

**ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE BIOCÊNCIAS - DBC - CAMPUS BAIXADA SANTISTA DA UNIFESP**

1 Aos nove dias do mês de abril do ano dois mil e quinze, às 13 horas e 30 minutos, no  
2 Laboratório de Fisiologia da Unidade Central, localizada na Rua Silva Jardim – 136, na  
3 cidade de Santos, reuniram-se, sob a presidência da Profa. Dra. Flávia de Oliveira, os  
4 senhores e senhoras integrantes do Conselho do Departamento de Biociências cujas  
5 assinaturas constam na lista de presença. A presidente do Conselho iniciou a sessão.  
6 **ORDEM DO DIA: 1) Despesas referentes ao Biotério:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira  
7 explicou que, em reunião realizada pelo CEDEME, foi informado que a Pró-Reitoria de  
8 Pesquisa não mais arcará com as despesas oriundas dos campi UNIFESP. Itens como  
9 maravalha e ração deverão ser pagos individualmente por cada campus. Sendo assim,  
10 apresentou alguns dados sobre o Biotério deste campus para conhecimento dos usuários  
11 presentes. Explicou que são gastos anualmente pelo biotério deste campus trezentos  
12 quilos de ração e cento e cinquenta quilos de serragem, em média. Tais quantias resultam  
13 em um gasto aproximado de R\$ 1.450,00 (mil quatrocentos e cinquenta) reais mensais.  
14 Adicionou ainda que no ano de dois mil e quatorze foram gastos aproximadamente R\$  
15 21.000,00 (vinte e um mil) reais com insumos de Biotério. Esclareceu também que o  
16 próprio CEDEME sugeriu que, a partir de agora, a verba para a aquisição desses e  
17 demais insumos necessários para o correto funcionamento do Biotério seja retirada de  
18 verba Proap, RTI ou até através de geração de Guias de Recolhimento da União. Por sua  
19 vez, a Profa. Dra. Gláucia Monteiro de Gastro, docente presente durante a reunião  
20 realizada pelo CEDEME, apresentou dados relativos aos gastos e quantidades  
21 demandadas pelo campus Baixada Santista em função do Biotério. Detalhou acerca das  
22 taxas praticadas pelo CEDEME e apenas retificou a informação apresentada pela Profa.  
23 Dra. Flávia de Oliveira, explicando que na verdade o valor de R\$ 21.000,00 (vinte e um  
24 mil) reais consiste na previsão de gastos para este ano, sendo o valor de R\$ 27.000,00  
25 (vinte e sete mil) reais o que fora gasto no ano anterior. Informou também que se  
26 candidatou a membro representante deste campus no CEDEME, mas não foi eleita. A  
27 Profa. Dra. Gláucia Monteiro de Gastro também sugeriu que sejam buscadas novas  
28 fontes de animais, em virtude do aumento dos valores praticados pelo CEDEME,  
29 considerando as quantidades atuais do Biotério Baixada Santista, as quais são de setenta  
30 e sete caixas de camundongos e onze caixas de ratos. A Profa. Dra. Flávia de Oliveira  
31 apresentou então as opções disponíveis ao Departamento para custeio de tais gastos.  
32 São elas: Verba RTI FAPESP; Geração de custos individuais para cada usuário através  
33 de uma Guia de Recolhimento fornecida pelo CEDEME, mas controlada pelo  
34 Departamento; Verba PROAP (CAPES). Após discussão sobre o assunto, o  
35 encaminhamento foi submetido à votação dos membros e, por unanimidade, foi acordado  
36 que será inicialmente utilizada a verba PROAP, tendo em vista que para este ano não há  
37 tempo hábil para adesão às demais alternativas. Para o ano de dois mil e dezesseis, foi  
38 acordado que será estudada a possibilidade de se comprar a quantidade total prevista e  
39 armazená-la na Unidade Silva Jardim, com a ressalva de que seria necessário conseguir  
40 um espaço para o armazenamento, hoje inexistente no Departamento. **2) Laboratório**  
41 **BIOMOL/FINEP:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira informou que têm ocorrido problemas  
42 relativos à abertura de Biofreezer, assim como acesso indevido ao Laboratório  
43 BIOMOL/FINEP. Por sua vez, a Profa. Dra. Regina Célia Spadari esclareceu que, em  
44 função do intenso fluxo e demandas existentes no referido laboratório, é necessário que  
45 haja um docente nele lotado para se garantir o cumprimento dos fluxos de segurança e  
46 regras básicas de funcionamento. Sugeriu então instalar-se no referido laboratório para  
47 que seu funcionamento seja fiscalizado em tempo integral. Explicou, porém, que o

48 referido laboratório não será uma extensão do Laboratório Biologia do Estresse, seu  
49 laboratório pesquisa, e garantiu que também não será transformado em um laboratório  
50 individual. Após discussão sobre o assunto, a sugestão da Profa. Dra. Regina Célia  
51 Spadari foi submetida à votação e aprovada por unanimidade. **3) Cópias de chaves:** A  
52 Profa. Dra. Flávia de Oliveira informou que têm ocorrido com frequência problemas com  
53 as cópias das chaves dos laboratórios multiusuários. Esclareceu que atualmente são  
54 disponibilizadas duas cópias exclusivamente para pessoas autorizadas, mas  
55 constantemente os laboratórios encontram-se trancados e as chaves indisponíveis. Para  
56 resolver tal questão, a Profa. Dra. Flávia de Oliveira sugeriu que seja disponibilizada mais  
57 uma cópia da chave de cada Laboratório Multiusuário. Após discussão sobre o assunto,  
58 foi acordado que aqueles que não desejarem a entrega das chaves dos seus respectivos  
59 laboratórios deverão enviar uma notificação, por e-mail, à secretaria do Departamento e o  
60 número de chaves disponíveis para os Laboratórios Multiusuários continuará sendo duas  
61 unidades. A Profa. Dra. Flávia de Oliveira ressaltou novamente a necessidade de fixar a  
62 planilha, aprovada em reunião realizada no ano passado, nas portas dos Laboratórios  
63 Multiusuários, a fim de facilitar a localização de técnicos e coordenadores dos referidos  
64 espaços. **ENCERRAMENTO:** Não havendo mais questionamentos ou observações por  
65 parte dos membros do Conselho, a reunião foi encerrada.

66  
67  
68  
69  
70  
71  
72

**Profa. Dra. Flávia de Oliveira**  
Chefe do Departamento de Biociências  
UNIFESP - Campus Baixada Santista