



1                   ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS  
2                   BAIXADA SANTISTA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
3                   REALIZADA EM 10 DE SETEMBRO DE 2021  
4

5    Aos dez dias do mês de setembro de dois mil e vinte um, em ambiente virtual, link de  
6    acesso: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/baixada-santista>, reuniram-se os  
7    senhores membros do Conselho de Campus Baixada Santista da UNIFESP, sob a  
8    presidência de Prof. Dr. Gustavo Fernandes Camargo Fonseca. Estiveram presentes os  
9    membros: Prof. Dr. André Luiz Vizine Pereira, Profa. Dra. Andrea Perosa Saigh Jurdi,  
10   Prof. Dr. Augusto César, Sra. Blanca Fernandes do Nascimento Oliveira, Prof. Dr. Caio  
11   Fernando Fontana, Prof. Dr. Camilo Dias Seabra Pereira, Sr. Carlos Alberto Ribeiro  
12   Coutinho de Araújo, Profa. Dra. Carolina Prado de França Carvalho, Prof. Dr. Daniel  
13   Araki Ribeiro, Prof. Dr. Daniel Henrique Bandoni, Sra. Elisangela Marina dos Santos,  
14   Prof. Dr. Fernando Ramos Martins, Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker, Prof. Dr. Gustavo  
15   Fernandes Camargo Fonseca, Profa. Dra. Hanna Karen Moreira Antunes, Prof. Dr. Igor  
16   Dias Medeiros, Prof. Dr. José Alberto Carvalho dos Santos Claro, Prof. Dr. Leonardo  
17   Querobim Yokoyama, Profa. Dra. Luciana Maria Cavalcante Melo, Prof. Dr. Magno  
18   José Alves, Prof. Dr. Marcelo Domingues Roman, Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini  
19   Dutra, Profa. Dra. Maria da Conceição dos Santos, Prof. Dr. Nildo Alves Batista, Profa.  
20   Dra. Paula Christine Jimenez, Profa. Dra. Regina Célia Spadari, Profa. Dra. Renata de  
21   Faria Barbosa, Prof. Dr. Rodrigo Schweitzer, Profa. Dra. Tatiana Martelli Mazzo, Profa.  
22   Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues, Prof. Dr. Vinícius Ribau Mendes, Sr. Wagner  
23   Yoshizaki Oda, Prof. Dr. William Remo Pedroso Conti, Prof. Dr. Yvan Jesus Olortiga  
24   Asencios. Justificaram ausência: Prof. Dr. Cledson Akio Sakurai que foi substituído por:  
25   Prof. Dr. William Remo Pedroso Conti, Prof. Dr. Juarez Pereira Furtado que foi  
26   substituído por: Profa. Dra. Carolina Prado de Franca Carvalho, Profa. Dra. Sylvia  
27   Helena Souza da Silva Batista que foi substituída por: Profa. Dra. Andrea Perosa Saigh  
28   Jurdi. Justificaram ausência e não foram substituídos: Prof. Dr. Anthony Andrey  
29   Ramalho Diniz, Prof. Dr. Eduardo Delloso Penteado, Profa. Dra. Elen Aquino  
30   Perpetuo, Prof. Dr. Emiliano Castro de Oliveira, Profa. Dra. Melissa Vivacqua  
31   Rodrigues, Prof. Dr. Odair Aguiar Junior, Prof. Dr. Rodrigo Brasil Choueri, Profa. Dra.  
32   Vanessa Dias Capriles . Não justificaram ausência: Profa. Dra. Daniela Caetano  
33   Gonçalves, Sr. Eduardo Javarotti Filho, Profa. Dra. Gláucia de Castro Champion, Prof.  
34   Dr. Juan Carlos Ramirez Mittani, Profa. Luciana Togni de Lima e Silva Surjus, Profa.





35 Dra. Maria Lucia Garcia Mira, Profa. Dra. Marina Souza Lobo Guzzo, Profa. Dra. Nara  
36 Rejane Cruz de Oliveira, Prof. Dr. Rodrigo Silvestre Martins, Sra. Tharcilla Geovana de  
37 Carvalho dos Santos. Participaram da reunião como convidados: Sra. Claudia Oliveira,  
38 Sra. Daianny Seoni, Sra. Dayane da Silva, Sr. Diogo Misoguti, Sr. Felipe Rodrigues de  
39 Souza, Sra. Ivia Jesus de Góes, Sr. Prof. Ronaldo Vagner Thomatieli, Profa. Maria  
40 Fernanda Frutuoso, Profa. Stella Maris Nicolau, Profa. Sylvia Helena Souza da Silva  
41 Batista. Tendo os senhores conselheiros, comparecido em ambiente virtual e sendo  
42 constatado quórum com 34 presentes. O Prof. Gustavo Fonseca iniciou a reunião  
43 cumprimentando a todos. Informou que se trata de sessão extraordinária do Conselho  
44 de Campus com pauta única. **ORDEM DO DIA : 1. Plano de Retorno** - O Prof.  
45 Gustavo disse que, em relação ao plano de retorno de atividades presenciais  
46 essenciais, que a Reitoria fez um calendário para esta retomada com prazo limite de  
47 envio ao Gabinete até 13/09/2021. Informou que dentre as etapas do cronograma, tem-  
48 se a aprovação da Congregação do ISS e do Conselho de Campus Baixada Santista.  
49 Esclareceu que antes da proposta ser encaminhada ao Conselho de Campus, a Direção  
50 submeteu uma versão preliminar ao Gabinete que após apontamentos e contribuições  
51 das Pró-Reitorias, foi adequado com resposta a cada item pontuado por aquelas. Disse  
52 que a proposta também recebeu contribuições dos membros da Comissão Local de  
53 Retorno Seguro, porém ainda serão incorporadas antes do envio ao Gabinete.  
54 Ressaltou que tem sido feito uma profícua interlocução entre Campus e CPEC sobre as  
55 medidas de segurança e ações a serem tomadas no caso de pessoas contaminadas.  
56 Informou que o Campus terá o retorno de 8 UCs - com a estimativa de 350 alunos  
57 matriculados - distribuídas no Serviço Escola de Psicologia (Epitácio Pessoa), Ed. Ana  
58 Costa e Ed. Mariângela Duarte. Agradeceu aos Coordenadores de Cursos pelo auxílio  
59 nesta construção. O Prof. Gustavo fez a apresentação do plano de retorno seguro às  
60 atividades presenciais do Campus na íntegra que contemplou o nível de restrição  
61 escolhido pelo Campus, a composição da equipe da Comissão Local, tabela descritiva  
62 das 8 (oito) UCs com os períodos de atuação de cada uma e corpo técnico que  
63 acompanhará as atividades presenciais. Em relação ao item 5 sobre permanência  
64 estudantil, disse que tem uma estimativa de servir 150 almoços e 120 jantares com o  
65 sistema de reserva. Apresentou a dimensão das salas e laboratórios a serem utilizados  
66 para as atividades presenciais no Edifício Ana Costa, Edifício Mariângela Duarte e  
67 Edifício Epitácio Pessoa, bem como o dimensionamento do total de pessoas circulando  
68 nestes espaços. Detalhou sobre o processo de conscientização e os treinamentos que





69 serão realizados com os técnico-administrativos e docentes, discentes e terceirizados.  
70 Apresentou o quantitativo de máscaras cirúrgicas que serão necessárias para as aulas  
71 da graduação e projetos de extensão; quantitativo de máscaras de pano para os  
72 técnico-administrativos dos diversos setores e quantidade de álcool gel. Em relação à  
73 comunicação e sinalização, esclareceu que serão colocados cartazes relacionados às  
74 questões de saúde e questões de segurança individual e coletiva nas áreas utilizadas e  
75 serão divulgadas orientações via página do Facebook do NAE e da página institucional  
76 da Unifesp. Disse que o monitoramento epidemiológico será feito mediante um  
77 questionário online para controle diário dos sintomas gripais da comunidade  
78 acadêmica. Apresentou o fluxograma de atendimento de casos suspeitos ou  
79 confirmados de Covid-19 para técnicos e docentes e para os estudantes. Esclareceu  
80 que há disponibilidade orçamentária para a compra de máscaras e álcool gel por conta  
81 do período restrito de atividades presenciais. Demonstrou a caracterização dos  
82 espaços a serem utilizados. Apresentou brevemente o plano de retorno seguro às  
83 atividades presenciais de pesquisa e pós-graduação e extensão. Ressaltou que a  
84 experiência do Campus São Paulo relativa ao retorno seguro foi bastante animadora e  
85 bem-sucedida. O Prof. Fernando Kinker disse que ontem (09/09/21), o plano de retorno  
86 seguro às atividades presenciais foi aprovado na reunião extraordinária da  
87 Congregação do Instituto de Saúde e Sociedade, com o ressalva de se manter a  
88 discussão no âmbito da Comissão Local sobre algumas questões, tais como: exigência  
89 (ou não) do passaporte sanitário; atenção para que os estudantes que não possam  
90 participar do retorno das atividades não sejam prejudicados; reforçar a possibilidade  
91 de rescindir o plano em caso de necessidade; pensar em formas de acolhimento,  
92 escuta e apoio aos estudantes; aprofundar no item do monitoramento epidemiológico.  
93 Ressaltou que a discussão da obrigatoriedade do comprovante da vacina deve ser  
94 discutida em âmbito institucional, não apenas localmente. O Prof. Gustavo disse que  
95 levará os pontos levantados para as Pró-Reitorias e reconheceu que ainda há algumas  
96 lacunas a serem preenchidas, tal como a questão do acolhimento de pessoas e  
97 famílias, que precisarão ser amadurecidas na Comissão Local de Retorno. Informou  
98 que apesar do envio até 13/09/21, o plano pode ser aprimorado gradativamente até  
99 novembro ou dezembro. A Profa. Maria da Conceição perguntou se a Coordenação do  
100 Núcleo Acessibilidade e Inclusão faz parte da Comissão Local de Retorno. O Prof.  
101 Gustavo disse que a sra. Mônica Moretti (membro do NAI) participou e contribuiu com  
102 o plano, mas ressaltou que a Direção está aberta para outras contribuições da





103 Coordenação do NAI. Complementou dizendo que a portaria da Comissão Local de  
104 Retorno será atualizada com os novos nomes incorporados, que englobará um  
105 representante do NAI. O Prof. Igor Medeiros informou que por conta da manutenção  
106 das atividades acadêmicas do IMar no modelo ADE, não houve necessidade de  
107 agendar uma reunião extraordinária da Congregação. Disse que foi disparada uma  
108 consulta via e-mail a fim de confirmar a manutenção das ADEs e foi emitida uma  
109 aprovação *ad referendum*. O Prof. Nildo Batista teceu elogios ao plano de retorno  
110 seguro das atividades essenciais do *Campus* Baixada Santista. A Profa. Regina Spadari  
111 parabenizou pela elaboração do plano de retorno e se colocou à disposição para  
112 auxiliar no que for necessário. O Prof. Gustavo agradeceu as palavras generosas de  
113 todos. Disse que o plano de retorno seguro às atividades presenciais do Campus  
114 revisado será submetido para aprovação com a correção da composição da Comissão  
115 Local e com a incorporação dos apontamentos advindos da Congregação do Instituto  
116 de Saúde e Sociedade. A Profa. Maria da Conceição enfatizou a necessidade de  
117 adequação do item “comunicação e sinalização” do plano para que contemple recursos  
118 de acessibilidade para os estudantes. O Prof. Gustavo concordou e solicitou  
119 gentilmente o envio das contribuições da professora até o dia 13/09/21. O Prof.  
120 Fernando Kinker reiterou que o trabalho da Comissão Local seja contínuo mesmo após  
121 o envio do plano, para que seja possível amadurecer as ideias e fazer aprimoramentos.  
122 O Prof. Gustavo disse que podem ser inseridos a descrição das atribuições da  
123 Comissão Local de Retorno Seguro, bem como o texto que explicita que a Comissão  
124 não se encerra com a elaboração do plano, mas permanece ativa e acompanhando a  
125 implementação do plano continuamente. A sra. Elisângela Marina pediu que seja  
126 corrigido um trecho do plano: “Já os agendamentos com a SEGRAD serão feitos por e-  
127 mail” seja corrigido para “Já os agendamentos com a SEGRAD e BIBLIOTECA serão  
128 feitos por e-mail”. O Prof. Gustavo concordou com esta inserção. Colocado em votação,  
129 foi aprovado com 28 votos favoráveis e 2 abstenções. Nada mais havendo a tratar,  
130 para constar, eu, Adriéle da Mota Lisboa, secretária, lavrei a presente ata que, após  
131 aprovada, será assinada por mim e pelo Srº Presidente. **ATA APROVADA NA**  
132 **SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 24 DE FEVEREIRO DE 2022.**

133  
134  
135  
136





137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153  
154  
155  
156  
157  
158  
159  
160  
161  
162  
163  
164  
165  
166  
167  
168  
169  
170

Prof. Dr. Gustavo Fernandes Camargo Fonseca  
Vice - Diretor Acadêmico do Campus Baixada Santista  
Presidente do Conselho de Campus Baixada Santista

Adriéle da Mota Lisboa  
Secretária do Conselho de Campus Baixada Santista

