

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE BIOCÊNCIAS -
DBC - CAMPUS BAIXADA SANTISTA DA UNIFESP**

1 Aos onze dias do mês de maio, do ano dois mil e dezessete, às 8 horas e 30 minutos, na sala nº
2 121 da Unidade Central, localizada na Rua Silva Jardim – 136, na cidade de Santos, reuniram-se,
3 sob a presidência do Prof. Dr. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos, os senhores e senhoras
4 integrantes do Departamento de Biociências cujas assinaturas constam na lista de presença. O
5 presidente do Conselho iniciou a sessão. **INFORMES DA CHEFIA: 1) Aprovação de atas:** Após
6 votação, as atas referentes às reuniões realizadas nos meses de dezembro de dois mil e
7 dezesseis e março de dois mil e dezessete, respectivamente, foram aprovadas por unanimidade.
8 **2) Estantes ventiladas:** O Prof. Dr. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos informou que, após
9 apontamento de problemas fiscais relativos à empresa Insigth, por parte da Divisão de Compras, a
10 Profa. Dra. Gláucia de Castro Champion está à procura de uma nova empresa para realização da
11 manutenção das estantes ventiladas do Biotério. **3) Verba – Direção Acadêmica:** O Prof. Dr.
12 José Ronnie Carvalho de Vasconcelos informou que o documento referente à verba anunciada
13 pela Direção Acadêmica já foi enviado, restando agora aguardar as deliberações da referida
14 instância. **4) Remoção de técnico:** O Prof. Dr. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos informou
15 que a remoção do Técnico Carlos Eduardo Sydow foi concluída. Entretanto, enfatizou que o
16 Depto. de Biociências tem conversado com a Direção Acadêmica, a fim de que seja viabilizada
17 uma alternativa para preenchimento da vaga cedida. **5) Comissão de Distribuição de Técnicos:**
18 O Prof. Dr. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos explicou que, em reunião realizada pela
19 Comissão de Distribuição de Técnicos, foi definido um rodízio de técnicos para atendimento aos
20 laboratórios pertencentes às docentes Carolina Prado França Carvalho, Camila A. Machado de
21 Oliveira e Luciana Le Sueur Maluf. A primeira docente será atendida pelas técnicas Juliana Marília
22 Curcio V.O. N. de Souza; Maria José de Figueiredo e Cíntia Maria dos Santos. A segunda docente
23 será atendida pelas técnicas Teresa de Ávila Ribeiro de Figueiredo; Flávia Andressa Pidone e
24 Maria Cristina Severino. A terceira docente será atendida pelos técnicos Francisco de Assis
25 Lourenço Ribeiro; José Simões de Andrade e Andréa Marcelino de Oliveira Jucá. Salientou
26 também que foram definidos os técnicos responsáveis pelo atendimento aos laboratórios das
27 docentes Débora Estadella e Carla Máximo Prado, sendo eles, respectivamente, Francisco de
28 Assis Lourenço Ribeiro e Maria Cristina Severino. **6) Implantação NB2:** O Prof. Dr. José Ronnie
29 Carvalho de Vasconcelos informou que o órgão responsável pela avaliação e implantação da NB2
30 ainda não realizou a visita técnica necessária. Sendo assim, explicou que, tão logo a visita seja
31 remarcada, todos serão notificados, haja vista a necessidade de paralização das atividades no
32 Complexo de Cultura de Células durante a visita. **INFORMES DOS CONSELHEIROS: 1)**
33 **Comissão de Parque Tecnológico:** A Profa. Dra. Regina Célia Spadari explicou aos membros
34 presentes que é a atual representante do campus na Comissão do Parque Tecnológico e informou
35 que a referida comissão realizará uma visita ao campus Baixada Santista, juntamente a um
36 representante do Exército brasileiro, com o propósito de se viabilizar uma parceria entre as
37 instâncias supracitadas, em questões ambientais e de saúde pública. Salientou também que a
38 data ainda não foi marcada, mas que em breve será divulgada e aproveitou para cobrar a
39 presença de todos na futura reunião. Informou que também será realizada uma visita por um
40 representante da Câmara de Ensino, pertencente à Associação Comercial de Santos, com o
41 intuito de estabelecer-se uma aproximação entre Universidades da região e o referido órgão.
42 Esclareceu que eles apresentarão suas áreas de atuação, também em busca de possíveis
43 parcerias. **ORDEM DO DIA: 1) Treinamento e manutenção de equipamentos multiusuários:** A
44 Profa. Dra. Carolina Prado de França Carvalho justificou sua solicitação, referente a este ponto de
45 pauta, em função dos últimos acontecimentos relativos à utilização e à manutenção de
46 equipamentos multiusuários. Esclareceu que o criostato, equipamento lotado no Laboratório de
47 Biologia e Epidemiologia Molecular - BIOMOL FINEP, entretanto provisoriamente instalado no
48 Laboratório de Fisiologia, haja vista os recentes problemas relativos aos equipamentos de ar-
49 condicionado enfrentados pelo primeiro laboratório. Esclareceu que o equipamento supracitado foi

50 danificado, em virtude de falta de supervisão técnica durante seu manejo, assim como em função
51 do desconhecimento de procedimentos simples, referentes à manutenção, os quais certamente
52 evitariam os danos causados. Enfatizou que todos os docentes, cujas pesquisas e processos
53 envolvam a utilização deste e de outros equipamentos multiusuários, devem treinar melhor seus
54 orientandos, assim como acompanhar os procedimentos técnicos, ou definir alguém capacitado
55 para tal tarefa, a fim de que se evite a degradação dos equipamentos por utilização incorreta.
56 Após discussão sobre o assunto, foi acordado que a Técnica Flávia Andressa Pidone
57 permanecerá responsável pela agenda e manutenção do equipamento criostato. Entretanto, em
58 função deste encontra-se instalado provisoriamente no Laboratório de Fisiologia, foi definido que a
59 Técnica Maria Cristina Severino será responsável por acompanhar as atividades nas quais o
60 referido equipamento será utilizado, a fim de garantir a sua integridade. Também foi acordado
61 pelos membros presentes que a Profa. Dra. Regina Célia Spadari, responsável pelo Laboratório
62 de Biologia e Epidemiologia Molecular - BIOMOL FINEP, coordenará o fluxo de utilização do
63 equipamento em questão. **2) Orçamento do Campus Baixada Santista:** O Prof. Dr. José Ronnie
64 Carvalho de Vasconcelos explicou que, conforme reunião realizada entre a Reitoria,
65 Departamentos e Direção Acadêmica, o campus Baixada Santista foi o que apresentou maior
66 déficit, dentre os demais campi da Unifesp, desde que foi dado início ao processo relativo ao corte
67 de gastos. Por tal razão, esclareceu que, a partir de agora, as reuniões orçamentárias deverão
68 contar com a presença de todas as chefias de departamentos deste campus. **3) Câmara de**
69 **Extensão:** O Prof. Dr. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos informou que a Câmara de
70 Extensão encontra-se sem coordenação, haja vista a inexistência de inscritos na última eleição.
71 Esclareceu ainda que a referida instância atravessa uma crise logística, não só pela coordenação
72 vaga, mas também por falta de apoio administrativo e problemas com o fluxo de trabalho. Por sua
73 vez, a Profa. Dra. Carolina Prado de França Carvalho sugeriu que o Departamento de Biociências
74 apoiasse a Câmara de Extensão na sua tentativa de obter, junto à Direção Acadêmica, uma
75 secretária exclusiva para as atividades da Câmara, possibilitando assim que a grande demanda
76 atual possa ser devidamente contemplada. Após discussão sobre o assunto, foi acordado que o
77 Departamento de Biociências apoiará e enfatizará, junto à Direção Acadêmica, a necessidade de
78 um apoio administrativo exclusivo para a Câmara de Extensão. **ENCERRAMENTO:** Não havendo
79 mais questionamentos ou observações por parte dos membros e do presidente deste Conselho, a
80 reunião foi encerrada às 10h30.

81
82
83
84
85
86
87
88
89

Prof. Dr. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos
Chefe do Departamento de Biociências
UNIFESP - Campus Baixada Santista