



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS
2 BAIXADA SANTISTA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
3 REALIZADA EM 22 DE FEVEREIRO DE 2024
4

5 Aos vinte e dois dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, no Virtual, link
6 de acesso: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/baixada-santista>, reuniram-se os
7 senhores membros do Conselho de *Campus* Baixada Santista da UNIFESP, sob a
8 presidência de Prof. Dr. Odair Aguiar Junior. Estiveram presentes os membros: Profa.
9 Dra. Adriana Barioni, Profa. Dra. Andrezza Justino Gozzo Andreotti, Prof. Dr. Caio
10 Fernando Fontana, Profa. Dra. Camila Aparecida Machado de Oliveira, Prof. Dr.
11 Cledson Akio Sakurai, Prof. Dr. Daniel Araki Ribeiro, Sr. Eduardo Javarotti Filho,
12 Profa. Dra. Elen Aquino Perpétuo, Sra. Fernanda Souza da Cunha, Profa. Dra. Gláucia
13 de Castro Champion, Prof. Dr. Gustavo Bueno Gregoracci, Profa. Dra. Hanna Karen
14 Moreira Antunes, Prof. Dr. Igor Dias Medeiros, Profa. Dra. Jaqueline Maria Imbrizi,
15 Prof. Dr. José Alberto Carvalho dos Santos Claro, Profa. Dra. Josiane Steluti, Prof. Dr.
16 Leonardo Querobim Yokoyama, Profa. Dra. Luciana Le Sueur Maluf, Profa. Dra.
17 Luciana Togni de Lima e Silva Surjus, Profa. Dra. Marcia Maria Pires Camargo Novelli,
18 Prof. Dr. Marcos Leoni Gazarini Dutra, Sra. Maria Cristina Araujo, Profa. Dra. Mariana
19 Chaves Aveiro, Prof. Dr. Odair Aguiar Junior, Prof. Dr. Rafael Herling Lambertucci,
20 Profa. Dra. Raquel de Paula Carvalho, Profa. Dra. Regina Celia Spadari, Prof. Dr.
21 Ricardo Luis Fernandes Guerra, Prof. Dr. Rodrigo Schweitzer, Profa. Dra. Stella Maris
22 Nicolau, Profa. Dra. Sylvia Helena Souza da Silva Batista, Profa. Dra. Tania Terezinha
23 de Oliveira Scudeller, Sra. Thays Cristina dos Santos Rodrigues. Justificaram ausência:
24 Prof. Dr. André Luiz Vizine Pereira que foi substituído por: Prof. Dr. Luiz Felipe
25 Mendes de Gusmão, porém Prof. Dr. Luiz Felipe Mendes de Gusmão também justificou
26 e não foi substituído, Prof. Dr. Eduardo Delloso Penteado que foi substituído por:
27 Prof. Dr. José Alberto Carvalho dos Santos Claro, Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker que
28 foi substituído por: Profa. Dra. Gláucia de Castro Champion, Profa. Dra. Patricia Leme
29 de Oliveira Borba que foi substituída por: Profa. Dra. Marcia Maria Pires Camargo
30 Novelli. Justificaram ausência e não foram substituídos: Sr. Diogo Misoguti, Sra.
31 Elisangela Marina dos Santos, Prof. Dr. Gustavo Fernandes Camargo Fonseca. Não
32 justificaram ausência: Prof. Dr. Daniel Henrique Bandoni, Prof. Dr. Fernando Ramos
33 Martins, Sra. Giovanna Dias Bassalo, Profa. Dra. Liliane Janikian Paes de Almeida,
34 Prof. Dr. Magno José Alves, Profa. Dra. Maria de Fátima Ferreira Queiroz, Profa. Dra.





35 Paula Christine Jimenez, Sra. Solene Peratelli, Sra. Sueli de Amorim Chaves de
36 Freitas. Participaram da reunião como convidados: Profa. Dra. Claudia Cristina Alves
37 Pereira, Profa. Dra. Emanuela Mattos, Sra. Georgia Mansour, Prof. Dr. Marcos Cipullo,
38 Profa. Dra. Maria Stella Peccin, Sra. Nanci Andrade Santana, Prof. Dr. Pedro Luiz
39 Canassa, Prof. Dr. Ricardo da Costa Padovani, Prof. Dr. Ricardo José Gomes, Profa.
40 Dra. Stéfanis Silveira Caiaffo. Tendo os senhores conselheiros, comparecido em
41 ambiente virtual e sendo constatado quórum com 33 presentes. Prof. Odair iniciou a
42 reunião cumprimentando a todos. Passou para a seção de informes. **INFORMES: 1.**
43 **Da Direção do Campus** - Prof. Odair deu os seguintes informes: a) Informou que o
44 expediente desta reunião contará com a presença da Pró-Reitora de Administração,
45 sra. Geórgia Mansour e alguns membros de sua equipe. **b)** Informou que no dia
46 18/01/24 ocorreu a inauguração da Casa do Patrimônio da Baixada Santista, uma
47 iniciativa do IPHAN, Unifesp e Prefeitura de Santos, sob coordenação do Prof. Odair
48 junto ao auxílio de colegas do Campus e dos outros Campi. **c)** Informou que participou
49 de uma sessão protocolar de assinatura do Acordo relativo ao Projeto de Justiça
50 Ambiental na Prefeitura de São Vicente, sendo o projeto desenvolvido pela USP,
51 Unesp, Instituto Federal de Cubatão e Unifesp - IMar. Sugeriu que haja um movimento
52 similar na cidade de Santos. **d)** Informou que o Campus está recebendo desde o início
53 do ano Termos de Execução Descentralização para desenvolvimento de variados
54 projetos e Emendas Parlamentares. **2. Da Diretoria do Instituto de Saúde e**
55 **Sociedade** - Profa. Gláucia de Castro-Champion, Vice-Diretora do ISS (substituta do
56 Prof. Fernando Kinker que está de férias) deu os seguintes informes: **a)** Informou que
57 está sendo formada uma comissão local de acolhimento aos estudantes ingressantes
58 para planejamento das atividades de recepção de 04/03/24 até 03/04/24 (última
59 chamada dos estudantes), tendo a participação da comunidade acadêmica do IMar. **b)**
60 Informou o Congresso Acadêmico ocorrerá de 20 a 24/05/24 cuja programação se
61 divide em três dias de evento presencial e dois dias no formato online. Informou
62 também que foi formada uma comissão local composta pelos coordenadores de
63 Câmaras e TAEs, tendo a primeira reunião com a Comissão Central no dia 23/02. Por
64 fim, convidou estudantes de Graduação e Pós-Graduação a comporem o grupo. **c)**
65 Informou que o ISS fará a discussão do Projeto Político Pedagógico, iniciando com
66 uma mesa no Congresso Acadêmico e depois a continuidade da discussão ao longo do
67 segundo semestre de 2024. **d)** Informou que o Campus sediará o Encontro Nacional
68 dos Estudantes de Terapia Ocupacional de 26/02 a 01/03 na Unidade Mariângela





69 Duarte. **e)** Informou que o projeto para o PET Saúde Equidade voltado às
70 trabalhadoras do SUS está sendo desenvolvido este ano com a parceria da Unisantos.
71 **f)** Informou a cerimônia de boas-vindas aos estudantes da Licenciatura Intercultural
72 Indígena ocorrerá no dia 14/03/24. **3. Da Diretoria do IMar** - Prof. Igor Medeiros deu
73 os seguintes informes: **a)** Informou que a Profa. Andrezza Andreotti e o Prof. Rodrigo
74 Schweitzer foram eleitos respectivamente, como Coordenadora e Vice-Coordenador do
75 BICTMar. **b)** Informou que a nova coordenação do BICTMar com apoio da CEG e
76 Diretoria do IMar irá realizar nos dias 26 e 28/02 um encontro pedagógico com todos
77 os docentes do IMar, presencial, na Unidade Carvalho de Mendonça. Neste dia,
78 estarão presentes a Pró-reitora de Graduação, Profa. Ana Gouw e Prof. Nildo Batista,
79 idealizador do primeiro PPC do BICTMar. **c)** Informou que no dia 28/02 se inicia o
80 processo de avaliação virtual in loco da Engenharia de Petróleo pelo INEP. **d)**
81 Informou que as aulas do curso de Oceanografia iniciam esse semestre na Unidade
82 Centro Histórico, no período vespertino. **e)** Informou que IMar junto aos docentes do
83 ISS articulou uma proposta para o edital do Finep que visa aprimorar a infraestrutura
84 de Pesquisa em ambos os Institutos, tendo sido aprovada pela Pró-reitoria de Pós-
85 graduação e Pesquisa. **f)** Agradeceu a compreensão dos docentes que têm estado
86 presencialmente nas unidades Carvalho de Mendonça e Maria Máximo por conta dos
87 problemas agravados pelas fortes chuvas na infraestrutura predial. Informou que as
88 obras do reparo do telhado da Carvalho e das goteiras da Maria Máximo ainda não
89 foram concluídas como previsto inicialmente. Agradeceu à Direção do Campus na
90 figura do Prof. Gustavo Fonseca e as Pró-reitorias envolvidas. Prof. Odair elogiou todo
91 o esforço empreendido pelo Prof. Igor Medeiros. **4. Formação em Práticas**
92 **Inclusivas** - Profa. Stella Nicolau via chat informou que o Campus recebeu uma verba
93 do Ministério dos Direitos Humanos para realizar uma formação em práticas inclusivas
94 em relação à pessoa com deficiência voltada para profissionais da Rede de Saúde e
95 Assistência Social de Santos, com início previsto em maio de 2024. **5. Moção** -
96 Informou sobre a moção emitida pela Congregação do ISS sobre a situação de
97 violência na Região da Baixada Santista, segundo ela, advinda da Operação Escudo,
98 além de denúncias de violação de tortura, de perseguição e ameaças. Solicitou que o
99 Conselho também se manifeste sobre o tema e o apoie. Prof. Odair expressou sua
100 concordância, informando que o endosso do Conselho ao documento expedido pela
101 Congregação será agregado na ordem do dia, no último ponto de pauta desta reunião.
102 **EXPEDIENTE: 1. Boas-vindas aos novos conselheiros eleitos** - Prof. Odair fez





103 uma saudação aos novos conselheiros e agradeceu a disponibilidade de todos. **2.**
104 **Orçamento: Encerramento do Exercício de 2023 e execução do Orçamento de**
105 **2024** - Prof. Odair saudou a sra. Geórgia Mansour, Pró-reitora de Administração e o
106 Pró-reitor Adjunto, sr. Pedro Luiz Canassa. A Pró-reitora explanou sobre o tema
107 supracitado, fazendo uma apresentação que comportou um breve histórico do
108 orçamento nos 10 últimos anos e um quadro comparativo entre a Lei Orçamentária
109 Anual (LOA) dos anos de 2022, 2023 e 2024. Em relação a isso, ressaltou que a LOA
110 2024 é 10,73% menor do que a LOA 2023 junto a suplementação feita pelo novo
111 governo. Em seguida, apresentou todas as ações a serem executadas pela Unifesp em
112 2024 e os respectivos valores, tais como, capacitação, internacionalização, fomento à
113 integração da extensão, bolsas etc. Após isso, demonstrou os gastos que consta na
114 LOA 2024 para o PNAES. Disse que após a avaliação do governo no primeiro
115 trimestre, há a liberação do que se chama “orçamento condicionado”. Em relação ao
116 orçamento de capital, este ano tem a peculiaridade de vir através do PAC com a
117 especificação dos valores para cada obra. Porém, chamou a atenção que isso é
118 problemático, pois a verba de capital não é exclusiva para obras, mas também para
119 aquisição de acervo bibliográfico, equipamentos, manutenções e outros. Em seguida,
120 discorreu sobre a arrecadação de recursos próprios da Universidade e o orçamento de
121 custeio. Além disso, abordou as propostas de planejamento orçamentário
122 desenvolvidas pelo GT da Reitoria cuja escolha da gestão central da Unifesp foi a do
123 “planejamento nº 2 (orçamento de 2023 crescimento vegetativo de 10%) necessidades
124 de cada *Campus*”, resultando no valor de 9.879.592,00 milhões de reais para o
125 *Campus* Baixada Santista. Porém, esclareceu que a LOA e os restos a pagar
126 apresentados atualmente, a Universidade poderá funcionar até setembro/outubro.
127 Ainda assim, resalta que há um indicativo de suplementação orçamentária para este
128 ano. Após a exposição da Pró-reitora, Prof. Odair abriu a palavra aos conselheiros para
129 dirimir suas dúvidas. Tendo sido feitos os esclarecimentos, Prof. Odair agradeceu a
130 presença dos convidados. **3. A Infraestrutura do Retorno às Aulas: atualizações** -
131 Prof. Odair abordou sobre a questão do *déficit* orçamentário dos últimos anos, que
132 reverbera na forma de degradação da infraestrutura nas Unidades Acadêmicas, tendo
133 este ano uma possibilidade de melhoria. Em seguida, fez um resumo do planejamento
134 e do orçamento trabalhado ao longo do ano de 2023 e do início de 2024, chamando
135 atenção para a utilização do orçamento de capital. Ressaltou que este ano serão
136 realizados esforços nas reformas emergenciais das Unidades Maria Maximo, Silva





137 Jardim e Carvalho de Mendonça. Elencou as ações empreendidas mais importantes:
138 adaptação do espaço da Augusto Severo para o CECANE e SEP, adaptação da sala da
139 Divisão de Gestão com Pessoas para o GEO, instalação de persianas na Unidade
140 Centro Histórico, instalação de bebedouros industriais nas Unidades e aquisição de
141 banquetes para os laboratórios didáticos das Engenharias, aquisição de aparelhos de
142 ar-condicionado (nos locais já inspecionados pela equipe competente). Ademais,
143 mencionou a melhoria na iluminação e segurança da Unidade Mariângela Duarte,
144 reabertura da saída dos fundos da Campos Mello e a retomada da cessão do terreno
145 situado à Rua Silva Jardim, 133. Disse que foi feita a manutenção dos aparelhos de ar-
146 condicionado e elevadores da Unidade Centro Histórico. Esclareceu que apesar da
147 doação do micro-ônibus pelo *Campus* São José dos Campos, ele ainda não está em
148 atividade por conta de um reparo que necessita ser realizado e no momento não há
149 recursos para tal. Disse que outra ação foi a contratação de bedéis para as unidades
150 acadêmicas. Elencou todos os locais que sofreram danos e impactos com as fortes
151 chuvas na região. Discorreu detalhadamente sobre o processo de conserto e instalação
152 dos aparelhos de ar-condicionado e dos demais reparos das salas de aula nas
153 Unidades. Além disso, tratou sobre as pendências em relação aos laboratórios
154 didáticos do ISS e IMar. Disse que outras ações realizadas foram: manutenção do
155 Restaurante Universitário, renovação da cessão de espaço no Colégio Universitas,
156 revisão da cabine primária e do gerador, poda e roçagem, dedetização e limpeza das
157 caixas d'água. Disse ainda que quando houver orçamento suficiente serão retomadas
158 as compras dos materiais didáticos. Em relação à questão do quadro funcional de
159 servidores, disse que a principal ação a ser tomada é a recomposição da Divisão de
160 Infraestrutura. Após toda a exposição, Prof. Odair abriu um momento para os
161 conselheiros fazerem comentários e elucidarem suas dúvidas. **4. Comemorações dos**
162 **20 Anos do Campus BS** - Prof. Odair informou que em breve anunciará no e-mail
163 institucional o concurso para eleição do logotipo em comemoração aos 20 anos do
164 Campus, constituindo-se em cinco modelos distintos a serem votados pela comunidade
165 acadêmica. **ORDEM DO DIA: 1) Aprovação das Atas das Reuniões Ordinárias do**
166 **Conselho de Campus dos dias 26/10/2023 e 30/11/2023** - Colocadas em votação,
167 foram aprovados 18 votos favoráveis, 7 abstenções e 1 contrário. **2) Indicação dos**
168 **Representantes das Congregações das nossas Unidades Universitárias para a**
169 **Comissão para os preparativos dos eventos de celebração dos 20 anos do**
170 **Campus BS** - Foram indicados para compor a comissão, como representantes do ISS,





171 Profa. Francisca Pini e Prof. Stéfanis Caiaffo e as estudantes Blanca Fernandes,
172 Hortência Santana e Flávia Lanzara Abud. Em relação à representação do IMar foi
173 indicada a TAE Maria Cristina Araújo. Ressalta-se que em reunião ordinária no ano de
174 2023 foram indicados para fazer parte do grupo: Prof. Odair Aguiar Jr., Eduardo
175 Javarotti Filho, Adriéle Lisboa, Prof. Fernando Kinker, Prof. Igor Medeiros e Prof.
176 Eduardo Penteado. Colocados em votação, foram aprovados com 25 votos favoráveis.
177 **3) Aprovação de proposta para o Curso de Especialização Obesidade e**
178 **Comorbidades: Abordagem Multidisciplinar para o Emagrecimento e Saúde,**
179 **sob coordenação da Profa. Camila Aparecida Machado de Oliveira - Processo**
180 **nº 23089.039485/2023-07** - Colocada em votação, foi aprovada com 23 votos
181 favoráveis. **4) Referendo do Convênio Tripartite para realização do Projeto**
182 **"Mulheres no Paradesporto", sob coordenação do Ciro Winckler de Oliveira**
183 **Filho - Processo nº 23089.036166/2023-31** - Colocados em votação, foram
184 aprovados o convênio e o nome do coordenador com 26 votos favoráveis. **5)**
185 **Referendo do Acordo de Cooperação entre o Campus Baixada Santista -**
186 **Unifesp e a ASSOCIAÇÃO DE ASSISTÊNCIA A CRIANÇA DEFICIENTE - AACD**
187 **para a realização de estágio curricular obrigatório aos discentes do curso de**
188 **Terapia Ocupacional da UNIFESP, sob coordenação da Profa. Stella Maris**
189 **Nicolau - Processo nº 23089.040025/2023-13** - Profa. Stella Nicolau disse que o
190 processo de celebração do convênio está na fase final. Colocados em votação, foram
191 aprovados o acordo de cooperação e o nome da coordenadora com 29 votos favoráveis.
192 **6) Referendo do Convênio de Estágio entre a UNIFESP e a SECRETARIA**
193 **MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SANTOS para oferta de estágio aos discentes**
194 **do Campus Baixada Santista, nas modalidades obrigatório e não obrigatório,**
195 **sob a coordenação do Prof. Dr. Odair Aguiar Junior - Processo nº**
196 **23089.035774/2023-29** - Colocados em votação, foram aprovados o convênio e o
197 nome do coordenador com 28 votos favoráveis. **7) Referendo da prorrogação de**
198 **prazo do convênio firmado entre a Unifesp, o Instituto Serrapilheira e a**
199 **Fundação Arthur Bernardes pelo prazo de 24 meses - Processo nº**
200 **23089.016353/2021-37** - Colocada em votação, foi aprovada com 30 votos
201 favoráveis. **8) Moção da Congregação do Instituto de Saúde e Sociedade** - Em
202 conformidade com o informe nº 5 dado pela Profa. Luciana Surjus, Prof. Odair fez a
203 leitura da moção emitida pela Congregação do ISS, tendo apenas uma pequena
204 alteração sugerida e acatada. Colocada em votação, foi aprovada com 22 votos





205 favoráveis, 3 abstenções e 1 voto contrário. Agradeceu a presença de todos. Nada mais
206 havendo a tratar, para constar, eu, Adriéle da Mota Lisboa, secretária, lavrei a
207 presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Sr^o Presidente. **ATA**
208 **APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 28 DE MARÇO DE 2024.**

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

Prof. Dr. Odair Aguiar Junior
Diretor do Campus Baixada Santista
Presidente do Conselho de Campus Baixada Santista

Adriéle da Mota Lisboa
Secretária do Conselho de Campus Baixada Santista

