

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE BIOCÊNCIAS -
DBC - CAMPUS BAIXADA SANTISTA DA UNIFESP**

1 Aos vinte e três dias do mês de junho do ano dois mil e dezesseis, às 8 horas e 30 minutos, na sala nº 116
2 da Unidade Central, localizada na Rua Silva Jardim – 136, na cidade de Santos, reuniram-se, sob a
3 presidência da Profa. Dra. Flávia de Oliveira, os senhores e senhoras integrantes do Departamento de
4 Biociências cujas assinaturas constam na lista de presença. A presidente do Conselho iniciou a sessão.
5 **INFORMES DA CHEFIA:** **1) Ar-condicionado Lab. Biomol/FINEP:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira
6 informou que o equipamento de climatização do referido laboratório permanece inoperante. Salientou que
7 todas as alternativas foram consideradas e o Departamento continua tentando solucionar o problema junto
8 ao Departamento de Infraestrutura. Entretanto salientou que todos os espaços de tamanho compatível com
9 os biofreezers, pertencentes ao Departamento de Biociências, têm enfrentado problemas com o sistema de
10 climatização, exceto o Laboratório de Fisiologia. Sendo assim, explicou que, caso o clima mude e a
11 temperatura ambiente aumente, os biofreezers serão provisoriamente transferidos para o Laboratório de
12 Fisiologia, a fim de que os referidos equipamentos não sejam danificados e não haja prejuízos envolvendo
13 as amostras. **2) Ar-condicionado AC-95:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira notificou que o sistema de
14 climatização do Biotério da Unidade Ana Costa-95 foi normalizado, restando apenas o funcionamento da
15 exaustão. Sendo assim, enfatizou que o referido setor já encontra-se em funcionamento. **3) Remoções:** A
16 Profa. Dra. Flávia de Oliveira informou que o processo de remoção da técnica Karina Centofanti Botelho
17 encontra-se concluído. Esclareceu que a nova técnica, Michelle Cardoso Coimbra, encontra-se atendendo
18 ao Biotério da Unidade Silva Jardim (setor de camundongos). Salientou ainda que a vaga demandada pela
19 CODERE também deverá ser pleiteada pelo concurso vigente e, por conta disso, o técnico Carlos Eduardo
20 Sydow terá de ser alocado em um dos espaços pertencentes ao Departamento de Biociências, haja vista
21 que o referido servidor pertence a este Departamento e atualmente apenas presta serviços à CODERE na
22 função de distribuição de EPIs. Explicou que, após reunião realizada com os Técnicos e com os
23 coordenadores dos Laboratórios, todos envolvidos, foi acordado que a Técnica Maria Cristina Severino
24 permanecerá no Laboratório de Fisiologia e o Técnico Carlos Eduardo Sydow será instalado no Laboratório
25 de Microscopia. Com a saída da CODERE e considerando que hoje o técnico Carlos Eduardo Sydow realiza
26 atendimento a apenas dois Laboratórios de Linhas de Pesquisa, foi acordado que o referido servidor
27 atenderá às demandas dos Laboratórios de Linhas de Pesquisa coordenados pelas Professoras Carolina
28 Prado de França Carvalho e Gláucia Monteiro de Castro, haja vista que as demandas destes laboratórios,
29 em geral, são esporádicas. Salientou ainda que os dois últimos laboratórios mencionados eram previamente
30 atendidos pela técnica Karina Centofanti Botelho. **4) Professoras Afiliadas:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira
31 notificou os membros presentes acerca da aprovação, por parte do CONSU, da concessão do título de
32 Professora Afiliada à Dra. Lívia Assis Garcia. Esclareceu ainda que esse vínculo já encontra-se em vigor e
33 tem a duração de três anos. **5) Site DBC:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira explicou que o site DBC encontra-
34 se em funcionamento, restando apenas a implementação da área de acesso restrito. Sobre esta questão,
35 explicou que a Divisão de Tecnologia da Informação ainda não conseguiu viabilizar o acesso através de
36 senhas individuais. Enfatizou a importância da implementação dessa área do site, haja vista a grande
37 produção de documentos e normativas existente no Departamento, a qual não pode ser perdida ou
38 desconsiderada futuramente. **6) Solicitações de ingresso:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira relatou aos
39 membros presentes acerca de duas solicitações de ingresso no Departamento de Biociências. A Primeira foi
40 realizada pelo Prof. Dr. Rafael Herling Lambertucci, integrante do curso de Educação Física, o qual não
41 pode comparecer a esta reunião em virtude de compromisso anteriormente agendado. A segunda
42 solicitação foi realizada pela Profa. Dra. Daniela Caetano Gonçalves, a qual recebeu as boas vindas por
43 parte dos membros presentes e a eles apresentou-se. **INFORMES DOS CONSELHEIROS:** **1) Comissão**
44 **de Avaliação de Estágio Probatório:** A Profa. Alessandra Medeiros informou que, após definida a
45 composição da comissão em questão, foi entendido que ela era composta pelo dobro da quantidade de
46 membros de fato necessária. Sendo assim, explicou que foi acordada a redução de membros, de forma que
47 os suplentes anteriormente definidos foram excluídos da comissão, restando apenas os titulares. Destes, a
48 metade tornou-se suplente e os demais permaneceram como titulares. Neste contexto, a Profa. Alessandra
49 Medeiros salientou que foi excluída da comissão. **2) Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa:** A Profa. Dra.
50 Veridiana Vera de Rosso informou que a UNESP está criando um novo Instituto com novos laboratórios e
51 equipamentos. Notificou que o responsável pela nova instância realizará uma visita à UNIFESP – *Campus*
52 *Baixada Santista* no dia trinta de junho, às 14h00, no Anfiteatro da Unidade Carvalho de Mendonça, para
53 apresentação dos novos espaços e também vislumbrando a possibilidade de novas parcerias e intercâmbio
54 na utilização de equipamentos. Salientou que chegou a visitar o novo Instituto e enfatizou a grande
55 quantidade de equipamentos de altíssima qualidade lá instalados. **ORDEM DO DIA:** **1) Aprovação de ata:**
56 Após votação, a ata, referente à reunião realizada no mês de maio do ano 2016, foi aprovada por
57 unanimidade de votos. **2) Título de Professor Afiliado:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira informou que o

58 Departamento recebeu mais duas solicitações de concessão do título de Professor Afiliado, sendo elas
59 realizadas pela Dra. Renata Neves Granito e pela Dra. Anna Rafaela Cavalcanti. Ressaltou que, após envio
60 das documentações e avaliação, foram aprovadas pela comissão responsável. Após apresentação das
61 documentações de ambas solicitantes, as avaliações favoráveis foram aprovadas por unanimidade de
62 votos. Ainda neste contexto, a Profa. Dra. Luciana Pellegrini Pisani questionou acerca da possibilidade das
63 novas docentes afiliadas poderem participar de reuniões e comissões pertencentes ao Departamento. Em
64 resposta, a Profa. Dra. Flávia de Oliveira explicou que, de acordo com o estatuto da Universidade, elas não
65 podem realizar nenhum tipo de participação a não ser aquela para qual seu ingresso foi aprovado. Por sua
66 vez, a Profa. Dra. Debora Estadella questionou se há possibilidade de renovação do período de três anos.
67 Em resposta, o Prof. Dr. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos explicou que o vínculo pode ser renovado,
68 mediante nova avaliação e aprovação, tão logo acabe. **2) Carga-horária docente:** A Profa. Dra. Flávia de
69 Oliveira apresentou o histórico da discussão relativa ao estabelecimento de um padrão para definição da
70 carga-horária docente. Explicou que, em reunião da CEG (Comissão de Ensino e Graduação), após
71 discussão sobre o assunto, foi acordada a criação de um grupo de estudo para a elaboração do referido
72 padrão. Salientou que foi solicitada, na mesma reunião, a contribuição por parte dos Departamentos acerca
73 da composição do grupo de estudo supracitado. Após discussão sobre o assunto, os membros deste
74 conselho propuseram duas possibilidades de composição. **a)** Comissão composta por dois representantes
75 de cada Câmara, obtendo-se assim um total de doze membros, sendo seis membros titulares e seis
76 membros suplentes. **b)** Comissão composta por um representante de cada Departamento e um
77 representante de cada Câmara, obtendo-se assim um total de vinte membros, sendo dez membros titulares
78 e dez membros suplentes. Após discussão sobre o assunto e votação, foi aprovada, com duas abstenções
79 e demais votos a favor, a primeira proposta, a qual defende um grupo formado por dois representantes de
80 cada Câmara. **3) Vice-chefia interina:** A Profa. Dra. Flávia de Oliveira explicou aos membros presentes
81 que, em virtude da sua licença maternidade, o Prof. Dr. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos assumirá a
82 chefia interina do Departamento de Biociências no início do referido período, o qual certamente ocorrerá
83 entre os meses de setembro e outubro. Salientou, no entanto, a necessidade de se nomear também um
84 vice-chefe interino, possibilitando assim que o Prof. Dr. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos tenha
85 alguém com quem possa dividir as responsabilidades, inerentes à posição, durante o referido período. Por
86 sua vez, o Prof. Dr. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos relatou que, consciente acerca desta
87 necessidade, começou a conversar com alguns membros do conselho, a fim de verificar as possibilidades a
88 serem consideradas. Sendo assim, explicou que, caso não haja mais nenhum docente interessado em
89 assumir o posto supracitado e também não haja contraindicações, o Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini Dutra
90 demonstrou interesse em ser nomeado. Após discussão sobre o assunto, os conselheiros foram
91 consultados acerca da existência de alguma outra proposta referente à questão. Foi, também, realizada
92 uma votação consultando se todos sentiam-se à vontade para tomar tal decisão, ou se preferiam deliberá-la
93 em uma próxima reunião ordinária. Após votação, por unanimidade de votos, decidiu-se que tal deliberação
94 seria deferida na presente reunião. Em votação seguinte, a nomeação do Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini
95 Dutra como vice-chefe interino do Departamento de Biociências foi aprovada, também por unanimidade. A
96 Profa. Dra. Veridiana Vera de Rosso, por sua vez, apenas observou que, eventualmente, o fato de o Prof.
97 Dr. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos ainda encontrar-se em período de avaliação probatória poderia
98 caracterizar-se como um empecilho normativo para sua posse. Após discussão sobre esta observação, foi
99 entendido pelos membros presentes que esta situação não poderia impedi-lo de assumir a chefia, uma vez
100 que fora regularmente eleito como vice-chefe para o mandato vigente. **3) Realocação de Freezer:** A Profa.
101 Dra. Flávia de Oliveira explicou que a Dra. Karen Maciel de Oliveira, médica veterinária do Biotério, solicitou
102 a realocação de um freezer vertical atualmente instalado no Biotério da Unidade Silva Jardim. Salientou que
103 tal solicitação justifica-se em função de auditorias realizadas nos últimos meses nas instalações
104 pertencentes ao Biotério, incluindo uma auditoria já realiza no Biotério da Unidade Ana Costa - 95 pelo
105 Conselho de Medicina Veterinária. Esclareceu ainda que o referido equipamento é oriundo da Unidade Ana
106 Costa - 95 e encontra-se em perfeitas condições de uso, após limpeza outrora realizada pela própria
107 Professora e pela Técnica Andrea Marcelino de Oliveira Jucá. Enfatizou ainda que a Dra. Karen Maciel de
108 Oliveira tem realizado diversas solicitações relacionadas à infraestrutura para melhor adequação do setor.
109 Após discussão sobre o assunto, foi acordado a instalação do referido equipamento no laboratório nº 340,
110 sob responsabilidade da Profa. Dra. Debora Estadella. **ENCERRAMENTO:** Não havendo mais
111 questionamentos ou observações por parte dos membros deste Conselho, a reunião foi encerrada às
112 10h30.

113
114
115
116
117
118

Profa. Dra. Flávia de Oliveira
Chefe de Departamento
Departamento de Biociências
UNIFESP - Campus Baixada Santista