fevereiro a dezembro de 2019: SESC - Serviço Social do Comércio, Prefeitura  
350 Municipal da Estância Balneária de Peruíbe, Sindicato dos Servidores Públicos  
351 Municipais de Santos, Núcleo de Reabilitação do Excepcional São Vicente de Paulo,  
352 Econsult Estudos Ambientais, Unipar Carbocloro S/A, BUD Comércio de  
353 Eletrodomésticos Ltda, Bently do Brasil, Mahatma Educação Física e Comércio,  
354 Personal Club, Aquário do Guarujá, Fundação Universidade Federal do ABC, Gestão de  
355 Talentos SERES Cinelândia Ltda, Cooper Ativos Esportes Ltda, Hidrotop Construções  
356 Importação e Comércio LTDA, Instituto Mero do Brasil, Associação de Pais e amigos  
357 Autistas do Guarujá, Raizen combustíveis, Ambev filial gráfica, Yara Brazil, Ambev  
358 Guarulhos, Apae Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São Vicente, Next  
359 Target Consultoria, Abec Associação Brasileira de Educação e Cultura, Tribunal da  
360 justiça do Estado de São Paulo, Super Estágios Ltda EPP, Companhia de Gás de São  
361 Paulo - Comgás, IUDS - Instituto Universal de Desenvolvimento, Greenyellow do Brasil  
362 Energia e Serviços, Hospital Guilherme Álvaro - Nutrição e Dietética Serviço Social,  
363 Instituto Procomum, Prefeitura de Bertioga, Instituto de Desenvolvimento e Pesquisa  
364 da Saúde Mental e Psicossocial - A CASA, Tellure Assessoria Ambiental, Produtos  
365 Roche Químicos e Farmacêuticos AS, Associação Equoterapia, Style Bus Agência de  
366 viagens e Turismo, Luizão Sport Center Ltda e New Hope Ecotech. Os conselheiros  
367 tomaram ciência dos convênios de estágios. O Prof. Odair disse que o convênio com a  
368 Prefeitura de Santos referente o aluguel do prédio da Ana Costa 95 foi renovado por  
369 mais 5 anos. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Adriéle da Mota Lisboa,  
370 secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Sr<sup>o</sup>  
371 Presidente.  
372  
373  
374





Ministério da Educação  
Universidade Federal de São Paulo  
Conselho de Campus Baixada Santista



Prof. Dr. Odair Aguiar Junior  
Diretor do Campus Baixada Santista  
Presidente do Conselho de Campus Baixada Santista

Adriéle da Mota Lisboa  
Secretária do Conselho de Campus Baixada Santista

