



RELATO DA REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE GESTÃO E SEGURANÇA AMBIENTAL PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Data: 10/04/2018

Horário: 10h15 às 12h00

Local: Videoconferência (sala ProPGPq, sede: Reitoria).

Participantes: Julio Monqueiro (Diretor do DGA-Unifesp), Thaysa Paschoalin (Chefe da Div. de Biossegurança do DGA-Unifesp), Fernanda Justi (Chefe da Div. de Sustentabilidade do DGA-Unifesp), Cássio Giovanni (Chefe da Div. de Resíduos do DGA-Unifesp), Marcus Arantes (Div. de Sustentabilidade do DGA-Unifesp), Jumile Moreira (ProPlan), Ailton Mesquita (Chefe da DGA do *Campus* Guarulhos), Gilberto Furuza (Chefe da DGA do *Campus* São Paulo), Éder (DGA do *Campus* SP), André Riga (Depto. Infraestrutura do *Campus* São Paulo), Alexandre Gregorio (DGA do *Campus* São Paulo), Regina Parolari (Chefe da DGA do *Campus* Baixada Santista), Maria Fernanda Mattos (Chefe da DGA do *Campus* Diadema), Vanessa Ogihara (DGA do *Campus* Diadema), Rondinely Ramos (Chefe da DGA do *Campus* Osasco), Maraísa Gonçalves (Chefe da DGA do *Campus* São José dos Campos), Sérgio Walkeli (Operador de estação de tratamento do *Campus* São José dos Campos).

Justificaram a ausência:

Redator: Thaysa.

Revisores: Julio, Fernanda.

Pautas:

- a) Revogação da RDC ANVISA n.º 306/2004 e nova RDC n.º 222/2018;
- b) Esboço das diretrizes técnicas para construção de abrigos de resíduos;
- c) Levantamento de Termos de Referência comuns entre as Divisões;
- e) Aprovação de relato da reunião de 27 de fevereiro de 2018.

- Julio iniciou a reunião às 10:15h pelos informes:

Informes:

- Reitoria: Julio iniciou a reunião pelos informes da Reitoria, comunicando sobre a abertura da turma piloto do curso de Segurança em Laboratórios: Aspectos Ambientais e Ocupacionais. As inscrições estarão abertas de 15 de abril a 15 de maio e o curso será ministrado no período de 15 de junho a 31 de julho. Esta primeira turma será realizada apenas com servidores convidados. Novas turmas serão oferecidas a toda comunidade UNIFESP e ao público externo. Novos cursos serão disponibilizados nos moldes deste



primeiro com ênfase em Educação Ambiental. Fernanda informou que está finalizando PLS-UNIFESP 2018 para posterior aprovação do COPLAD e, em seguida, pelo CONSU. A partir de março foi disponibilizado no site do DGA informações quanto ao consumo de água e energia elétrica dos *Campi*. Julio informou que o próximo concurso para técnicos administrativos conterà questões sobre sustentabilidade. Cássio informou que, em 28/03/2018, foi publicada a RDC ANVISA nº 222/2018, a qual revogará a RDC ANVISA nº 306/2004, em 180 dias a partir da mencionada data. Existem algumas mudanças significativas, entre elas, o descarte como Grupo D das forrações animais desprovidas de agentes infectantes. Outra modificação apontada foi no aspecto da identificação dos resíduos químicos, citando-se a possibilidade de utilização do Sistema Global Harmonizado de Classificação e Rotulagem de Produtos Químicos (GHS), nos rótulos constantes nos recipientes. O DGA tem realizado frequentemente mesas técnicas conjuntas com a Proplan em temas referentes a ambas Pró-Reitorias.

- SJCampos: Maraísa informou que conseguiram um bolsista BIG que irá auxiliar na pesagem dos resíduos e elaborar a planilha de resíduos químicos do abrigo. Estão buscando firmar convênio com Acesp para doação de mudas para plantio na APP.
- Diadema: Maria Fernanda informou que foi realizada coleta de resíduos químicos, e foram licitadas as Atas de Registro de Preços (ARP) para os serviços de limpeza de caixa d'água e coleta de lâmpadas (esta última, em ata conjunta dos *Campi* BS, Diadema, Osasco e SP). Além disso, conseguiram definir os servidores que participarão da comissão da CSS (Coleta Seletiva Solidária).
- São Paulo: Gilberto informou que o Depto. de Infraestrutura sofreu uma reestruturação e o novo diretor será o Gilberto Melletti. A nova RDC terá um impacto grande no *Campus*, diminuindo os gastos com o descarte de resíduos do Grupo A. A Diretoria do *Campus* criou a Comissão de Gestão Orçamentária, visando encontrar maneiras para a economia de recursos. A DGA tem comparecido às reuniões da ABNT para participar ativamente das discussões sobre regularizações. Estão pesquisando soluções alternativas para obtenção de água e geração de energia elétrica, a fim de diminuir os gastos do *Campus*. Estão aguardando o Plano Racional de Eficiência Energética elaborado pelo PDInfra para decidir os próximos passos.
- Guarulhos: Ailton informou que estão realizando replantio de algumas árvores. A CSS está funcionando adequadamente e estão realizando também a coleta de pilhas e baterias. A partir de julho irão distribuir algumas canecas para diminuir a utilização dos copos descartáveis. Além disso, estão com algumas dificuldades em relação à execução do Plano de Gerenciamento de Resíduos, no que tange a formação da comissão da CSS.
- Baixada Santista: Foram retirados 448Kg de resíduos químicos dos laboratórios e, por falta de balança, não conseguiram aferir adequadamente a quantidade gerada. Além



disso, Regina informou a respeito das dificuldades decorrentes da falta de rotulagem nos frascos e presença de resíduos em locais inadequados. Para resolver estes problemas, fizeram um plano de ação para centralizar os resíduos em locais específicos das unidades. Conseguiram um bolsista para auxiliar na elaboração e análise do PLS-UNIFESP. Regina entrou no projeto verdejando de revitalização do *Campus*, que realizou plantio de mudas em pneus pelo *campus* e pretende expandir esta ação para outras unidades.

- Osasco: Rondinely verificou que ocorreu aumento no consumo de água no *Campus* devido à limpeza da caixa d'água.

Julio passou para os outros itens da pauta:

- **Esboço das diretrizes técnicas para construção de abrigos de resíduos:** Julio informou sobre o documento elaborado pela Proplan e revisado pelo DGA instruindo sobre as diretrizes para a construção de abrigos de resíduos. O documento tem por finalidade auxiliar os *Campi* na construção de abrigos de resíduos nos locais que não possuem, com todas as normas técnicas ditas pelos órgãos competentes. Após a aprovação dos *Campi*, a instrução será assinada pelos Pró-Reitores da Administração e Infraestrutura e posteriormente será enviado um memorando para as direções dos *Campi* para elaboração do projeto dos abrigos. Pretende-se fazer uma licitação única do projeto executivo para construção dos abrigos nos *Campi*. **Correções Campus Diadema:** (1) alterar a indicação de RDC ANVISA n.º. 306/2004 por RDC ANVISA n.º. 222/2018. (2) Art. 7 - corrigir: deve levar em consideração ~~alguns~~ dos seguintes pontos. (3) Art. 9, alínea "h": retirar grupo B desta alínea. (4) Art. 10 - item d: retirar a palavra interna, retirar anexo 2 e adicionar a IT do corpo de bombeiro. (5) Art. 10 - item e: adicionar área de ventilação cruzada. (6) Art. 10 - item f: acrescentar "ou placas de concreto vazado" e acrescentar "regularização do piso para ficar liso e pintura epóxi". (7) Art. 10 - item g: substituir lavável por higienizável. (8) Art. 10 - item h: substituir lavável por higienizável, substituir azulejos por pintura epóxi e adicionar "a construção de bordas avantajadas e compartimentadas para evitar mistura decorrentes de vazamentos". (9) Art. 10 - item i: adicionar "portas de folhas duplas". (10) Art. 10 - item j: adicionar "declividade para o centro ou para as laterais em formato de U (canaletas)". (11) Art. 10 - item o: verificar com a Proplan a utilidade deste item. (12) Art. 10 - item r: adicionar que "a água utilizada no lava-olhos e chuveiro devem ser contidas e não ir diretamente para a rede de esgoto, sendo retidas na caixa de contenção". (13) Acrescentar um item proibindo a colocação de pontos de água e de eletricidade dentro do abrigo de resíduos químicos. (14) Cap. IV, art. 12: acrescentar as normas e legislações utilizadas na elaboração do documento. **Correções Campus SP:** (15) Adicionar esquema do abrigo de resíduos químicos no PDInfra do campus SP e no documento nos moldes do abrigo de resíduos potencialmente infectantes. Após correção, o documento será enviado aos *Campi* para análise novamente. Julio sugeriu que, após a aprovação



deste documento, seja elaborado um manual para operacionalização do gerenciamento de resíduos.

- **Levantamento de Termos de Referência comuns entre as Divisões:** Julio solicitou que fosse feito um levantamento dos termos de referência comuns entre os campi para padronizar e auxiliar na elaboração dos termos de referência específicos. Alguns dos termos elencados foram: descarte de resíduos químicos, descarte de lâmpadas, manejo de árvores, aquisição de caçambas para resíduos de construção civil, compra de coletores de resíduos, canecas duráveis e *squeezes* (em substituição aos copos descartáveis), alternativas sustentáveis para substituição de papel, copos e lâmpadas (LED), insumos de jardinagem e paisagismo. Maria Fernanda manifestou-se contra a elaboração de termos de referência conjuntos para descarte de resíduos químicos e manejo de árvores devido às especificidades de cada campus.
- **Aprovação de relato da reunião de 10 de fevereiro de 2018:** Maria Fernanda, Maraísa e Regina fizeram algumas alterações no relato e o mesmo foi aprovado por unanimidade.

Maria Fernanda sugeriu que as Divisões de Gestão Ambiental fizessem um documento para as Divisões de Serviços Gerais, a respeito da aquisição de produtos controlados pelos *campi*, orientando sobre a maneira correta de realizar o processo.

A reunião foi encerrada às 12:00h.

Aprovado na reunião da CT-GSA realizada em: 12 de junho de 2018.