

**ATA DA CÂMARA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA DO INSTITUTO DO MAR
(CPGPq-IMar) - CAMPUS BAIXADA SANTISTA**

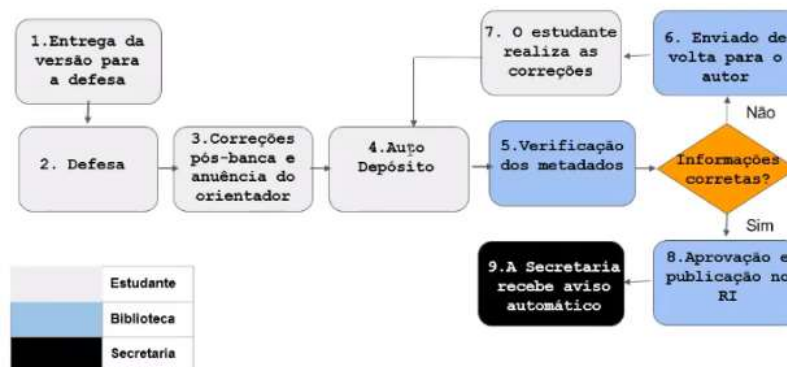
1 Ao vigésimo quarto dia do mês de fevereiro do ano dois mil e vinte e um, às onze horas,
2 por videoconferência, reuniram-se, sob a presidência da Profa. Dra. Paula Christine
3 Jimenez (Coordenadora da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa do Instituto do Mar),
4 os seguintes membros: Prof. Dr. Fábio Ruiz Simões (eleito - titular), Prof. Dr. Fernando
5 Ramos Martins (representação titular - Coordenador do Programa de Pós-Graduação
6 Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia do Mar), Prof^a. Dr^a. Flávia Talarico Saia (eleita -
7 titular), Prof^a. Dr^a. Paula Christine Jimenez (representação titular - Vice-Coordenadora do
8 Programa de Pós-Graduação em Bioprodutos e Bioprocessos), Prof^a. Dr^a. Nancy
9 Ramacciotti de Oliveira Monteiro (representação titular - docente BICT-Mar), Prof^a. Dr^a.
10 Elen Aquino Perpétuo (representação titular - docente Engenharia Ambiental), Prof. Dr.
11 Lúcio Leonel Barbosa (representação titular - docente Engenharia Petróleo), Prof. Dr. Luiz
12 Felipe Mendes de Gusmão (eleito - titular), Prof. Dr. Magno José Alves (representação
13 suplente - docente Engenharia Ambiental) e representante discente: Gustavo Seichi
14 Inouye Shintate e Luiza dos Santos Amâncio. Justificaram suas ausências os seguintes
15 membros: Prof. Dr. Ítalo Braga de Castro (Vice-Coordenador da Câmara de Pós-
16 Graduação e Pesquisa do Instituto do Mar), Prof. Dr. Guilherme Henrique Pereira Filho,
17 Prof. Dr. Marcelo Visentini Kitahara (eleito - suplente), Prof. Dr. Rodrigo Brasil Choueri
18 (representação titular - Programa Interunidades de Pós-Graduação em Análise Ambiental
19 Integrada), Prof. Dr. Ronaldo Adriano Christofolletti (representação suplente - Vice-
20 Coordenador do Programa de Pós-Graduação Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia do
21 Mar), Prof. Dr. Rodrigo Schweitzer (eleito - suplente), Prof. Dr. Rodrigo Silvestre Martins
22 (representação suplente - docente BICT-Mar) e Prof. Dr. Yvan Jesus Olortiga Asencios
23 (representação suplente - docente Engenharia Petróleo) e representante discente: José
24 Ricardo Rosseto Martins Zwarg. A Coordenadora da Câmara de Pós-Graduação e
25 Pesquisa do Instituto do Mar iniciou a sessão.

26 **ORDEM DO DIA:**

27 **1) Informe 1: Portaria nº 2803/2020 - Repositório institucional para Teses e**
28 **Dissertações** - Profa. Dra. Paula Christine Jimenez inicia a reunião com este informe e
29 transferiu a palavra para o Prof. Lúcio Barbosa que explicou a importância do repositório
30 institucional, um sistema que visa alocar/armazenar informações digitais para que elas
31 possam ser disseminadas e o acesso esteja aberto à toda comunidade institucional, de

32 obras técnicas e/ou científicas. O processo se inicia com o agendamento da defesa de
33 dissertação e tese, e depois se encerra com o depósito no repositório institucional, com
34 acesso aberto à toda comunidade universitária, de acordo com o fluxograma da figura
35 abaixo, compartilhado pelo Prof. Lúcio. Todo este fluxo tornou-se obrigatório de atender
36 para permitir que o estudante seja autorizado a ser titulado.

Proposta de fluxo das teses e dissertações



37
38 **2) Informe 2: Reunião conselho único PROPGPq, PROGRAD E PROEC sobre**
39 **política institucional de internacionalização** - A Profa. Paula observou que a UNIFESP
40 vem, a algum tempo, num movimento de busca da internacionalização, tanto recebendo
41 quanto enviando alunos de/para outros países, melhorando os fluxos simplificando-os,
42 especialmente se não envolver recursos financeiros. A Profa. Paula informou que o Prof.
43 Ítalo participou da reunião representando a CPGPq-IMar, e a coordenadora leu o relato
44 redigido pelo vice-coordenador, onde consta a intenção de buscas de parcerias “Sul-
45 Globais”, além das parcerias com outras renomadas instituições globais.

46 **3) Informe 3: Oficinas "Mão na massa" SIU 2.0 realizada em 23/02 para a Baixada**
47 **Santista** - A Profa. Paula expressou que o sistema, apelidado de “pasta roxa”, que está
48 em implantação na UNIFESP, ofereceu uma oficina aos servidores da Campus Baixada
49 Santista. Este sistema será uma ferramenta que viabilizará o controle por discentes,
50 docentes, secretários, coordenadores de suas atividades na PG. Foi franqueada a palavra
51 à Marcelo Crispim que lembrou que os docentes que já possuem experiência com a
52 “pasta verde” vão encontrar um ambiente amigável na “pasta roxa” e que brevemente
53 serão aplicados treinamentos de forma mais capilarizados.

54 **4) Informe 4: Novo regimento da Pro-PGPq** - A Profa. Paula confirmou que o regimento
55 aprontou, mas não está totalmente aprovado em todas as devidas instâncias e que
56 também aguarda o regimento Geral da UNIFESP, que já está em fase de finalização.

57 **5) Informe 5: Manual nome social** - A Profa. Paula ressalta que o impacto é maior em
58 nível operacional, em nível de secretarias e em nível de Câmaras. Tratam-se alterações
59 em sistemas, com novos campos prevendo o “nome social”, procedimentos em crachás,
60 então no manual constam instruções de como incorporar no âmbito da UNIFESP.

61 **6) Informe 6: Atualização RTI FAPESP ano anteriores** - A Profa. Paula explicou que
62 conseguiu, junto à Câmara PGPq-ISS, verificar e detectar os entraves que impediam o
63 avanço das compras, então contatar os docentes responsáveis pelos projetos para
64 refazerem as cotações. Alguns dos processos estão novamente em andamento, inclusive
65 alguns com a entrega do que foi solicitado, também para o IMar. O RTI referente ao ano
66 de 2020 está em processo de aprovação, mas com os devidos encaminhamentos.

67 **7) Informe 7: Reunião sobre retorno presencial de atividades de pesquisa** - A Profa.
68 Paula situa que houve uma nova reunião sobre o retorno presencial às atividades de
69 pesquisa, comentou que os fluxos adotados no campus Baixada Santista estão ocorrendo
70 de forma satisfatória, embora em outros campi a questão não flua de forma tão pacífica,
71 propondo-se até um canal de denúncias, à nível central.

72 **8) Informe 8: Previsão para compra com verba PROAP (prazo)** - A Profa. Paula
73 convidou os PPGs a enviarem uma previsão para empenho da verba PROAP 2021, tendo
74 como referência os recursos disponibilizados no exercício anterior. Tal antecipação
75 possibilita aberturas de Atas SRP do próprio campus Baixada Santista e/ou da UNIFESP,
76 permitindo então maior agilidade, autonomia e maior garantia da especificação de acordo
77 com as expectativas dos programas. As Câmaras de PGPq do IMar e do ISS pretendem
78 atuar conjuntamente na elaboração destes processos, visando garantir o fornecimento de
79 bens e serviços com as especificações exclusivas fornecidas pelo próprio demandante do
80 Campus, e propõe a data de 10 de março como *dead-line* para esta entrega.

81 **9) Informe 9: Rematrícula** - A Profa. Paula relembra da importância e obrigatoriedade da
82 rematrícula, de tratar-se de um procedimento simples e rápido, no ambiente da intranet,
83 com prazo até 30 de abril de 2021. Marcelo Crispim relata que boa parte dos alunos já se
84 rematricularam e, da mesma forma, boa parte dos respectivos orientadores já deferiram, e
85 que na semana em curso enviará um email alertando apenas aos discentes e respectivos
86 orientadores que ainda não tenham cumprido o procedimento.

87 **10) Informe 10: Extensão do prazo de entrega de dados da Sucupira** - A Profa. Paula
88 informa sobre a extensão do prazo de entrega de dados da Sucupira, com prazo final em
89 31 de maio de 2021, e internamente à UNIFESP, os novos prazos de entrega são 15 de

90 março para envio dos dados à ProPGPq, visando avaliação e sugestões daquela
91 instância e 23 de abril para submissão e obtenção de homologação junto à ProPGPq.

92 **ORDEM DO DIA:**

93 **Ponto 1: Aprovação de pedidos de descredenciamento de docentes PPG BEMC – A**

94 Profa. Paula informa que os pedidos de descredenciamento (demonstra-os em tela) foram
95 solicitados no final de 2020 e referem-se aos Profs Everson Miguel Bianco e Gislene
96 Torrente Vilara que ao solicitar a CPGPq-IMar a mesma homologou *Ad referendum*, pois
97 já haviam sido homologados pelo PPG.BEMC. Aprovado por unanimidade.

98 **Ponto 2: Aprovação de credenciamento de docentes no PPG ICT-Mar – A Profa.**

99 Paula informa os pedidos de credenciamento (demonstra-os em tela) já aprovados dentro
100 do programa. Referem-se aos Profs. Drs. (Área: Ciências Exatas e da Terra) Emiliano
101 Castro de Oliveira, Vinicius Ribau Mendes e Felipe Bertelli. Na área de Ciências Humanas
102 e Sociais, a Profa. Dra. Leandra Regina Gonçalves Torres. Aprovado por unanimidade.

103 **Ponto 3: Indicação de representante PAD – A Profa. Paula informa que a indicação de**

104 representante PAD se trata de uma solicitação da Direção do Campus Baixada Santista à
105 CPGPq-IMar. O PAD é um programa que interfaceia a graduação e a pós-graduação,
106 destinados à alunos de pós-graduação que atuam na graduação. Diante da dificuldade
107 em encontrar um representante permanente em função das demandas a que todos estão
108 submetidos, a Profa. Paula assumiu provisoriamente esta representação até o aceite da
109 Profa. Dra. Juliana Perobeli para assumi-la pelo Instituto do Mar, da Baixada Santista.
110 Aprovado o nome da Profa. Juliana Perobeli por unanimidade.

111 A próxima reunião está prevista para o dia 28.04.2021, por vídeo-conferência, em sala a
112 ser designada. Nada mais havendo a tratar, a Coordenadora da Câmara de Pós-
113 Graduação e Pesquisa do Instituto do Mar, Profa. Dra. Paula Christine Jimenez, encerrou
114 a reunião. Eu, Marcelo do Nascimento Crispim, lavrei a presente ata que, depois de
115 aprovada, será assinada por mim, pela Coordenadora da Câmara de Pós-Graduação e
116 Pesquisa do Instituto do Mar e anexada à lista de presença.

117

118 Profa. Dra. Paula Christine Jimenez _____

119 Coordenadora da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa do Instituto do Mar

120

121 Secretário – Marcelo do Nascimento Crispim _____