

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA DO INSTITUTO DO MAR (CaPGPq-IMar) - CAMPUS BAIXADA SANTISTA**

1 Ao décimo sétimo dia do mês de julho do ano dois mil e vinte e dois, as onze horas, por  
2 videoconferência em sala virtual, reuniram-se, sob a presidência da Profa. Dra. Paula Christine  
3 Jimenez (Coordenadora da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa do Instituto do Mar), os  
4 seguintes membros: Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Elen Aquino Perpétuo, Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Nancy Ramacciotti de Oliveira  
5 Monteiro, Prof. Dr. Luiz Felipe Mendes de Gusmão, Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Flávia Talarico Saia, Prof. Dr.  
6 Fernando Ramos Martins (em férias), Prof. Dr. Magno José Alves, Prof. Dr. Eduardo Delloso  
7 Penteado. Representante discente: Guilherme Breganhola Cabral. Justificaram suas ausências  
8 os seguintes membros: Prof. Dr. Augusto Cesar, Prof. Dr. Lúcio Leonel Barbosa, Prof. Dr.  
9 Rodrigo Brasil Choueri, Prof. Dr. Ítalo Braga de Castro, Prof. Dr. Marcelo Visentini Kitahara,  
10 Prof. Dr. Fábio Ruiz Simões, Prof. Dr. Rodrigo Schweitzer, Prof. Dr. Rodrigo Silvestre Martins e  
11 Prof. Dr. Yvan Jesus Olortiga Asencios. A Coordenadora da CaPGPq- IMar iniciou a sessão.

12 **ORDEM DO DIA:**

13 **Informe 1: Regimento Interno da CaPGPq-IMar em vigor desde 22/07/2022** – A Profa. Paula  
14 informa que o novo Regimento Interno da CaPGPq-IMar está em vigor desde 22/07/2022.

15 **Informe 2: Nova Coordenação PPGBioBio: Profa Renata N. Granito e Profa. Anna Rafaela**  
16 **C. Braga** – A Profa. Paula informa a nova coordenação PPG Bioprodutos e Bioprocessos  
17 composta pela Profa. Renata N. Granito e Profa. Anna Rafaela C. Braga.

18 **Informe 3: Rematrícula** – A Profa. Paula fez um breve histórico do processo e informou que a  
19 CaPGPq-IMar ficou com 3 pendências de alunos vinculados aos 2 PPGs, sendo 1 aluno do  
20 PPG BEMC e 2 do PPG ICTMAR, e referiam-se a alunos então recém matriculados, onde a  
21 CaPGPq-IMar enviou as justificativas, tendo sido anistiados pela ProPGPq, e os demais  
22 problemas eram de pós docs que já estavam formados, ou em processo de conclusão  
23 documental, ou alunos realmente desistentes, ou que não se manifestaram em fazer a  
24 rematrícula. O prof. Eduardo Pelosso registrou em sua fala de que o sistema é falho. A profa.  
25 Paula comenta que o sistema está sendo revisado pois foram encontrados diversos pontos de  
26 falha, mas até em função de problemas na rematrícula a ProPGPq enviou e-mails com links  
27 aos alunos que não efetuaram as suas rematrículas, para que pudessem se justificar. O  
28 processo também voltou às CaPGPq's para buscar outras justificativas. A profa. Paula entende  
29 a importância do processo na busca por matriculados que eventualmente, e efetivamente, já  
30 estejam fora da universidade, porém constantes no sistema.

31 **Informe 4: Solicitação para atualização dos EMU (equipamentos multiusuários)** – A Profa.  
32 Paula explica sobre a necessidade de atualização da planilha dos EMU (equipamentos  
33 multiusuários), só que agora com fotos, para permitir a disponibilização no site.

34 **Informe 5: Novos sistemas da PG Unifesp/Treinamento realizado em 03/08** – A Profa.  
35 Paula informa que no dia 03/08/2022 ocorreu um treinamento de dia inteiro referente aos novos  
36 sistemas da PG Unifesp. Foram convidados os secretários e os coordenadores de câmaras, já  
37 que os sistemas estão se transformando e se alterando muito, com maior participação dos  
38 docentes inclusive. A palavra foi concedida ao secretário Marcelo Crispim, e informou que todos  
39 os campi puderam estar num mesmo ambiente, por meio de seus secretários e coordenadores,  
40 buscando esclarecer as dúvidas que eventualmente tivessem com os mesmos gestores de  
41 processo, em sistemas que possam permitir padronização e unificação de procedimentos,  
42 nivelando conhecimentos, pois alguns dos fluxos vinham sendo experimentados e em vias de  
43 serem institucionalizados, via publicações de portarias que serão divulgadas, foi também uma  
44 troca de experiências e de oportunidade para colocar as dificuldades de se operar. Marcelo  
45 observou que muitos dos processos que funcionavam por meio de troca de e-mails ou  
46 formulários, tendem a se tornar unificado no Sistema SEI, migrando toda a rotina para  
47 ambientes digitais, até porque já existe normativa federal que define prazo para a extinção da  
48 utilização de “papel” nos trâmites, impondo-se um novo ambiente de trabalho.

49 **Informe 6: APCNs, novo prazo para submissão à CAPES e nova data para re-**  
50 **submissão à ProPGPq** – A Profa. Paula informou sobre o novo prazo para submissão de  
51 APCNs à CAPES e nova data para re-submissão à ProPGPq (8 de setembro de 2022).  
52 Comentou que, em 2022, 3 APCNs de doutorado (BEMC, AII e ICTMAR) passaram pela  
53 CaPGPq-IMar e também fez um breve histórico sobre os acontecimentos até então. A previsão  
54 é que o resultado da quadrienal pela CAPES, se dê até o dia 02 de setembro de 2022.

55 **Informe 7: Edital Excelência em Pesquisa** – A Profa. Paula comenta sobre o edital Excelência  
56 em Pesquisa, criado pela ProPGPq da UNIFESP, que tem como objetivo premiar  
57 pesquisadores da UNIFESP em 4 áreas diferentes (ciências da vida, ciências exatas e  
58 tecnológicas, humanidades e interdisciplinar/multidisciplinar) por um trabalho de grande  
59 relevância que se tenha desenvolvido nos últimos 3 anos, não necessariamente um trabalho  
60 científico, mas devendo ter sido publicado de alguma forma. Em cada uma destas áreas, 3  
61 categorias de cientistas serão premiados. A 1ª destas categorias, dedicada àqueles que  
62 obtiveram seu doutorado em até 6 anos. Na 2ª categoria àqueles que obtiveram seu doutorado  
63 a mais de 6 anos e em até 25 anos. Na 3ª categoria àqueles que obtiveram seu doutorado a  
64 mais de 25 anos, caracterizando pesquisadores com maior senioridade. A CaPGPq de cada

65 instituto deve elaborar o seu próprio edital de como esta nomeação será feita, sendo que o  
66 prazo é 30 de setembro de 2022. A profa. Paula abriu para sugestões dos conselheiros, sendo  
67 que o prazo é 30 de setembro de 2022 e no dia 15 de dezembro será divulgado o premiado.  
68 Surgiram as sugestões de que cada interessado se candidate ou que se possam indicar outros  
69 colegas pesquisadores. A profa. Paula colocou-se à disposição para participar de um GT para  
70 lidar com o tema, preparar o edital. O prof. Felipe Gusmão também se colocou à disposição  
71 para compor. Ao colocar em votação se por “autocandidatura” (alternativa A) e “por ampla  
72 concorrência” (alternativa B), resultando na preferência do grupo pela alternativa A.

73 **Informe 8: Novas bolsas CAPES (uma para PPG BEMC e uma para PPG ICTMAR) já**  
74 **implementadas** – A Profa. Paula informa que as novas bolsas CAPES (uma para PPG  
75 BEMC e uma para PPG ICTMAR) já foram implementadas.

76 **ORDEM DO DIA:**

77 **Ponto 1: Homologação da banca de defesa da mestranda Taciana da Costa Queiroz PPG**  
78 **BEMC (Prof. Leonardo Yokoyama)** – A Profa. Paula apresentou os documentos previamente  
79 enviados referentes à banca de defesa de Taciana da Costa Queiroz, do PPG BEMC, orientada  
80 pelo Prof. Leonardo Yokoyama, submetendo à aprovação. Aprovada por unanimidade.

81 **Ponto 2: Homologação da banca de defesa do mestrando Victor Vasques Ribeiro PPG**  
82 **BEMC (Prof. Ítalo Braga de Castro)** – A Profa. Paula apresentou os documentos previamente  
83 enviados referentes à banca de defesa de Victor Vasques Ribeiro, do PPG BEMC, orientado  
84 pelo Prof. Ítalo Braga de Castro, submetendo à aprovação. Aprovada por unanimidade.

85 **Ponto 3: Homologação da banca de defesa do mestrando Gabriel Yuji Hata, do PPG**  
86 **ICTMAR (Profa. Tatiana Mazzo)** – A Profa. Paula apresentou os documentos previamente  
87 enviados referentes à banca de defesa de Gabriel Yuji Hata, do PPG ICTMAR, orientado pela  
88 Profa. Tatiana Mazzo, submetendo à aprovação. Aprovada por unanimidade.

89 **Ponto 4: Homologação da banca de defesa do mestrando Lucas Monteiro de Carvalho**  
90 **Silva, do PPG ICTMAR (Profa. Elen Aquino)** – A Profa. Paula apresentou os documentos  
91 previamente enviados referentes à banca de defesa de Lucas Monteiro de Carvalho Silva, do  
92 PPG ICTMAR, orientado pela Profa. Elen Aquino Perpétuo. Aprovada por unanimidade.

93 **Ponto 5: Homologação da matrícula pós-doc Dr. Fernando Rafael de Grande, pelo PPG**  
94 **ICTMAR - Prof. Ronaldo Christofolletti** – A Profa. Paula apresentou documentos previamente  
95 enviados referentes à matrícula para pós-doc do Dr. Fernando Rafael de Grande, pelo PPG  
96 ICTMAR, a ser supervisionado pelo Prof. Ronaldo Christofolletti. Aprovada por unanimidade.

97 **Ponto 6: Aprovação do Regimento Interno do PPG BEMC** – A Profa. Paula passou a  
98 palavra ao prof. Felipe Gusmão que fez uma breve explanação referente às atualizações do

99 Regimento Interno do PPG BEMC. Fez a sugestão para se incluir como último artigo do  
100 regimento para que “todos os itens relacionados ao doutorado só entrarão em vigor no momento  
101 que o referido curso for aprovado”. A Profa. Paula sugeriu reavaliação do texto do item 4º do  
102 artigo 25º, onde refere o que deve constar no prontuário do aluno “cabe aprovação do projeto  
103 pelo Comitê de Ética em Pesquisa”, uma vez que está diferente do vigente no atual momento,  
104 podendo até voltar a ser alterado novamente no futuro, enfim, trata-se de algo que não é de  
105 governabilidade do PPG BEMC. Aprovado, com a abstenção do prof. Felipe Gusmão.

106 **Ponto 7: Aprovação do plano de tele trabalho da secretaria integrada de pós-graduação**  
107 **do CBS** – A Profa. Paula comenta que o tema “gestão administrativa” da secretaria nunca foi  
108 tratado no âmbito das reuniões da CaPGPq-IMar, ficando à cargo das coordenadoras das  
109 câmaras de pós-graduação e pesquisa das unidades IMAR e ISS, Paula Jimenez e Hanna  
110 Karen, respectivamente. Como a secretaria é integrada, a gestão também é integrada. A profa.  
111 Hanna Karen se responsabiliza por 4 (dos 5 servidores) e a profa. Paula responsabiliza-se pelo  
112 único secretário do IMAR. Os servidores TAEs deste setor manifestaram o desejo de atuarem  
113 conforme um plano híbrido de tele trabalho integrado para a secretaria de pós-graduação do  
114 CBS. O tele trabalho tem previsões amparadas na Instrução Normativa nº 65/2020 – SGPD/ME,  
115 na Resolução CONSU nº 213/2021 e na Instrução Normativa PROPESSOAS nº 01/2022. A  
116 profa. Paula passou a palavra para Marcelo Crispim que refletiu sobre o constante  
117 entrosamento e o crescente aprimoramento encontrado no setor envolvido. A questão do home  
118 office acabou por ser amplamente testado durante o período de severa pandemia, com bons  
119 resultados. Marcelo comentou que existe um edital aberto para o ingresso de mais 1 servidor  
120 para atuar na secretaria, e ao ingressar, trabalharia presencialmente, no início, para absolver o  
121 funcionamento dos fluxos e regramentos envolvidos, aproveitando a sinergia. Foi apresentada  
122 em tela a escala proposta, onde cada um dos secretários estará presencialmente no escritório  
123 pelo menos uma vez e meia por semana, garantindo que a secretaria esteja diariamente  
124 atendida de forma física por, pelo menos, 1 servidor. Como vantagens para a administração,  
125 percebe-se a possibilidade de economia via modernização e digitalização dos fluxos,  
126 promovendo uma cultura digital, otimização de recursos infra estruturais, cooperando para uma  
127 melhor utilização orçamentária e racionalização de recursos naturais, além da melhor gestão  
128 da produtividade, da transparência e da eficiência. Visa também uma melhor qualidade de vida  
129 ao servidor, economizando tempo e custos de deslocamentos, podendo resultar em ganhos  
130 motivacionais e de comprometimento funcional. A servidora Milca também colocou que, apesar  
131 de servidores não estarem presentes no escritório nos demais dias indicados (escolhidos por  
132 cada TAE em comum acordo com as coordenações) o trabalho permanece sendo prestado

133 continuamente em home office, por meio de contatos por email e outros meios digitais, previstos  
134 no plano. Há um período de reavaliação a cada 6 meses e o prazo total é de 1 ano. A profa.  
135 Paula comentou que as reavaliações podem partir tanto por parte dos servidores quanto por  
136 parte de usuários da organização UNIFESP. Aprovada por unanimidade. A profa. Paula informa  
137 que o plano também foi aprovado na CaPGPq-ISS e que depois seguirá às congregações.

138 **Ponto 8: Eleição para coordenação da CaPGPq-IMar (gestão 2022 – 2024)** – A Profa. Paula  
139 fez um breve histórico sobre como a gestão chegou a até o atual momento. A atual equipe de  
140 coordenação encontra-se disponível a continuar, via recondução, sendo a Profa. Dra. Paula  
141 Christine Jimenez como coordenadora da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa do Instituto  
142 do Mar e o Prof. Dr. Fábio Ruiz Simões como vice coordenador da Câmara de Pós-Graduação  
143 e Pesquisa do Instituto do Mar. A profa. Paula informa que na reunião de 20/07/2022 abriu aos  
144 demais conselheiros que pretendessem se disponibilizar, não recebendo nenhuma proposta de  
145 candidatura, e, na presente reunião arguiu aos demais colegas que se manifestassem caso se  
146 pretendessem se candidatar, em forma de chapa, ao que não recebeu nenhuma manifestação.  
147 Ao submeter a recondução da atual coordenação em votação, aprovada por unanimidade.

148 Nada mais havendo a tratar, a Coordenadora da CaPGPq- IMar, Profa. Paula, encerrou a  
149 reunião. Eu, Marcelo do Nascimento Crispim, lavrei a presente ata que, depois de aprovada,  
150 será assinada por mim e pela Coordenadora da CaPGPq-IMar.

151 Profa. Dra. Paula Christine Jimenez\_\_\_\_\_

152 Coordenadora da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa do Instituto do Mar

153 Secretário – Marcelo do Nascimento Crispim\_\_\_\_\_