



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS
2 BAIXADA SANTISTA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
3 REALIZADA EM 24 DE NOVEMBRO DE 2022
4

5 Aos vinte e quatro dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, nesta cidade de
6 Santos, à Rua Doutor Carvalho de Mendonca, 144, no Virtual, link de acesso:
7 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/baixada-santista>, reuniram-se os senhores
8 membros do Conselho de Campus Baixada Santista da UNIFESP, sob a presidência de
9 Prof. Dr. Odair Aguiar Junior. Estiveram presentes os membros: Profa. Dra. Adriana
10 Barioni, Prof. Dr. André Luiz Vizine Pereira, Prof. Dr. Caio Fernando Fontana, Profa.
11 Dra. Camila Aparecida Machado de Oliveira, Profa. Dra. Carolina Prado de França
12 Carvalho, Prof. Dr. Cledson Akio Sakurai, Prof. Dr. Daniel Henrique Bandoni, Sr. Diogo
13 Misoguti, Prof. Dr. Eduardo Dellosso Penteado, Sr. Eduardo Javarotti Filho, Sra.
14 Elisangela Marina dos Santos, Prof. Dr. Emiliano Castro de Oliveira, Prof. Dr.
15 Fernando Ramos Martins, Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker, Profa. Dra. Gislene
16 Torrente Vilara, Prof. Dr. Gustavo Fernandes Camargo Fonseca, Prof. Dr. Italo Braga
17 de Castro, Profa. Dra. Joana das Flores Duarte, Prof. Dr. José Alberto Carvalho dos
18 Santos Claro, Profa. Dra. Josiane Steluti, Prof. Dr. Leonardo Querobim Yokoyama,
19 Profa. Dra. Luciana Pellegrini Pisani, Prof. Dr. Magno José Alves, Prof. Dr. Marcelo
20 Domingues Roman, Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini Dutra, Profa. Dra. Nara Rejane
21 Cruz de Oliveira, Prof. Dr. Odair Aguiar Junior, Profa. Dra. Patricia Leme de Oliveira
22 Borba, Profa. Dra. Raquel de Paula Carvalho, Prof. Dr. Rodrigo Brasil Choueri, Profa.
23 Dra. Stella Maris Nicolau, Profa. Dra. Sylvia Helena Souza da Silva Batista, Profa. Dra.
24 Tatiana Martelli Mazzo, Profa. Dra. Vanessa Dias Capriles, Sr. Wagner Yoshizaki Oda,
25 Prof. Dr. William Remo Pedroso Conti. Justificaram ausência: Prof. Dr. Daniel Araki
26 Ribeiro que foi substituído por: Profa. Dra. Luciana Pellegrini Pisani, Prof. Dr. Igor
27 Dias Medeiros que foi substituído por: Prof. Dr. Italo Braga de Castro, Sra. Marcella
28 dos Santos Oliveira que foi substituída por: Profa. Dra. Joana das Flores Duarte.
29 Justificaram ausência e não foram substituídos: Profa. Dra. Elen Aquino Perpetuo, Sra.
30 Fernanda Victoria da Silva Queiroz Abrantes, Prof. Dr. Gustavo Bueno Gregoracci,
31 Profa. Dra. Liliane Janikian Paes de Almeida, Profa. Dra. Luciana Le Sueur Maluf, Sra.
32 Maria Cristina Araujo, Profa. Dra. Maria da Conceição dos Santos, Profa. Dra. Renata
33 Neves Granito, Sra. Sueli de Amorim Chaves de Freitas. Não justificaram ausência:
34 Profa. Dra. Hanna Karen Moreira Antunes, Profa. Dra. Jaquelina Maria Imbrizi, Profa.





35 Dra. Paula Christine Jimenez, Profa. Dra. Regina Celia Spadari, Sr. Renan da Silva de
36 Oliveira. Participaram como convidados: Sra. Claudia Rubiolo Perieto, Sra.
37 Elisvanildes Moura, Sr. Felipe Saab, Sra. Karla Nieva e Sra. Mariana Guimarães.
38 Tendo os senhores conselheiros, comparecido em ambiente virtual e sendo constatado
39 quórum com 36 presentes. Prof. Odair iniciou a reunião cumprimentando a todos.
40 Passou para a seção de informes. **INFORMES** - Prof. Odair deu os seguintes informes:
41 **1. Navio-Escola Ciências do Mar 3** - Informou sobre sua recente visita ao Navio-
42 Escola Ciências do Mar 3 que servirá para computar as horas de embarque ao
43 BICTMar e às Engenharias e futuramente ao curso de Oceanografia. Agradeceu aos
44 docentes do IMar, em especial, Prof. Juan Alba, Prof. Igor Medeiros, Prof. Guilherme
45 Henrique Filho e ao Prof. Ítalo Braga. **2. Concursos de Promoção na Carreira** - a.
46 Congratulou a Profa. Vanessa Capriles pela aprovação do título de Professora Livre-
47 Docente. Agradeceu à Profa. Sylvia Batista pela presidência da banca. b. Informou que
48 o Prof. Daniel Araki apresenta hoje, 24/11, seu memorial no concurso de titular de
49 carreira. Ressaltou que o referido docente é o primeiro a se submeter a este processo
50 no Campus, tendo como presidente, a Profa. Mavilde Pedreira da Escola Paulista de
51 Enfermagem. Parabenizou-o. c. Informou sobre a concessão à docentes do ISS e do
52 IMar de novas bolsas na categoria produtividade e pesquisa e renovação das bolsas
53 vigentes do CNPq. Parabenizou as Profas. Vanessa Capriles e Juliana Perobeli,
54 contempladas pela primeira vez com essa bolsa. Agradeceu às Câmaras de Pós-
55 graduação e Pesquisa e às Secretarias Integradas que dão suporte aos docentes na
56 área da pós-graduação e pesquisa. **3. Semana da Consciência Negra** - Informou que
57 nos dias estão ocorrendo no saguão principal atividades relacionadas à Semana da
58 Consciência Negra, tendo o evento início em 18/10/22. Reforçou a importância da
59 inserção do evento no calendário letivo. **4. Reunião da Comissão Local de Retorno**
60 - Informou que, por definição do CPEC, o uso de máscaras tornou-se novamente
61 obrigatório em todos os espaços da instituição. Informou ainda que equacionou junto
62 ao Pró-reitor de Assuntos Estudantis a questão do uso de ar-condicionado com portas e
63 janelas fechadas. **5. Ar-condicionado na Unidade Centro Histórico de Santos**
64 **(CHS)** - Informou que os aparelhos de ar-condicionado da CHS estão funcionando,
65 porém será feita uma manutenção em uma peça que leva a água gelada aos aparelhos,
66 visando melhorar sua potência. Reconheceu a necessidade de manutenção dos
67 aparelhos de ar-condicionado em outros espaços cuja demanda já está registrada. **6.**
68 **Mudança da Unidade Epitácio Pessoa** - Informou que o processo de mudança dos





69 três equipamentos (GEO, SEP e Cecane) da Unidade Epitácio Pessoa para parte do
70 andar térreo e do 2º andar de um prédio localizado à Rua Augusto Severo, cedido pela
71 SPU. Apesar do terreno da Epitácio ter sido arrematado, não há risco de despejo. **7.**
72 **Jogos da Copa** - Informou que hoje as atividades letivas da graduação estão
73 suspensas neste dia nos três períodos, portanto, sem o serviço do Restaurante
74 Universitário. Em relação ao próximo jogo, 28/11, informou que ainda há incerteza da
75 abertura do RU no horário de almoço em virtude da volubilidade da quantidade de
76 usuários que será em breve equacionada. **8. Da Diretoria do Instituto de Saúde e**
77 **Sociedade** - Prof. Fernando Kinker deu os seguintes informes: a. Informou sobre a
78 Semana da Consciência Negra. Estimulou a participação de todos na programação
79 local. b. Informou que a pesquisa “Colheita urbana e compostagem em feira livre:
80 aproximações, conquistas e desafios no contexto da pesquisa-ação participativa”, sob
81 coordenação da servidora Gabriela Vedovatto em colaboração com docentes, técnicos
82 e discentes, conquistou o primeiro lugar na categoria pesquisa científica do Prêmio
83 Josué de Castro 2022. Parabenizou o grupo responsável pelo desenvolvimento da
84 pesquisa. c. Informou que, em reunião ordinária da Congregação do ISS, foi título de
85 Professor Sênior aos Profs. Nildo Batista e Angela Capozzolo. d. Parabenizou a Profa.
86 Vanessa Capriles foi aprovada no concurso de Livre-Docência. e. Informou que o Prof.
87 Daniel Araki está passando pelo concurso de Professor Titular de carreira. **9. Da**
88 **Diretoria Administrativa** - O sr. Eduardo Javarotti fez uma homenagem aos
89 servidores técnico-administrativos negros do Campus. **10. Da Diretoria do Instituto**
90 **do Mar** - Prof. Italo Braga deu os seguintes informes: a. Reiterou sobre a importância
91 das horas de embarque no Navio-Escola Ciências no Mar 3 para o curso de
92 Oceanografia e para o IMar. Agradeceu aos Profs. Augusto Cesar, Fabiane Gallucci,
93 Guilherme Pereira Filho, Leandra Gonçalves, Liliane Almeida, Felipe Gusmão, Nancy
94 Ramacciotti, Ronaldo Torres e Vinicius Ribau Mendes que integraram a comissão que
95 planejou as atividades no Navio-Escola. b. Informou sobre a Conferência de Meio
96 Ambiente do Guarujá que ocorrerá nos dias 13 e 14/12/22 em modelo híbrido.
97 Estendeu o convite da Secretaria do Meio Ambiente aos interessados das categorias
98 docente e discente. **11. CPA Central** - Prof. André Luiz Vizine Pereira incentivou a
99 participação de todos no preenchimento da Avaliação Institucional 2022 pela CPA
100 Central até o dia 02/12/22. Os resultados serão apresentados aos colegiados no
101 primeiro semestre de 2023. **12. Aprovação no Concurso de Promoção na Carreira**
102 - Prof. Odair parabenizou o Prof. Daniel Araki pela Promoção Funcional para Professor





103 Titular do Departamento de Biociências. **13. Cessão de Espaço Físico** - Prof. Odair
104 informou que o contrato de cessão do espaço da Rua Augusto Severo que abrigará os
105 equipamentos da Epitácio Pessoa foi aprovado e está sendo lavrado para
106 encaminhamento à Reitoria. **Inclusão de Pauta:** Prof. Odair solicitou aos conselheiros
107 a inclusão da continuidade do Projeto Paradesporto Brasil Acessível sob coordenação
108 do Prof. Ciro Winckler de Oliveira Filho. **ORDEM DO DIA - 1. Aprovação do Plano**
109 **de Trabalho para dois meses do projeto “Ações de Redução de Danos Voltadas**
110 **à População em Situação de Vulnerabilidade Associadas ao Uso de Drogas”/ 2.**
111 **Aprovação do plano de trabalho do Projeto - Ações de Redução de Danos**
112 **voltadas a mulheres cis e transgênero em situação de vulnerabilidade**
113 **associadas ao uso de drogas (ad referendum)** - Prof. Odair esclareceu que os
114 projetos já foram aprovados anteriormente, porém por serem subsidiados por emenda
115 parlamentar municipal tem um fluxo específico que encurtou o plano de trabalho.
116 Ressaltou que os planos de trabalho já foram aprovados *ad referendum*. Colocados em
117 votação, foram aprovados com 29 votos favoráveis. **3. Homologação dos nomes dos**
118 **representantes para o GT de Fontes Complementares para Investimento do**
119 **Campus Baixada Santista** - Prof. Odair fez um breve relato sobre a origem do GT no
120 *Campus*. Em seguida, elencou os nomes a compor o Grupo de Trabalho: Profa. Karina
121 Piccin Zanni foi indicada pelo DSES; Profa. Tânia Maria Ramos de Godoi Diniz (titular)
122 e Prof. Helton Saragor de Souza (suplente) indicados pelo DPPSC e a Profa. Regina
123 Célia Spadari (titular) e Profa. Rosângela Soares Chrigger (suplente) foram indicadas
124 pelo Departamento de Biociências. Assim, ficam pendentes as indicações do DSCI e do
125 DCMH. Colocados em votação, foram aprovados com 33 votos favoráveis. **4.**
126 **Manutenção dos membros do NAI** - Prof. Odair agradeceu à coordenação da Profa.
127 Maria dos Santos e da equipe do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão do Campus pelo
128 desenvolvimento de suas ações. Ressaltou que a maioria dos membros foram
129 reconduzidos. Os nomes a compor o referido Núcleo foram: Profa. Dra. Maria da
130 Conceição dos Santos como Coordenadora; Monica Fernanda Botiglieri Moretti como
131 Vice-Coordenadora; membros docentes, Prof. Ciro Winckler de Oliveira Filho, Profa.
132 Stella Maris Nicolau, Profa. Carine Savalli Redigolo, Prof. Rodolfo Eduardo Scachetti;
133 Representante do NAE, Wagner Yoshizaki Oda; Representante da DTI, Silvio Pereira
134 Flores; Representante da Divisão de Infraestrutura, Erika Kyushima Solano;
135 Representante da Secretaria Acadêmica do ISS, Andrea Peres Caboclo; Discentes,
136 Isabela Freire Santos Vidal Souto; Representante da Biblioteca do ISS, Elisângela





137 Marina dos Santos e Alessandra Aparecida Veronese; Representante da Biblioteca do
138 IMar, Diogo Misoguti. Colocados em votação, foram aprovados com 32 votos
139 favoráveis. **5. CPA - Central : homologação de nomes e indicação de novos**
140 **representantes** - Prof. Odair elencou os nomes para compor a CPA Central, sendo
141 estes: Profs. André Vizine (titular) e Fernando Martins (suplente) como representantes
142 docentes; Gabriela Vedovatto (titular) como representante dos técnico-administrativos.
143 Ressaltou-se que a servidora Gabriela estará afastada da comissão devido sua licença
144 maternidade e que os estudantes ainda precisam indicar um membro titular e seu
145 respectivo suplente. Prof. Gustavo Fonseca agradeceu o empenho da comissão.
146 Colocados em votação, foram aprovados com 30 votos favoráveis e 2 abstenções. **6.**
147 **Indicação de representante suplente para a Comissão de Diversidade Sexual**
148 **da Prefeitura de Santos** - Como não houve interessados, Prof. Odair solicitou que a
149 demanda seja encaminhada aos conselheiros a fim de que possam pautar em seus
150 respectivos colegiados, retornando a este Conselho na próxima reunião. **7. Indicação**
151 **de representante titular para a Rede Ética da Comissão de Ética Pública da**
152 **Unifesp** - Como não houve interessados, Prof. Odair solicitou que a demanda seja
153 encaminhada aos conselheiros a fim de que possam pautar em seus respectivos
154 colegiados, retornando a este Conselho na próxima reunião. **8. Renovação dos**
155 **Programas de Gestão de Desempenho (Teletrabalho) dos setores do Campus,**
156 **no período de renovação de 01/01/2023 a 31/12/2024** - Prof. Odair esclareceu a
157 dinâmica de vigência dos PGD do Campus que estão previstos para vigorar até o final
158 do ano de 2022, tendo a atual solicitação de prorrogação por dois anos. Prof. Odair
159 passou a palavra à Karla Nieva, Chefe da Divisão de Gestão com Pessoas. Karla Nieva
160 relatou a experiência do setor no modelo teletrabalho. Em seguida, Eduardo Javarotti
161 relatou sobre o desenvolvimento do trabalho dos setores administrativos (DGA, DTI,
162 Departamento Administrativo, Contratos, Controladoria, Serviços) no programa de
163 gestão de desempenho. Reiterou-se que em qualquer momento, por solicitação da
164 Diretoria Administrativa, Diretorias das Unidades Universitárias, Direção do Campus
165 ou do Conselho de Campus, os PGD podem ser encerrados. A servidora Elisvanildes
166 Moura, Chefe da Controladoria explanou sobre os benefícios do teletrabalho para o
167 desempenho do seu trabalho. Foi aberto um momento para esclarecimento de dúvidas,
168 comentários e sugestões dos conselheiros. As principais questões elencadas pelos
169 conselheiros a serem equacionadas foram melhoria na comunicação por e-mail,
170 necessidade de manutenção periódica dos projetores e dos computadores e





171 necessidade de um servidor presente na Divisão de Tecnologia da Informação. Prof.
172 Odair encaminhou para votação a renovação de 01/01/2023 a 31/12/2024 relativa à
173 Divisão de Gestão com Pessoas, Divisão de Tecnologia da Informação, Departamento
174 Administrativo, Divisão de Contratos, Divisão de Controladoria, Divisão de Serviços e
175 Divisão de Gestão Ambiental. Colocada em votação, foi aprovada com 32 votos
176 favoráveis e 3 abstenções. **9. Atualização do Regimento da Codere** - Prof. Gustavo
177 Fonseca esclareceu que a alteração do regimento se deu no âmbito da composição em
178 relação a diminuição do número de representações e a possibilidade de que técnico-
179 administrativos desempenhem a função de coordenador da Comissão. Disse que as
180 modificações foram feitas para atender uma portaria específica da Pró-reitoria de
181 Administração e demandas locais. Colocada em votação, foi aprovada com 32 votos
182 favoráveis e 1 abstenção. Prof. Odair agradeceu o Prof. Gustavo e a equipe da Codere
183 pelo trabalho desempenhado. **10. Indicação de novos membros para a CODERE** -
184 Prof. Gustavo pediu para que a representação das Unidades Universitárias sejam
185 encaminhadas às suas respectivas Congregações. Em relação às outras representações
186 do DGA, Serviços e Segurança e Saúde do Trabalho serão encaminhadas para
187 providências da Diretoria Administração ou diretamente aos setores. **11. Aprovação**
188 **do Calendário de Reuniões Ordinárias do Conselho de Campus Baixada**
189 **Santista referente o ano de 2023** - com as datas 23/02, 23/03, 27/04, 25/05, 29/06,
190 27/07, 24/08, 28/09, 26/10 e 30/11/2023, tendo a possibilidade de uma reunião
191 extraordinária no mês de dezembro. Colocado em votação, foi aprovado com 32 votos
192 favoráveis. **12. Aprovação da mudança de lotação do Prof. Daniel Henrique**
193 **Bandoni do Departamento de Saúde, Clínica e Instituições para o CPPNAC** -
194 Prof. Odair esclareceu que essa solicitação já foi aprovada pelo Departamento Saúde,
195 Clínica e Instituições, bem como pela Congregação do ISS. Prof. Daniel Henrique
196 discorreu brevemente sobre os motivos de sua solicitação. Agradeceu ao
197 Departamento pelo acolhimento e compreensão em seu pedido. Colocada em votação,
198 foi aprovada com 30 votos favoráveis e 1 abstenção. **13. Renovação do Convênio**
199 **com a Secretaria Nacional de Paradesporto da Secretaria Especial do Esporte**
200 **do Ministério da Cidadania** - Prof. Odair disse que esse ponto de pauta se refere à
201 uma nova descentralização de recursos para a continuidade do Projeto Paradesporto
202 Brasil Acessível sob coordenação do Prof. Ciro Winckler de Oliveira Filho,
203 desenvolvido no Comitê Paralímpico em São Paulo e no SESC em Santos. Reiterou que
204 foi aprovado *ad referendum* por conta dos prazos. Adriéle Lisboa esclareceu que serão





205 colocados em votação o Plano de Trabalho e o Projeto Básico referente ao processo
206 23089.035324/2022-55 visando a celebração do Termo de Execução Descentralizada.
207 Além disso, o nome do coordenador foi colocado em votação. Colocados em votação,
208 foram aprovados com 32 votos favoráveis. Prof. Odair agradeceu a todos os presentes.
209 Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Adriéle da Mota Lisboa, secretária,
210 lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Srº Presidente.
211 **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 23 DE FEVEREIRO**
212 **DE 2023.**

213

214

215

216

Prof. Dr. Odair Aguiar Junior
Diretor Acadêmico do Campus Baixada Santista
Presidente do Conselho de Campus Baixada Santista

219

220

221

222

Adriéle da Mota Lisboa
Secretária do Conselho de Campus Baixada Santista

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

