



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO
2 DO MAR (IMar) - *CAMPUS* BAIXADA SANTISTA DA UNIVERSIDADE
3 FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 16 DE MAIO DE 2024
4

5 Aos dezesseis dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, em reunião não
6 presencial, por videoconferência, utilizando-se o Google Meet, link de acesso:
7 <https://meet.google.com/fdh-dnre-vzj> , reuniram-se os membros da Congregação do
8 Instituto do Mar (IMar) - *Campus* Baixada Santista da Unifesp, sob a presidência do
9 Prof. Dr. Igor Dias Medeiros. Estiveram presentes: Adriana Barioni, André Luiz Vizine
10 Pereira, Andrezza Justino Gozzo Andreotti, Caio Fernando Fontana, Camilo Dias
11 Seabra Pereira, Carlos Eduardo da Silva Fontoura, Cledson Akio Sakurai, Elen Aquino
12 Perpetuo, Gustavo Bueno Gregoracci, Ítalo Braga de Castro, Juliana Petermann
13 Moretti Pelissari, Lúcio Leonel Barbosa, Márcio Yee, Nancy Ramacciotti de Oliveira
14 Monteiro, Paula Christine Jimenez, Rodrigo Brasil Choueri, Rodrigo Schweitzer,
15 Ronaldo Adriano Christofolletti, William Remo Pedroso Conti. Justificaram ausência:
16 Leonardo Querobim Yokoyama que foi substituído por Jose Juan Barrera Alba, que
17 também justificou e não foi substituído; Liliane Janikian Paes de Almeida que foi
18 substituída por Rodrigo Brasil Choueri na condição de vice-chefe; Rodrigo Brasil
19 Choueri, professor associado, justificou e não foi substituído; Sonia Hatsue Tatumi que
20 foi substituída por Juliana Petermann Moretti Pelissari. Não justificaram ausência:
21 Fábio Cop Ferreira, Fábio Ruiz Simoes, Fernando Ramos Martins. Participou da
22 reunião como convidado: Emiliano Castro de Oliveira. Sendo constatado quórum com
23 20 presentes, o Prof. Dr. Igor Dias Medeiros **iniciou a reunião às 9h10**,
24 cumprimentando os membros do colegiado e solicitando a todos o registro de
25 presenças no chat. **INFORMES: 1 - Semana Nacional de Ciência e Tecnologia** -
26 relatou sua participação como representante do Instituto do Mar na Comissão
27 Organizadora. A Unifesp vai submeter uma proposta congregando as atividades de
28 todos os campi. O processo vai ser iniciado com o mapeamento de todas as atividades,
29 visto que algumas são realizadas com financiamentos, fora da SNCT. Solicitou àqueles
30 que já têm atividades pertinentes, que informem a direção, em resposta a um ofício
31 que lhes será enviado, ainda nesta data. **2 - Observatórios Institucionais:** atualizou
32 o colegiado sobre o andamento das atividades dos Observatórios. O nosso
33 Observatório, no primeiro ano, mapeou todas as ações que o IMar realizou nesses 12
34 anos de atuação, nas áreas de ensino, pesquisa e extensão e nos estágios; depois





35 organizou um estudo num site do observatório e, no ano passado, compilamos todas as
36 informações num e-book. Faltam dados de dois programas de pós-graduação.
37 Agradeceu a todos os que colaboraram com as informações. Decidimos com a equipe
38 do Observatório dar andamento no edital de seleção de novos bolsistas. Como as
39 verbas vêm de emenda parlamentar, elas não podem ficar paradas. Apesar da
40 paralisação de servidores e estudantes, vamos dar andamento na seleção. **3 - Edital**
41 **do Porto:** realizamos o credenciamento que foi bem complexo. Faltava um
42 documento, que era o Alvará de Funcionamento. Na semana passada, com a
43 participação do Eduardo Javarotti, estivemos na Prefeitura Municipal de Santos e
44 conseguimos um Alvará de Licença de Funcionamento, provisório, por 30 dias, porque
45 estamos pendentes com a questão do AVCB, que é a liberação do Corpo de Bombeiros.
46 Com isto, foi possível o cadastro junto à Autoridade Portuária. Os projetos podem ser
47 submetidos. **Das Câmaras:** sem informes. O Presidente passou a palavra ao Prof.
48 William para um breve informe sobre as eleições, as quais coordenou. Este fez uma
49 retrospectiva do cronograma e informou que no dia 13 de maio a CaEC e a CaPGPq
50 receberam a Ata final e toda a documentação sobre o processo eleitoral, que foi
51 anexada aos autos do Processo SEI 011832/2024-18. Prof. Igor agradeceu a todos os
52 colegas que se disponibilizaram para ajudar na organização das Câmaras para os
53 próximos dois anos. Registrou que o Prof. Leonardo pediu uma pauta para homologar
54 a eleição dos membros da CaEC, mas de acordo com os regimentos a Congregação
55 homologa a eleição dos coordenadores. A eleição dos membros é uma ação própria da
56 câmara. **Do Departamento:** Prof. Rodrigo Choueri relatou sobre os **concursos em**
57 **andamento:** Engenharia Sanitária, já concluído, tivemos três candidatos excelentes
58 aprovados; Engenharia de Petróleo tivemos um adiamento por motivo de recurso; ficou
59 marcado para a próxima semana e já temos local e secretário; Matemática também
60 está em andamento para ser realizado em São Paulo, e Oceanografia sem
61 intercorrências. Prof. Igor registrou sua satisfação com o resultado do primeiro
62 concurso, Engenharia Sanitária, e agradeceu ao Departamento, Conselho, GT, ao Prof.
63 Camilo que presidiu a banca, Mariana da DGP e secretários. O Prof. Camilo registrou,
64 também, o ótimo resultado obtido, recomendando que se atente aos demais candidatos
65 que poderão, oportunamente, ser aproveitados em nosso departamento. Foi uma
66 escolha difícil. Registrou agradecimentos aos secretários Daniel e Késia que foram
67 excelentes, bem como aos membros externos da banca. Prof. Igor comentou sobre a
68 dificuldade que estamos tendo para conseguir um secretário para a realização do





69 concurso de Matemática, em São Paulo. Prof. William também registrou
70 agradecimentos à chefia do DCMar, Direção, Mariana da DGP por todo o esforço para
71 a realização do concurso de Matemática. Prof. Márcio, que vai presidir a banca do
72 concurso de Matemática, registrou agradecimentos a todos os que se envolveram, aos
73 professores William e Felipe Bertelli que o convidaram, e ao Prof. Camilo, que prestou
74 esclarecimentos sobre os detalhes do concurso que conta com 36 inscritos. Prof. Igor
75 relatou aos conselheiros sobre a mobilização realizada por iniciativa da Profa. Gislene
76 Torrente Vilara, para discutir, de uma forma interdisciplinar, a tragédia do Rio Grande
77 do Sul. Agradeceu à professora e aos demais que organizaram e participaram. É um
78 tema que merece nossa atenção e revisitação quando estivermos fora deste momento
79 de greve. Na sequência, o Prof. Igor abriu a palavra à professora Paula - **CaPGPq**, que
80 atualizou o colegiado sobre um evento que ocorreu na semana passada, quando a
81 ProPGPq chamou para uma avaliação, nos moldes da avaliação quadrienal, os
82 coordenadores de área da Capes. Foi um evento híbrido que durou dois dias. Foi
83 destacado que sejam ressaltados os pontos fortes dos programas de pós-graduação
84 para serem apresentados quando da avaliação quadrienal, que deverá ocorrer no final
85 do próximo ano. Houve etapas coletivas, onde participaram 71 programas com o
86 diretor de avaliação e também com a Presidente da Capes e, depois, em seções de
87 cada área, os coordenadores de área puderam conversar com os coordenadores da
88 Unifesp. Foi um evento muito interessante. Prof. Márcio pediu a palavra para
89 atualizações sobre a **Codere**. No dia 29 do mês passado foi realizada a coleta dos
90 resíduos químicos. Agradeceu a todos pela ajuda e organização, especialmente, na
91 Maria Máximo, ao Prof. Rodrigo Schweitzer que organizou tudo para a coleta, e na
92 Carvalho de Mendonça a todos os docentes, especialmente ao Sidney que organizou
93 muito bem os reagentes químicos. Foram coletados 1500 quilos de resíduos químicos
94 nas três unidades. Nas unidades CM e MM ainda temos um quantitativo razoável
95 (talvez mais de 400 quilos) que não entrou na coleta porque nem todos os docentes
96 haviam feito o cadastro na planilha e não foi possível entrar na coleta. Conversando
97 com o Prof. Gustavo Fonseca, existe a possibilidade de liberar a segunda parte do
98 empenho. Com relação aos resíduos sépticos e biológicos, o contrato atual encerrará
99 no dia 1º de julho. Então, será informada uma data para coletar todo o material antes
100 do término deste contrato. Para a Unifesp, é importante que seja coletado tudo em
101 uma única vez para que seja paga somente uma taxa de R\$ 750,00, cobrada a cada
102 visita. A partir de julho, os serviços serão realizados pela Terracom. Reforçou a





103 orientação da Codere, que será divulgada como processo de conscientização, para que
104 todos os resíduos, biológicos ou sépticos, sejam identificados, pesados e colocados na
105 caçamba branca ou no freezer, pelos docentes e responsáveis. Todos os dados devem
106 ser lançados na planilha disponibilizada pela Codere. **ORDEM DO DIA: 1 -** Apreciar e
107 aprovar a **Ata da Reunião Ordinária da Congregação realizada em 21 de março**
108 **de 2024:** colocada em votação, por contraste, foi aprovada por unanimidade. Apreciar
109 e aprovar a **Ata da Reunião Ordinária da Congregação realizada em 18 de abril**
110 **de 2024:** colocada em votação, por contraste, foi aprovada com o registro de uma
111 abstenção. **2 -** Conhecer e referendar a aprovação *ad referendum* da **Banca**
112 **Examinadora do Concurso Público para o cargo de Professor Adjunto A - Edital**
113 **nº 631/2023 - Área: Matemática, Subárea: Matemática e demais atos: Ofício 59,**
114 **Ofício 70 - Edital nº 312 de 10 de maio de 2024 e Edital 323 de 14 de maio de 2024-**
115 **Processo SEI 23089.011220/2023-36. Colocado em votação, por contraste, foi**
116 **referendado por unanimidade. 3 -** Conhecer e referendar a aprovação *ad referendum*
117 **da Banca Examinadora do Concurso Público para o cargo de Professor Adjunto**
118 **A - Edital nº 633/2023 - Área: Oceanografia, Subárea: Oceanografia Física:**
119 **Ofício 60 e Edital nº 257 de 19 de abril de 2024 - Processo SEI 23089.011218/2023-67.**
120 **Colocado em votação, por contraste, foi referendado por unanimidade. 4 -** Conhecer e
121 referendar a aprovação *ad referendum* da **Banca Examinadora do Concurso**
122 **Público para o cargo de Professor Assistente A, de que trata o Edital nº**
123 **637/2023 - Área: Engenharia, Subárea: Engenharia de Petróleo, e demais atos:**
124 **Ofício 58 - Edital 254/2024 , Ofício 66 - Edital 280/2024, Ofício 71 - Edital 322/2024 -**
125 **Processo SEI 23089.011217/2023-12. Colocado em votação, por contraste, foi**
126 **referendado com o registro de uma abstenção. 5 -** Conhecer e referendar a aprovação
127 *ad referendum* da **Banca Examinadora do Concurso Público para o cargo de**
128 **Professor Adjunto A, de que trata o Edital nº 629/2023 - Área: Engenharia,**
129 **Subárea: Engenharia Sanitária: Ofício 64 e Edital 269/2024 - Processo SEI**
130 **23089.011222/2023-25. Colocado em votação, por contraste, foi referendado com o**
131 **registro de uma abstenção. 6 -** Conhecer e opinar sobre a **solicitação de licença por**
132 **motivo de afastamento do cônjuge, apresentado pelo Prof. Emiliano Castro de**
133 **Oliveira,** conforme documentos constantes do Processo SEI 23089.012839/2024-49.
134 Presente na reunião, o Prof. Emiliano fez uma explanação sobre seus objetivos e metas
135 profissionais e pessoais a serem alcançados com esse afastamento. O Presidente dos
136 trabalhos esclareceu não se tratar de um tema a ser deliberado, e sim a ser conhecido





137 e esclarecido, visto que a definição de direitos decorre de parâmetros legais. O
138 assunto já foi conhecido pelo Conselho do Departamento que fará os trâmites para o
139 PSS de substituição do docente, quando do deferimento. Não sendo registradas
140 dúvidas por parte dos conselheiros, o Presidente determinou o seguimento dos autos.
141 **7 - Conhecer e homologar o pedido de afastamento do país, protocolado pela**
142 **Profa. Melissa Vicacqua Rodrigues, para realização de pós-doutorado,** pelo
143 período de 12 meses a contar de 01/09/2024. Processo SEI 23089.013520/2024-31.
144 Não havendo dúvidas e tendo o processo sido aprovado pelo Conselho do
145 Departamento, o Presidente colocou em votação, por contraste. O pedido de
146 afastamento foi homologado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, para
147 constar, eu, Sueli de Amorim Chaves de Freitas, secretária, lavrei a presente ata que,
148 após aprovada, será assinada por mim e pelo Senhor Presidente. **ATA APROVADA NA**
149 **SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 20 DE JUNHO DE 2024.**

150

151

152

153

154

Igor Dias Medeiros
Diretor do Instituto do Mar
Presidente da Congregação do Instituto do Mar (IMar) - *Campus Baixada Santista*

155

156

157

158

159

160

Sueli de Amorim Chaves de Freitas
Secretária da Congregação do Instituto do Mar (IMar) - *Campus Baixada Santista*

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

