



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS  
2 BAIXADA SANTISTA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
3 REALIZADA EM 27 DE ABRIL DE 2023  
4

5 Aos vinte e sete dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, nesta cidade de Santos,  
6 à Rua Doutor Carvalho de Mendonça, 144, no Virtual, link de acesso:  
7 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/baixada-santista>, reuniram-se os senhores  
8 membros do Conselho de Campus Baixada Santista da UNIFESP, sob a presidência de  
9 Prof. Dr. Odair Aguiar Junior. Estiveram presentes os membros: Profa. Dra. Adriana  
10 Barioni, Prof. Dr. André Luiz Vizine Pereira, Prof. Dr. Caio Fernando Fontana, Profa.  
11 Dra. Camila Aparecida Machado de Oliveira, Prof. Dr. Cledson Akio Sakurai, Prof. Dr.  
12 Daniel Araki Ribeiro, Prof. Dr. Daniel Henrique Bandoni, Sr. Diogo Misoguti, Prof. Dr.  
13 Eduardo Dellosso Penteado, Sr. Eduardo Javarotti Filho, Profa. Dra. Elen Aquino  
14 Perpetuo, Sra. Elisangela Marina dos Santos, Sr. Eugenio de Moraes, Sra. Fernanda  
15 Sales da Silva Mirão Lima, Prof. Dr. Fernando Ramos Martins, Prof. Dr. Fernando  
16 Sfair Kinker, Prof. Dr. Gustavo Bueno Gregoracci, Prof. Dr. Gustavo Fernandes  
17 Camargo Fonseca, Profa. Dra. Hanna Karen Moreira Antunes, Prof. Dr. Ítalo Braga de  
18 Castro, Profa. Dra. Jaqueline Maria Imbrizi, Profa. Dra. Joana das Flores Duarte, Prof.  
19 Dr. José Alberto Carvalho dos Santos Claro, Profa. Dra. Josiane Steluti, Prof. Dr.  
20 Leonardo Querobim Yokoyama, Profa. Dra. Luciana Le Sueur Maluf, Prof. Dr. Magno  
21 Jose Alves, Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini Dutra, Sra. Maria Cristina Araújo, Profa.  
22 Dra. Maria da Conceição dos Santos, Profa. Dra. Maria de Fátima Ferreira Queiroz,  
23 Prof. Dr. Odair Aguiar Junior, Prof. Dr. Rafael Herling Lambertucci, Profa. Dra. Raquel  
24 de Paula Carvalho, Profa. Dra. Regina Celia Spadari, Profa. Dra. Renata Neves  
25 Granito, Prof. Dr. Rodrigo Brasil Choueri, Profa. Dra. Stella Maris Nicolau, Sra. Sueli  
26 de Amorim Chaves de Freitas, Profa. Dra. Sylvia Helena Souza da Silva Batista, Profa.  
27 Dra. Vanessa Dias Capriles, Sr. Victor Gonçalves Souza, Sr. Wagner Yoshizaki Oda,  
28 Prof. Dr. William Remo Pedroso Conti. Justificaram ausência: Prof. Dr. Igor Dias  
29 Medeiros que foi substituído por: Prof. Dr. Ítalo Braga de Castro, Sra. Marcella dos  
30 Santos Oliveira que foi substituída por: Profa. Dra. Joana das Flores Duarte.  
31 Justificaram ausência e não foram substituídos: Prof. Dr. Emiliano Castro de Oliveira,  
32 Profa. Dra. Gislene Torrente Vilara, Profa. Dra. Liliane Janikian Paes de Almeida. Não  
33 justificaram ausência: Profa. Dra. Nara Rejane Cruz de Oliveira, Profa. Dra. Patricia  
34 Leme de Oliveira Borba, Profa. Dra. Paula Christine Jimenez, Sr. Renan da Silva de





35 Oliveira, Profa. Dra. Tatiana Martelli Mazzo. Participaram da reunião como  
36 convidados: Profa. Dra. Gláucia de Castro-Champion, Profa. Dra. Emanuela Mattos.  
37 Tendo os senhores conselheiros, comparecido em ambiente virtual e sendo constatado  
38 quórum com 44 presentes. Prof. Odair iniciou a reunião cumprimentando a todos.  
39 Devido a um compromisso, terá que passar a condução da reunião ao Vice-Diretor por  
40 volta das 11h. Após isso, passou à seção de informes. **IFORMES: 1. Da Direção**  
41 **Acadêmica de Campus** - Prof. Odair deu os seguintes informes: **a. Visita de**  
42 **Ministro** - Informou sobre a visita do Ministro de Relações Institucionais, Alexandre  
43 Padilha no dia 01/04 (sábado) junto à presença da Reitoria, Pró-reitorias, Diretores dos  
44 Institutos, membros da comunidade acadêmica e autoridades locais visando à  
45 reabertura de diálogo com o novo governo. **b. Infraestrutura no Campus** - Informou  
46 sobre problema de infraestrutura das unidades que abrange dificuldade com o sistema  
47 de ar-condicionado na Unidade Mariângela Duarte, ausência de um mecânico de  
48 manutenção da empresa terceirizada; problema com o elevador da Unidade Centro  
49 Histórico de Santos por conta do pico de energia elétrica na região e manutenções  
50 corretivas e preventivas no telhado da Unidade Carvalho de Mendonça. Ressaltou que  
51 todas as questões estão sendo equacionadas. **c. Cantina** - Informou a reabertura da  
52 cantina na Unidade Mariângela Duarte nos próximos dias. **d. Migração da Unidade**  
53 **Epitácio Pessoa** - Informou que o GEO já foi realocado na antiga sala do RH, porém o  
54 CECANE e o SEP que ocuparão um espaço na Rua Augusto Severo no Centro de  
55 Santos ainda permanecem na Unidade Epitácio Pessoa. Além disso, informou que o  
56 prazo para a finalização da mudança era até o dia 23/05/23, porém conseguiu a  
57 prorrogação de 90 dias. Acrescentou que estão buscando 45 mil reais para instalação  
58 das divisórias na Augusto Severo. **e. Eleições para Reitoria** - Informou sobre as  
59 eleições para Reitoria no mandato 2023 a 2027, tendo a consulta pública à  
60 comunidade de 09 a 12/05/23 no formato *online*. Informou ainda sobre a realização do  
61 debate entre as duas chapas no dia 03/05 às 17h30 (presencialmente) no saguão  
62 principal da Unidade Mariângela Duarte com a possibilidade de transmissão. Além  
63 disso, informou que se reuniu com os representantes das chapas com o fim de acordar  
64 as regras do debate oficializado no SEI. Manifestou seu interesse em uma indicação do  
65 mediador para o debate. procurando uma pessoa para mediação que ajudará no  
66 debate. Informou que a simulação da eleição estará disponível até dia hoje  
67 (27/04/2023). **f. Destaques dos Institutos** - Em relação ao Instituto do Mar, informou  
68 sobre a publicação de um artigo sobre meio ambiente no grupo Nature no dia 25/04 de





69 autoria dos pesquisadores Prof. Ronaldo Christofolletti, Prof. William Conte, Prof.  
70 Fernando Martins e Prof. Fábio Sanches. Prof. Odair parabenizou o grupo. Em relação  
71 ao Instituto de Saúde e Sociedade, informou sobre projetos com população em  
72 situação de rua e drogadicção com os grupos Diverso e Redução de Danos. Além disso,  
73 informou sobre o painel no A Tribuna com presença da Profa. Luciana Surjus, Prof.  
74 Roberto Tykanori Konoshita e Profa. Laura Lima. Informou sobre a cessão do Prof.  
75 Roberto Tykanori à Prefeitura de Santos na saúde mental. Por fim, informou sobre o  
76 PET de Gestão e Assistência sob coordenação da Profa. Silvia Tagé. **2. Da Direção do**  
77 **Instituto de Saúde e Sociedade** - **a.** Prof. Fernando Kinker informou sobre a  
78 discussão sobre a possibilidade de retorno de reuniões departamentais e/ou da  
79 Congregação de forma presencial. **b.** Prof. Fernando Kinker informou que houve uma  
80 intensificação de parcerias e projetos de extensão no âmbito do ISS, bem como a  
81 aproximação com diversos coletivos. **c.** Profa. Gláucia Champion informou a  
82 prorrogação da submissão de trabalhos para o Congresso Acadêmico 2023. **d.** Profa.  
83 Gláucia Champion informou que a Profa. Vanessa Capriles conseguiu a patente para  
84 um produto inovador sem glúten. **3. Da Direção do IMar** - Prof. Ítalo Braga deu os  
85 seguintes informes: **a.** Parabenizou o grupo que publicou o artigo na Revista Scientific  
86 Reports sobre anomalias de temperatura (assunto já informado nos informes da  
87 Direção). **b.** Informou a premiação da Profa. Leandra Gonçalves pela Pew Fellowship  
88 que receberá cerca de 150 mil dólares durante 3 anos direcionados a um projeto de  
89 conservação marinha. Prof. Odair parabenizou os docentes envolvidos nas iniciativas  
90 acima. **4. Rede Brasileira de Estudos e Conteúdos Adaptados (REBECA)** - A sra.  
91 Elisângela dos Santos informou que a Unifesp foi aprovada para integrar o grupo de  
92 trabalho da Rede REBECA que visa a implementação e facilitação aos materiais  
93 digitais adaptados às pessoas com deficiência visual. Agradeceu o apoio da Profa.  
94 Maria Conceição dos Santos. Prof. Odair parabenizou todos os envolvidos nessa  
95 iniciativa. **EXPEDIENTE: 1. Orçamento 2023** - Informou que há uma previsão de  
96 2,49 bilhões de reais a serem descentralizados para as Universidades Federais, porém  
97 é necessário a publicação de um decreto pelo novo governo. A partir disso, estão  
98 sendo feitas tratativas entre os Diretores Acadêmicos dos Campi e Pró-Reitoria de  
99 Administração. Além, disso Prof. Odair tem se reunido com a Diretoria Administrativa  
100 e Vice-Direção Acadêmica para discutir sobre o tema. Apesar disso, disse que essa  
101 descentralização é apenas um complemento que não resolverá todas as questões  
102 críticas da Universidade. Eduardo Javarotti informou que provavelmente na próxima





103 reunião do Conselho de Campus, ter-se-á informações mais concretas sobre essa ação.

104 **2. Trabalhos da Comissão de Espaço Físico pós-aprovação de seu Regimento**

105 **Geral e dos Regramentos Subsidiários Específicos dos Institutos** - Prof. Odair

106 que a Comissão de Espaço Físico retomou os seus trabalhos, reunindo-se mais

107 intensivamente desde a semana passada para dar celeridade às questões represadas

108 durante os últimos quatro anos. Disse que o trabalho desenvolvido pela gestão anterior

109 da Profa. Sylvia Batista foi excelente. Em seguida, informou que a atual gestão (Profs.

110 Odair e Gustavo) estão buscando fazer um resgate e alinhamento dos dados já

111 coletados fisicamente e via SEI. Disse que no dia 14/04 ocorreu uma reunião da CEF

112 para definir linhas gerais de atuação da Comissão. Assim, foi acordado que os grupos

113 de cada Institutos trarão um material sobre as necessidades de espaços físicos para

114 pesquisas e de espaço docente cuja discussão ocorrerá no dia 28/04. Reforçou que a

115 Comissão pretende a partir de agora se encontrar semanalmente a fim resolver as

116 questões mais candentes sobre espaço físico. Após isso, foi aberto um momento para

117 comentários e esclarecimento de dúvidas dos conselheiros. Prof. Gustavo Fonseca

118 propôs fazer um mapeamento dos responsáveis por cada local e publicização na

119 página do Campus. Prof. Odair agradeceu a todos. **ORDEM DO DIA : 1. Aprovação**

120 **da ata da reunião ordinária do Conselho de Campus do dia 23/03/2023** -

121 Colocada em votação, foi aprovada com 35 votos favoráveis e 3 abstenções. **2.**

122 **Espaços compartilhados de armazenamento no Google: encaminhamentos a**

123 **partir da deliberação feita na reunião ordinária do Conselho de Campus do**

124 **mês passado** - Prof. Odair fez o relato das quatro reuniões realizadas entre Direção

125 de Campus, Diretorias dos Institutos e outros membros da comunidade a fim de

126 planejar um organograma das instâncias relativa à criação de drives compartilhados.

127 Apresentou o modelo de organograma desenvolvido por ele. Disse que foi definido 15

128 GB para cada docente dentro do seu e-mail institucional e 2 TB para os drives

129 compartilhados das instâncias acadêmicas e administrativas. Disse que a plataforma

130 mídias Unifesp poderá ser utilizada para armazenar as gravações de reuniões.

131 Ressaltou que a comunidade acadêmica tem até o início de junho para fazer a limpeza

132 em seus drives. Por orientação da Superintendência de Tecnologia da Informação, as

133 pesquisas desenvolvidas pelos pesquisadores podem ser armazenadas no repositório

134 institucional da Unifesp. Além disso, esclareceu que cada docente terá uma pasta na

135 abrangência do seu respectivo departamento e os espaços de armazenamento serão

136 concedidos pela necessidade real do servidor. Após isso, foi aberto um momento de





137 esclarecimento de dúvidas dos conselheiros. Prof. Odair agradeceu a todos pelas  
138 contribuições. **3. Convênios Tripartites e Planilha de Ressarcimento: olhando**  
139 **para a Resolução do CONSU 126/2016** - Prof. Odair informou que os convênios  
140 tripartites entre Unifesp, uma outra instituição e Fundação de Apoio exigem a  
141 elaboração de uma planilha de ressarcimento que visa dar o ressarcimento monetário  
142 ao *Campus* ou para a Universidade, sendo considerado o uso de horas de equipamento,  
143 uso de horas de energia elétrica, de horas de trabalho dos servidores etc. Esclareceu  
144 que a Direção vinha mantendo uma conduta de isenção total de cobrança, porém será  
145 necessário, considerando a legislação relacionada, iniciar uma discussão sobre uma  
146 mudança nesse procedimento para que esta ação não seja caracterizada como  
147 renúncia de receita. Reforçou que a Direção do Campus e a Diretoria Administrativa  
148 tem estudado sobre o tema e buscando o exemplo de outras Universidades. Devido a  
149 um compromisso, Prof. Odair informou que passará a condução da reunião ao Prof.  
150 Gustavo Fonseca, Vice-Diretor Acadêmico e retornará com este ponto na próxima  
151 reunião do Conselho de Campus. **4. Apreciação do Convênio entre a Unifesp e a**  
152 **Universidade Federal do Paraná para cooperação técnica no Projeto**  
153 **Inteligência Esportiva/UFPR para a análise e difusão dos dados do**  
154 **Paradesporto** - Prof. Gustavo introduziu o tema. Adriéle Lisboa esclareceu que o  
155 convênio foi aprovado no conselho do Departamento de Ciências do Movimento  
156 Humano. Os ajustes necessários apontados no processo devem ser realizados pelo  
157 Prof. Ciro Winckler de Oliveira Filho. Colocado em votação, foi aprovado com 32 votos  
158 favoráveis e 2 abstenções. **5. Homologação da Coordenação da CODERE e outros**  
159 **membros** - Prof. Gustavo esclareceu que a Profa. Flávia de Oliveira foi eleita como  
160 coordenadora da CODERE até 29/03/2024 e depois desse período, assumirá o Prof.  
161 Márcio Yee por mais um ano até março de 2025. Disse que a sra. Claudia Zubiolo  
162 Periotto foi eleita como Vice-Coordenadora, no mandato de 2023 a 2025. Além disso,  
163 ocorreu a substituição de Adriano Amorim Dias por Rômulo Narciso Nunes Machado  
164 na representação da Divisão de Serviços Gerais. Prof. Gustavo destacou a importância  
165 do papel dessa comissão para o *Campus*. Colocados em votação, foram aprovados com  
166 34 votos favoráveis. Agradeceu a todos pela participação. Nada mais havendo a tratar,  
167 para constar, eu, Adriéle da Mota Lisboa, secretária, lavrei a presente ata que, após  
168 aprovada, será assinada por mim e pelo Sr<sup>o</sup> Presidente. **ATA APROVADA NA**  
169 **SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 25 DE MAIO DE 2023.**

170





171  
172  
173  
174  
175  
176  
177  
178  
179  
180  
181  
182  
183  
184  
185  
186  
187  
188  
189  
190  
191  
192  
193  
194  
195  
196  
197  
198  
199  
200  
201  
202  
203  
204

Prof. Dr. Odair Aguiar Junior  
Diretor Acadêmico do Campus Baixada Santista  
Presidente do Conselho de Campus Baixada Santista

Adriéle da Mota Lisboa  
Secretária do Conselho de Campus Baixada Santista

