



1 ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO
2 INSTITUTO DAS CIDADES DO CAMPUS ZONA LESTE DA
3 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 14 DE
4 MAIO DE 2024
5

6 Aos quatorze dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, nesta cidade de São
7 Paulo, à Estrada do Pessego, 2630, no Reunião On-line Extraordinária N.03/2024, link
8 de acesso: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/congregacao-iczl> , reuniram-se os
9 senhores membros do Congregação do Instituto das Cidades do Campus Zona Leste da
10 UNIFESP, sob a presidência de Profa. Dra. Patricia Laczynski de Souza. Estiveram
11 presentes os membros: Sr. Galberto de Alcantara Assis (Chefe do Setor Administrativo
12 do Instituto das Cidades), Profa. Dra. Giovanna Bonilha Milano (Vice Diretora do
13 Instituto das Cidades), Sra. Giovanna Feitosa Barbosa D Amaral (Estudante de
14 Graduação), Prof. Dr. Guilherme Moreira Petrella (Professor Adjunto), Profa. Dra.
15 Joana da Silva Barros (Professor Adjunto), Profa. Dra. Leticia Roberta Amaro Trombeta
16 (Coordenador(a)), Profa. Dra. Magaly Marques Pulhez (Professor Adjunto), Prof. Dr.
17 Marcos Antonio de Moraes Xavier (Professor Associado), Profa. Dra. Patricia Laczynski
18 de Souza (Diretora do Instituto das Cidades), Prof. Dr. Ricardo Barbosa da Silva
19 (Professor Adjunto), Prof. Dr. Ricardo Sartorello (Coordenador(a)), Prof. Dr. Thiago
20 Manhaes Cabral (Coordenador(a)), Prof. Dr. Tiago Damas Martins (Professor Adjunto),
21 Prof. Dr. Tiaraju Pablo D Andrea (Professor Adjunto). Justificou ausência e não foi
22 substituído: Prof. Dr. Egeu Gomez Esteves (Professor Associado). Não justificaram
23 ausência: Sr. Ederson da Costa Goncalves (Técnico Administrativo em Educação), Prof.
24 Dr. Gustavo Francisco Teixeira Prieto (Professor Adjunto), Sra. Laura da Silva
25 Biaggioli (Estudante de Graduação), Sra. Marlene Rocha Felix dos Santos (Técnico(a)
26 Administrativo(a) Educacional), Ramiro Araujo Lima (Estudante de Graduação), Sra.
27 Regina Garcia Brito (Bibliotecária do Instituto das Cidades), Prof. Dr. Ricardo
28 Santhiago Correa (Professor Adjunto), Profa. Dra. Silvia Lopes Raimundo (Professor
29 Adjunto). Tendo os senhores conselheiros, assinado a folha de frequência e sendo
30 constatado quorum com 14 presentes. Profa. Patrícia inicia a reunião explicando que a
31 reunião extraordinária foi marcada para aprofundar o tema do planejamento e
32 orçamento do Instituto das Cidades, discutido na reunião anterior. 1.Informes-1.1 -
33 Greve: Profa. Patrícia fala que todas as categorias aderiram à greve, que a Direção
34 acompanha de perto o andamento e que a gestão da universidade como um todo





35 entende que o movimento de greve é um direito de todas as categorias. Não cabe à
36 gestão encaminhar as decisões sem antes um diálogo com o comando de greve. Profa.
37 Patrícia fala que marcou com o comando local de greve uma reunião para diálogo, e
38 que o auxílio alimentação aos estudantes foi mantido nesse período de paralização. 1.2
39 - CEUS Local- Profa. Patrícia fala que a Direção e a Reitoria estão propondo a
40 retomada da criação do Conselho Estratégico Universidade Sociedade (CEUS) Local, e
41 que a proposta seria trazer o ponto de pauta em junho, lembrou que as câmaras já
42 foram criadas e a câmara de extensão tem membros da sociedade civil. 1.3 - 10 Anos
43 da pactuação da Zona Leste com o MEC: Profa. Patrícia fala sobre os avanços do
44 campus e os processos burocráticos que estão acontecendo, que tem a intenção de
45 criar uma campanha e planeja a criação de um GT para reforçar as estratégias para a
46 construção do campus. 1.4 - Programa de estudos urbanos: Profa. Joana fala sobre os
47 projetos credenciados, e comenta sobre as fases do projeto, com previsão de abertura
48 do edital para a próxima semana. 2. Expediente - não houve pauta. 3-Ordem do dia 3.1
49 Orçamento 2024 Aprovado por unanimidade - Profa. Patrícia apresenta o orçamento
50 de 2024 do Instituto das Cidades e explica que as informações sobre os recursos
51 parlamentares para o campus foram definidas há pouco tempo. Profa. Giovanna dá
52 uma breve explicação sobre o orçamento apresentado. Profa. Patricia apresenta os
53 seguintes valores: total de recursos de emendas parlamentares para o campus zona
54 leste em 2024: R\$ 1.100.000,00. Recursos destinados à manutenção e PAPE: R\$
55 590.000,00. Recursos para fins acadêmicos e auxílio alimentação: R\$ 510.000,00. A
56 Congregação deverá aprovar a destinação dos R\$ 510.000,00 Prof. Thiago Manhães
57 pergunta sobre os recursos para instalação da sala temática. Prof. Sartorello comenta
58 a importância do simpósio e aponta a melhor proposta apresentada na sua opinião,
59 pergunta da periodicidade das bolsas de estudos urbanos frente a disponibilização dos
60 recursos. Prof. Ricardo Barbosa pergunta sobre o orçamento de trabalho de campo.
61 Profa. Patrícia responde que a sala temática está sendo cotada pela equipe de
62 compras. O servidor Galberto explica que a previsão de chegada deve ser no próximo
63 semestre, pelo menos os mapas e o globo. Profa. Patrícia responde a dúvida do Prof.
64 Sartorello falando que entende a importância do simpósio, e com relação a
65 periodicidade das bolsas, explica que o calendário foi feito para um semestre por conta
66 dos prazos apertados e propõe fazer o planejamento para 2025 ainda esse ano para
67 não repetir os períodos curtos de bolsas. Prof. Tiago Martins pergunta sobre a
68 aquisição do drone para Zona Leste, fala que ele já tem um projeto com um drone que





69 será patrimoniado pelo Instituto das Cidades, avisa que o equipamento necessita de
70 alguém habilitado para guiá-lo. O servidor Galberto explica que o drone será recebido
71 por doação, para monitoramento do campus, e que o drone recebido de doação não
72 necessita de piloto. Profa. Giovanna fala que de tempos em tempos a superintendência
73 da TI pergunta sobre as necessidades do campus e que se houver necessidade de
74 outros equipamentos de TI avisarem a Direção. Profa. Patrícia apresenta diferentes
75 alternativas de alocação de recursos, para ajudar no debate, para as seguintes ações:
76 bolsas PEUI; auxílios para trabalhos de campo; auxílio alimentação; projetos de
77 extensão; simpósio; transporte para trabalho de campo. Prof. Tiago Martins comenta
78 que o ideal seria que um cenário em que todos os itens fossem contemplados e levanta
79 uma dúvida de transporte. O Servidor Galberto sana as dúvidas do Prof. Tiago. Os
80 membros discutem a planilha de orçamento. Profa. Patrícia coloca em votação o
81 orçamento de 2024 com os recursos de emenda parlamentar com os valores de
82 trabalho de campo em R\$ 100.000,00, bolsas de estudos urbanos com valor de R\$
83 100.800,00, auxílio alimentação no valor de R\$160.000,00, extensão no valor de R\$
84 75.2000,00, simpósio no valor de 54.000,00 e transporte de trabalho de campo
85 R\$20.000,00, totalizando R\$ 510.000,00. 3.2 - Aprovação do plano de trabalho
86 Programa de Bolsas CMUrb 2024/2025 - Processo SEI 23089.009663/2024-48.
87 Aprovada por unanimidade. Profa Joana apresenta o plano de trabalho do CMUrb
88 2024/2025. Prof. Tiaraju pergunta sobre o acesso dos documentos, Profa. Joana
89 explica. Profa Patrícia fala da importância do CMurb e coloca em votação. Após a
90 votação Profa. Patrícia encerra a reunião. Nada mais havendo a tratar, para constar,
91 eu, Marcia Lumiko Nakaya, secretária/assessora, lavrei a presente ata que, após
92 aprovada, será assinada por mim e pela Sr^a Presidente. **ATA APROVADA NA**
93 **SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIA 13 DE AGOSTO DE 2024.**

94

95

96

97

98

99

100

101

102

Profa. Dra. Patricia Laczynski de Souza
Diretora do Instituto das Cidades
Presidente da Congregação do Instituto das Cidades do Campus Zona Leste

Marcia Lumiko Nakaya
Secretária/Assessora da Congregação do Instituto das Cidades do Campus Zona Leste

