



1 ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS
2 BAIXADA SANTISTA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
3 REALIZADA EM 08 DE DEZEMBRO DE 2021
4

5 Aos oito dias do mês de dezembro de dois mil e vinte-um, nesta cidade de Santos, à
6 Rua Doutor Carvalho de Mendonça, 144, em ambiente virtual, link de acesso:
7 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/baixada-santista>, reuniram-se os senhores
8 membros do Conselho de Campus Baixada Santista da UNIFESP, sob a presidência de
9 Prof. Dr. Odair Aguiar Junior. Estiveram presentes os membros: Prof. Dr. André Luiz
10 Vizine Pereira, Prof. Dr. Anthony Andrey Ramalho Diniz, Sra. Blanca Fernandes do
11 Nascimento Oliveira, Prof. Dr. Caio Fernando Fontana, Sr. Carlos Alberto Ribeiro
12 Coutinho de Araújo, Profa. Dra. Carolina Prado de França Carvalho, Prof. Dr. Cledson
13 Akio Sakurai, Prof. Dr. Daniel Araki Ribeiro, Sr. Diogo Misoguti, Prof. Dr. Eduardo
14 Delloso Penteado, Sr. Eduardo Javarotti Filho, Profa. Dra. Elen Aquino Perpetuo, Sra.
15 Elisangela Marina dos Santos, Prof. Dr. Emiliano Castro de Oliveira, Prof. Dr.
16 Fernando Ramos Martins, Profa. Dra. Gláucia de Castro Champion, Prof. Dr. Gustavo
17 Fernandes Camargo Fonseca, Profa. Dra. Hanna Karen Moreira Antunes, Prof. Dr. Igor
18 Dias Medeiros, Prof. Dr. Leonardo Querobim Yokoyama, Prof. Dr. Magno José Alves,
19 Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini Dutra, Profa. Dra. Maria Lucia Garcia Mira, Profa.
20 Dra. Nara Rejane Cruz de Oliveira, Prof. Dr. Odair Aguiar Junior, Prof. Dr. Rodrigo
21 Schveitzer, Prof. Dr. Rodrigo Silvestre Martins, Profa. Dra. Sylvia Helena Souza da
22 Silva Batista, Profa. Dra. Vanessa Dias Capriles, Sr. Wagner Yoshizaki Oda. Justificou
23 ausência: Prof. Dr. Augusto Cesar que foi substituído por: Prof. Dr. Bruno Leite
24 Mourato. Justificaram ausência e não foram substituídos: Prof. Dr. José Alberto
25 Carvalho dos Santos Claro, Prof. Dr. Marcelo Domingues Roman, Profa. Dra. Maria da
26 Conceição dos Santos, Profa. Dra. Marina Souza Lobo Guzzo. Não justificaram
27 ausência: Prof. Dr. Bruno Leite Mourato, Prof. Dr. Camilo Dias Seabra Pereira, Prof.
28 Dr. Daniel Henrique Bandoni, Profa. Dra. Daniela Caetano Goncalves, Prof. Dr.
29 Fernando Sfair Kinker, Prof. Dr. Juan Carlos Ramirez Mittani, Profa. Dra. Luciana
30 Maria Cavalcante Melo, Sra. Marcella dos Santos Oliveira, Profa. Dra. Melissa
31 Vivacqua Rodrigues, Profa. Dra. Nancy Ramacciotti de Oliveira Monteiro, Prof. Dr.
32 Nildo Alves Batista, Profa. Dra. Paula Christine Jimenez, Profa. Dra. Regina Celia
33 Spadari, Profa. Dra. Renata de Faria Barbosa, Prof. Dr. Rodrigo Brasil Choueri, Profa.
34 Dra. Tatiana Martelli Mazzo, Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues, Sra. Tharcilla





35 Geovana de Carvalho dos Santos, Prof. Dr. Vinícius Ribau Mendes, Prof. Dr. Yvan Jesus
36 Olortiga Asencios. Participaram da reunião como convidados: Sra. Anna Sylvia de
37 Campos Motta Laporte, Sra. Bianca Gomes Moreno, Sra. Caroline Bernardino , Sra.
38 Caroline Feitosa , Sra. Cintia Maria dos Santos, Prof. Ciro Winckler de Oliveira Filho,
39 Sra. Daianny Seoni , Sr. Daniel Tavares Brito , Sr. Davi Castor, Sr. David Gomes de
40 Lorence Lima, Sr. Douglas Martins, Sr. Fernanda Bezerra Perdigão , Sra. Gabriela
41 Sarabando, Sra. Graziela Massi, Sra. Heloisa Nayara de Stefano, Sra. Isabela Freire
42 Santos Vidal Souto, Sra. Karla Nieva , Sra. Katiane Labela, Sra. Larissa Lacol Wolga,
43 Sra. Larissa Nascimento Ferreira, Sra. Maria Clara Lima de Almeida , Sra. Maria
44 Cristina Araújo, Profa. Maria Fernanda Frutuoso, Profa. Maria Inês Badaró Moreira,
45 Profa. Marinez Villela Macedo Brandão, Profa. Milena Vidotto , Sra. Monica F
46 Botiglieri Moretti , Sr. Nicolas Mendes Freihat, Profa. Patricia Speridião, Sr.
47 Samarony Lima, Sr. Silvio Pereira Flores, Sra. Thais Di Stasi Marques dos Santos,
48 Prof. William Remo Pedroso Conti, Sr. Willians Barros. Tendo os senhores
49 conselheiros, comparecido em ambiente virtual e sendo constatado quorum com 30
50 presentes. O Prof. Odair iniciou a reunião cumprimentando a todos. Informou que esta
51 reunião extraordinária tem a participação dos membros da Comissão Local do Retorno
52 às atividades presenciais, bem como dos Centros Acadêmicos. **ORDEM DO DIA : 1.**
53 **Parecer da Procuradoria sobre a retomada do Restaurante Universitário e**
54 **passos seguintes para a contratação da nova empresa** - O Prof. Odair disse que
55 foram feitas duas reuniões nos dias 02/12/21 sobre as questões adversas e incertezas
56 da abertura do R.U no dia 06/12, conforme havia sido previsto. Reiterou os motivos
57 pelos quais a empresa Especialy poderia estar impossibilitada de atuar como empresa
58 terceirizada servindo as refeições no Restaurante, já explicitadas nas reuniões
59 anteriores. Além disso, esclareceu que ficou acordado que a Direção do Campus
60 enviaria uma manifestação do Conselho de Campus celeridade dada a urgência e ainda
61 no dia 02/12 o processo estava sob a análise da Procuradoria. Disse que também foi
62 pedido à empresa Especialy que paralisasse todas as atividades para evitar problemas
63 futuros. Depois disso, disse que a Procuradoria enviou o parecer nº 00476/2021 sobre
64 a questão no dia 07/12/21 o qual foi apresentado a todos os presentes no Conselho.
65 Ressaltou a conclusão da Procuradoria que explicitou a impossibilidade de utilizar o
66 Termo Aditivo ao Contrato 63/2019 para os fins propostos, uma vez que a empresa
67 está vedada de licitar e contratar no âmbito da União. Pontuou que a empresa
68 Especialy se manifestou buscando argumentar sobre a questão e o documento já





69 consta no processo. Destacou ainda que no parecer da Procuradoria que a empresa
70 deve estar obrigatoriamente com seus requisitos legais em ordem. Informou que desde
71 o dia 03/12 a empresa que ficou em segundo lugar no pregão foi acionada visando o
72 início dos trâmites de substituição da empresa atual. O sr. Eduardo Javarotti relatou
73 sobre todo o procedimento para acionamento da empresa Star Nutri que ficou em
74 segundo lugar no pregão, bem como o provável início de suas atividades. Agradeceu à
75 servidora Elisvanildes Moura, pregoeira e à participação das sras. Tânia Mara
76 Francisco, Pró-Reitora de Administração e Georgia Mansour, Pró-Reitora Adjunta de
77 Administração. O Prof. Odair e o sr. Eduardo informaram que a empresa Specialy tem
78 até o dia 09/12 para retirar seus equipamentos e outros pertences do R.U e a partir daí
79 a empresa Star Nutri pode iniciar o processo de implementação dos seus aparatos. O
80 Prof. Odair salientou que o acompanhamento contínuo e reuniões das Direções do
81 Campus Baixada Santista e do Instituto de Saúde e Sociedade junto às Comissões de
82 cursos e aos estudantes do cursos de Fisioterapia e Nutrição. Informou que foram
83 disponibilizados equipamentos específicos para que os estudantes armazenem e
84 esquentem suas marmitas, nas Unidades Ana Costa, 95 e Mariângela Duarte.
85 Agradeceu à Coordenação do Laboratório de Atividade de Vida Diária (AVD) e à
86 Coordenação do curso de Terapia Ocupacional pela liberação do espaço. Após isso, os
87 conselheiros teceram comentários e esclareceram suas dúvidas. O Prof. Odair
88 agradeceu à toda a equipe administrativa, aos docentes que já estão em sala de aula
89 presencialmente, aos estudantes presentes e aos membros da Comissão Local de
90 Retorno. Finalizou o assunto do R.U e iniciou uma seção de informes do Conselho
91 Universitário do dia 08/12/21. Informou a publicação de uma nova Instrução
92 Normativa a vigorar a partir do mês de abril, que trata do retorno presencial total da
93 comunidade acadêmica, mantendo os protocolos sanitários. Disse que considerando os
94 estudos do cenário atual pandêmico, as medidas preventivas e a compra de EPIS, foi
95 deliberado pelo retorno presencial. Com isso, o mês de março será uma fase para
96 preparação dos *Campi* para receber os estudantes. Disse que está previsto que o ano
97 letivo termine em 2022 para que assim em 2023 o calendário se inicie adequadamente,
98 visto que por conta da pandemia houve um descompasso entre o término dos
99 semestres letivos e os meses do ano. Em relação ao passaporte vacinal, informou que
100 há um parecer do Consultoria Jurídica (CONJUR-MEC), em resposta à Universidade
101 Federal de Santa Maria, que explicita a impossibilidade de exigência do comprovante
102 de vacinação contra Covid-19 como pré-requisito para o retorno presencial, porém os





103 casos em que o servidor se recusar em tomar a vacina por opção, serão discutidos
104 junto à CPEC, podendo o servidor ser realocado de setor. Ressaltou que o
105 preenchimento do inquérito vacinal passou a ser obrigatório para os servidores
106 técnicos e docentes. Esclareceu que na rematrícula os estudantes deverão enviar seus
107 comprovantes de vacinação. Agradeceu ao Prof. Gustavo Fonseca e ao sr. Eduardo
108 Javarotti pelo apoio. O Prof. Odair pediu para a Profa. Carolina Carvalho tratar o
109 calendário acadêmico. A Profa. Carolina Carvalho disse que ainda não há uma versão
110 final, porém, começará no dia 04 de abril, data a ser votada no Conselho de
111 Graduação. O Prof. Odair ainda esclareceu que o recesso do calendário letivo será a
112 partir de 22/12 e o recesso referente ao calendário da Propessoas será no dia 20/12.
113 Agradeceu a participação de todos. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu,
114 Adriéle da Mota Lisboa, secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será
115 assinada por mim e pelo Srº Presidente. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA**
116 **MENSAL DO DIA 24 DE MARÇO DE 2022.**

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

Prof. Dr. Odair Aguiar Junior
Diretor do Campus Baixada Santista
Presidente do Conselho de Campus Baixada Santista

Adriéle da Mota Lisboa
Secretária do Conselho de Campus Baixada Santista

