|  |
| --- |
| **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE BIOCIÊNCIAS**  **CAMPUS BAIXADA SANTISTA DA UNIFESP** |

Aos treze dias do mês de agosto do ano dois mil e vinte, às oito horas e trinta minutos, em reunião virtual transmitida via Google Meet sob a presidência do Prof. Dr. Daniel Araki Ribeiro, reuniram-se os Representantes do Departamento de Biociências listados como presente na lista de presença. O Presidente do Conselho iniciou a sessão. **INFORMES DOS CONSELHEIROS: 1) Professora Substituta:** O Prof. Daniel comunicou a vinda da Profa. Dra. Juliana Minardi Nascimento, substituta do Prof. Dr. Odair Aguiar Junior, e ela fez a sua apresentação. **2) Reunião com o Pró-Reitor de Planejamento:** O Prof. Daniel informou que no dia 27 de setembro haverá uma reunião com o Prof. Dr. Pedro Fiori Arantes, Pró-Reitor de Planejamento da Universidade. **3) Secretaria de Relações Internacionais**: A Profa. Dra. Renata Neves Granito recordou a criação da Comissão da Secretaria de Relações Internacionais e falou sobre a sua composição. Ela explicou também que essa Secretaria está atuando em uma política institucional de internacionalização que tem por objetivo de notabilizar essa internacionalização na vida acadêmica. Ela detalhou o planejamento deste trabalho, falando sobre a criação de seis grupos de trabalho: Convênios; Redes e Programas; Mobilidade; Idiomas e comunicação e; Educação. A Professora convidou a todos que desejarem integrar em algum deles e disse que enviará um e-mail ao Departamento com o convite e detalhes sobre os grupos. **ORDEM DO DIA**: **1) Aprovação de ata:** A Profa. Dra. Vanessa Dias Capriles indicou um informe descrito imprecisamente referente à mudança no sistema de concessão de bolsas CNPq, onde não ficou evidente quem efetuou a referida mudança. Foi esclarecido que ela foi feita pela coordenação do CNPq e não pela coordenação da CPPG. Após a correção, a ata da Reunião Ordinária do Conselho do Departamento de Biociências realizada no mês de junho foi submetida à votação para aprovação dos representantes presentes, obtendo aprovação com duas abstenções e demais votos a favor. **2) Empréstimo de equipamentos**: O Prof. Daniel informou que dado a vários pedidos de empréstimos de equipamentos do Campus, o Prof. Odair publicou a Portaria Campus Baixada Santista nº 2056/2020, onde autoriza a retirada destes bens mediante o preenchimento de formulário, autorização de chefia e concordância das condições para o pedido de empréstimo. **3) Pedido de concessão de título de Professora Afiliada:** O Prof. Daniel comunicou que o Departamento recebeu um pedido de concessão de título de Professora Afiliada da Dra. Anna Caroline Campos Aguiar, sob a coordenação do Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini Dutra, e que a documentação foi repassada antecipadamente ao Conselho para apreciação. A Dra. Anna iniciou sua apresentação, relatando seu histórico acadêmico, seu projeto de pesquisa sobre compostos antimaláricos e o seu plano de atividades na UNIFESP. O Prof. Marcos comentou o seu conhecimento e experiência sobre o trabalho da candidata, indicando as suas qualidades e proveitos ao laboratório. Após isso, o Conselho aprovou unanimemente o pedido de concessão do título. **4) Flavia Pidone:** O Prof. Daniel iniciou o ponto relatando que a Dra. Flavia Andressa Pidone Ribeiro solicitou recentemente o credenciamento ao Programa de Pós-graduação Interdisciplinar em Ciências da Saúde. Ele demonstrou incentivo ao credenciamento, mas visando uma maneira para que isso não gerasse prejuízo ao Laboratório Biologia e Epidemiologia Molecular que atende uma grande demanda, uma vez que a Dra. Flavia é a técnica responsável do local. Foi elaborado um documento contendo informações sobre a alteração da rotina de trabalho no laboratório durante a realização do programa, disponibilizando 4 horas semanais às atividades de pós-graduação, que serão repostas com a adição de 1 hora por dia de segunda à quinta-feira. A Profa. Dra. Alessandra Medeiros comentou que essa solicitação do credenciamento enviada ao Programa de Pós-graduação foi avaliada e que atende a todos os critérios, mas que seria necessário um parecer do Departamento e uma verificação da disponibilidade desse horário com a Divisão de Recursos Humanos. Devido a restrição na disponibilidade de horário da técnica sob a exigência da Capes da dedicação de 15 horas semanais ao programa, foi sugerido a ela o credenciamento como Orientadora Colaboradora, que se enquadra ao plano apresentado no documento mencionado. A Profa. Vanessa elogiou e relevou a importância desse processo em consultar previamente todas as instâncias, minimizando possíveis problemas que poderiam ocorrer. Após isso, o documento proposto pela Dra. Flavia foi aprovado por unanimidade pelo Conselho. **5) Representação CODERE**: O Prof. Daniel informou que a CODERE está passando por uma reestruturação de sua composição e por alteração da coordenação. Frente a isso, foi solicitado aos departamentos indicações de docentes e técnicos para integrarem a Comissão. O Prof. Daniel aproveitou o assunto para afirmar que quando o Departamento for demandado para indicar representantes, será enviado um e-mail a todos os seus membros no intuito de tomarem ciência e que possam se candidatar, sendo então os nomes pautados em reunião ordinária. Foi discutido a inserção de representante do biotério, mas a Profa. Renata esclareceu que a Comissão do Biotério foi consultada e indicou a técnica de laboratório Michele Cardoso Coimbra, como titular, e a Profa. Dra. Carla Máximo Prado, como suplente. A Profa. Renata complementou a sua fala para pedir que eventuais solicitações referentes à guarda de animais sejam encaminhadas para a comissão de gerenciamento do biotério através do e-mail [guardadeanimais@gmail.com](mailto:guardadeanimais@gmail.com), com cópia para a coordenadora atual, a Profa. Carla. A Profa. Vanessa mencionou que irá consultar a técnica de laboratório Teresa de Ávila Ribeiro de Figueiredo para verificar possibilidade de continuidade da sua representação dos laboratórios. O Departamento consultará via e-mail o restante dos nomes de interessados na representação do ISS na referida comissão. O Conselho deliberou aprovação das indicações. **6) Representação AGITS**: O Prof. Daniel informou que o Departamento encaminhou aos membros o pedido de indicação de representantes do Campus para compor o Conselho Administrativo da AGITS, tendo recebido manifestações de interesse das Profas. Dras. Vanessa Dias Capriles e Veridiana Vera de Rosso, como, respectivamentes, titular e suplente. O Conselho também deliberou aprovação das indicações. **7) Utilização de licença de produtos químicos controlados:** O Prof. Daniel comunicou que na Reunião Ordinária do Campus Baixada Santista realizada no mês de julho, o Prof. Odair apresentou o fluxograma de regulamentação para aquisição e utilização de produtos químicos controlados. O Prof. Daniel continuou a explicar que os interessados para aquisição deverão vincular o seu e-CPF ao e-CNPJ da universidade, encaminhar documentação ao departamento que tratará da aprovação e encaminhamento do processo às instâncias posteriores. Após a explicação, algumas dúvidas surgiram e foram esclarecidas. **8)** **Retorno das atividades de pesquisa do Departamento:** O Prof. Daniel falou sobre o comunicado da Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa sobre o retorno das atividades de pesquisa que ressalta aos responsáveis pelas atividades para adotarem nas suas áreas as medidas de segurança cabíveis para o evitamento de contrair e propagar o vírus da doença do coronavirus, e como essa retomada poderia ser aplicada no Departamento. A Profa. Dra. Hanna Karen Moreira Antunes relatou as medidas tomadas pela CPPG e ProPgPq, e aconselhou para que o Departamento aguardasse o retorno de um guia criado pela comissão instituída pela ProPgPq para que seja utilizado como base na elaboração de regramento e normativas de retorno das atividades de pesquisa, antes de tomar alguma posição sobre isso. Por fim, a Profa. Hanna esclareceu algumas dúvidas dos conselheiros. **9) Minuta do Regimento ISS**: O Prof. Daniel informou que o regimento do ISS está em processo de formação, estando aberto a sugestões de seus integrantes. Ele ressaltou que uma das principais discussões da minuta é a inserção dos eixos comuns na Congregação do Instituto. A Profa. Dra. Glaucia de Castro Champion comentou que seria discutido a possibilidade dessa inserção dos eixos na Congregação do Instituto e no regimento do Campus. Devido ao curto limite de tempo restante na reunião, a Profa. Glaucia aconselhou que esse ponto fosse tratado de forma exclusiva em uma reunião extraordinária. A sugestão foi acatada com marcação dessa reunião aberta a todos os membros do Departamento no dia 20 de agosto, às 13 horas. **ENCERRAMENTO:** Não havendo mais questionamentos ou observações por parte dos membros e do Presidente deste Conselho, a reunião foi encerrada.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Prof. Dr. Daniel Araki Ribeiro**

Chefe do Departamento de Biociências

Campus Baixada Santista – UNIFESP