



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO
2 DE SAÚDE E SOCIEDADE (ISS) - CAMPUS BAIXADA SANTISTA DA
3 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 21 DE
4 JULHO DE 2022

5
6 Aos vinte e um dias do mês de julho de dois mil e vinte e dois, nesta cidade de Santos,
7 à Rua Doutor Carvalho de Mendonça, 144, no Virtual, link de acesso:
8 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/baixada-santista>, reuniram-se os senhores
9 membros do Congregação do Instituto de Saúde e Sociedade (ISS) - Campus Baixada
10 Santista da UNIFESP, sob a presidência de Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker. Estiveram
11 presentes os membros: Profa. Dra. Camila Aparecida Machado de Oliveira, Profa. Dra.
12 Carla Bertuol, Profa. Dra. Carolina Prado de França Carvalho, Profa. Dra. Cristina dos
13 Santos Cardoso de Sá, Prof. Dr. Daniel Araki Ribeiro, Prof. Dr. Fernando de Almeida
14 Silveira, Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker, Profa. Dra. Gláucia de Castro Champion,
15 Profa. Dra. Hanna Karen Moreira Antunes, Profa. Dra. Jaqueline Kalmus, Profa. Dra.
16 Joana das Flores Duarte, Profa. Dra. Maria Lucia Garcia Mira, Profa. Dra. Mariana
17 Chaves Aveiro, Profa. Dra. Marina Souza Lobo Guzzo, Profa. Dra. Patricia Martins
18 Goulart, Profa. Dra. Patricia Rios Poletto, Profa. Dra. Regina Celia Spadari, Sr. Renan
19 Mendes de Souza, Profa. Dra. Sylvia Helena Souza da Silva Batista, Profa. Dra.
20 Terezinha de Fátima Rodrigues. Justificaram ausência: Sra. Marcella dos Santos
21 Oliveira que foi substituída por: Profa. Dra. Joana das Flores Duarte, Prof. Dr. Marcelo
22 Domingues Roman que foi substituído por: Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues,
23 Profa. Dra. Nara Rejane Cruz de Oliveira que foi substituída por: Profa. Dra. Cristina
24 dos Santos Cardoso de Sá. Justificaram ausência e não foram substituídos: Profa. Dra.
25 Cristiane Gonçalves da Silva, Profa. Dra. Gabriela Pereira Vasters, Profa. Dra. Luciana
26 Maria Cavalcante Melo, Profa. Dra. Marcia Regina Nagaoka, Profa. Dra. Maria Stella
27 Peccin da Silva, Profa. Dra. Milena Carlos Vidotto, Profa. Dra. Patricia da Graça Leite
28 Speridião, Profa. Dra. Stella Maris Nicolau. Não justificaram ausência: Profa. Dra.
29 Adriana Eiko Matsumoto, Sr. Davi Castor da Silva, Sra. Samara Amorim da Silva, Sr.
30 Wagner Yoshizaki Oda. Participaram da reunião como convidados: Sra. Andrea Peres
31 Caboclo, Sra. Elisangela Marina dos Santos, Sra. Gabriela Vedovato, Prof. Dr. Ciro
32 Winckler de Oliveira Filho, Profa. Dra. Claudia Juzwiak, Profa. Dra. Debora Galvani,
33 Profa. Dra. Karina Piccin Zanni, Profa. Dra. Maria da Conceição dos Santos, Profa.
34 Dra. Maria de Fátima Queiróz, Profa. Dra. Maria Fernanda Petrolí Frutuoso, Profa.





35 Dra. Milena Barros Viana, Profa. Dra. Tania Maria Ramos Godoi Diniz, Sra. Renata
36 Manchini Cardoso. Tendo os senhores conselheiros, comparecido em ambiente virtual
37 e sendo constatado quórum com 20 presentes. Prof. Fernando iniciou a reunião
38 cumprimentando a todos. Passou para a seção de informes. **INFORMES: 1. Mudança**
39 **da Vice-Coordenação do curso de Educação Física** - Prof. Fernando informou que
40 o Prof. Ricardo Luís Fernandes Guerra assumiu a vice-coordenação do curso de
41 Educação Física em substituição ao Prof. Conrado Augusto Gandara Federici.
42 Agradeceu ao Prof. Conrado Federici e deu boas-vindas ao Prof. Ricardo Guerra. **2.**
43 **Congresso Acadêmico** - Profa. Gláucia agradeceu a presença de todos no Congresso
44 Acadêmico que participaram como debatedores e apresentando trabalhos.
45 Parabenizou os docentes do Campus pelo índice de 80% de participação. Informou que
46 houve mais de 10 mil inscritos e 2.700 trabalhos sendo apresentados no Congresso.
47 Informou ainda que os nomes dos debatedores e outros envolvidos estão sendo
48 registrados, para a emissão dos certificados de participação. Prof. Fernando reiterou a
49 importância da participação do ISS no evento. **3. Pontuação CAD** - Prof. Fernando
50 informou que houve um melhor detalhamento da tabela de pontuação da CAD com
51 aprovação no Conselho Universitário. Além disso, foi deliberada na mesma instância, a
52 formação de um grupo de trabalho para revisão da resolução 115. **4. Retorno**
53 **Presencial** - Informou que o *Campus* continua com as negociações com a Prefeitura
54 de Santos e CET para questões de mobilidade no centro em relação às linhas de ônibus
55 e bicicletário e para as questões de segurança. Reportou a ocorrência de roubos de
56 bicicletas dos estudantes na Unidade Centro Histórico de Santos e no Edifício
57 Mariângela de Araújo Gama Duarte. Com isso, as Direções do *Campus* e do ISS farão
58 uma reunião, no dia 22/07, com um grupo de estudantes que tiveram suas bicicletas
59 roubadas, visando buscar contribuições para melhoria do controle do estacionamento
60 do Edifício Mariângela de Araújo Gama Duarte. Entretanto, algumas providências já
61 foram tomadas, como por exemplo, o controle de entrada e saída dos estudantes no
62 estacionamento. **5. Formulário de acompanhamento vacinal** - Prof. Fernando
63 informou sobre o formulário de acompanhamento vacinal e informações sobre casos de
64 Covid que são gerenciados pelo CPEC. Profa. Gláucia complementou informando que
65 nesse formulário serão comunicadas as doses da vacina, reações e sintomas gripais. **6.**
66 **Evento sobre curso de licenciatura indígena** - Prof. Fernando relatou sobre o
67 histórico do curso de licenciatura indígena na Unifesp e da proposta de acolhimento
68 do curso pelo ISS. Informou que foi feita uma reunião com os coordenadores de cursos





69 e eixos e chefes de departamentos, estando neste momento na fase de capilarização da
70 discussão. Em seguida, a Profa. Debora Galvani, representante da Cátedra Kaapora
71 informou que o GT propôs a realização de uma reunião aberta no dia 09/08 às 17h.
72 Estimulou a participação dos colegas. Prof. Fernando reiterou que a discussão será
73 aprofundada em momento oportuno. **7. Da Câmara de Pós-graduação e Pesquisa -**
74 Profa. Hanna Karen Antunes deu os seguintes informes: a) Informou que a reunião
75 mensal da Câmara não ocorreu em virtude do período de férias dos coordenadores dos
76 programas de pós-graduação. b) Informou que no dia 25/07 será realizado um novo
77 Fórum PAD, organizado pela Profa. Sylvia Batista e em conjunto com o IMar.
78 Agradeceu as Profas. Sylvia Batista e Juliana Perobelli. c) Informou sobre a abertura
79 do edital CEPID, tendo pela primeira vez prescrita a área de Humanidades. Após
80 reuniões com a ProPgPq e com diversos pesquisadores dos diferentes *campi*, a Profa.
81 Sylvia Batista foi escolhida para ser a coordenadora geral da proposta. Agradeceu a
82 Profa. Sylvia. d) Informou sobre o início do curso de Comunicação Científica em 20/07,
83 tendo a participação de duas docentes indicadas pela Câmara de Pós-graduação. e)
84 Informou que o ISS foi contemplado com 4 bolsas de um edital nacional da CAPES,
85 sendo uma bolsa direcionada para o Programa de Pós-Graduação em Serviço Social e
86 Políticas Sociais e 3 para o Programa de Pós-Graduação em Bioprodutos e
87 Bioprocessos. f) Informou a abertura de um edital da Fapesp para aquisição de
88 equipamentos multiusuários. Nesse sentido, um grupo de docentes do Biociências
89 atende os critérios do edital e irá se inscrever. Agradeceu ao grupo, em especial, o
90 Prof. Marcos Dutra. g) Informou que o período de matrícula da Pós-graduação se
91 encerrou. Informou ainda que os estudantes que não fizeram a matrícula serão
92 trancados e devem justificar até 27/07, permanecendo trancados até o próximo
93 período. Aqueles que não justificarem serão desligados da instituição. Disse que do
94 ISS apenas dois estudantes não fizeram a matrícula. h) Informou que na próxima
95 reunião da Câmara, o colegiado receberá o Prof. Ivo da Silva Junior e a Profa. Maria
96 Lucia Formigoni, respectivamente, Coordenador e Vice-Coordenadora do IEAC visando
97 apresentar o IEAC. A partir dessa visita, será prospectado a formação de um polo no
98 Campus Baixada Santista do IEAC, que será coordenado por ela, Profa. Hanna Karen e
99 pelo Prof. Augusto César. i) Informou via chat que no dia 22/07 às 11 horas, a Profa.
100 Sylvia Batista fará uma apresentação na série de Seminários Márcia D'Alessio
101 promovida pela ProPgPq. O tema tratado pela Profa. Sylvia será: Docência em Saúde:
102 Aprendendo com Paulo Freire. A apresentação será transmitida pelo YouTube. **8. Da**





103 **Câmara de Graduação** - Profa. Carolina Carvalho deu os seguintes informes: a)
104 Informou que na reunião extraordinária foi aprovado, por unanimidade, a concessão
105 do título de Professor Sênior ao Prof. Dr. René Mendes. Disse que a proposta está bem
106 estruturada. b) Informou que, na reunião extraordinária do dia 14/07, foram aprovados
107 por unanimidade todos os PPC reformulados. c) Informou que a Comissão de Estágios
108 do ISS está amadurecendo o debate sobre a possibilidade de calendário diferenciado
109 para os estagiários do último ano da graduação devido ao descompasso do calendário
110 letivo. A pauta retornará para discussão em setembro na Câmara. d) Informou que o
111 Prof. Odair apresentou na reunião ordinária da Câmara a proposta de alinhamento dos
112 cursos do ISS com a Expo Unifesp dentro da Semana de Ciência e Tecnologia, a
113 ocorrer dos dias 08 a 16/10, sem interrupção de aulas. Disse que será retomado um
114 grupo para planejar a participação do ISS nesse evento. e) Informou que a Profa.
115 Debora Galvani fez um informe na reunião da Câmara sobre a licenciatura
116 intercultural indígena. Foi solicitado que esse tema seja pautado nas Comissões de
117 Curso e dos Eixos Comuns baseado no informe dado e no envio do PPC. f) Informou a
118 homologação do Vice-Coordenador do Curso de Educação Física, Prof. Ricardo Guerra.
119 **9. Da Câmara de Extensão e Cultura** - Profa. Joana Duarte informou via chat que os
120 proponentes de projetos curricularizados se atentem para o preenchimento do
121 formulário no sistema SIEEX, pois neste documento consta um ícone específico sobre
122 curricularização. **10. Comissão da Secretaria de Relações Internacionais** - Profa.
123 Claudia Juzwiak deu os seguintes informes: a) Informou que na reunião do dia 19/07,
124 que a Profa. Karen Spadari apresentou uma proposta de um QR Code para que seja
125 colocado no site das Unidades Universitárias visando tornar as informações da SRI
126 mais acessíveis. O QR Code vai passar por fase de teste e depois será encaminhada
127 uma solicitação às Unidades Universitárias para inclusão na página institucional. b)
128 Informou que a Profa. Karen discorreu sobre algumas informações referente ao
129 ranking do *Times Higher Education*. Relatou que mesmo no 4º lugar na América
130 Latina, no quesito dos indicadores de internacionalização, a Unifesp teve uma queda
131 no período de 2020 até o momento atual, provavelmente por conta da pandemia. Mas
132 já se observa uma retomada de crescimento em 2022. c) Informou que está sendo
133 firmada uma parceria entre Unifesp e a Universidade da Guiné-Bissau, com iniciativa
134 da Profa. Carolin do Campus Guarulhos o qual será ampliado para participação de
135 outros professores. Também informou sobre a possibilidade de uma parceria com a
136 Universidade de Genebra. d) Informou que será necessário o preenchimento de um





137 formulário solicitado pela Proplan, com intuito de mapear as ações de
138 internacionalização relacionadas aos objetivos de desenvolvimento sustentável. d)
139 Informou que na reunião da SRI foi apresentado uma portaria nº 127/2022 do MEC
140 que Institui o Programa de Apoio ao Processo de Internacionalização de Instituições de
141 Ensino e de Pesquisa Brasileiras - PAPRI. Profa. Claudia disse que a portaria traz uma
142 proposta de fomento para internacionalização. **11. CLAI** - Profa. Claudia Juzwiak deu
143 os seguintes informes: a) Informou que a Comissão criou um e-mail “@gmail.com”
144 para que as mensagens sejam centralizadas nele. b) Informou que a composição da
145 Comissão composta por dois técnicos: Taynara Fitz Patriarcha e Dayane Silva; um
146 estudante internacional, Carlile Max Dominique Cerilia, mas ainda falta a indicação de
147 um segundo estudante. Com isso, pediu ao representante discente na Congregação
148 que verifique o interesse dos estudantes em compor a Comissão. Além dos membros
149 citados, a CLAI é composta por docentes indicados pelos departamentos. Informou
150 ainda que as reuniões da Comissão foram fixadas às terças-feiras subsequentes à
151 reunião da SRI. **12. Comissão de Avaliação de Desempenho para promoção à**
152 **classe de Professor Associado** - Profa. Camila Oliveira informou via *chat* que a
153 tabela de pontuação que o Prof. Fernando se referiu no terceiro informe, foi
154 apresentada item por item nesta Congregação em 19/08/2021. Esclareceu que foi essa
155 a tabela aprovada pelo Consu. Destacou que a apresentação do Consu abriu espaço
156 para discussão da resolução 115 que engessa o trabalho da CAD e é quem atribui as
157 pontuações de 30 para ensino, 30 para produção intelectual, 20 para extensão e 20
158 para gestão e representação. **13. Comissão Permanente do Pessoal Docente** -
159 Profa. Mariana Aveiro deu os seguintes informes: a) Informou que foi discutido na
160 reunião da Comissão que além da revisão da resolução 115, a Comissão vê como
161 necessário a criação de uma resolução específica para progressão que siga os mesmos
162 parâmetros das resoluções de promoção. Disse que essa proposição será enviada ao
163 Consu. b) Informou que a Comissão está atualizando seu regimento interno em
164 consonância com o regimento geral da Unifesp, que será enviado ao Consu para
165 aprovação. Nesse processo de atualização, esclareceu que será feita uma proposta
166 para que haja dois representantes titulares indicados pelas Congregações para compor
167 da CPPD, pois atualmente o suplente trabalha como um titular. A ideia é que haja dois
168 titulares e um suplente que realmente ficaria na suplência. **14. Fórum PAD** - Profa.
169 Sylvia Batista informou sobre a realização do Fórum PAD nos dias 25, 28 e 29/07.
170 Convidou a todos para participar do evento. **15. Edital CEPID Humanidades** - Profa.





171 Sylvia Batista informou que o grupo tem se reunido semanalmente para construção da
172 proposta CEPID Humanidades, tendo ela como Coordenadora Geral. Expressou alegria
173 em poder representar o ISS e o *Campus*. **INCLUSÃO DE PAUTA:** Prof. Fernando
174 pediu a inclusão da pauta “convênio entre Unifesp e Secretaria Municipal de Esportes
175 de Santos”, coordenado pelo Prof. Ricardo José Gomes. Informou que ele, a pedido da
176 Rede de Convênios, foi aprovado *ad referendum* devido à urgência nos prazos. Não
177 houve manifestação contrária à inserção. **ORDEM DO DIA: 1. Aprovação das atas**
178 **das reuniões ordinárias da Congregação do ISS dos dias 14/04/2022 e**
179 **19/05/2022** - Colocadas em votação, foram aprovadas com 18 votos favoráveis e 3
180 abstenções. **2. Aprovação da Mudança de Lotação Professora Juliana Biondi**
181 **Guanais da Diretoria do ISS para o DSES** - Prof. Fernando disse que a Profa.
182 Juliana foi redistribuída por um modalidade de remoção judicial, não sendo necessária
183 permuta de vagas. Esclareceu que a docente se inseriu e desenvolve suas atividades
184 no curso de Serviço Social. Saudou a Profa. Juliana. Disse que a Profa. Juliana solicitou
185 inserção no DSES, tendo sua solicitação aprovada pelo Departamento. Profa. Sylvia
186 Batista disse que o Departamento recebeu a docente com grande alegria. Colocada em
187 votação, foi aprovada com 20 votos favoráveis. **3. Homologação de novo**
188 **representante do DSES na CLAI** - Prof. Fernando disse que em virtude do
189 afastamento da Profa. Debora Galvani, a Profa. Profa. Francisca Pini foi indicada pelo
190 DSES para compor a CLAI. Profa. Sylvia disse que na reunião do DSES foi reafirmada
191 a importância da CLAI e o reconhecimento da Profa. Debora. Por fim, disse que a
192 Profa. Francisca se voluntariou para compor a CLAI. Colocada em votação, foi
193 aprovada com 21 votos favoráveis. **4. Apreciação de concessão do título de**
194 **professor sênior ao Prof. René Mendes** - Prof. Fernando disse que o trabalho do
195 Prof. René está vinculado ao Eixo TS, com aproximação à Profa. Fátima Queiróz, tendo
196 sua solicitação sido apreciada e aprovada no Departamento de Políticas Públicas e
197 Saúde Coletiva e posteriormente na Câmara de Graduação. Esclareceu que o pedido
198 foi direcionado à Câmara de Graduação devido à proposta voltada para graduação de
199 desenvolver atividades na UC eletiva junto à Profa. Fátima e pretende contribuir para
200 a construção do Observatório relacionados ao trabalho. Profa. Carolina Carvalho disse
201 que o processo do Prof. René está instruído e foi aprovado pelo DPPSC e pela Câmara
202 de Graduação. Destacou a importância do trabalho do Prof. René a ser desenvolvido no
203 ISS. Profa. Maria de Fátima Queiróz reiterou a importância da solicitação do Prof.
204 René, considerando, dentre outras questões, o Observatório Temático do Trabalho.





205 Profa. Terezinha de Fátima Rodrigues reforçou a importância do trabalho do Prof.
206 René ao ISS. Colocada em votação, foi aprovada com 18 votos favoráveis e 1
207 abstenção. Prof. Fernando deu as boas vindas ao Prof. René. **5. Homologação da**
208 **Nova Chefia do Departamento de Saúde, Clínica e Instituições para o triênio**
209 **2022 - 2025** - Prof. Fernando disse que a coordenação eleita pelo DSCI é composta
210 pela Profa. Jaqueline Maria Imbrizi, Chefe e Profa. Marina Souza Lobo Guzzo, Vice-
211 chefe. Agradeceu ao trabalho de ambas na gestão passada. Profa. Marina agradeceu
212 pelo aprendizado na Chefia do departamento. Colocada em votação, foi aprovada com
213 19 votos favoráveis. Prof. Fernando parabenizou a ambas docentes. Por fim, a Profa.
214 Sylvia teceu um agradecimento à gestão da Profa. Marina. **6. Apreciação de adesão**
215 **ao PGD - Teletrabalho:** Prof. Fernando fez um breve preâmbulo sobre Teletrabalho.
216 Disse que esses três processos a serem apreciados, têm a validade um ano a partir de
217 agosto de 2022 e são reavaliados semestralmente. Esclareceu que os processos de
218 adesão dos setores foram aprovados em suas respectivas instâncias. **a) Secretaria do**
219 **Departamento de Saúde, Educação e Sociedade** - Profa. Sylvia disse que a
220 proposta do plano de trabalho do PGD da Secretária Reginéa foi elaborada em regime
221 parcial devido à natureza de algumas atividades. Propôs-se a acompanhar e avaliar o
222 desempenho do trabalho da Secretária. Informou a aprovação por unanimidade do
223 DSES com declarações positivas de votos. Colocada em votação, foi aprovada com 18
224 votos favoráveis e 2 abstenções. **b) Secretaria do Departamento de Ciências do**
225 **Movimento Humano** - Prof. Fernando destacou que houve uma reunião entre
226 Direções do ISS, Campus, Chefes de Departamentos e Secretários dos Departamentos
227 sobre essa pauta, onde foi deliberado que os secretários trabalharão em colaboração
228 um com o outro, sendo que alguns se manterão trabalhando presencial e outros em
229 teletrabalho. Esclareceu que, nesta reunião, a secretária Lilian desempenha bem suas
230 funções em teletrabalho e os docentes do DCMH se adaptaram muito bem a essa
231 modalidade. Por motivos técnicos, a Profa. Cristina Sá não pôde discorrer sobre este
232 ponto de pauta. Em virtude disso, Prof. Ciro Winckler de Oliveira Filho se pronunciou
233 sobre o tema. Prof. Ciro reiterou a importância do papel de Lilian no DCMH, bem
234 como o excelente desenvolvimento de suas atividades na modalidade teletrabalho.
235 Profas. Cristina Sá e Maria dos Santos via chat endossaram as palavras do Prof. Ciro.
236 A partir de um questionamento da Profa. Hanna Karen Antunes, Prof. Fernando
237 esclareceu que Lilian atuará em regime integral. Colocada em votação, foi aprovada
238 com 17 votos favoráveis, 3 abstenções e 1 contrário. **c) TAEs do curso de Nutrição -**





239 Profa. Maria Fernanda Frutuoso informou que por conta das férias da Profa. Patricia
240 Speridião, ela estará representando o curso de Nutrição. Profa. Maria Fernanda disse
241 que a proposta do PGD das nutricionistas Gabriela Vedovato e Renata Cardoso foi
242 desenvolvida coletivamente com a Direção do ISS, Coordenação de Curso e com outros
243 docentes do Curso de Nutrição, aos quais ambas têm um vínculo de trabalho mais
244 direto. Por conta da natureza de algumas atividades desenvolvidas por Gabriela e
245 Renata, optou-se pelo regime de trabalho parcial. Destacou que o teletrabalho é um
246 período de experiência e se for necessário, há possibilidade de mudanças. Colocada
247 em votação, foi aprovada com 19 votos favoráveis e 2 abstenções. **7. Apreciação da**
248 **reformulação dos PPCs dos 6 cursos do ISS** - Prof. Fernando teceu elogios e
249 congratulações ao trabalho desenvolvido pelos docentes, pelas Coordenações dos
250 Cursos e pela Coordenação da Câmara de Graduação. Prof. Fernando deu cinco
251 minutos a cada Coordenador para que discorra sobre os pontos modificados no PPC do
252 seu respectivo Curso. Profa. Carolina Carvalho relatou que o processo de reformulação
253 dos PPCs foi intenso e árduo, mas bastante colaborativo. Destacou que a principal
254 mudança foi a inserção de 10% de extensão na matriz curricular. Comentou que outras
255 alterações contemplaram a criação de UCs ou mudança de suas nomenclaturas. Além
256 disso, o seguimento das novas normas exigidas pelo CPAP na questão de formatação.
257 Descreveu brevemente os pormenores de reformulação dos PPCs. Agradeceu aos
258 Professores Fernando Kinker, Odair Aguiar Jr e Sylvia Batista pelo auxílio na
259 confecção de partes do texto dos PPCs. Ressaltou também a participação da Profa.
260 Maria da Conceição dos Santos e de Wagner Yoshizaki Oda na elaboração do tópico
261 “Apoio ao Discente”. Agradeceu a todos os envolvidos nesse processo: docentes das
262 Comissões de Curso, docentes dos NDEs, Coordenadores de Cursos e Eixos Comuns,
263 Andrea Caboclo e Josiane Almeida. Agradeceu ainda à CPAP pelo auxílio aos docentes
264 e à Zilmara Dantas pela confecção da ata da reunião da Câmara de Graduação. Disse
265 que finaliza sua gestão *Pro tempore* com uma sensação de dever cumprido. Prof.
266 Fernando agradeceu às Profas. Carolina Carvalho e Stella Nicolau pela ótima gestão e
267 pela condução do processo de reformulação dos PPCs. Em seguida, Prof. Fernando
268 passou a palavra aos Coordenadores de Cursos ou aos seus representantes para que
269 fizessem a explanação das modificações em cada PPC. Iniciou-se pela explanação do
270 Prof. Ciro Winckler de Oliveira Filho, seguindo aos demais Coordenadores ou seus
271 representantes: Profa. Mariana Aveiro representante do curso de Fisioterapia; Profa.
272 Maria Fernanda Frutuoso, Vice Coordenadora do curso de Nutrição; Profa. Milena





273 Viana, Coordenadora do curso de Psicologia, Profa. Tânia Diniz representante do curso
274 de Serviço Social e Profa. Maria da Conceição dos Santos representante do curso de
275 Terapia Ocupacional. Prof. Fernando parabenizou pelas apresentações dos cursos.
276 Reforçou o caráter participativo, coletivo e dialógico dos PPCs (ou PPPs). Profa.
277 Fátima Queiróz esclareceu sobre as mudanças feitas nos módulos do Eixo Trabalho em
278 Saúde. Agradeceu a todos os envolvidos. Prof. Fernando agradeceu a participação dos
279 Eixos Comuns. Profa. Sylvia Batista reforçou a importância desse processo para o ISS.
280 Agradeceu a todos que participaram nesse processo de reformulação dos PPCs. Profa.
281 Camila de Oliveira discorreu sobre as mudanças feitas nos módulos do Eixo Biológico.
282 Parabenizou a todos pelo excelente trabalho. Profa. Carolina Carvalho reforçou a
283 importância desse processo ao Instituto. Colocados em votação, foram aprovados com
284 19 votos favoráveis. **8. Ciência dos Convênios de Estágio Celebrados no 1º**
285 **semestre de 2022** - Prof. Fernando introduziu esse ponto com uma correção da
286 informação que os convênios apresentados aos Conselheiros se referem ao período de
287 janeiro a junho de 2022. Foi apresentado um slide com a relação das seguintes
288 organizações: Colocada em votação, 19 conselheiros deram ciência. **9. Convênio**
289 **entre Unifesp e Secretaria Municipal de Esportes de Santos, coordenado pelo**
290 **Prof. Ricardo José Gomes (aprovado ad referendum)** - Prof. Fernando disse que o
291 referido convênio viabiliza ações de estágio supervisionado profissionalizante
292 (obrigatório, não remunerado), junto aos equipamentos e serviços públicos da
293 Secretaria Municipal de Esportes de Santos - SEMES para os 6 cursos do ISS. A
294 documentação do convênio foi projetada aos conselheiros. Profa. Sylvia Batista
295 reforçou a importância deste convênio para o ISS. Disse que, por motivos
296 característicos desta Secretaria, o convênio sempre chega à Unifesp com prazos
297 urgentes. Prof. Ciro Winckler de Oliveira Filho informou que o curto prazo para
298 aprovação se deve também pelo retorno presencial das atividades desta Secretaria.
299 Adriéle Lisboa ressaltou que a aprovação contempla o convênio e o nome do
300 coordenador Prof. Ricardo José Gomes. Colocado em votação, foi aprovado com 18
301 votos favoráveis. Prof. Fernando agradeceu a todos pela presença. Nada mais havendo
302 a tratar, para constar, eu, Adriéle da Mota Lisboa, secretária, lavrei a presente ata
303 que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Srº Presidente. **ATA APROVADA**
304 **NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 22 DE SETEMBRO DE 2022.**
305
306





307
308
309
310
311
312
313
314
315
316
317
318
319
320
321
322
323
324
325
326
327
328
329
330
331
332
333
334
335
336
337
338
339
340

Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker
Diretor do Instituto de Saúde e Sociedade
Presidente da Congregação do Instituto de Saúde e Sociedade (ISS) - Campus Baixada
Santista

Adriéle da Mota Lisboa
Secretária da Congregação do Instituto de Saúde e Sociedade (ISS) - Campus Baixada
Santista

