



RELATO DA REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE GESTÃO E SEGURANÇA AMBIENTAL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Data: 12/06/2018

Horário: 10h10 às 11h30

Local: Videoconferência (sala ProPGPq, sede: Reitoria).

Participantes: Julio Monqueiro (Diretor do DGA-Unifesp), Thaysa Paschoalin (Chefe da Div. de Biossegurança do DGA-Unifesp), Fernanda Justi (Chefe da Div. de Sustentabilidade do DGA-Unifesp), Cássio Giovanni (Chefe da Div. de Resíduos do DGA-Unifesp), Marcus Arantes (Div. de Sustentabilidade do DGA-Unifesp), Jumile Moreira (ProPlan), Gilberto Furuzawa (Chefe da DGA do *Campus* São Paulo), Éder (DGA do *Campus* SP), Roberto Akira (DGA do *Campus* SP), Regina Parolari (Chefe da DGA do *Campus* Baixada Santista), Vanessa Ogihara (DGA do *Campus* Diadema), Maraísa Gonçalves (Chefe da DGA do *Campus* São José dos Campos), Sérgio Walkeli (Operador de Estação de tratamento de Água do *Campus* São José dos Campos).

Justificaram a ausência:

Redator: Marcus Arantes.

Revisores: Cássio, Fernanda, Julio, Thaysa.

Pautas:

- a) Revisão das diretrizes técnicas para construção de abrigo de resíduos;
- b) Definição de prazos para fechamento de semestre e novos cadastramentos no SisGA;
- c) Aprovação de relato da última reunião;

- Julio iniciou a reunião às 10:10h pelos informes:

Informes:

- a) Informes gerais do DGA e dos campi;
- b) Comunicação de eventos entre DGA e campi;
- c) Informações sobre os testes do curso "Segurança em laboratórios (...)";
- d) Novidades e implementação do Decreto 9.373/2018.

Júlio iniciou a reunião pelos informes dos *campi* Unifesp, franqueando a palavra a cada gestor (a) e representante dos *campi* Unifesp.



- SJCampos: Profa. Maraísa informara que a Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) fora vendida por meio de leilão (licitação), sendo repassada à empresa “Saneflux Soluções Ambientais”. O “Simpósio de Meio Ambiente”, sediado neste *campus*, contará com a participação de aproximadamente 200 pessoas. Quanto aos termos de referência, a Profa. Maraísa informara que foram realizados três termos relativos ao tratamento de resíduos químicos e ao tratamento da infestação de abelhas e pombos na Unidade Talim. E por fim, informou-se que houve a doação de mudas arbóreas para este *campus*.
- São Paulo: O gestor Gilberto informara que este *campus* realizará o “Concurso de Sustentabilidade”, cuja finalidade consistirá em angariar ideias práticas de sustentabilidade ambiental. Relatou-se também a dificuldade que este *campus* tivera para a obtenção do Certificado de Movimentação de Resíduos de Interesse Ambiental (CADRI) no que tange à destinação de lâmpadas fluorescentes. A dificuldade nesse processo situou-se na inserção do CNPJ local do *Campus* São Paulo (CSP), no formulário de solicitação do referido CADRI. O gestor Gilberto sugeriu que cada *campus* utilizasse seu CNPJ local para preencher as atas dessa procedência (por exemplo, o CADRI supracitado), utilizando, contudo, o CNPJ institucional no processo de preenchimento de notas fiscais e demais pagamentos institucionais.
- Diadema: No que tange à solicitação do CADRI para o *campus* Diadema, a Eng^a. Vanessa informara que este *campus* também utilizara o seu CNPJ local, no formulário da CETESB, para esse fim. No entanto, para os diversos pagamentos do *campus* fora utilizado o CNPJ institucional.
- Baixada Santista: A gestora Regina apontara que este *campus* está no processo de finalização do seu termo de referência para a captação, destinação e disposição dos seus resíduos químicos. Houve também informação acerca do termo de referência da “Coleta Seletiva Solidária”, em cujo processo será avaliada a documentação da empresa que manifestou interesse em participar do edital de chamamento e do sorteio. Quanto à “Lista de Desfazimento de Bens”, a gestora Regina explanou sobre a importância de se padronizar o formato desse documento. Já os projetos de Educação Ambiental estão sendo engendrados em parceria com a servidora Deborah Mendonça, do Setor da Comunicação. A gestora Regina também informara que fora realizada uma planilha, através da qual se listaram todos os tipos de resíduos passíveis de reciclagem, reutilização e desfazimento. Fora informado que este *campus* incumbiu o Setor de Infraestrutura para a realização da destinação de lâmpadas fluorescentes. E por fim, o CADRI desse *campus* será providenciada.
- Reitoria: Fernanda Justi teceu comentários acerca de e-mails enviados pelo DGA-UNIFESP às DGAs, os quais tratam de eventos, cursos e prêmios (da temática ambiental) que não estão sendo divulgados a discentes, docentes e demais técnicos dos *campi* conforme



esperado. Fernanda solicitou maior envolvimento apoio com relação a esse tipo de divulgação às Divisões. Logo após a fala da referida servidora, expuseram-se informes sobre o curso de “Segurança em Laboratórios”, tais como a data do seu início e eventuais problemas técnicos que possam vir a ocorrer no transcorrer do curso. Discutiram-se também alguns tópicos do Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018, destringindo os princípios, objetivos e instrumentos constituintes do referido Decreto federal. Nesse instante, Júlio informara aos presentes que o Departamento de Patrimônios disponibilizará uma relação/lista com a quantidade de bens móveis patrimoniados dos *campi* com a finalidade de se realizar uma licitação padrão (edital de chamamento) para todos os *campi*. Esse processo de padronização do edital de chamamento está em fase de estudo. Houve também a discussão sobre as possíveis diretrizes para o desfazimento de bens móveis.

Júlio, após o pronunciamento da Fernanda Justi, deu continuidade aos outros tópicos da pauta:

- **Revisão das diretrizes técnicas (Instrução Normativa – IN) para construção de abrigos de resíduos:** Júlio informou que foram contempladas as sugestões e revisões no que tange às diretrizes para a construção de abrigos de resíduos, inserindo também os apontamentos do Prof. Rafael Carlos Guadagnin fundamentados nos preceitos normativos da Norma ABNT NBR 12.235/92. Ainda sobre as referidas diretrizes, Vanessa teceu alguns apontamentos na composição de sua redação, sugerindo a inclusão de algumas normas específicas. Júlio se comprometeu a enviar aos *campi* a versão final da IN de Construção de Abrigos de Resíduos. Depois dessa fala, ninguém mais teceu comentários acerca da IN.
- **Informações sobre o PLS-UNIFESP e definição de prazos para fechamento de semestre e novos cadastramentos no SisGA:** Fernanda informara que o PLS-UNIFESP 2018 fora exposto na COPLAD de abril e publicado no site do DGA-UNIFESP em maio. O Relatório de Avaliação Anual de 2017 será publicado no mês de julho. Ainda sobre o tema a referida servidora informara que fora confeccionado o “Manual de utilização do SISGA”, cuja finalidade consiste em instruir os usuários quanto ao processo de inserção e alteração de metas/indicadores e ações do PLS-UNIFESP na plataforma SisGA. Logo após a explanação da Fernanda, houve a sugestão de se definir a data para a atualização do Sistema, estabelecendo-se os dias 29/06/18 e 27/07/18 para a o lançamento dos dados de acompanhamento do PLS-UNIFESP 2018 referentes ao 1º semestre do ano.
- **Aprovação de relato da reunião de 10 de abril de 2018:** O relatório de 10 de abril de 2018 fora submetido a pequenas retificações, a pedido da servidora Vanessa do *campus* Diadema, sendo, subsequentemente, aprovado por unanimidade.
- A reunião foi encerrada às 11h08min.

Aprovado na reunião da CT-GSA realizada em: 11 de dezembro de 2018.