



RELATO DA REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE
GESTÃO E SEGURANÇA AMBIENTAL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Data: 14/12/2021

Horário: 10h00 às 12h00

Local: Videoconferência

Participantes: Fernanda Justi (Chefe Div. Sustentabilidade do DGA-Unifesp), Cássio Giovanni (Chefe Div. Resíduos do DGA-Unifesp), Marcus Arantes (DGA-Unifesp), Thaysa Paschoalin (Chefe Div. Biossegurança do DGA-Unifesp), Elisângela Bardi (Chefe da DGA do *Campus Osasco*), Erika Solano (Chefe da DGA do *Campus Baixada Santista*), Maraísa Gonçalves (Chefe da DGA do *Campus São José dos Campos*), Vanessa Ogihara (DGA do *Campus Diadema*), Eduardo Javarotti Filho (representante da direção administrativa do campus Baixada Santista), Haluane Santana (representante da direção administrativa do campus Osasco), Janete Marques (representante da direção administrativa do Campus Guarulhos), Roberto Troccoli Junior (DGA *Campus São Paulo*), Débora Nunes Lisboa (representante da direção administrativa do Campus São José dos Campos).

Justificaram a ausência: Augusto Matheus Alves (DGA do *Campus Diadema*), Alexandre Gregório (DGA *Campus São Paulo*), Gilberto Furuzawa (Chefe da DGA do Campus São Paulo), Carla Sobral (Chefe da DGA do Campus Guarulhos).

Férias e licenças: Claudia Perieto (DGA do *Campus Baixada Santista*), Maria Fernanda Salgado Santos Mattos Pereira (Chefe da DGA do *Campus Diadema*)

Ausentes: representante da Direção Administrativa do *campus Diadema*, representante da Direção Administrativa do *campus São Paulo*, Jumile dos Santos (representante ProPlan).

Redator: Thaysa Paschoalin

Revisores: Fernanda Justi

Pauta:

- 1) Webinários 2022
- 2) Mês do Meio Ambiente 2022
- 3) Relatório de Atividades 2021
- 4) Calendário das reuniões da CT-GSA 2022
- 5) Proposta de reformulação da CT-GSA 2022
- 6) Resultado do GreenMetric
- 7) PLS-UNIFESP
- 8) Aprovação do relato de 19/10

- Fernanda iniciou a reunião às 10:06h com os informes dos *Campi* e do DGA.



Campus Baixada Santista: Erika solicitou aumento do prazo para entrega dos dados referentes ao 2º semestre de 2021 e da Avaliação Crítica do PLS, pois o *campus* está passando por mudança por solicitação da Prefeitura e os setores estão concentrados neste processo. Está sendo realizada a dedetização referente ao mês de dezembro em todas as unidades e foi realizada a renovação do contrato para janeiro. Foi emitida Portaria com a definição da coordenação e vice-coordenação da CODERE. Realizaram cadastro de representante legal do campus no site da SABESP, mas continuam sem acesso aos dados de consumo (em metros cúbicos) da fatura para inserção nas planilhas de acompanhamento e para o PLS. Foi encerrada nova rodada do Projeto de Ergonomia no Teletrabalho, com intenção de renovar e ampliar o projeto. Tiveram a entrega de duas balanças para realizar a pesagem de resíduos. A veterinária do *campus* entrou em contato com a ouvidoria da Anvisa para verificar a possibilidade de reduzir a quantidade de resíduos potencialmente infectantes, descartando a maravalha de animais não infectados como resíduos comuns, seguindo a RDC 222/2018, impactando principalmente no custo de descarte. A Anvisa confirmou que estes resíduos podem ser descartados como resíduos comuns.

Campus Diadema: Vanessa informou que a equipe da DGA participou de reuniões do Grupo de Trabalho da Comissão Interna de Conservação de Energia (CICE). Renovaram os três CADRIS das unidades do *campus*, foram coletadas e descartadas as lâmpadas fluorescentes pela empresa Tramppo, licitaram Ata de Registro de Preço de caçamba e estão renovando Ata de Registro de Preço de limpeza de caixa d'água. Foram realizados os serviços de roçada no talude e muro de arrimo da unidade José de Filippi (Eldorado) e a limpeza de muro de pedras do Prédio de Pesquisa.

Campus Guarulhos: Devido à sua ausência justificada, Carla enviou por e-mail os informes do *campus*, que continham as seguintes informações: i) Foi aberto processo de licitação de jardinagem e serão iniciadas poda e limpeza do campus, ii) Eng. Paulo Zippert informou que conseguiram reduzir em 23kW o consumo de energia (quantidade inicial: 250 kW), mas como a tarifa permanece na bandeira vermelha não há grandes impactos no valor pago. Janete informou que estão empenhados em reduzir os valores das contas de energia, realizando modificações no ar condicionado e diminuição de *nobreaks*.

Campus Osasco: Elisangela informou que ficou afastada por motivos de saúde e, como a DGA ficou sem chefia neste período, Juliana (Diretora Administrativa) ficou responsável pelo PLS e Andreia Naomi ficou responsável pelos contratos de limpeza. Foi realizado processo de licitação e renovação do contrato de limpeza por 12 meses, conseguiram os laudos de potabilidade de água. Será realizada a lavagem da caixa d'água do *campus*. Realizaram serviços de dedetização e será feito serviço de limpeza de áreas verdes em janeiro. Estavam recebendo apenas as contas de água simplificadas. Haluane informou que a obra do edifício deve ser finalizada em 2023.

Campus São José dos Campos: Maraísa informou que também receberam apenas as contas de água simplificadas, sem informações de consumo em metros cúbicos. Fizeram a renovação do contrato da manutenção da APP e estão realizando estudo para unificar a licitação para os serviços de poda de área verde, incluindo a APP. Receberam a doação de 800 mudas para plantio na APP. Estão realizando



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Pró-Reitoria de Administração
Departamento de Gestão e Segurança Ambiental



treinamentos com os terceirizados devido ao retorno de atividades presenciais. Continua realizando coleta de dados do PLS referentes ao 2º semestre de 2021 para lançamento no SisGA. Comentou sobre o problema com o hidrômetro na Unidade Talim conectado com a Urbam, pois a SABESP não permitiu a presença de dois hidrômetros em um endereço.

Campus São Paulo: Roberto foi apresentado como novo servidor da DGA do *campus* SP. Estão atualizando as planilhas de controle de consumo de água, energia e gás, realizando o descarte de resíduos químicos e dando suporte com os dados do PLS.

DGA:

Resíduos: Cássio fez um balanço dos cursos ministrados pelo DGA neste ano. Foram ofertadas duas turmas do curso Segurança em Laboratórios: Aspectos Ambientais e Ocupacionais e uma turma do curso de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde. Ao todo foram disponibilizadas 4740 vagas (com o mesmo número de inscrições), totalizando 165 horas de carga horária, e 1547¹ pessoas haviam concluído os cursos. Por meio dos questionários de avaliação os estudantes apontaram que os cursos foram produtivos e as expectativas foram atendidas, com muitos elogios aos(as) professores(as) dos cursos. Cássio apresentou as datas programadas para as turmas do curso de Segurança em Laboratórios a serem realizadas em 2022 (2 turmas com 45 dias de duração e duas turmas intensivas com 15 dias de duração). Informou sobre a elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Sólidos (PGRS) dos imóveis vinculados à Reitoria, que está sendo realizada por um grupo de trabalho (GT) instituído por meio de Portaria. Dentre as ações realizadas por esse GT até o momento, está incluída a elaboração de questionário para que os responsáveis pelos imóveis o preencham, para possibilitar que o GT trace um perfil dos imóveis geradores de resíduos vinculados à Reitoria. Informou que o questionário pode ser apresentado aos campi, caso tenham interesse.

Sustentabilidade: Fernanda informou que foram realizadas reuniões com os servidores das DGA dos *campi*, participação na Comissão Interna de Conservação de Energia (CICE) e na Cátedra Sustentabilidade. Em relação à CICE, realizou duas publicações no site do DGA e no portal da Unifesp, iniciou a divulgação da campanha elaborada pelo GT-3 e atualizou e publicou o Painel de Acompanhamento do consumo de energia.

Pauta:

1. Programação de webinários para 2022

Em fevereiro, será organizada uma semana de palestras sobre eficiência energética em Instituições de Ensino Superior e a partir de março, seguiremos com o calendário de campanhas.

¹ **Dados atualizados:** a segunda turma do curso Segurança em Laboratórios: Aspectos Ambientais e Ocupacionais foi concluída no dia da reunião (14/12/2021), com 604 estudantes aprovados. Considerando-se os 845 aprovados na primeira turma e os 143 aprovados no curso Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde, houve 1.592 aprovados em cursos oferecidos pelo DGA, em 2021.



2. Mês do Meio Ambiente 2022

Fernanda apresentou o tema definido pelo DGA: Inovação como ferramenta de transformação social e proteção dos ecossistemas. A modalidade (presencial ou remota) será condicionada ao retorno das atividades presenciais e será necessário programar ao menos uma palestra, oficina ou webinar por *campus*. Receberemos resumos de trabalhos com eixos temáticos seguindo a Agenda 21.

3. Relatório de atividades 2021

Fernanda solicitou a elaboração de relatório com as atividades desenvolvidas pelas Divisões ao longo do ano e sugeriu enviar o relatório às Diretorias locais. A data-limite para envio do relatório ao DGA será 23/02/2022.

4. Calendário das reuniões ordinárias (2022)

Inicialmente, todas as Divisões concordaram em manter as reuniões nas segundas terças-feiras dos meses pares às 10h.

5. Proposta de reformulação da CT-GSA

Fernanda apresentou as duas opções de envio dos informes por cada divisão: i) de 3 a 5 minutos para cada *campus* expor durante a reunião, ii) envio por e-mail para ciência de todos até dois dias antes da reunião. Além disso, Fernanda sugeriu que as Divisões dos *Campi* enviem sugestões de pautas para a reunião, via e-mail. A maioria das Divisões optou por expor os informes de 3 a 5 minutos durante a reunião e concordou em enviar sugestões para a pauta até quatro dias antes da reunião subsequente.

6. Resultado do GreenMetric

Marcus apresentou os resultados do ranqueamento do GreenMetric referente ao ano de 2020, cujos resultados foram aferidos em 2021. Duas universidades brasileiras (Universidade Federal de Lavras e Universidade de São Paulo) ficaram no top 5 no ranking das Instituições da América do Sul. A USP ficou em 1º lugar no ranking nacional e em 10º lugar no mundial. Houve também menção à premiação de equipe de coordenação regional do “U.I GreenMetric” concedida ao Prof. Dr. Tadeu Fabrício Malheiros, integrante do corpo de docentes da USP São Carlos. Marcus sugeriu que os servidores se inscrevam no curso oferecido, anualmente, pela equipe do U.I. GreenMetric, intitulado “*UI GreenMetric Online Course on Sustainability*”.

7. PLS-UNIFESP

O relatório de monitoramento do PLS-UNIFESP 2021 referente ao 1º semestre foi publicado. Fernanda habilitou novo período para lançamento dos dados do 2º semestre no SisGA. A conclusão dos lançamentos, o envio da Avaliação Crítica e informações dos cursos, palestras e demais eventos que ocorreram em 2021 nos *campi* e reitoria, devem ser concluídos ou enviados até 25 de fevereiro de 2022.



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Pró-Reitoria de Administração
Departamento de Gestão e Segurança Ambiental



Com relação ao PLS-UNIFESP 2022, o *check list* está em avaliação e Fernanda já realizou reunião com os(as) membros da Comissão dos *campi* São José do Campus e Guarulhos.

8. Aprovação do relato de 19/10

O relato foi aprovado após correções pontuais sugeridas pelos *Campi* São José dos Campus, Diadema e São Paulo.

A reunião foi encerrada às 11h20min.

Aprovado na reunião da CT-GSA realizada em: 08 de fevereiro de 2022.