

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE
BIOCÊNCIAS - DBC - CAMPUS BAIXADA SANTISTA DA UNIFESP**

1 Aos quatorze dias do mês de maio do ano dois mil e quinze, às 8 horas e 30 minutos, na
2 sala nº 118 da Unidade Central, localizada na Rua Silva Jardim – 136, na cidade de
3 Santos, reuniram-se, sob a presidência da Profa. Dra. Flávia de Oliveira, os senhores e
4 senhoras integrantes do Conselho do Departamento de Biotecnologias cujas assinaturas
5 constam na lista de presença. A presidente do Conselho iniciou a sessão. **INFORMES DA**
6 **CHEFIA: 1) Plano Diretor:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira informou que na
7 Congregação, realizada aos sete dias do mês de maio de dois mil e quinze, foi aprovado
8 o Plano Diretor deste campus mediante a presença da Pró-Reitora e da empresa IDOM.
9 **2) Regimento do Campus:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira informou que o prazo para
10 consulta pública referente ao Regimento do Campus Baixada Santista foi adiado por mais
11 sessenta dias, ressaltando então que ainda é possível apresentar sugestões. **3)**
12 **Paralisação Nacional:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira informou que hoje o Departamento
13 será convidado a participar da assembleia, a qual ocorrerá no saguão central do campus,
14 para contribuir a respeito da paralisação proposta em âmbito nacional. Explicou que nada
15 foi adiantado sobre o assunto e acredita que as questões serão discutidas e expostas na
16 hora da assembleia. **4) Micrótomos e Criostatos:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira
17 informou que o técnico da assistência técnica Leica compareceu ao campus para
18 manutenção dos micrótomos e criostatos. Explicou que, durante a manutenção, foi
19 constatado um problema inesperado no sistema de congelamento dos criostatos. Explicou
20 ainda que para resolução deste novo problema será necessária a retirada do
21 equipamento, pois o reparo no local de funcionamento é inviável. Entretanto esclareceu
22 que foi exigida a visita de um técnico para análise do problema, a fim de que seja
23 fornecido um orçamento real, já que os valores informados não abrangem o problema
24 exato, representando apenas possibilidades de reparo a um valor muito alto. Justificou,
25 afirmando que tal exigência é necessária em função dos custos e transtornos que serão
26 gerados pelo transporte do equipamento, considerando seu peso e tamanho. Ressaltou
27 que a assistência técnica da Leica ainda não confirmou se poderá realizar a visita. **5)**
28 **Quedas de energia:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira informou que se reuniu com o Sr.
29 Eder Mantovani, engenheiro e um dos responsáveis pelo Departamento de Infraestrutura,
30 a fim de encontrar alternativas para que os setores críticos do Departamento sofram
31 menos com as quedas de energias. Explicou que foi garantido pelo Sr. Eder que o
32 Departamento de Infraestrutura está focado em resolver rapidamente a questão de
33 abastecimento do gerador, possivelmente sem a demora de uma licitação. No entanto, a
34 Profa. Dra. Flávia de Oliveira salientou que foi alertada pelo Sr. Eder a respeito da
35 sobrecarga elétrica e física imposta às estruturas do corredor análogo ao Biomol.
36 Informou que solicitou um laudo referente à orientação de não se instalar novos
37 equipamentos no referido corredor. **6) Autorizações de uso:** A Profa. Dra. Flávia de
38 Oliveira informou que o Departamento de Infraestrutura sugeriu um modelo de formulário
39 que seria preenchido em caso de autorizações de acesso aos laboratórios e demais
40 espaços restritos. Explicou que as solicitações anteriores não precisarão ser refeitas,
41 sendo necessário adotar o novo procedimento apenas para novas solicitações. **7)**
42 **Canetas e apagadores:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira informou que se encontram
43 disponíveis para retirada na secretaria do Departamento canetas e apagadores, sendo
44 necessário apenas solicitar ao secretário. **8) Notificações de férias:** A Profa. Dra. Flávia
45 de Oliveira solicitou que os docentes assinem suas respectivas notificações de férias,
46 disponíveis na secretaria do Departamento, antes do prazo estabelecido pelo RH.
47 **INFORMES DOS REPRESENTANTES: 1) Câmara de Extensão:** O Prof. Dr. Cristiano

48 Mendes da Silva informou que foi aberto para consulta pública o novo regulamento de
49 utilização do saguão para realização de eventos. Ressaltou apenas que as atividades
50 regulares já marcadas não precisarão passar novamente pela Câmara. A Profa. Dra.
51 Carolina Prado de França Carvalho acrescentou, esclarecendo que o novo regulamento
52 ainda será submetido à aprovação da Congregação, salientando que a intenção é
53 normatizar a realização desses eventos, tornando-se assim obrigatória a oficialização dos
54 das reservas dos saguões central e lateral, visando maior controle sobre questões críticas
55 como o volume do som durante os eventos. **2) Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa:**
56 O Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini Dutra informou que no dia vinte e oito de maio ocorrerá
57 a visita ao campus da Pró-Reitora de Pós-Graduação e Pesquisa, visita esta novamente
58 adiada em relação à data informada anteriormente. **ORDEM DO DIA: 1) Aprovação de**
59 **atas:** As atas referentes às reuniões dos dias nove de abril e dezesseis de abril, esta
60 última já alterada conforme observações apresentadas pela Profa. Dra. Regina Célia
61 Spadari, foram submetidas à aprovação dos membros presentes, sendo ambas
62 aprovadas por unanimidade. **2) Solicitação de afastamento:** A Profa. Dra. Flávia de
63 Oliveira apresentou os dados referentes à solicitação de afastamento realizada pela
64 Profa. Dra. Regina Cláudia Barbosa da Silva. Explicou a respeito da documentação
65 enviada aos membros deste Conselho, conforme normas do Departamento, assim como
66 os pareceres dos assessores Ad-hoc. A Profa. Dra. Regina Cláudia Barbosa da Silva, por
67 sua vez, apresentou informações sobre o seu projeto e sua solicitação de afastamento.
68 Sendo assim, a Profa. Dra. Flávia de Oliveira submeteu a solicitação à aprovação dos
69 membros, sendo ela aprovada em detrimento a apenas uma abstenção. Ressaltou ainda
70 que tal solicitação fora previamente aprovada pelo Curso de Psicologia. **3) Biotério:** A
71 Profa. Dra. Gláucia Monteiro de Castro, solicitante desta pauta, apresentou algumas
72 questões referentes à comunicação sobre novos projetos à Comissão de Biotério e
73 também acerca do número máximo de animais por orientador. Informou ser necessário
74 informar com antecedência de quinze dias o início de projetos que envolvem animais, em
75 virtude da quantidade limitada de no-breaks em funcionamento, dois equipamentos
76 adquiridos e fornecidos pelos docentes Marcos Leoni Gazarini Dutra e José Ronnie
77 Carvalho de Vasconcelos. Solicitou também que os orientadores transmitam aos seus
78 respectivos orientados a tabela, enviada aos membros do Departamento, referente ao
79 reconhecimento de estados críticos dos animais. A Profa. Dra. Gláucia Monteiro de Castro
80 solicitou ainda que, nas próximas aquisições de caixas, sejam adquiridas caixas da marca
81 Alesco, as quais permitem o uso de isoladores, ou caixas mais altas que possibilitem que
82 o animal se levante. Ressaltou que tais orientações foram transmitidas pela Dra. Karen
83 Maciel de Oliveira, visando o bem estar dos animais, assim como a elevação da qualidade
84 do Biotério. Em relação ao número máximo de animais, a Profa. Dra. Gláucia Monteiro de
85 Castro explicou que, em função de haver apenas uma técnica para camundongos, não é
86 possível atender a uma demanda excessiva de manuseio de animais, além da sobrecarga
87 do sistema de exaustão, a quantidade limitada de no-breaks e a existência de um gerador
88 inoperante. Sendo assim, sugeriu estabelecer um número padrão para todos os
89 pesquisadores e, quando necessário, solicitar um empréstimo de espaço a um
90 pesquisador que não esteja utilizando sua cota máxima de animais. Após discussão sobre
91 o assunto, a sugestão foi aprovada por unanimidade, sendo então acordado que a
92 Comissão de Biotério definirá o número máximo de animais por pesquisador. A Profa.
93 Dra. Carolina Prado de França Carvalho questionou a respeito do quanto o Biotério
94 poderia expandir caso houvesse mais investimentos através de verbas de projetos. Em
95 resposta, a Profa. Dra. Gláucia Monteiro de Castro explicou que o principal problema que
96 implica na limitação do número de animais é o não funcionamento do gerador e a
97 quantidade reduzida de no-breaks. Esclareceu ainda que, revertendo essa situação, seria
98 ainda necessário adquirir mais caixas de ratos e camundongos. Ressaltou que, com a

99 estrutura ideal, o espaço ainda seria reduzido, mas possibilitaria a utilização de uma
100 quantidade de animais muito satisfatória. Concluindo a discussão deste assunto, a Profa.
101 Dra. Flávia de Oliveira salientou que o Departamento aguardará as definições da
102 Comissão de Biotério, assim como os números referentes à capacidade total de
103 atendimento do Biotério e os itens que contribuiriam para melhorar sua estrutura. **4)**
104 **Apresentação da chapa inscrita no processo eleitoral:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira
105 apresentou as propostas de gestão da sua chapa, composta por ela e pelo Prof. Dr. José
106 Ronnie Carvalho de Vasconcelos, como chefe e vice-chefe respectivamente. Explicou que
107 a pior parte, relativa à montagem dos laboratórios, já passou, entretanto ainda há muitas
108 melhorias a serem implantadas em relação ao funcionamento dos mesmos, assim como
109 em relação aos processos do Departamento. Ressaltou também a necessidade de se
110 aperfeiçoar e fiscalizar o correto funcionamento da estrutura de atendimento aos
111 laboratórios, realizada pelo corpo técnico. Manifestou sua intenção de implementar uma
112 estrutura mais clara relativa à comunicação do Departamento, através da criação de um
113 site exclusivo do Departamento de Biociências. Salientou que será otimizada a
114 organização dos processos referentes a afastamentos e concursos. Enfatizou ainda que,
115 como meta pessoal, buscará atender às necessidades do Departamento e seus
116 respectivos membros com muita serenidade, tendo em vista os imbrólios inerentes à
117 administração pública. Após abertura às observações dos membros, não houve
118 manifestações em relação ao que fora apresentado. **ENCERRAMENTO:** Não havendo
119 mais questionamentos ou observações por parte dos membros do Conselho, a reunião foi
120 encerrada.

121
122
123
124
125
126
127
128

Profa. Dra. Flávia de Oliveira
Chefe do Departamento de Biociências
UNIFESP - Campus Baixada Santista