



RELATO DA REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE GESTÃO E SEGURANÇA AMBIENTAL PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Data: 27/02/2018

Horário: 10h15 às 12h00

Local: Videoconferência (sala ProPGPq, sede: Reitoria).

Participantes: Julio Monqueiro (Diretor DGA-Unifesp), Thaysa Paschoalin (Chefe Div. Biossegurança DGA-Unifesp), Fernanda Justi (Chefe Div. Sustentabilidade DGA-Unifesp), Cássio Giovanni (Chefe Div. Resíduos do DGA-Unifesp), Marcus Arantes (Div. Sustentabilidade DGA-Unifesp), Jumile Moreira (ProPlan), Ailton Mesquita (DGA *Campus* Guarulhos), Gilberto Furuzawa (Chefe DGA *Campus* São Paulo), Éder (DGA *Campus* SP), Alexandre (DGA *Campus* São Paulo), Maria Fernanda Mattos (Chefe DGA *Campus* Diadema), Vanessa Ogihara (DGA *campus* Diadema), Augusto (Assistente em adm. *Campus* Diadema), Maraísa Gonçalves (Chefe DGA *Campus* São José dos Campos).

Justificaram a ausência: Regina Parolari (Chefe DGA *Campus* Baixada Santista), Rondinely Ramos (Chefe DGA *Campus* Osasco), Sérgio Pinheiro (DGA *Campus* São José dos Campos).

Redator: Thaysa.

Revisores: Cássio, Fernanda, Julio, Marcus.

Pautas:

- Listagem das situações de risco nos campi envolvendo a área ambiental;
- Responsabilidade sobre controle das licenças para aquisição de produtos controlados;
- Levantamento de Termos de Referência comuns entre as Divisões;
- Planos de cada Divisão para 2018;
- Aprovação de relato da reunião de 12 de dezembro de 2017.

- Julio iniciou a reunião às 10:15h pelos informes:

Informes:

- Reitoria:** Julio iniciou a reunião pelos informes da Reitoria, elencando o planejamento das atividades de 2018 das divisões. As Divisões de Biossegurança e Resíduos estão focadas na finalização do curso EAD de Boas Práticas Laboratoriais, Manual de Biossegurança e de Gerenciamento de Resíduos Químicos, além de palestras e cursos como Curso de Resíduos de Serviço de Saúde. Fernanda informou que todas as informações referentes ao PLS-UNIFESP foram adicionadas ao SisGA e os relatórios estão sendo finalizados. As metas do PLS-UNIFESP para 2018 serão apresentadas no COPLAD e CONSU para



aprovação. A Divisão de Sustentabilidade pretende iniciar uma programação de palestras e cursos com a temática sustentabilidade no ano de 2018. No mês de março, ocorrerá uma campanha de conscientização sobre a importância da economia de água, uma vez que dia 22/03 é o Dia Mundial da Água. Em setembro, campanha similar será realizada com a temática energia elétrica. Fernanda solicitou que os *Campi* SP e Osasco preencham os dados no SISPEs, atualizando as informações de 2017 e, os demais campi inserindo os dados referentes a 2018.

- SJCampos: Maraísa informou que deram início à Coleta Seletiva Solidária (CSS) no *Campus* SJC e as pendências com a CETESB ainda estão em discussão. Até o momento não foi possível realizar o leilão da Estação de Tratamento de Esgoto por não haver comprador interessado. Maraísa solicitou auxílio para verificar as estatísticas de gastos de água do *Campus* SJC.
- Diadema: Maria Fernanda informou que o está realizando a renovação das atas de compras, nova licitação do passivo ambiental e execução de serviço de transplante de árvores na unidade Eldorado. Foi nomeada a comissão licitatória para o processo da CSS, cujos membros são do Dep. de Compras, Serviços e Gestão Ambiental. Indagou qual seria a formação adequada da comissão responsável pela gestão do processo e foi informada que pode ser a mesma comissão formada para a realização da licitação. Estão previstas podas e supressões de árvores e plantio de mudas de citronela no talude para espantar mosquitos e evitar a erosão do terreno. Será realizada a descupinização, desratização e desbaratização de vários locais do *Campus*, com prioridade da biblioteca e capelas químicas. Em 09/03 será realizada a coleta de 2,5 toneladas de resíduos químicos.
- São Paulo: Gilberto informou que a Diretoria do *Campus* SP criou a comissão de gestão orçamentária, visando economia de recursos. A DGA do *Campus* SP tem comparecido às reuniões da ABNT para participar ativamente das discussões sobre regularizações. Estão pesquisando soluções alternativas para obtenção de água e geração de energia elétrica, para diminuir os gastos do *Campus*. Estão aguardando o Plano Racional de Eficiência Energética elaborado pelo PDInfra para decidir os próximos passos.
- Guarulhos: Ailton informou que nestes dois primeiros meses do ano, a DGA se focou na revitalização do Campus, por meio de doações e parcerias com a Prefeitura. A CSS está consolidada.
- Baixada Santista: Por e-mail, foi informado que a DGA está com um novo bolsista para atuar nas ações voltadas ao PLS-UNIFESP, será realizado novo chamamento para a CSS e pretendem formar uma comissão para tratar dos resíduos eletroeletrônicos.

Julio passou para os outros itens da pauta:



- **Listagem das situações de risco nos campi envolvendo a área ambiental:** Julio solicitou que fossem listadas as diversas situações de risco ambiental dos *Campi*. Ailton informou que, no momento, o Campus Guarulhos não apresenta situações de risco ambiental. Maraísa informou que o Campus SJC apresenta situação de risco devido a APP (erosão e presença de gado), falta de abrigo de resíduos e resíduos descartados de maneira inadequada. Maria Fernanda elencou, como situações de risco no Campus Diadema, a falta de abrigo de resíduo, o descarte inadequado de resíduos e o iminente risco de queda de um muro de arrimo na unidade Eldorado, com possível movimentação de solo. Gilberto declarou que o Campus SP apresenta as mais diversas situações de risco envolvendo produtos químicos, agentes infectantes e supressão de árvores. Ressaltou que o maior problema dos *Campi* é a falta de verbas e falta de prioridade das Diretorias de *Campus*. Os *Campi* solicitaram que fosse elaborado um documento para priorizar a construção de abrigos de resíduos.
- **Responsabilidade sobre controle das licenças para aquisição de produtos controlados:** Gilberto indagou de quem seria a responsabilidade sobre a aquisição de produtos controlados e quais seriam as licenças necessárias, sendo indicada por Júlio e Cássio que esta seria por parte da Gestão de Materiais e pesquisadores dos *campi*. Após discussão sobre o assunto, foi decidido que será realizada uma mesa técnica para elaboração de planos para a compra e gerenciamento de produtos controlados.
- Julio solicitou que o item **Levantamento de Termos de Referência comuns entre as Divisões** fosse discutido na próxima reunião, o que foi aprovado por todos.
- **Planos de cada Divisão para 2018:** Os próximos planos do Campus Guarulhos são: realizar um convênio com a USP leste para promover estágio de gestão ambiental; realizar o encontro da AMPU com Profs. de História; implementar projeto piloto de geração de energia solar; promover cursos, eventos e campanhas focados em educação ambiental; finalizar o plano de gerenciamento de resíduos; finalizar a construção do poço; implementar a compostagem; realizar uma horta na cobertura do prédio e realizar projeto de extensão com estudantes de escola municipal e contratar empresa de jardinagem. O Campus Diadema pretende finalizar o estudo de passivo ambiental na unidade José de Alencar; reformar o abrigo de resíduos químicos; renovar as atas e o contrato de resíduos químicos; realizar o chamamento da CSS; alcançar as metas do PLS-UNIFESP; retomar as campanhas e eventos de sustentabilidade e meio ambiente e submeter para análise o plano de gerenciamento de resíduos. O Campus SJC irá se focar em atender a notificação da CETESB; construir o abrigo de resíduos químicos; implementar o plano de gerenciamento de resíduos; promover um evento na semana do meio ambiente; Comissão de Resíduos fará treinamento em todos os laboratórios e colocar em prática as metas do PLS-UNIFESP. O Campus SP aguarda a finalização do relatório do PDInfra para direcionamento das próximas metas. Além disso, em parceria com o NAE, pretende implementar a compostagem e plantar uma horta.



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Pró-Reitoria de Administração
Departamento de Gestão e Segurança Ambiental



-
- **Aprovação do relato da reunião de 12 de dezembro de 2017:** o relato foi aprovado por unanimidade.

A reunião foi encerrada às 12:00h.

Aprovado na reunião da CT-GSA realizada em: 10 de abril de 2018.