



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS
2 BAIXADA SANTISTA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
3 REALIZADA EM 26 DE AGOSTO DE 2021
4

5 Aos vinte e seis dias do mês de agosto de dois mil e vinte um, reuniram-se os senhores
6 membros do Conselho de Campus Baixada Santista da UNIFESP, em sala virtual do
7 sistema RNP "<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/baixada-santista>, sob a
8 presidência de Prof. Dr. Odair Aguiar Júnior. Estiveram presentes os membros: Sra.
9 Blanca Fernandes Do Nascimento Oliveira, Prof. Dr. Caio Fernando Fontana, Prof. Dr.
10 Camilo Dias Seabra Pereira, Sr. Carlos Alberto Ribeiro Coutinho de Araújo, Profa. Dra.
11 Cristina dos Santos Cardoso de Sá, Prof. Dr. Daniel Henrique Bandoni, Sr. Eduardo
12 Javarotti Filho, Profa. Dra. Elen Aquino Perpétuo, Sra. Elisangela Marina dos Santos,
13 Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker, Prof. Dr. Gustavo Fernandes Camargo Fonseca, Profa.
14 Dra. Hanna Karen Moreira Antunes, Prof. Dr. Igor Dias Medeiros, Prof. Dr. Juarez
15 Pereira Furtado, Prof. Dr. Leonardo Querobim Yokoyama, Profa. Dra. Luciana Maria
16 Cavalcante Melo, Profa. Dra. Luciana Togni de Lima e Silva Surjus, Prof. Dr. Magno
17 José Alves, Prof. Dr. Marcelo Domingues Roman, Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini
18 Dutra, Profa. Dra. Marina Guzzo, Prof. Dr. Nildo Alves Batista, Prof. Dr. Odair Aguiar
19 Júnior, Profa. Dra. Renata de Faria Barbosa, Profa. Dra. Renata Neves Granito, Profa.
20 Dra. Sylvia Helena Souza da Silva Batista, Profa. Dra. Tatiana Martelli Mazzo, Profa.
21 Dra. Vanessa Dias Capriles, Prof. Dr. Vinicius Ribau Mendes, Sr. Wagner Yoshizaki
22 Oda, Prof. Dr. William Remo Pedroso Conti. Justificaram ausência: Prof. Dr. Daniel
23 Araki Ribeiro que foi substituído por: Profa. Dra. Renata Neves Granito, Profa. Dra.
24 Daniela Caetano Goncalves que foi substituída por: Prof. Dr. Bruno Leite Mourato,
25 Profa. Dra. Nara Rejane Cruz de Oliveira que foi substituída por: Profa. Dra. Cristina
26 dos Santos Cardoso de Sá. Justificaram ausência e não foram substituídos: Prof. Dr.
27 André Luiz Vizine Pereira, Prof. Dr. Augusto César, Prof. Dr. Eduardo Delloso
28 Penteado, Prof. Dr. Emiliano Castro de Oliveira, Profa. Dra. Glaucia de Castro
29 Champion, Prof. Dr. José Alberto Carvalho dos Santos Claro, Profa. Dra. Maria da
30 Conceição dos Santos, Profa. Dra. Maria Lucia Garcia Mira, Profa. Dra. Melissa
31 Vivacqua Rodrigues, Prof. Dr. Rodrigo Brasil Choueri, Prof. Dr. Rodrigo Silvestre
32 Martins, Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues, Prof. Dr. Yvan Jesus Olortiga
33 Asencios. Não justificaram ausência: Prof. Dr. Anthony Andrey Ramalho Diniz, Sra.
34 Blanca Fernandes do Nascimento Oliveira, Prof. Dr. Bruno Leite Mourato, Prof. Dr.





35 Caio Fernando Fontana, Prof. Dr. Camilo Dias Seabra Pereira, Profa. Dra. Elen Aquino
36 Perpetuo, Prof. Dr. Fernando Ramos Martins, Prof. Dr. Juan Carlos Ramirez Mittani,
37 Prof. Dr. Marcelo Domingues Roman, Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini Dutra, Profa.
38 Dra. Marina Souza Lobo Guzzo, Prof. Dr. Nildo Alves Batista, Profa. Dra. Paula
39 Christine Jimenez, Profa. Dra. Regina Celia Spadari, Profa. Dra. Renata de Faria
40 Barbosa, Prof. Dr. Rodrigo Schweitzer, Sra. Tharcilla Geovana de Carvalho dos Santos.
41 Participaram como convidados: Caroline Aparecida Bernardino, Caroline Feitosa
42 Targino, Daniel Tavares Brito, Davi Castor, David Gomes De Lorence Lima, Sr. Diogo
43 Misoguti, Heloisa Nayara De Stefano, Hortência Oliveira, Ivia Jesus de Goes, Juliana
44 Emika Yamaguchi Casimiro, Kaio Tavano Recski, Leticia Vitoria de Oliveira, Profa.
45 Dra. Maria Fernanda Frutuoso, Profa. Dra. Milena Vidotto, Profa. Dra. Stella Maris
46 Nicolau, Renan Mendes de Souza, Vitória Ventura da Silva. Tendo os senhores
47 conselheiros, assinado a folha de frequência e sendo constatado quórum com 32
48 presentes. O Prof. Odair iniciou a reunião cumprimentando todos os Conselheiros.
49 **INFORMES:** O Prof. Odair deu os seguintes informes: **1. Aprovação dos**
50 **Regimentos Internos** - Informou que foram aprovados os regimentos internos do
51 Campus Baixada Santista, ISS e IMar em reunião ordinária do Conselho Universitário
52 do mês de agosto. Informou que os regimentos serão publicados em breve na página
53 do Campus, após a adequação do texto para o formato de resolução a ser feita pela
54 secretária do Conselho Universitário. Agradeceu a todos pelas colaborações. **2.**
55 **Audiência Pública sobre a Política de Comunicação na UNIFESP** - Informou que
56 no dia 30/08/21 às 14h ocorrerá a audiência pública sobre a política de comunicação
57 para construção da minuta da Políticas de Comunicação. Esta será transmitida pelo
58 youtube, contando com a presença do Departamento de Comunicação Institucional e
59 membros locais do Campus. Estimulou a participação dos docentes, técnicos e
60 estudantes. **3. Minuta de Teletrabalho** - Informou que a Minuta que regula o
61 Teletrabalho a Unifesp passará no dia 27/08/21 no Conselho de Gestão com Pessoas,
62 indo posteriormente à Procuradoria. Informou ainda que enquanto a Minuta estiver na
63 Procuradoria, serão feitas rodadas de apresentação do documento nas Congregações e
64 os Conselhos dos Campi. **4. Retorno do Reitor** - Informou o retorno do Professor
65 Nelson Sass de sua licença por motivo de saúde a partir de 25/08/21. Expressou
66 contentamento pela recuperação do Reitor. **5. Verba Proap** - Informou a chegada da
67 verba Proap para a Pós-graduação relativos aos projetos aprovados no ano anterior.
68 Por conta do atraso da verba, os envolvidos farão esforços para empenhar os recursos





69 até setembro. **6. Reforma na área dos Departamentos Acadêmicos** - Informou que
70 a reforma do forro de gesso do local dos Departamentos se estendeu, para que sejam
71 feitos testes que mapearão os vazamentos dos ares-condicionados. **7. Fórum PAD** -
72 Informou sobre sua participação no evento Fórum PAD no dia 23/08/21. Parabenizou a
73 organização da Profa. Sylvia Batista e da Profa. Juliana Perobelli. **8. Inauguração do**
74 **Observatório de Rotulagem de Alimentos** - Informou sobre sua participação no dia
75 20/08/21 na inauguração do Observatório de Rotulagem de Alimentos, coordenado
76 pelas professoras Vanessa Capriles e Veridiana de Rosso. Parabenizou a todos os
77 envolvidos no projeto. **9. Observatório de Objetivos do Desenvolvimento**
78 **Sustentável (ODS)** - Informou que o Observatório de ODS (coordenado pelo Prof.
79 Ronaldo Christofoletti) em parceria com a Prefeitura de Santos receberá em breve as
80 assinaturas do Reitor da Unifesp e do Prefeito para que comece a operar. Parabenizou
81 a todos os envolvidos. **10. Eleições Gerais da Unifesp 2021** - Informou que no final
82 ocorrerão as eleições para os Conselhos Centrais e Órgãos Colegiados da Unifesp.
83 Incentivou a inscrição de candidatos para o Conselho de Campus e Congregações. **11.**
84 **Contratos do Campus** - Informou que houve uma descontinuação do contrato de
85 motoristas por solicitação da empresa terceirizada, porém o problema já foi resolvido e
86 o Campus estabeleceu contrato com uma outra empresa. Agradeceu ao sr. Sidnei
87 Fernandes, biólogo pela disposição em dirigir o carro institucional da Unifesp para
88 apanhar animais em SP e traslado destes entre Unidades. A Profa Renata Granito, em
89 nome da Comissão de Gerenciamento do Biotério agradeceu o gentil apoio do sr.
90 Sidnei. Em relação ao contrato de limpeza, informou que também precisará ser
91 descontinuado pelo descumprimento de legislação por parte da empresa terceirizada,
92 a partir de 18/09/21. Esclareceu que está sendo dado andamento a outro Termo de
93 Referência (TR) com celeridade a fim de evitar que o Campus fique sem o contrato de
94 limpeza, porém caso isso ocorra será por poucos dias. **12. Orçamento da**
95 **Universidade** - Informou que a PLOA 2022 partirá do patamar deste ano com -20% do
96 orçamento para o próximo ano e sem saldo sobressalente que teve em 2020 por conta
97 da economia ocorrida em virtude do não funcionamento da Universidade gerado pela
98 pandemia. **13. Instituto de Saúde e Sociedade** - O Prof. Fernando informou: a. O
99 ISS tem feito discussões sobre o retorno das atividades presenciais essenciais e sobre
100 reverberações administrativas e na formação dos estudantes em relação à mudança do
101 calendário acadêmico e do formato de ADE ; b. Em reunião ordinária, houve uma
102 discussão da sobre a tabela de pontuação da CAD; c. Parabenizou o Fórum PAD e o





103 Observatório de Rotulagem de Alimentos; d) O Observatório Institucional do ISS está
104 articulando o Observatório do IMar a fim de construir o CEUS; e) A semana da
105 consciência negra ocorrerá do dia 16 a 19/11/21 com o tema “Universidade, Cotas e
106 Educação para as Relações Étnico-Raciais”, organizada pela Pró-Reitoria de Extensão e
107 Cultura (Proec), em parceria com as demais pró-reitorias da Unifesp e coletivos de
108 combate ao racismo. Incentivou que os colegas preenchessem o formulário para
109 sugestão de temas para as palestras. **14. Instituto do Mar** - O Prof. Igor informou
110 que: a) O regimento interno do IMar foi aprovado no Conselho Universitário, bem
111 como o regimento interno do Departamento de Ciências do Mar; b) O Projeto
112 Pedagógico do Curso de Oceanografia (pós-bacharelado) foi aprovado na Congregação
113 do IMar e pela comissão responsável na instância da Prograd. Após todos os trâmites
114 necessários, ele será cadastrado no site do e-MEC em setembro; c) O Projeto
115 Pedagógico de Engenharia do Petróleo foi reformulado e aprovado na Câmara de
116 Graduação e na Congregação do IMar da semana passada; d) Os Projetos Pedagógicos
117 dos Bictmar e Engenharia Ambiental também estão sendo revisados; e) A Comissão
118 que se debruça sobre os regramentos específicos subsidiários de espaço físico
119 divulgará em breve o texto para consulta pública. Este também será submetido à
120 aprovação do Conselho de Campus. f) Foi finalizada a adequação da sala fria na
121 Carvalho de Mendonça para acomodar ultrafreezers, subsidiada com recursos de RTI
122 de 2017. Agradeceu ao apoio da Direção do *Campus*, Divisão de Infraestrutura,
123 Câmara de Pós-graduação, Profa. Juliana Perobelli, sr. Eder Mantovani e todos os
124 envolvidos; g) A Direção do IMar participou da assembleia comunitária entre as
125 categorias para alinhar o planejamento em relação ao retorno presencial a algumas
126 atividades de forma gradual e segura. **15. CEG - IMar** - O Prof. William informou que
127 em reunião extraordinária da Câmara, foram aprovados no dia 17/08 os planos de
128 ensino e cronogramas para as Unidades Curriculares previstas para 2/2021 que serão
129 ofertadas no modelo ADE. **16. CAEC-ISS** - A Profa. Luciana Surjus informou que: a) a
130 abertura de um Edital de Chapas para o Processo Eleitoral de Coordenação e Vice-
131 Coordenação da Câmara. Incentivou a divulgação do processo eleitoral. b) A Proec
132 orientou que as atividades extensionistas permaneçam em modelo remoto, com
133 exceção das atividades que envolvam urgência da formação dos estudantes e a
134 necessidade represada das populações envolvidas nos projetos. **17. Curso de**
135 **Oceanografia** - O Prof. Odair disse que ele e o Prof. Igor Medeiros tiveram uma
136 reunião na Prograd, a fim de definir os fluxos institucionais para a implantação do curso





137 de Oceanografia. **18. Evento 4º Seminário: A Prática Colaborativa**
138 **Interprofissional** - A Profa. Sylvia informou que o evento acontecerá no dia 17/09/21
139 às 09h em formato online, sendo organizado com docentes do Campus e em parceria
140 com a Secretaria de Saúde de São Paulo e o Departamento Regional de Saúde da
141 Baixada Santista (DRS IV). **19. Férias da Direção do Campus** - O Prof. Odair
142 informou que estará de férias de 08 a 22/09. **ORDEM DO DIA: 1. Aprovação da ata**
143 **do dia 01/07/2021 do Conselho de Campus** - Colocada em votação, foi aprovada
144 com 22 votos favoráveis e 7 abstenções. **2. Homologação dos(as) Componentes da**
145 **Comissão de Espaço Físico (CEF) em seus moldes regimentais** - O Prof. Odair
146 elencou os nomes dos novos membros da Comissão de Espaço Físico do Campus : Prof.
147 Odair Aguiar Júnior (Presidente), Diretor Acadêmico do Campus; sr. Eduardo Javarotti
148 Filho, Diretor Administrativo do Campus; Prof. Fernando Sfair Kinker, Diretor do
149 Instituto de Saúde e Sociedade; Prof. Igor Dias Medeiros, Diretor do Instituto do Mar;
150 Prof. Ciro Winckler de Oliveira Filho e a Profa. Stella Maris Nicolau (titulares), Prof.
151 Cristiano Mendes da Silva e Profa. Milena Carlos Vidotto (suplentes) como
152 representantes docentes da Câmara de Ensino de Graduação do ISS; Profa. Liliane
153 Janikian Paes de Almeida e Prof. William Remo Pedroso Conti (titulares), Profa.
154 Daniela Milstein e Profa. Adriana Barioni (suplentes) como representantes docentes da
155 Câmara de Ensino de Graduação do IMar; Prof. Fábio Ruiz Simões (titular) e Profa.
156 Elen Aquino Perpetuo (suplente) como representantes da Modalidade "Pesquisas
157 experimentais" da Câmara de Pós-graduação e Pesquisa do IMar; Prof. Magno José
158 Alves (titular) e Prof. Fernando Ramos Martins (suplente) como representantes da
159 Modalidade "Pesquisas não-experimentais" da Câmara de Pós-graduação e Pesquisa do
160 IMar; Profa. Daniela Caetano Gonçalves e Profa. Karina Piccin Zanni (titulares),
161 representantes da Câmara de Extensão e Cultura do ISS; Profa. Juliana Petermann
162 Moretti e Prof. Vinícius Ribau Mendes (titulares), Profa. Tatiana Martelli Mazzo e
163 Gilberto Pessanha Ribeiro (suplentes), representantes da Câmara de Extensão e
164 Cultura do IMar; Karla Nieva e Daniel dos Santos Francesco (titulares), Letícia Emi
165 Moriyama e Felipe Rodrigues de Souza (suplentes) como representantes do TAEs do
166 ISS; Diogo Misoguti e Marcelo do Nascimento Crispim (titulares) e Sueli Amorim
167 (suplente) como representantes dos TAEs do IMar; Prof. Anthony Andrey Ramalho
168 Diniz (titular) e Prof. Guilherme Henrique Pereira Filho (suplente) como representante
169 docente do IMar de Setores Diversos a definir-se como "Espaços Comuns"; Monica
170 Fernanda Botiglieri Moretti (titular) como representante Técnico-Administrativo dos





171 Setores ligados ao Campus. O sr. Wagner esclareceu que os técnico-administrativos,
172 em virtude da ausência de interessados atuantes no ISS, decidiram indicar técnicos
173 ligados ao Campus para que a representação não ficasse vaga. O Prof. Odair disse que
174 fará uma reunião de transição com os antigos membros da CEF e com os membros
175 novos para dar posse a estes. Observa-se que ficaram faltando indicações da Câmara
176 de Pós-graduação e Pesquisa do ISS, representantes docentes do Espaços Comuns do
177 ISS, Discentes do ISS, Discentes do IMar, 2 (dois) membros suplentes da CAEC, 1 (um)
178 membro suplente dos TAEs do IMar e 1 (um) membro suplente dos TAEs do Campus.
179 Colocados em votação, foram aprovados com 30 votos favoráveis e 1 abstenção. Foram
180 excluídos dois votos, pois os membros eram convidados que votaram por engano. **3.**
181 **Aprovação de Acordo de Cooperação Técnica e Financeira entre a UNIFESP e o**
182 **Instituto Serrapilheira , coordenado pelo Prof. Vinícius Ribau Mendes (*ad***
183 ***referendum*)** - O Prof. Odair disse que este convênio é bastante importante para o
184 Campus, por ser uma parceria nova e pelo projeto do Prof. Vinicius ter sido escolhido
185 entre um dos 12 de 505 projetos. O Prof. Vinicius esclareceu detalhadamente sobre o
186 Instituto Serrapilheira e sobre o convênio. Agradeceu ao Prof. Odair Aguiar, Prof. Igor
187 Medeiros e sra. Kênia Gontijo da Divisão de Convênio. O Prof. Odair parabenizou o
188 Prof. Vinícius pela parceria. Foram colocados em votação o convênio e o nome do Prof.
189 Vinícius como Coordenador. Colocado em votação, foram aprovados com 29 votos
190 favoráveis e 1 abstenção. **4. Comissão Local de Retorno Seguro e Gradual -**
191 **Devolutivas da Comissão ao Conselho de Campus** - O Prof. Odair disse que irá
192 informar o Conselho de Campus com as atualizações da Comissão Local de Retorno
193 Seguro e Gradual. Fez uma apresentação (a mesma que foi exibida no dia 23/08/21 na
194 supracitada comissão), a qual abordou as fases de desenvolvimento da comissão
195 considerando regulamentação, envio de proposições até o dia 27/08 (fase atual) e
196 análises de viabilidade , implementação e acompanhamento. Tratou sobre as propostas
197 dos cursos que solicitaram o retorno presenciais de atividades urgentes, tais como o
198 Curso de Fisioterapia, Curso de Terapia Ocupacional, Curso de Psicologia e Curso de
199 Nutrição. Demonstrou a divulgação direcionada aos estudantes, solicitando que estes
200 respondessem o questionário sobre a necessidade de utilização do Restaurante
201 Universitário (R.U). Detalhou sobre a possível logística a ser utilizada pelo *Campus*
202 para a prestação de serviço em relação ao R.U, bem como as medidas que estão sendo
203 providenciadas pelo administrativo para o funcionamento do restaurante. O Prof.
204 Gustavo disse que o plano de retorno deve ser enviado até o dia 28/08 com as





205 propostas dos cursos. Propôs que os Coordenadores auxiliem na elaboração do plano
206 através do preenchimento de um documento online ou do envio de informações via
207 SEI. Os Profs. Fernando e Odair informaram sobre a necessidade de alinhamento de
208 retorno entre os cursos, para que todos iniciem suas atividades a partir da segunda
209 quinzena de novembro. O Prof. Odair disse que com apoio do CPEC, servidores da Pró-
210 reitoria de Planejamento irão avaliar a segurança dos espaços que serão ocupados
211 para as atividades práticas com os estudantes, como será o caso do Laboratório de
212 Técnica Dietética. Informou que os estudantes componentes dos Centros Acadêmicos
213 foram convidados a participar desta reunião, a fim de que eles façam o
214 acompanhamento do processo de retorno e para o esclarecimento de dúvidas. O Prof.
215 Odair abriu para o esclarecimento de dúvidas e para a manifestação dos conselheiros e
216 convidados. Após a manifestação dos presentes, os Profs. Igor e Fernando ressaltaram
217 a importância de um diálogo aberto sobre o retorno. O Prof. Odair disse que será feito
218 um planejamento em relação ao retorno de funcionamento do NAE, da Biblioteca e da
219 Secretaria de Graduação do ISS. O Prof. Gustavo ratificou a necessidade do
220 levantamento das atividades de Extensão, principalmente, para ter noção do número
221 de EPIs e de circulação de pessoas nos prédios. Em relação aos EPIs, o Prof. Odair
222 afirmou que serão distribuídas máscaras cirúrgicas para as atividades de laboratório,
223 que devem ser trocadas a cada 4 horas e máscaras de panos para ambientes comuns.
224 Os Profs. Odair e Fernando comentaram sobre a questão da cobertura de vacinação
225 entre os membros da comunidade. Disse que, no contexto do retorno presencial, caso
226 ocorra elevação do número de contaminados ou outras dificuldades, há possibilidade
227 de flexibilização e alteração do plano estipulado inicialmente. Convidou os Centros
228 Acadêmicos presentes para participar das reuniões da Comissão Local de Retorno.
229 Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Adriéle da Mota Lisboa, secretária,
230 lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Sr^o Presidente.
231 **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 25 DE NOVEMBRO**
232 **DE 2021.**

233
234
235
236
237
238

Prof. Dr. Odair Aguiar Júnior
Diretor Acadêmico do Campus Baixada Santista
Presidente do Conselho de Campus Baixada Santista

Adriéle da Mota Lisboa
Secretária do Conselho de Campus Baixada Santista

