



1 ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO
2 INSTITUTO DE SAÚDE E SOCIEDADE (ISS) - CAMPUS BAIXADA
3 SANTISTA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
4 REALIZADA EM 09 DE SETEMBRO DE 2021

5
6 Aos nove dias do mês de setembro de dois mil e vinte um, em sala virtual do sistema
7 RNP "<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/baixada-santista>, reuniram-se os
8 senhores membros do Congregação do Instituto de Saúde e Sociedade (ISS) - *Campus*
9 Baixada Santista da UNIFESP, sob a presidência de Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker.
10 Estiveram presentes os membros: Profa. Dra. Carolina Prado de Franca Carvalho,
11 Profa. Dra. Cristiane Gonçalves da Silva, Prof. Dr. Daniel Araki Ribeiro, Prof. Dr.
12 Fernando Sfair Kinker, Profa. Dra. Gabriela Pereira Vasters, Profa. Dra. Hanna Karen
13 Moreira Antunes, Profa. Dra. Luzia Fáima Baiarl, Prof. Dr. Marcelo Domingues Roman,
14 Profa. Dra. Márcia Regina Nagaoka, Profa. Dra. Maria Stella Peccin da Silva, Profa.
15 Dra. Marina Souza Lobo Guzzo, Sr. Renan Mendes de Souza, Prof. Dr. Rogério Cruz de
16 Oliveira, Prof. Dr. Stéfanis Silveira Caiaffo, Profa. Dra. Sylvia Helena Souza da Silva
17 Batista, Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues, Sr. Wagner Yoshizaki Oda.
18 Justificou ausência: Prof. Dr. Juarez Pereira Furtado que foi substituído por: Profa.
19 Dra. Carolina Prado de Franca Carvalho. Justificaram ausência e não foram
20 substituídos: Profa. Dra. Gláucia de Castro Champion, Profa. Dra. Jaqueline Kalmus,
21 Profa. Dra. Macarena Urrestarazu Devincenzi, Profa. Dra. Sônia Regina Nozabielli.
22 Não justificaram ausência: Sr. Eduardo de Carvalho Martins, Profa. Dra. Luciana
23 Togni de Lima e Silva Surjus, Prof. Dr. Mauricio Lourenção Garcia, Profa. Dra. Nara
24 Rejane Cruz de Oliveira. Participaram como convidados: Agatha Vieira, Ana Beatriz
25 Cilirio da Silva, Ana Caroline Carbone Furni, Beatriz Ayko Vieira Nakamura, Bianca
26 Barbato De Tulio, Bianca Gomes Moreno, Brendha Silva Andrade, Bruna Schulz
27 Gomide, Profa. Dra. Carine Savalli Redigolo, Cintia Maria dos Santos, Daianny Seoni,
28 Daniela Cristina dos Santos, Davi Castor, Dayane da Silva, Diego Freitas, Diogo
29 Misoguti, Elisangela Marina dos Santos, Erika Kim Diniz de Oliveira, Fabiana Calazans
30 de Paula, Profa. Dra. Francisca Rodrigues Pini, Gabriel Vitor Rodrigues Machado,
31 Gabriela Vedovato, Gabrielly Rech Nogueira, Gleise Ferreira Lino, Helena Freire
32 Woigt, Heloise Helena Pereira Nunes, Isabela Regina Mota, Isabella Barbosa Pimentel,
33 Larissa Nascimento Ferreira, Laura de Almeida Gomes, Leticia Emi Moriyama, Leticia
34 Vitoria, Luany Vitoria Gomes De Godoy, Profa. Dra. Luciana Maria Cavalcante Melo,





35 Luiza Failla Ribeiro, Maisa Nunes Pellegrino, Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini Dutra,
36 Mari Aznar Farias, Maria Fernanda da Costa Bellintani, Profa. Dra. Maria Fernanda
37 Frutuoso, Mariana Moura, Mariana Pereira De Souza Guimaraes, Mateus de Almeida
38 Marin, Profa. Dra. Milena Vidotto, Profa. Dra. Monica Muelbert, Pedro Santana Jorge,
39 Profa. Dra. Raquel Carvalho, Renata Manchini, Prof. Dr. Ronaldo Vagner Thomatieli
40 dos Santos, Profa. Dra. Rosangela Chriguer, Profa. Dra. Rosiran Carvalho de Freitas
41 Montenegro, Santiago Daniel Giumelli, Profa. Dra. Simone Ramalho, Profa. Dra. Stella
42 Maris Nicolau, Vitória Rios Beserra. Tendo os senhores comparecido em ambiente
43 virtual, constatando-se o quórum com 17 presentes. O Prof. Fernando Sfair Kinker
44 iniciou a reunião cumprimentando a todos. Informou que esta reunião extraordinária é
45 aberta à comunidade acadêmica e com pauta única. **ORDEM DO DIA: 1. Apreciação**
46 **e aprovação do Plano de retorno gradual e seguro das atividades presenciais**
47 **para o 2º semestre de 2021** - O Prof. Fernando discorreu sobre o histórico de ações
48 tomadas desde o trabalho remoto em relação às atividades de ensino, pesquisa e
49 extensão; sobre a resolução nº 205 do CONSU que trata do Planejamento do Retorno
50 Gradativo, Progressivo e Seguro das atividades presenciais no contexto da pandemia e
51 sobre a portaria nº 3032/2021 da Prograd que estabelece as diretrizes para a
52 realização das atividades acadêmicas dos cursos de graduação no segundo semestre
53 de 2021, no contexto da pandemia da Covid-19. Informou sobre as providências
54 tomadas atualmente pela Comissão de planejamento do retorno presencial em relação
55 às questões de infraestrutura, orçamento e percursos formativos; da realização do
56 levantamento da CEG junto aos cursos das necessidades essenciais presenciais e do
57 levantamento junto aos estudantes sobre necessidade de uso do R.U. Elencou, a partir
58 do levantamento feito, a demanda dos cursos: Fisioterapia: estágios supervisionados (6
59 UCs mistas) e estágio eletivo (1 UC mista) no 10º termo, Nutrição: UCs práticas e
60 estágios (2 UCs mistas no 2º termo; 1 UC mista no 4º termo; 3 UCs presenciais de
61 estágio no 8º termo; Terapia Ocupacional: UCs práticas e estágios (1 UC mista no 4º
62 termo; 4 UCs mistas no 6º termo; 6 UCs mista de estágio no 8º termo) e Psicologia -
63 estágio remoto com exceções e uso eventual do Serviço Escola de Psicologia.
64 Esclareceu que no dia 27/08/2021 foi feito o envio do Plano de Retorno Gradativo,
65 Progressivo e Seguro para análise técnica da Reitoria e sua apresentação e
66 deliberação realiza-se na reunião de hoje (09/09/21) e no Conselho de *Campus* Baixada
67 Santista em 10/09/21. Disse que o plano enviado recebeu retorno positivo da PRAE, da
68 PROPLAN, da PROPESSOAS e da PROPGPQ. Por outro lado, disse que obteve-se





69 pedido com informações da PROEC sobre as justificativas para a atividade presencial;
70 da PROGRAD sobre a falta do plano de estágio da psicologia e a sugestão da
71 incorporação de uma nova tabela com o número de pessoas com atividades presenciais
72 por prédio; da CPEC que solicitou pequenos ajustes. No contexto das demandas de
73 retorno de atividades presenciais dos cursos de Fisioterapia, Terapia Ocupacional,
74 Nutrição e Psicologia, Prof. Fernando detalhou sobre as Unidades Curriculares,
75 períodos de execução das atividades, número de estudantes por salas e em quais
76 unidades acadêmicas serão executadas as atividades. Em relação ao retorno de
77 docentes e de técnicos para apoio administrativo, informou que seis técnicos
78 administrativos ligados aos cursos estarão acompanhando as atividades práticas, bem
79 como dez docentes. Do mesmo modo, retornarão dois técnicos da Divisão de Serviços
80 para fiscalização da limpeza, zeladoria e portaria; um servidor da Divisão de
81 Infraestrutura e duas técnicas estarão presentes diariamente no *Campus* para
82 acompanhamento das atividades do R.U. Ao que se refere à Secretaria de Graduação
83 do ISS, Biblioteca do ISS e NAE, os servidores desses setores irão ao *Campus*
84 mediante agendamento dos estudantes. Em relação ao serviço do R.U, disse que 357
85 estudantes estarão em atividades (estágios e aulas práticas); 150 necessitam de
86 almoço e 120 de jantar por dia, conforme levantamento feito junto aos estudantes.
87 Informou que o esquema para servir refeições a ser utilizado para o almoço será a
88 distribuição de marmitas, que serão consumidas no refeitório e no jantar as marmitas
89 só poderão ser retiradas. Ressaltou que medidas de distanciamento e higienização
90 adequadas foram consideradas e que para evitar aglomerações, a compra dos créditos
91 para as refeições poderá ser realizada de forma online ou presencialmente, antes da
92 abertura do restaurante, em horário e local do Campus previamente estabelecido. Em
93 relação aos treinamentos e conscientização da comunidade acadêmica em circulação,
94 disse que serão feitos encontros virtuais com a CPEC junto aos docentes e técnicos.
95 Além disso, os docentes responsáveis por cada UC irão dedicar a primeira aula do
96 módulo para tratar do tema da pandemia e orientar os estudantes. Igualmente, serão
97 organizados encontros presenciais com auxílio dos fiscais de contratos, médica do
98 trabalho e técnica em segurança do trabalho, para treinamento dos terceirizados.
99 Ainda afirmou que serão colocados cartazes relacionados às questões de saúde e
100 questões de segurança individual e coletiva. Disse que o monitoramento
101 epidemiológico será feito mediante o preenchimento de um formulário online para
102 controle diário da comunidade acadêmica; já para o controle de resposta, a comissão





103 local estará pensando em uma sistemática que será construída nas reuniões futuras.
104 Descreveu as medidas a serem tomadas com relação aos membros da comunidade que
105 sejam diagnosticados com Covid. Esclareceu que devido ao período restrito das
106 atividades presenciais (novembro a fevereiro) e das economias com os gastos de água
107 e luz durante o primeiro semestre, será possível empenhar os recursos para compra de
108 máscaras e álcool gel. Tratou sobre a dinâmica de retorno das atividades relativas à
109 Pós-graduação e Extensão. Apresentou fluxograma de atendimento de casos suspeitos
110 ou confirmados da Covid-19 referente aos estudantes e aos servidores docentes e
111 técnicos. Expôs as dúvidas que surgiram da comissão de planejamento do retorno
112 presencial. Disse que os próximos passos são: I. Deliberação sobre o Plano,
113 considerando ajustes futuros e aprimoramento dos fluxos pela Comissão Local de
114 Planejamento do Retorno Gradual e Seguro das Atividades Presenciais; II. Continuação
115 do trabalho da Comissão Local que realizará ajustes, delineamento de outros fluxos,
116 acompanhamento dos trabalhos da gestão na adequação dos espaços, bem como a
117 situação da epidemia; III. Apoio da CPEC para orientação nas questões necessárias no
118 contexto da Comissão Local. Reiterou a importância do trabalho conjunto na confecção
119 do plano de retorno. Abriu para esclarecimento de dúvidas e comentários. Após uma
120 intensa discussão, o Prof. Fernando propôs que o plano fosse colocado em votação,
121 considerando as contribuições trazidas nesta reunião e com a necessidade de
122 aprofundamento de discussões e ajustes a serem feitos por parte da Comissão Local de
123 Planejamento do Retorno. Observa-se que foi feita uma votação que, por conter votos
124 dos convidados, foi invalidada pela Presidência. Uma nova votação foi realizada.
125 Colocado em votação, foi aprovado com 13 votos favoráveis e 1 abstenção. Observa-se
126 que durante esta votação, um convidado votou acidentalmente na opção “abstenção”,
127 sendo este voto subtraído do montante total com anuência da Presidência. Nada mais
128 havendo a tratar, para constar, eu, Adriele da Mota Lisboa, secretária, lavrei a
129 presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Sr^o Presidente. **ATA**
130 **APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 18 DE NOVEMBRO DE**
131 **2021.**

132
133
134
135
136

Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker
Diretor do Instituto de Saúde e Sociedade
Presidente da Congregação do Instituto de Saúde e Sociedade (ISS) - Campus Baixada
Santista





137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170

Adriéle da Mota Lisboa
Secretária da Congregação do Instituto de Saúde e Sociedade (ISS) - Campus Baixada Santista

