



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO
2 DO MAR (IMar) - *CAMPUS BAIXADA SANTISTA* DA UNIVERSIDADE
3 FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 16 DE MARÇO DE 2023
4

5 Aos dezesseis dias do mês de março de dois mil e vinte e três, em reunião não
6 presencial, por videoconferência, utilizando-se o Google Meet, link de acesso:
7 <https://meet.google.com/vzx-pctg-dzb> , reuniram-se os senhores membros da
8 Congregação do Instituto do Mar (IMar) - *Campus Baixada Santista* da Unifesp, sob a
9 presidência do Prof. Dr. Igor Dias Medeiros. Estiveram presentes os membros: Adriana
10 Barioni, Andrezza Justino Gozzo Andreotti, Caio Fernando Fontana, Camilo Dias
11 Seabra Pereira, Cledson Akio Sakurai, Elen Aquino Perpetuo, Eloi Rotava, Emiliano
12 Castro de Oliveira, Fernando Ramos Martins, Gislene Torrente Vilara, Gustavo Bueno
13 Gregoracci, Ítalo Braga de Castro, Liliane Janikian Paes de Almeida, Lúcio Leonel
14 Barbosa, Luiz Felipe Mendes de Gusmão, Magno José Alves, Márcio Yee, Mário José
15 Rodrigues dos Reis Junior, Solene Peratelli, Vinicius Ribau Mendes, William Remo
16 Pedroso Conti. Justificaram ausência: Daniela Milstein que foi substituída por Eloi
17 Rotava, Leonardo Querobim Yokoyama que foi substituído por José Juan Barrera Alba,
18 porém José Juan Barrera Alba também justificou e não foi substituído. Justificaram
19 ausência e não foram substituídos: Andrea Komesu, Carlos Eduardo da Silva Fontoura.
20 Não justificaram ausência: Felipe Harki Terano, Paula Christine Jimenez, Renan da
21 Silva de Oliveira, Yvan Jesus Olortiga Asencios. Participou da reunião como convidada:
22 Profa. Dra. Susan Pantaroto de Vasconcellos, Secretária de Relações Internacionais.
23 Sendo constatado quórum com 22 presentes, o Prof. Dr. Igor Dias Medeiros **iniciou a**
24 **reunião** às 9h08min, cumprimentou os presentes e deu boas-vindas à nossa
25 convidada, Profa. Dra. Suzan Pantaroto Vasconcellos, Secretária da SRI. Como
26 tradicionalmente fazemos, citou nominalmente os aniversariantes do mês de março,
27 cumprimentando-os em nome da comunidade do IMar, com votos de um ano de
28 alegrias e bem produtivo. Apresentou a Profa. Suzan ao colegiado e propôs inverter a
29 ordem dos trabalhos para a exposição, por ela, das ações da Secretaria de Relações
30 Internacionais. A professora Suzan destacou seu carinho pelos pesquisadores e
31 pesquisas do Instituto do Mar e se colocou à disposição com sua equipe, embora
32 pequena - apenas quatro servidores, bastante comprometida com a
33 internacionalização da Unifesp. Informou que a apresentação da SRI, que está
34 disponível no portal da Unifesp, em inglês e português, elaborada junto ao DCI, pode e





35 deve ser utilizada por todos. Em breve, será providenciada em espanhol e francês.
36 Traz números que normalmente são solicitados quando se recebe algum visitante, ou
37 quando temos que apresentar a nossa instituição em âmbito internacional; nossos
38 valores, nossos objetivos, dados da criação desde a Escola Paulista de Medicina até os
39 dias de hoje, dados de produção científica, dentre tantos. Apresenta, ainda, a
40 colocação da Unifesp nos rankings mundiais, no Brasil e entre as universidades
41 federais; rankings dos cursos da graduação, números dedicados aos *campi*, números
42 crescentes de matrículas, extensão universitária, cursos lato sensu, acordos
43 internacionais, etc. Esclareceu a importância de esta apresentação ser levada ao maior
44 número possível de público. Informou sobre o Centro de Línguas que deverá ser
45 lançado entre abril e maio. Recebemos uma verba que será destinada a estudantes
46 bolsistas do curso de Letras de Guarulhos, que vão ofertar cursos de modo híbrido, de
47 português para estrangeiros, inglês e francês para a nossa comunidade Unifesp.
48 Informou, ainda, sobre um formulário que vai ser encaminhado à diretoria para ser
49 distribuído, com vistas a atender e acolher os pesquisadores visitantes estrangeiros, e
50 que foi gerado tomando por modelo o reconhecido trabalho que já é realizado pelo ISS
51 e pelo IMar. Objetiva mapear o auxílio e acolhimento dos pesquisadores estrangeiros
52 nos *campi*, onde a pessoa vai determinar como ela pode auxiliar nesse acolhimento
53 (uma ida ao supermercado, ajudar a encontrar um local para se hospedar, hospedar
54 temporariamente esse estudante, e outros). A SRI está também estimulando a criação
55 dos Escritórios de Apoio à Pesquisa, Inovação e Internacionalização dos *campi*,
56 chamados EAPII, já instalados na EPE e em Diadema, e vão auxiliar todos os *campi*
57 que desejem instalar esses escritórios, onde os Agentes PII vão ser primordiais para
58 que funcione. Ao término de sua fala, a professora Suzan disponibilizou seus e-mails:
59 suzan.pantaroto@unifesp.br e internacional@unifesp.br para quaisquer contatos
60 necessários. Com a palavra, o Prof. Igor ressaltou a importância da visibilidade dos
61 números em que estamos inseridos e que nos causam orgulho. Registrou seu
62 agradecimento pela contribuição oferecida. Na sequência, passou aos **INFORMES. 1 -**
63 **Da Direção: início das aulas** - iniciaram na segunda-feira, 13, com os veteranos; na
64 próxima semana teremos a recepção dos calouros. Na oportunidade, agradeceu a
65 todos os que se envolveram nas atividades da semana de integração, considerando-as
66 muito boas, e que teremos uma maior autonomia em relação às atividades do *campus* e
67 da Reitoria. Manifestou-se no sentido de estimular os colegas a estarem presentes no
68 prédio da Carvalho de Mendonça onde serão acolhidos os calouros. Lembrou que esses





69 ingressantes são a primeira turma do novo PPC do BICTMar, que foi um esforço
70 conjunto no marco dos 10 anos de atividades, para tornarmos o curso mais atrativo,
71 dinâmico, com uma maior carga de Ciências do Mar distribuída nos módulos, o que
72 torna mais importante a nossa presença física junto aos ingressantes. Citou, ainda, a
73 tradicional atividade no Emissário, para a qual convidou todos os colegas a
74 participarem. Com relação ao início das aulas dos veteranos no Centro Histórico,
75 foram recebidos pelos professores Igor, Emiliano e Ronaldo Torres, com
76 funcionamento adequado das instalações. Informou que os projetores foram
77 substituídos por equipamentos próprios, instalados, e estão em fase de adaptação de
78 uso e funcionamento. Para não ficar um controle remoto por sala de aulas, foram
79 centralizados em uma pessoa responsável: com a Zeladoria, no prédio do Centro
80 Histórico; com a Portaria e com o Fernando Pitta, no prédio da Carvalho de Mendonça.
81 Reforçou a sugestão de que se evite ligar o projetor direto no equipamento, porque
82 pode haver uma pequena movimentação do mesmo e tirá-lo do foco adequado. A
83 recomendação é que sejam ligados/desligados/ajustados por meio do controle. A
84 direção do *campus* já começou a estudar a possibilidade de retorno dos fiscais de sala
85 (bedéis). Não conseguimos realizar o pedido de compra, mas já avançamos na
86 identificação de atas de compra para aquisição dos bancos dos laboratórios do Centro
87 Histórico, e vamos terminar de colocar bancos em alguns laboratórios da Carvalho de
88 Mendonça. Pediu mais um pouco de paciência a todos. Com relação à finalização dos
89 laboratórios de Recursos Renováveis e Oceanografia, a construção das bancadas que
90 estão faltando ainda não foi possível por conta das obras no prédio novo da Rua
91 Augusto Severo. Vamos providenciar uma faxina no laboratório de Recursos
92 Renováveis para que, dentro das possibilidades, os professores já possam realizar
93 algumas atividades, visto que está energizado e tem ponto de rede, embora ainda não
94 em condições ideais. Ainda quanto ao retorno das aulas, tivemos um reajuste no
95 contrato de impressoras do *campus*, o que implicou na redução de quatro
96 equipamentos. Optamos por ter uma única impressora em condições de imprimir papel
97 A3 e também colorido, que vai ficar no Edifício Central, na Divisão de Infraestrutura
98 que, eventualmente, precisa imprimir uma planta ou algo maior. No Centro Histórico
99 temos uma impressora na sala das coordenações/direção - quem precisar
100 digitalizar/imprimir algum documento pode utilizar o computador que está conectado
101 à máquina, não tem senha e está disponível para uso dos docentes. Na Carvalho de
102 Mendonça, continuaremos com os mesmos pontos: na Secretaria do





103 Departamento/Direção, Segrad e Biblioteca; tivemos uma redução de equipamento na
104 Diretoria Administrativa. Da mesma forma, no ISS também foram feitos ajustes,
105 visando à economia de custos e com base nos relatórios de utilização das máquinas.
106 **Computadores do campus:** foi solicitado à DTI um diagnóstico de quantos
107 computadores nós temos no *campus*, configuração, localização, datas de compras, etc.
108 Com base nesses dados, vamos fazer um planejamento para quantificar a necessidade
109 de novas máquinas. Prof. Igor ressaltou que o levantamento que está sendo feito não
110 vai nos atender em 100%, visto que a DTI está acessando remotamente os
111 computadores em uso para identificar as variáveis necessárias. Porém, máquinas que
112 estiverem desligadas/não instaladas não constarão no relatório. Diante disso, vai
113 solicitar a relação de computadores cadastrados no Patrimônio para confrontar com os
114 dados que a DTI apresentar. Esclareceu que a diretoria do *campus* conseguiu um lote
115 de 30 placas SSD. Para o IMar, autorizou a troca dos quatro computadores instalados
116 na Segrad, considerando que eles precisam rodar os sistemas da
117 graduação/matrículas. Vamos recuperar mais dois equipamentos que serão instalados
118 no hall do Centro Histórico para uso pelos estudantes, sem que haja necessidade de
119 acessarem o laboratório de informática das engenharias. **Infraestrutura:** tivemos um
120 revés com relação aos imóveis cedidos para o IMar. Com a reconfiguração do
121 zoneamento do Porto, o terreno da Av. Pedro Lessa agora está dentro da área de
122 gestão da Autoridade Portuária. Neste terreno, um muro caiu no terreno vizinho e o
123 proprietário entrou na justiça, que nos condenou ao pagamento/recuperação. Embora
124 o terreno não esteja sob nossa posse, temos que fazer o reparo. As obras já estão
125 iniciadas. Alertou que o complexo de terrenos da Rua Maria Máximo não entrou nesse
126 zoneamento. Em virtude desse fato, que não foi percebido de imediato pela gestão da
127 SPU, a Secretaria pediu uma reunião conosco para reforçar questões das nossas
128 tratativas. O espaço que está com os caminhões não vai mais ser renovado para os
129 caminhoneiros. Em breve o terreno deve ser desocupado e devolvido para nós.
130 Importante que tenhamos planos para revitalizar o espaço e mostrar que aquela área
131 está sob a nossa guarda. Prof. Igor informou que está alinhando com o Prof. Gustavo
132 Fonseca e que em breve chamará os colegas da Maria Máximo para uma conversa. A
133 SPU também discutiu o caso da moradia estudantil. Ofereceram-nos um terreno que
134 fica do lado da Unisantos, na Av. Conselheiro Nébias, alinhado com a Rua Silva Jardim.
135 Querem passar para a Unifesp a cessão desse terreno para transferência do plano de
136 moradia estudantil, ficando próximo, também, da unidade Carvalho de Mendonça e





137 das linhas do VLT que conectam com a unidade do CH. Tivemos uma reunião entre a
138 Unisantos, Unifesp e SPU para avançar nesta questão da moradia. Em resposta a
139 pergunta da Profa. Gislene acerca de um prédio definitivo, com todos juntos, para o
140 Instituto do Mar, o Prof. Igor discorreu sobre a sua percepção, enfatizando a
141 importância do engajamento de toda a equipe, aumentar o número de pessoas que
142 efetivamente se dedicam a esse assunto, atualizar o nosso plano e centralizar tudo no
143 complexo da Maria Máximo. Precisamos voltar a falar neste tema, formar um grupo,
144 atualizar os orçamentos, correr atrás da realização do Projeto Executivo que precisa
145 ser licitado; se não nos mobilizarmos, nem em 10 anos teremos o prédio definitivo.
146 Prof. Emiliano manifestou que a movimentação é necessária, pois temos um governo
147 favorável, e se dispôs a colaborar. Conforme o Prof. Igor, enquanto isso não se
148 confirma, estamos melhorando as condições dos nossos atuais espaços. Hoje, nossa
149 prioridade é a conclusão dos laboratórios das Engenharias: o de Operações Unitárias e
150 Química do Petróleo e o de Ensaio Materiais e Mecânicos, que estão planejados para
151 o prédio da Carvalho de Mendonça e que pretendemos implementar ao longo deste
152 ano. **Eleições:** o Presidente dos trabalhos relatou sobre as eleições realizadas na EPM,
153 EPE e *Campus Baixada Santista*. Informou que os professores Odair Aguiar Junior e
154 Gustavo Fernandes Camargo Fonseca foram reeleitos para a direção acadêmica da
155 Baixada Santista, com a participação de 78% dos 216 professores do *campus*; destes,
156 96% votaram a favor da chapa Odair/Gustavo. Entre os técnicos, a adesão foi de 66% e
157 destes, 82% referendaram a chapa. Entre os 2.330 alunos, 3% registraram o voto e,
158 destes, 95% também referendaram a chapa. Prof. Igor registrou seus cumprimentos
159 aos eleitos, colocando-se à disposição dos professores Odair e Gustavo Fonseca,
160 enquanto diretoria, para continuarem trabalhando em conjunto, em prol do *campus*.
161 Registrou, ainda, seus agradecimentos a todos que puderam depositar seus votos,
162 participando do processo eleitoral, e aos professores reconduzidos por mais quatro
163 anos, disponibilizados para a gestão. **Sessão Solene do Consu:** o Prof. Igor relatou a
164 sua participação na sessão solene de 15 de março que atribuiu o primeiro Título
165 Honorífico da história da Unifesp. A honraria é um gesto de reconhecimento pela
166 contribuição nas artes, ciências e educação. Foi atribuído o título de Doutor Honoris
167 Causa a Davi Kopenawa, líder Yanomami, defensor da causa indígena desde criança.
168 Tem uma história de vida e lutas muito bonita e emocionante. Fez uma breve
169 retrospectiva sobre a vida do homenageado e informou que a sessão está gravada no
170 canal You Tube da Unifesp e merece ser assistida. Destacou a participação do Prof.





171 Renzo, pela Cátedra Sustentabilidade e Visão para o Futuro, e do Prof. Odair, que
172 presidiu a Comissão de Títulos Honoríficos. Registrou seu agradecimento ao Prof.
173 Renzo, principal proponente do título. Destacou, na fala do homenageado, a
174 informação de que 577 crianças Yanomami morreram nos últimos quatro anos, em
175 virtude de doenças trazidas, em sua maioria, pelo garimpo que destruiu a parte
176 hidrográfica da região. E mais, que a luta deles não é apenas pelos Yanomami, mas por
177 todos nós: “você também se tornaram brasileiros quando escolheram vir para cá!”.
178 Prof. Igor parabenizou a Unifesp pelo protagonismo, pelo primeiro título concedido e,
179 também, primeiro recebido pelo homenageado. Um momento histórico para a Unifesp
180 e para o país. Encerrados os informes da direção, passou ao item **2 - Das Câmaras:**
181 **CEG** - Prof. Akio reforçou o entendimento de que as aulas online não estão previstas
182 no regulamento da graduação. Em relação às eleições dos colegiados da graduação,
183 infelizmente tivemos várias áreas sem candidatos. Precisamos ver uma forma de
184 estimular mais a participação de todos. Serão realizadas de 20 a 22 de março, às 17
185 horas e, na sequência, realizadas as apurações. Até 28 de março o processo estará
186 encerrado. **CaPGPq** sem representantes. **CaEC**: na impossibilidade de participação do
187 coordenador (férias) e seu vice (COEC), a Prof. Liliane ficou encarregada de passar as
188 informações. Reafirmou a continuidade das análises do regimento e, também, a
189 revisão dos formulários. Esclareceu que as informações requeridas, ainda que
190 detalhadas, são pedidas pela ProEC. Se os formulários não estiverem preenchidos de
191 acordo com o que eles solicitaram, o processo não terá sequência. Será devolvido.
192 Prof. Akio informou, também, que o site da Câmara será atualizado pelo Prof.
193 Leonardo. Está demorando um pouco mais porque estão sem o estudante que estava
194 fazendo esse trabalho. **3 - Do Departamento de Ciências do Mar:** Profa. Gislene
195 comunicou aos presentes que a Profa. Karina Tamião iniciou as atividades em
196 substituição à Profa. Michele e está alocada, temporariamente, na mesa desta, na sala
197 do Prof. Eloi. O Prof. André Casas está alocado, temporariamente, na sala do Prof.
198 Eduardo. O último computador disponível foi destinado a ele, depois de revisado.
199 Temos ainda o Prof. Fábio Perosi que, na questão de espaço, poderá ficar na sala do
200 Prof. Eloi porque tem lugar para mais um docente, faltando providenciar uma mesa.
201 No que respeita à Semana Padrão, a chefia do DCMar, a direção e os conselheiros
202 buscaram amparo nos regimentos. Não há citação. O Conselho DCMar está debruçado
203 sobre o assunto na intenção de preparar um documento mais apropriado para que o
204 docente possa apresentar seu plano de trabalho, possa ser avaliado individualmente





205 sobre suas atividades desenvolvidas semestralmente, para conseguir mais qualidade e
206 mais transparência. Retomando a palavra, o Prof. Igor fez breves comentários sobre a
207 fala da Profa. Gislene e ressaltou que a gestão dos computadores cabe ao
208 Departamento. Da mesma forma, no que concerne aos espaços físicos, ressaltou que
209 não tinha informações sobre o Prof. Fábio Perosi. Sobre este caso a Profa. Gislene
210 prestou esclarecimentos relativos à vinda do mesmo, na condição de exercício
211 provisório, e chegou em dezembro/2022. Sugeriu, por considerar oportuno, ao Prof.
212 Igor, prever um ou dois espaços físicos destinados a esses profissionais que vêm
213 transferidos por ordem judicial. Informou, também, que ele não tem vindo ao prédio
214 por falta de espaço físico. Por sua vez, Prof. Igor registrou que as demandas de espaço
215 físico devem ser informadas à Comissão de Espaço Físico pelo Departamento e, de
216 acordo com as regras, o espaço físico ampliado só será disponibilizado quando todos
217 os docentes tiverem a área mínima necessária. Ressaltou que, quando da análise das
218 regras, não foram previstas as questões de transferências temporárias, como o caso
219 supracitado. Na sequência, houve um debate sobre a questão de o Prof. André Casas
220 ter sido transferido com exercício provisório ou se, realmente, veio como servidor
221 efetivo do quadro, já que houve mudança de Siape. Independente do fato, o Prof. Igor
222 retomou a questão dos espaços e, de acordo com os regramentos da CEF, cabe ao
223 Departamento atualizar a lista dos docentes e levar para a CEF os casos pendentes de
224 área mínima. Profa. Liliane enfatizou a importância de os professores transferidos de
225 forma legal terem seus espaços para trabalho e montagem de laboratórios, se for o
226 caso. Sugeriu não acionar a CEF e separar esses espaços para os professores que, em
227 tese, vão ficar por muito tempo (Casas e Perosi). Prof. Gregoracci esclareceu que, no
228 caso do Prof. Casas, foi uma cessão temporária, sem prazo definido, e que ele foi
229 avisado sobre a limitação do espaço quando chegou. Entende que os espaços que já
230 foram destinados para o IMar são de nossa gestão, não havendo necessidade de
231 consulta à CEF para casos de redistribuição. Exemplificou com a sala de reuniões que
232 fica em frente à Secretaria, que poderia ser transformada numa sala docente. A CEF
233 irá nos auxiliar nos casos de novos espaços. Prof. Igor agradeceu as contribuições e
234 manifestou sua opinião, com foco diferente, considerando que, não só a sala de
235 reuniões, mas também a sala que era o Laboratório de Informática (que hoje está
236 abrigando um projeto de extensão, provisoriamente), uma sala ao lado dessa (são salas
237 sem janela) e outras, são de uso prioritário do IMar. Nos regulamentos/regramentos o
238 entendimento é que a CEF atribui os espaços e não somente casos de ampliações de





239 áreas. Sugeriu uma reunião com o presidente da CEF, diretoria do IMar e chefia do
240 Departamento para esclarecimentos, em especial dessa dúvida quanto à atribuição de
241 espaço para os colegas transferidos. Profa. Gislene ratificou a importância dessa
242 reunião e considerou como poderemos receber melhor esses docentes, além de
243 mapear as salas hoje ocupadas, pois entende que há lugares em que ainda pode caber
244 mais um docente. Prof. Magno sugeriu criar um GT para fazer o mapeamento das
245 áreas hoje disponíveis e apresentar à CEF o estudo já pronto, visando facilitar o
246 trabalho. Prof. Igor registrou, a respeito da Semana Padrão, que participou de uma
247 conversa com a Profa. Gislene, oportunidade em que falou que o Conselho do
248 Departamento tem autonomia para trabalhar num documento diferente do atual.
249 Esclareceu que não houve a discussão de eliminar a Semana Padrão sem ter outro
250 instrumento em substituição. Citou os artigos do Regimento Geral da Unifesp que
251 definem ser obrigação do Departamento atribuir atividades para os docentes e
252 fiscalizá-las. Enfatizou não ter participado da decisão de abolir o documento Semana
253 Padrão que, por e-mails circulados, foi uma decisão do Conselho. Lembrou, inclusive,
254 ter comentado a possibilidade de cada departamento, dadas as suas especificidades,
255 fazer da maneira que lhe convier o controle em questão. Mas é atribuição do
256 Departamento. Profa. Gislene esclareceu que levou à reunião do Conselho os termos
257 da conversa entre diretor e chefia, com os detalhes do que foi explicado, e o Conselho
258 decidiu, por unanimidade, abolir a Semana Padrão sem instrumento de substituição
259 imediato. Profa. Liliane complementou informando que vai ser elaborada uma planilha,
260 com novo formato, para ser discutida pelo Conselho. Porém, este documento será
261 provisório, visto que, em reunião da CPPD que participou, foi informado que está
262 sendo preparada, via Reitoria, uma Semana Padrão de forma institucional, para toda a
263 Unifesp, por conta de solicitações do Ministério Público. Prof. Igor confirmou que ele e
264 Profa. Gláucia têm assento na Comissão que está discutindo esse assunto, coordenada
265 pela ProGrad, ProAdm e ProPessoas. O trabalho avançou, mas está longe de estar
266 pronto. Passou a palavra ao Prof. Gregoracci para um informe da reunião do Consu: a
267 ampliação das atribuições da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis para incluir,
268 também, as Políticas Afirmativas, passando a chamar-se PRAEPA. Sem mais informes,
269 o Presidente passou à **ORDEM DO DIA: 1 - Apreciar e aprovar a Ata da Reunião**
270 **Ordinária da Congregação realizada em 16 de fevereiro de 2023.** Não havendo
271 questionamentos, o Presidente colocou em votação, por contraste, e a pauta foi
272 aprovada com o registro de três abstenções. **2 - Homologar os membros da**





273 **Comissão de Avaliação de Estágio Probatório - CAEP** - IMar - 2023, conforme
274 consta no Processo SEI 038250/2022-17. Foram indicados pelos respectivos
275 colegiados: I - Representantes da Congregação do Instituto do Mar: Andrezza Justino
276 Gozzo Andreotti, Daniela Milstein, Guilherme Henrique Pereira Filho e José Alberto
277 Carvalho dos Santos, cujas posições de titularidade e suplência serão definidas pela
278 Comissão. II - Representantes da Câmara de Ensino de Graduação: Rodolfo Eduardo
279 Scachetti - titular; Cledson Akio Sakurai - suplente. III - Representantes da Câmara de
280 Extensão e Cultura: Liliane Janikian Paes de Almeida - titular; Bárbara Lage Ignácio -
281 suplente. IV - Representantes da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa: Elen Aquino
282 Perpetuo - titular; Rodrigo Silvestre Martins - suplente. Colocada a pauta em votação,
283 por contraste, foi aprovada com o registro de três abstenções. **3 - Homologar a**
284 **indicação do servidor Diogo Misoguti como representante do IMar na Câmara**
285 **Técnica de Equidade Étnico-racial**, demandada pela PRAE - Processo SEI
286 003820/2023-21. Colocada em votação, por contraste, a indicação *ad referendum*, foi
287 aprovada por unanimidade. **4 - Homologar a indicação de representante do IMar**
288 **para a criação do Fórum Permanente de Educação Interprofissional em Saúde**,
289 demandada pela ProGrad - Processo SEI 001643/2023-48. Colocada em votação, por
290 contraste, a indicação dos professores Luiz Felipe Mendes de Gusmão (titular) e
291 Cledson Akio Sakurai (suplente) foi aprovada por unanimidade. **5 - Deliberar sobre a**
292 **solicitação de aproveitamento de candidato(a) remanescente no PSS na área**
293 **de Engenharia Química / Petróleo e Petroquímica**, conforme instruções da
294 Coordenadoria de Gestão de Vagas e Concursos - Processo SEI 030285/2022-08 (*Pauta*
295 *sujeita à prévia definição do Departamento de Ciências do Mar*). Profa. Gislene
296 esclareceu que este ponto foi levado ao Conselho, como informe, e que assinou um
297 documento no SEI encaminhando o assunto para a Congregação decidir. Referido
298 documento não foi localizado no processo, mas, com base na fala da Chefe do
299 Departamento, de que não houve problemas no Conselho do DCMar, o Presidente dos
300 trabalhos colocou o assunto em votação, por contraste, que foi aprovado com o
301 registro de duas abstenções. **6 - Atualização do Plano de Gestão com Pessoas do**
302 **IMar**. Prof. Igor apresentou o documento que foi encaminhado aos conselheiros com a
303 convocação. Em junho/2022, na primeira apresentação, ficou decidido amadurecer a
304 proposta para melhorar os dados. Com relação à composição da Segrad, apresentou a
305 proposta de mais um Assistente Administrativo porque deveremos iniciar, ainda neste
306 ano, um curso novo. Na Secretaria Integrada de Pós-graduação, embora com seis





307 servidores, apenas o Marcelo Crispim cuida dos cursos do IMar, e ele também faz a
308 secretaria da CaPGPq. Entendemos, assim, que é importante reforçar a equipe com
309 mais um Assistente Administrativo. No setor da Biblioteca, contamos hoje com 2
310 Bibliotecários e dois Assistentes, sendo que a servidora Milva está afastada para
311 tratamento de saúde desde o início do ano, sem previsão de retorno. Em conversa com
312 a equipe, entendemos serem necessários mais um Bibliotecário e um Assistente
313 Administrativo, porque vamos abrir mais um curso, além de que, nos casos imprevistos
314 temos tido a necessidade de alterar os horários de funcionamento da Biblioteca.
315 Passando aos Técnicos de Laboratório, o Prof. Igor explicou que os nossos dois
316 técnicos têm nível superior. Em conversas da Diretoria, olhando para o ISS, já fizemos
317 uma proposta para que os Coordenadores de Curso avaliem junto com seus coletivos.
318 Quanto às Secretárias, está caracterizada a sobrecarga da servidora Giuseppa que, em
319 breve, terá também a Oceanografia. Assim, propôs termos mais dois Assistentes
320 Administrativos para distribuir as tarefas e cobrir férias e afastamentos. Temos,
321 também, o TAE-Técnico de Assuntos Educacionais que, hoje, é somente o Fernando
322 Pitta. Propôs demandarmos da ProPessoas mais uma pessoa com esse perfil, ficando
323 um para atender o BICTMar e o outro, no Centro Histórico, para atender as
324 Engenharias. Prof. Igor fez algumas considerações, em especial quanto aos técnicos de
325 laboratório, porque, atualmente, temos dois com perfil em Biologia. Precisariamos
326 mais dois com perfil em Física e dois com perfil em Química. Quanto à Oceanografia,
327 seria bom um técnico com habilidades de embarque e operação de equipamentos do
328 navio. O Prof. Ronaldo Torres sugeriu alguém que ajudasse em aulas práticas em
329 campo. O Prof. Fernando Martins alertou sobre a necessidade de termos um técnico
330 na área de Energia. Em princípio, a direção encaminhou para as coordenações uma
331 proposta com a indicação de mais cinco técnicos. Como ainda não recebemos resposta,
332 dada a exiguidade de prazo, este tópico não seria votado. A Profa. Elen consultou
333 sobre a existência de algum critério de prioridade, caso não consigamos todas as
334 vagas pretendidas. Prof. Igor esclareceu que não sabe nem se nós teremos como
335 escolher os perfis, mas a questão prioridade está sendo anotada. Com a palavra a
336 Profa. Gislene, esta fez uma explanação sobre suas expectativas e visões sobre o
337 trabalho atual dos Técnicos de Laboratório, que não têm planos de trabalho e, do
338 ponto de vista oficial temos dois técnicos, mas do ponto de vista funcional temos só
339 um. Registrou seu entendimento sobre a divergência dos horários de trabalho e
340 horários das aulas, finalizando com a afirmação de que as ações quanto aos





341 laboratórios não estão boas. Prof. Igor acolheu os comentários e registrou que o
342 Departamento tem autonomia para ajustar as eventuais divergências. Neste momento,
343 precisamos elaborar o planejamento e a distribuição adequada da demanda real
344 existente, em função de aulas práticas e teóricas. Profa. Gislene enfatizou que se os
345 dois técnicos - um funcional e outro não funcional - atuassem regularmente nos
346 horários de aulas, o quadro seria totalmente diferente. Enfatizou, também, a falta de
347 uma ferramenta de avaliação detalhada sobre todas as atribuições de cada técnico, a
348 exemplo dos novos relatórios avaliativos utilizados pela plataforma do Teletrabalho.
349 Prof. Igor sugeriu, inclusive, que levem essa proposta para o Conselho do
350 Departamento. Como as demais unidades não foram objeto de questionamentos, o
351 Presidente dos trabalhos colocou em votação, por contraste: **Aprovar o plano de**
352 **ampliação da equipe de TAEs enviada aos conselheiros, com exceção dos**
353 **Técnicos de Laboratório - para estes será ampliado o prazo de discussão nas**
354 **comissões de curso em mais uma semana.** Os dados apresentados para as demais
355 unidades foram aprovados por unanimidade. Na sequência, o Presidente referiu ter
356 mais um assunto que deveria ter sido mencionado no início da reunião, como pedido
357 de inclusão de pauta - a homologação das eleições da CEG. Explicou sobre os
358 procedimentos que foram adotados pela CEG, após as consultas a outras instâncias, e
359 indagou aos presentes sobre a inclusão a destempo, sendo que todos concordaram.
360 Aprovada a inclusão, o Presidente colocou em votação, por contraste: **7 -**
361 **Homologação do resultado das eleições da CEG,** com os professores Cledson Akio
362 Sakurai como Coordenador e Adriana Barioni como Vice-Coordenadora. Aprovado com
363 o registro de duas abstenções por conflito de interesse. Parabenizou os colegas e
364 desejou uma boa gestão. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Sueli de
365 Amorim Chaves de Freitas, secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será
366 assinada por mim e pelo senhor Presidente. **ATA APROVADA NA SESSÃO**
367 **ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 18 DE MAIO DE 2023.**

368

369

370

371

372

373

374

Igor Dias Medeiros
Diretor do Instituto do Mar
Presidente da Congregação do Instituto do Mar (IMar) - *Campus Baixada Santista*

Sueli de Amorim Chaves de Freitas
Secretária da Congregação do Instituto do Mar (IMar) - *Campus Baixada Santista*

