



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO
2 DAS CIDADES DO CAMPUS ZONA LESTE DA UNIVERSIDADE
3 FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 10 DE OUTUBRO DE
4 2023

5
6 Aos dez dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, nesta cidade de Sao Paulo, à
7 Estrada do Pessego, 2630, no Reunião On-lineordinária N.09/2023, link de acesso:
8 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/congregacao-iczl> , reuniram-se os senhores
9 membros do Congregação do Instituto das Cidades do Campus Zona Leste da
10 UNIFESP, sob a presidência de Profa. Dra. Patricia Laczynski de Souza. Estiveram
11 presentes os membros: Prof. Dr. Anderson Kazuo Nakano (Professor Adjunto), Sr.
12 Galberto de Alcantara Assis (Chefe do Setor Administrativo do Instituto das Cidades),
13 Profa. Dra. Giovanna Bonilha Milano (Vice Diretora do Instituto das Cidades), Prof. Dr.
14 Guilherme Moreira Petrella (Professor Adjunto), Prof. Dr. Gustavo Francisco Teixeira
15 Prieto (Professor Adjunto), Profa. Dra. Jaqueline Aparecida Boria Fernandez (Professor
16 Adjunto), Profa. Dra. Joana da Silva Barros (Professor Adjunto), Profa. Dra. Magaly
17 Marques Pulhez (Professor Adjunto), Prof. Dr. Marcos Antonio de Moraes Xavier
18 (Professor Associado), Profa. Dra. Patricia Laczynski de Souza (Diretora do Instituto
19 das Cidades), Sra. Regina Garcia Brito (Bibliotecária do Instituto das Cidades), Profa.
20 Dra. Silvia Lopes Raimundo (Professor Adjunto), Prof. Dr. Tiago Damas Martins
21 (Professor Adjunto), Prof. Dr. Tiaraju Pablo D Andrea (Professor Adjunto). Não
22 justificaram ausência: Sra. Clara Major Mendes de Lima (Estudante de Graduação),
23 Sr. Ederson da Costa Goncalves (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Egeu
24 Gomez Esteves (Professor Associado), Sra. Giullia Fernanda de Almeida (Estudante de
25 Graduação), Sr. Pedro Ian Santos Antonelli (Estudante de Graduação), Prof. Dr.
26 Ricardo Barbosa da Silva (Professor Adjunto), Prof. Dr. Ricardo Santhiago Correa
27 (Professor Adjunto). Participaram da reunião como convidados: Sr(a). Alessandro
28 Gomes da Rocha, Sr(a). Leticia Roberta Amaro Trombeta, Sr(a). Marlene Rocha Felix
29 dos Santos, Sr(a). Ricardo Sartorello, Sr(a). Thiago Manhaes Cabral. Tendo os
30 senhores conselheiros, assinado a folha de frequência e sendo constatado quorum com
31 14 presentes. Profa. Patrícia inicia a reunião com o pedido de alteração de pauta,
32 colocando como ordem dia, “Projeto: Música do Campo, Cantar a História, Semear o
33 Futuro”, e o pede para alterar para ordem do dia, e o plano de contingência proposto
34 para a Biblioteca do Instituto das Cidades. **1. Informes - 1.1 Comissão de Saúde do**





35 **Servidor Público (CISSP) - SEI 23089.029613/2023-04** Profa. Patrícia convida o
36 Sr. Rafael Beserra integrante da Comissão de Saúde do Servidor Público (CISSP) para
37 apresentar a Comissão para todos os membros. Profa. Patrícia agradece o trabalho da
38 Comissão de Saúde do Servidor Público (CISSP), e solicita a divulgação para todas as
39 pessoas que não se encontram na Congregação. **1.2. Semana da Consciência Negra**
40 **- SEI 23089.029103/2023-29** - A Profa. Diana não compareceu. **1.3. Apresentação**
41 **dos novos servidores** - Profa. Patrícia apresenta os novos servidores começando pela
42 servidora Marlene Rocha Félix dos Santos que atuará no NAE como assistente social; o
43 servidor Alessandro Gomes da Rocha que atuará na área administrativa; o servidor
44 Ageu Rodrigues Santana da Silva que exercerá as suas atividades na biblioteca; o
45 servidor Galberto de Alcântara Assis que fará a coordenação administrativa do
46 Campus, os novos docentes da área de geografia, Profa. Letícia Roberta Amaro
47 Trombeta, Prof. Ricardo Sartorello, e Prof. Thiago Manhaes Cabral. Profa. Magaly em
48 nome da coordenação de curso dá boas-vindas aos novos servidores, e fala sobre a
49 avaliação do MEC. Profa. Patrícia fala que pretende fazer uma reunião presencial com
50 todos até o fim do ano. **1.4 Visita do MEC** - Profa. Magaly fala sobre a de visita do
51 MEC, mencionando que a visita será online, em três dias. Prof. Tiago fala sobre as
52 datas da visita: 30, 31 de outubro e 1 de novembro para o bacharelado e 6, 7, 8 de
53 novembro para a licenciatura. Ele explica que o primeiro dia será feita a apresentação
54 da reitoria e da direção e a visita in loco virtual, sendo que o corpo docente será
55 demandado nos dias 30 de outubro e 6 de novembro à tarde. Prof. Tiago fala que os
56 outros dias são voltados aos trabalhos internos da comissão. Ele explica ainda sobre a
57 situação dos novos docentes frente à visita do MEC. Profa. Magaly fala que enviará o
58 documento que foi preenchido na avaliação. Prof. Tiago atenta sobre as avaliações,
59 que serão separadas para o bacharelado e para a licenciatura, explica sobre os
60 comprobatórios que serão apresentados para os avaliadores e diz que a avaliação será
61 feita com relação aos últimos quatro anos. Profa. Magaly diz que não prevê a
62 suspensão das atividades nos dias de visita. Profa. Sílvia e Profa. Joana apresentam as
63 dúvidas sobre os horários da visita e Prof. Tiago esclarece. Profa Patrícia diz que todas
64 as dúvidas serão tratadas em reunião específica com os professores e técnicos. **2.**
65 **EXPEDIENTE: 2.1. Apresentação de um ano de gestão da Direção Acadêmica -**
66 **Profa. Dra. Patrícia Laczynski de Souza e Profa Dra. Giovanna Bonilha Milano.**
67 Profa. Patrícia fala da importância de apresentar os resultados de um ano de gestão,
68 faz a apresentação, e abre para comentários. Prof. Thiago Manhaes pergunta qual a





69 vinculação do Instituto das Cidades ao orçamento da UNIFESP. Profa. Patrícia fala que
70 o Instituto das Cidades tem trezentos e trinta mil reais no orçamento da UNIFESP em
71 2024, que é a primeira vez que o *Campus* Zona Leste entra no orçamento, e que por
72 isso continuam na luta para conseguir as emendas parlamentares. Profa. Giovanna fala
73 que nos últimos quatro anos a matriz ANDIFES não funcionou, e diz que é o primeiro
74 ano que o Instituto das Cidades entra no orçamento da Universidade. Profa Patrícia
75 encerra falando sobre as obras que estão ocorrendo no *Campus*. **2.2 Eleições gerais**
76 **da UNIFESP** - Profa. Patrícia fala da importância da candidatura dos servidores nas
77 eleições da UNIFESP e convida a todos(as) a participarem e proporem a sua
78 candidatura, não só na Congregação, mas também nos Conselhos Gerais da
79 Universidade. **2.3 Votação dos membros docentes da Câmara de Pós-Graduação**
80 **e Pesquisa do Instituto das Cidades- Prof. Ricardo Sartorello e Prof. Gustavo**
81 **Prieto- aprovado por unanimidade.** Profa. Patrícia explica o processo de eleição a
82 Câmara de Pós Graduação e Pesquisa do Instituto das Cidades (CaPGPq-ICZL), e fala
83 que um professor, Prof. Ricardo Sartorello, se candidatou como docente para a
84 formação da CaPGPq do ICZL, e o Prof. Gustavo também se disponibilizou a compor a
85 CaPGPq do ICZL. Os membros docentes da congregação votam e elegem os dois
86 candidatos. Profa. Patrícia explica que o próximo passo será a escolha dos
87 coordenadores da câmara. **3. ORDEM DO DIA- 3.1. Aprovação dos coordenadores**
88 **CAEC - ICZL - Prof. Tiaraju Pablo D'Andrea e Profa Silvia Lopes Raimundo -**
89 **aprovado por unanimidade.** Os dois professores, membros da CAEC - ICZL - foram
90 escolhidos pela Câmara como coordenadores e os membros da Congregação
91 aprovaram. **3.2 Uso de transporte para trabalhos de campo para o curso de**
92 **Geografia - aprovado por unanimidade.** Profa. Patrícia fala que o Prof. Janes Jorge
93 solicitou transporte para os alunos visitarem o campus Guarulhos. Profa. Patrícia fala
94 que ainda há R\$40.000,00 para transporte para trabalhos de campo. E diz que esse
95 transporte poderá ser usado para os trabalhos de campo, dentro do período de aula,
96 saindo de manhã e voltando no horário de almoço. Prof. Tiago pergunta se o pedido
97 está fora do edital. Profa. Patrícia diz que sim. Prof. Tiago fala que havia feito um
98 pedido de transporte, no semestre passado, mas que não foi considerado. Profa.
99 Patrícia explica que neste caso, o pedido de transporte poderá ser usado para todos os
100 professores e que no semestre passado não havia valor de saldo para transporte.
101 Profa. Giovanna fala que o dinheiro do transporte não poderá ser aplicado em outras
102 áreas. Prof. Tiago diz que gostaria de registrar sobre seu pedido de transporte e





103 comenta sobre os prazos curtos destes editais de trabalho de campo, pede que os
104 prazos sejam mais longos. Prof. Kazuo sugere registrar os pedidos de trabalho de
105 campo em função da disponibilidade de recursos. Profa. Patrícia agradece a sugestão e
106 reforça que poderão ser propostos trabalhos de campo somente com transporte,
107 coordenados por professores do curso de geografia e em horário das aulas. **3.3**
108 **-Homologação dos membros da Congregação referente a aprovação *ad***
109 ***referendum* da Direção Acadêmica do TED/Projeto: Música do Campo, Cantar**
110 **a História, Semear o Futuro - SEI 23089.024081/2023-19 - aprovado por**
111 **unanimidade.** Prof. Tiaraju apresenta o projeto falando sobre o financiamento do
112 Ministério da Cultura para o projeto, das bolsas de extensão e dos trabalhos do projeto
113 se coloca à disposição para esclarecimento de dúvidas. Profa. Patrícia fala sobre a
114 aprovação *ad referendum* devido ao exíguo prazo, pede que para os próximos projetos,
115 se tenha um planejamento antecipado para que não haja correria para a aprovação nos
116 trâmites internos.**3.4 - Aprovação do Prof. Dr. Tiaraju Pablo D'Andrea como**
117 **coordenador no TED/Projeto: Música do Campo, Cantar a História, Semear o**
118 **Futuro - SEI 23089.024081/2023-19 - aprovado por unanimidade.** Os membros
119 da Congregação aprovaram o nome do prof. Tiaraju como coordenador do projeto
120 "Música do Campo, Cantar a História, Semear o Futuro". 3.5-4. Plano de Contingência
121 proposto para a Biblioteca do Instituto das Cidades- aprovada por unanimidade. A
122 servidora Regina, bibliotecária do Instituto das Cidades faz a apresentação do plano de
123 contingência da biblioteca, comentando as características do plano de contingência, o
124 acervo, recursos da biblioteca, os riscos, e as medidas de contingência. Nada mais
125 havendo a tratar, para constar, eu, Marcia Lumiko Nakaya, secretária/assessora, lavrei
126 a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela Sr^a Presidente. **ATA**
127 **APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA 12 DE dezembro DE**
128 **2023.**

129

130

131

132

133

134

135

136

Profa. Dra. Patricia Laczynski de Souza
Diretora do Instituto das Cidades
Presidente da Congregação do Instituto das Cidades do Campus Zona Leste

Marcia Lumiko Nakaya
Secretária/Assessora da Congregação do Instituto das Cidades do Campus Zona Leste

