



RELATO DA REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE GESTÃO E SEGURANÇA AMBIENTAL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Data: 11/02/2020

Horário: 10h15 às 12h00

Local: Videoconferência (sala ProPgPq, sede: Reitoria).

Participantes: Thaysa Paschoalin (Chefe Div. Biossegurança do DGA-Unifesp), Cássio Giovanni (Chefe Div. Resíduos do DGA-Unifesp), Fernanda Justi (Chefe Div. Sustentabilidade do DGA-Unifesp), Marcus Arantes (DGA-UNIFESP), Maraísa Gonçalves (Chefe da DGA do *Campus* São José dos Campos), Carla Sobral (Chefe da DGA do *Campus* Guarulhos), Elisângela Bardi (Chefe da DGA do *Campus* Osasco), Claudia Periotto (DGA do *Campus* Baixada Santista), Gilberto Furuzawa (Chefe da DGA do *Campus* São Paulo), Roberto Akira (DGA do *Campus* São Paulo), Alexandre Gregório dos Santos (DGA do *Campus* São Paulo).

Justificaram a ausência: Maria Fernanda (Chefe da DGA do *campus* Diadema), Vanessa Ogihara (DGA do *campus* Diadema), Augusto Matheus Alves (DGA do *Campus* Diadema), Jumile dos Santos Moreira (Pro-Plan), Igor Dias Medeiros (Diretor Acadêmico do Instituto do Mar - *Campus* Baixada Santista).

Redator: Thaysa Paschoalin.

Revisores: Fernanda Justi, Thaysa Paschoalin, Cássio Giovanni e Marcus Arantes.

Pautas:

- a) Informes dos *campi* e do DGA;
- b) PLS-UNIFESP;
- c) Mês do Meio Ambiente;
- d) Projeto de documentário mais debate
- e) Aprovação do relato de dezembro de 2019.

- Fernanda iniciou a reunião às 10:15h pelos informes.

a) Informes gerais

***Campus* São José dos Campos:** Profa. Maraísa informou que a estação de tratamento de esgoto foi removida da Área de Preservação Permanente (APP), mas para o transporte é necessário a emissão de nota fiscal; como esta emissão não é realizada pela UNIFESP, a própria empresa irá emitir a nota para realizar a remoção completa da estação. Será necessário criar regras para disposição de resíduos de construção civil e restos de mobiliários não utilizáveis, pois os mesmos estão espalhados pelo *campus*. Cássio comentou que existe um Procedimento Operacional Padrão no *campus* SP para descarte de inservíveis, que pode servir de guia para a elaboração do processo em SJC. O Parque Tecnológico não



possui HABITE-SE e a prefeitura está cobrando a alimentação do site com informações sobre o descarte de resíduos gerados durante a construção do edifício, mas não existem certificados de transporte ou declaração de correto descarte. A construtora enviou apenas um e-mail dizendo que ocorreu o correto descarte..

Campus Osasco: Elisângela informou que a Coleta Seletiva Solidária está funcionando adequadamente. Tiveram problemas com a lavagem da caixa d'água, devido aos índices da qualidade da água de um bebedouro, mas já solucionaram. Elisângela conseguiu verba PROEX para realização da horta comunitária e está em vias de iniciar o projeto. Conseguiu levantar os dados para o PLS-UNIFESP e comentou que a diretoria do *campus* não enxerga a importância do Plano. Pretende ampliar o site da divisão. Fernanda informou que o portal do *campus* Baixada Santista pode ser usado como modelo. Comentou sobre a dificuldade para se cadastrar no site do Sistema Esplanada Sustentável (SisPES) como novo usuário. Fernanda solicitou que aguardem até dia 20 de fevereiro e caso o problema persista, ela entrará em contato com os responsáveis.

Campus Guarulhos: Carla comentou que teve problema para inserir as contas digitalizadas no SisPES.

Campus Baixada Santista: Claudia informou que ela e a Erika assumiram a divisão na semana anterior à Câmara Técnica e ainda estão se apropriando dos assuntos da divisão.

Campus São Paulo: Gilberto informou que houve alteração na legislação de poda e manejo de árvores, entretanto a necessidade de compensação ambiental permanece. Devido à inexistência de espaço físico no *campus* SP, Gilberto verá a possibilidade de realizar a compensação em outro *campus* da UNIFESP. As autorizações de poda podem ser feitas por engenheiros florestais, ambientais e biólogos da própria instituição, portanto será solicitado à Pro-Plan que disponibilize esse profissional. Thaysa questionou a respeito da compra de materiais controlados pela Polícia Federal, mas o processo ainda está bloqueado e não existe previsão de liberação. Gilberto comentou que acredita que deverá ser formada uma comissão para resolver esse assunto.

Reitoria: Cássio informou os dados sobre o Curso de Segurança em Laboratórios realizado em 2019: foram formadas 3 turmas com 550, 526 e 500 estudantes cada, apenas 41% concluíram o curso. O número de estudantes e servidores da UNIFESP que concluíram o curso, considerando as três turmas, não alcançou 10% do total de inscritos. O maior desafio é aumentar o número de concluintes e também o número de estudantes e servidores da UNIFESP. Gilberto sugeriu que seja encaminhado um formulário para os desistentes a fim de realizar um diagnóstico e trabalhar em cima destes dados. Fernanda lembrou sobre a entrega do Relatório de Atividades de 2019 até dia 20/02.

b) PLS-UNIFESP

Fernanda informou que o prazo para lançamento dos dados do 2º semestre foi prorrogado até dia 14/02/2020 e solicitou que seja enviada a Avaliação Crítica do PLS-UNIFESP 2019 até dia 06/03. Os *campi* Guarulhos, Osasco e Reitoria estão pendentes em relação ao envio de algumas informações do Check



List 2020. O *campus* Baixada Santista, a pedido da Direção Administrativa, solicitou prorrogação do prazo para envio das metas de 2020, porém, não houve sinalização até o momento de que as estejam elaborando. Fernanda comentou sobre a importância de haver mais de uma pessoa envolvida na elaboração, implementação e monitoramento do PLS-UNIFESP. Apenas após término dos lançamentos dos dados do 2º semestre/19 e verificação, poderão ser inseridas as metas de 2020 no Sistema de Gestão Ambiental (SisGA).

c) Mês do Meio Ambiente

Fernanda comunicou que em 2020 será novamente promovido o Mês do Meio Ambiente. A abertura do evento será realizada no dia 05/06 e o encerramento em 23/06. Na Reitoria serão apresentadas palestras com temas envolvendo agrotóxicos, agricultura urbana e familiar, horta residencial, entre outros assuntos. Além da divulgação interna, serão confeccionados banners e será feita divulgação no jornal do bairro. Marcus comentou que serão realizadas várias atividades atrativas e práticas (como fabricar uma composteira, como realizar uma horta orgânica, sorteio de cesta de produtos orgânicos e de composteira). Serão projetados filmes e documentários com posterior debate dirigido em assuntos relacionados aos temas selecionados, associados às mudanças e questionamentos de paradigmas. O encerramento contará com uma feira orgânica e vegana no estacionamento da Reitoria. Fernanda comentou que os *campi* estão livres para elaborar seus programas ou utilizar as ideias apresentadas pelo DGA, mas solicitou que as datas das atividades sejam enviadas com antecedência para uma divulgação apropriada.

d) Projeto de documentário mais debate

Cássio comentou sobre o Projeto Eco Falante com apresentação de documentários e debate na temática ambiental. Existe a possibilidade de apresentar dois documentários (Entre Rios e Volume Vivo), eventualmente na Cinemateca, durante os eventos do Mês do Meio Ambiente. Marcus comentou que é importante envolver a participação dos discentes neste projeto, pois aumentaria o quórum de participantes.

e) Aprovação do relato de dezembro de 2019

O relato de dezembro de 2019 foi aprovado.

A reunião foi encerrada às 11:50h.

Aprovado na reunião da CT-GSA realizada em: 13 de março de 2020.