



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS
2 BAIXADA SANTISTA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
3 REALIZADA EM 23 DE MARÇO DE 2023
4

5 Aos vinte e três dias do mês de março de dois mil e vinte e três, nesta cidade de
6 Santos, à Rua Doutor Carvalho de Mendonca, 144, no Virtual, link de acesso:
7 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/baixada-santista> , reuniram-se os senhores
8 membros do Conselho de Campus Baixada Santista da UNIFESP, sob a presidência de
9 Prof. Dr. Odair Aguiar Junior. Estiveram presentes os membros: Profa. Dra. Adriana
10 Barioni, Prof. Dr. André Luiz Vizine Pereira, Profa. Dra. Andrea Perosa Saigh Jurdi,
11 Prof. Dr. Caio Fernando Fontana, Profa. Dra. Camila Aparecida Machado de Oliveira,
12 Prof. Dr. Cledson Akio Sakurai, Prof. Dr. Daniel Araki Ribeiro, Prof. Dr. Daniel
13 Henrique Bandoni, Sr. Diogo Misoguti, Prof. Dr. Eduardo Dellosso Penteado, Profa.
14 Dra. Elen Aquino Perpetuo, Sra. Elisangela Marina dos Santos, Sr. Eugenio de Moraes,
15 Sra. Fernanda Sales da Silva Mirão Lima, Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker, Prof. Dr.
16 Gustavo Bueno Gregoracci, Prof. Dr. Gustavo Fernandes Camargo Fonseca, Profa. Dra.
17 Hanna Karen Moreira Antunes, Prof. Dr. Igor Dias Medeiros, Profa. Dra. Jaqueline
18 Maria Imbrizi, Prof. Dr. Jose Alberto Carvalho dos Santos Claro, Prof. Dr. José Juan
19 Barrera Alba, Profa. Dra. Josiane Steluti, Profa. Dra. Liliane Janikian Paes de Almeida,
20 Profa. Dra. Luciana Le Sueur Maluf, Prof. Dr. Magno José Alves, Prof. Dr. Marcos
21 Leoni Gazarini Dutra, Profa. Dra. Maria da Conceição dos Santos, Profa. Dra. Maria de
22 Fátima Ferreira Queiroz, Profa. Dra. Nara Rejane Cruz de Oliveira, Prof. Dr. Odair
23 Aguiar Junior, Profa. Dra. Patricia Leme de Oliveira Borba, Prof. Dr. Rafael Herling
24 Lambertucci, Profa. Dra. Raquel de Paula Carvalho, Profa. Dra. Regina Celia Spadari,
25 Profa. Dra. Renata Neves Granito, Prof. Dr. Rodrigo Brasil Choueri, Profa. Dra. Stella
26 Maris Nicolau, Sra. Sueli de Amorim Chaves de Freitas, Profa. Dra. Vanessa Dias
27 Capriles, Sr. Victor Gonçalves Souza, Sr. Wagner Yoshizaki Oda, Prof. Dr. William
28 Remo Pedroso Conti. Justificaram ausência: Profa. Dra. Gislene Torrente Vilara que foi
29 substituída por: Profa. Dra. Liliane Janikian Paes de Almeida, Prof. Dr. Leonardo
30 Querobim Yokoyama que foi substituído por: Prof. Dr. José Juan Barrera Alba, Profa.
31 Dra. Sylvia Helena Souza da Silva Batista que foi substituída por: Profa. Dra. Andrea
32 Perosa Saigh Jurdi. Justificaram ausência e não foram substituídos: Prof. Dr. Emiliano
33 Castro de Oliveira, Sra. Marcella dos Santos Oliveira, Sra. Maria Cristina Araujo. Não
34 justificaram ausência: Sr. Eduardo Javarotti Filho, Prof. Dr. Fernando Ramos Martins,





35 Profa. Dra. Paula Christine Jimenez, Sr. Renan da Silva de Oliveira, Profa. Dra. Tatiana
36 Martelli Mazzo. Participou da reunião como convidado: Prof. Dr. André Dalben, Profa.
37 Dra. Alessandra Medeiros, Profa. Dra. Andrezza Justino Gozzo Andreotti, Profa. Dra.
38 Carine Savalli Redigolo, Sra. Claudete Sayomi Tamashiro, Sr. Danilo Silva Pereira,
39 Sra. Daniela Cristina, Profa. Dra. Emanuela Mattos, Sra. Erika Solano, Prof. Dr. Fabio
40 Ruiz Simões, Prof. Dr. Felipe Bertelli, Prof. Dr. Gilberto Pessanha Ribeiro, Profa.
41 Glaucia Castro, Sr. Jeffer Castelo Branco, Sr. Leonidio Junior, Sra. Lidiane Cristina da
42 Silva, Sra. Kesia Damascena Winter, Profa. Dra. Karina Franco Zihlmann, Leandro
43 Gonçalves, Prof. Dr. Marcio Yee, Sra. Mariana Pereira de Souza Guimarães, Profa.
44 Dra. Marcia Regina Nagaoka, Profa. Dra. Maria Liduina de Oliveira e Silva, Profa. Dra.
45 Marina Guzzo, Sra. Milca de Oliveira Pascoal, Prof. Dr. Nilo Cano, Profa. Dra. Patrícia
46 Speridião, Sr. Rafael Aurelio da Silva Novaes, Sra. Regina Parolari, Sra. Reginéa Silva
47 de Abreu, Sr. Renato Zamarrenho, Sra. Sueli Sieiro, Sr. Vinicius Demarchi Silva Terra,
48 Sra. Zilmara de Souza Dantas. Tendo os senhores conselheiros, comparecido em
49 ambiente virtual e sendo constatado quórum com 43 presentes. Prof. Odair iniciou a
50 reunião e passou para a seção de informes. **INFORMES: 1. Da Direção do Campus** -
51 Prof. Odair deu os seguintes informes: **a. Retomada das aulas** - Informou sobre o
52 retorno das aulas de graduação e do serviço do restaurante universitário. **b.**
53 **Orçamento** - Informou que o orçamento referente ao início de 2023 permanece com a
54 descentralização de 3/12 e que os empenhos dos contratos foram efetuados, mas
55 aguarda-se a chegada do financeiro. Informou a possibilidade de incremento na verba
56 de capital e custeio ao longo do ano e do aumento salarial de 9% para os servidores
57 federais e no auxílio alimentação. **c. Eleição para Direção de Campus** - Informou
58 sobre a realização da consulta pública nos dias 13 a 15/03 para Direção e Vice-Direção
59 Acadêmica do *Campus* no mandato 2023-2027 com uma única chapa inscrita. Em
60 seguida, em reunião extraordinária do Conselho de *Campus* no dia 17/03 foi formada
61 lista tríplice encabeçada por ele e pelo Prof. Gustavo Fonseca da chapa “Resiliência
62 Coletiva” que será enviada à Reitoria. A gestão da chapa eleita se iniciará em
63 18/06/2023. **d. NAE** - Agradeceu ao Wagner Oda por seu empenho na semana de
64 integração. Em seguida, informou sobre o término do mandato do Wagner como
65 coordenador do NAE e a necessidade de indicação de um servidor para assumir o
66 cargo cuja pauta será abordada mais amplamente nas instâncias do *Campus*. **2. Do**
67 **Instituto de Saúde e Sociedade** - Prof. Fernando Kinker deu os seguintes informes:
68 **a.** Informou o êxito da semana de integração no ISS. Agradeceu à equipe do NAE, seu





69 coordenador Wagner e a todos os envolvidos. **b.** Informou que a proposta CEPID
70 Humanidades, coordenada pela Profa. Sylvia Batista foi aprovada para a próxima
71 etapa do processo. **c.** Informou sobre a criação da Liga Acadêmica Interdisciplinar de
72 Saúde LGBTQIA . **d.** Informou sobre a discussão a respeito da redução do
73 armazenamento do drive na Congregação do ISS e a deliberação de posicionamento do
74 colegiado sobre o tema remetido ao STI. **3. Do Instituto do Mar** - Prof. Igor Medeiros
75 deu os seguintes informes: **a.** Informou que o projeto de proteção ambiental marinha
76 da Profa. Leandra Gonçalves foi selecionado com um dos 7 projetos do planeta pela
77 ONG Pew Charitable Trusts. Agradeceu ao setor de convênios, à ProAdm, SRI, FAP da
78 Unifesp o auxílio no fornecimento de documentos para esta parceria entre Unifesp e a
79 referida ONG. Por fim, parabenizou a Profa. Leandra. **b.** Informou os detalhes da
80 semana de integração dos cursos do IMar. Agradeceu a todos os envolvidos na
81 organização do evento. **4. Do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão** - Profa. Maria da
82 Conceição dos Santos informou que recebeu a listagem dos estudantes ingressantes
83 pela reserva de vagas de PCD no dia 22/03. Com isso, se iniciará um mapeamento das
84 necessidades específicas de cada estudante que serão comunicadas posteriormente
85 aos coordenadores de cursos. Prof. Odair agradeceu o trabalho da coordenação do NAI
86 e de sua equipe. **5. Necessidade de Reforço de Segurança** - O estudante Eugênio
87 Moraes informou sobre a ocorrência de assaltos à membros da comunidade acadêmica
88 nos arredores do Edifício Central, situado à Rua Silva Jardim. Sugeriu a formação de
89 um grupo de trabalho e de interlocução com o Senac, Unisantos, Prefeitura de Santos,
90 Câmara de Vereadores e Guarda Municipal visando sanar os problemas com a
91 segurança pública nas redondezas. **6. Reuniões Mensais** - Informou sobre a
92 discussão feita no Departamento de Políticas Públicas das dificuldades estruturais e de
93 organização das instâncias para realizar as reuniões remotas e presenciais. Prof.
94 Fernando Kinker reiterou a importância do tema, abrindo possibilidade de discussão
95 na Congregação do ISS. **ORDEM DO DIA: 1. Aprovação da ata da reunião**
96 **ordinária do Conselho de Campus Baixada Santista do dia 23/02/2023** - Os
97 ajustes recebidos por e-mail dos conselheiros foram incorporados à ata. Colocada em
98 votação, foi aprovada com 25 votos favoráveis e 11 abstenções. **2. Aprovação da ata**
99 **do Conselho de Campus Extraordinário que elegeu a Direção e Vice-Direção do**
100 **Campus Baixada Santista (mandato 2023-2027), ocorrida no dia 17 de março**
101 **próximo passado** - Colocada em votação, foi aprovada com 30 votos favoráveis e 6
102 abstenções. **3. Homologação dos nomes da Comissão de Destino de Resíduos**





103 **(CODERE) do Campus** - Foram indicados para compor a CODERE no mandato 2023 -
104 2025 os seguintes docentes: Profa. Flávia de Oliveira (titular) e Profa. Carla Máximo
105 (suplente) do Instituto Saúde e Sociedade, geradores de resíduos químicos; Profa.
106 Claudia Alves (titular) e o Prof. José Ronnie Carvalho de Vasconcelos (suplente) da
107 Comissão do Biotério. Colocados em votação, foram aprovados com 36 votos
108 favoráveis e 1 abstenção. **4. Retorno do Semestre Letivo e Situação das**
109 **Infraestruturas do Campus: partilhando dados e experiências** - Prof. Odair
110 prestou informações detalhadas sobre a climatização das salas de aula, das salas
111 docentes e Bibliotecas nas Unidades Centro Histórico de Santos, Mariângela Duarte
112 (Silva Jardim) e Carvalho de Mendonça. Em seguida, informou sobre a aquisição de 46
113 projetores multimídia (eliminando o contrato de locação desses aparelhos) e alguns
114 ajustes a serem feitos na instalação dos mesmos nas salas de aulas. Discorreu sobre as
115 melhorias e reparos feitos no Restaurante Universitário. Prof. Odair abordou sobre os
116 pormenores da mudança dos setores alocados na Epitácio Pessoa para a Rua Augusto
117 Severo, no Centro de Santos. Em relação ao GEO, o mesmo foi instalado onde era a
118 Divisão de Recursos Humanos que passou a ocupar a sala da pós-graduação na Silva
119 Jardim. Informou que o bicicletário da Unidade Centro Histórico está em vias de ser
120 implementado com a presença de um porteiro. Informou sobre a avaria que ocorreu
121 num laboratório da Carvalho de Mendonça com as fortes chuvas no dia 17/03,
122 infiltração no Anfiteatro e problemas na drenagem da água dos aparelhos de ar-
123 condicionado. Esclareceu que houve a instalação de holofotes no muro dos fundos
124 (face à estação do VLT na Rua Campos Melo) do Edifício Central e ajustes na
125 iluminação de diversos espaços do prédio do Edifício Central e Carvalho de Mendonça.
126 Elencou a série de melhorias e ações empreendidas na Unidade Centro Histórico e no
127 terreno da Silva Jardim 133. Informou que estão fazendo esforços para recuperar e
128 ampliar o parque de equipamentos de informática com ajuda da STI. Disse que a
129 abertura da cantina está em andamento, visto que houve uma empresa ganhadora do
130 3o. pregão. E, além disso, disse que já havia sido comunicado ao Batalhão de Polícia
131 Militar a necessidade de reforço de segurança nos arredores das Unidades. Após isso,
132 foi aberto um momento para a manifestação dos conselheiros. Prof. Odair concordou
133 com a proposta do estudante Eugênio sobre a formação de um grupo para pensar as
134 questões de segurança dos arredores do Edifício Acadêmico I "Prof^a. Mariângela de
135 Araújo Gama Duarte (Silva Jardim). **5. Sobre o armazenamento nas contas Google:**
136 **conversa com a Superintendente da STI, sra. Lidiane** - O referido ponto foi





137 antecipado pela presença da convidada, Superintendente da STI, Sra. Lidiane Cristina
138 da Silva, sendo aberto à comunidade do *Campus*. Prof. Odair agradeceu a presença da
139 Superintendente, passando a palavra ao Prof. Fernando Kinker. Prof. Fernando deu
140 esclarecimentos sobre a solicitação da Congregação do ISS para esta discussão que se
141 refere à redução do armazenamento do Google drive. Após isso, Prof. Odair abriu a
142 palavra para as dúvidas e colocações dos conselheiros. Em seguida, a sra. Lidiane fez
143 uma apresentação com informações e soluções para as dificuldades elencadas. Depois
144 dos esclarecimentos, foi aberto outro momento para esclarecimento de dúvidas. Por
145 fim, foi consensuado entre Prof. Odair, conselheiros e sra. Lidiane a extensão do prazo
146 para adequação à nova política institucional de armazenamento em 40 dias e a
147 formação de grupo que ficará incumbido de criar uma estrutura interna (árvore
148 acadêmica e administrativa espelhada no organograma do *Campus*) de drives
149 compartilhados para as instâncias do *Campus*, tendo a possibilidade de solicitar
150 ampliação dos espaços a depender da necessidade de cada instância. Sra. Lidiane
151 agradeceu e se colocou à disposição para outros esclarecimentos futuros que se
152 fizerem necessários. Prof. Odair agradeceu à sra. Lidiane e a participação de todos. **6.**
153 **Alteração (inserção) no Regimento da CEF, para incluir o tratamento dos**
154 **espaços cuja dinâmica de ocupação possa ter sido alterada pelo regime do**
155 **teletrabalho, no contexto do PGD)** - Prof. Odair propôs a modificação do inciso III
156 do artigo 5º do capítulo III das “Competências” nos seguintes termos: “ avaliar as
157 solicitações por novos espaços ou qualquer forma de readequação dos espaços já
158 ocupados, buscando uma possível acomodação das mesmas dentro dos espaços
159 disponíveis, incluindo os espaços que possam ser reorganizados no contexto dos
160 setores em teletrabalho”. Colocada em votação, foi aprovada com 34 votos favoráveis e
161 1 contrário. Profa. Maria da Conceição Santos registrou seu voto favorável via *chat*.
162 Prof. Odair agradeceu a todos pela presença. Nada mais havendo a tratar, para
163 constar, eu, Adriéle da Mota Lisboa, secretária, lavrei a presente ata que, após
164 aprovada, será assinada por mim e pelo Srº Presidente. **ATA APROVADA NA**
165 **SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 27 DE ABRIL DE 2023.**

166
167
168
169
170





171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204

Prof. Dr. Odair Aguiar Junior
Diretor Acadêmico do Campus Baixada Santista
Presidente do Conselho de Campus Baixada Santista

Adriéle da Mota Lisboa
Secretária do Conselho de Campus Baixada Santista

