**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE APOIO A EVENTOS**

**Edital 04/2019 – PRAE Eventos**

**Informações do(a) solicitante**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. NOME COMPLETO**: | | | | | |
|  | | | | | |
| **2. MATRÍCULA:** | **3. CPF.** | | | | **4. TERMO/SÉRIE:** |
|  |  | | | |  |
| **5. CURSO:** | | **6. CAMPUS:** | | | |
|  | |  | | | |
| **7. ENDEREÇO:** | | | **8. CIDADE:** | | |
|  | | |  | | |
| **9. E-MAIL:** | **10. TEL. RES.:** | | | **11. TEL. CEL.:** | |
|  |  | | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **12.Banco:** | **13.Agência nº:** | **14.Conta Corrente nº:** |

**Informações do Evento**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15. NOME DO EVENTO:** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **16. SITE DO EVENTO** (se for o caso)**:** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **17. INSTITUIÇÃO DE VÍNCULO** (se for o caso)**:** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **18. DATA DO INÍCIO DO EVENTO:** | | | | **19. DATA DO TÉRMINO DO EVENTO:** | | | |
| **/** **/ 20** | | | | **/      / 20** | | | |
| **20. LOCAL** (se for o caso):*ex. Centro de Convenções* | | | | | | **21. CIDADE/ESTADO:** | |
|  | | | | | |  | |
| **22. ENDEREÇO:** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **23. CURSOS ENVOLVIDOS NO EVENTO:** | | |
|  | | | | | | | |
| **24. CARACTERISTICA DO EVENTO:** | | | | | | | |
|  | **ATIVIDADE DIDÁTICO-PEDAGÓGICO** |  | **ATIVIDADE CULTURAL** | | **ATIVIDADE POLÍTICA** | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Distância** |  | Informar a distância, em quilômetros, do local de origem até o destino.→ |  |  |

|  |
| --- |
| **25. HISTÓRICO DO EVENTO** (descrever as características gerais e a importância do evento)**:** |
|  |
|  |

**26. INFORMAÇÕES ADICIONAIS:**

26.1 Representante de entidades estudantis dos cursos e da Unifesp no evento (anexar comprovação ao e-mail de inscrição)

(\_\_\_) Sim / (\_\_\_)Não

26.2 É organizador (a) ou co-organizador (a) do evento (anexar comprovação ao e-mail de inscrição).

(\_\_\_\_) Sim / (\_\_\_\_)Não

26.3 Tem trabalho aceito para apresentação (anexar comprovação ao e-mail de inscrição).

(\_\_\_\_) Sim /(\_\_\_\_) Não

26.5 É estudante que recebe bolsa/auxílio permanência da PRAE ou MEC (anexar comprovação ao e-mail de inscrição).

(\_\_\_\_) Sim / (\_\_\_\_) Não

**TABELA DE PREVISÃO DE GASTOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **GASTO** | **VALOR (R$)** |
| **Deslocamento (passagens aéreas ou rodoviárias)** |  |
| **Hospedagem** |  |
| **Inscrição** |  |
| **Alimentação** |  |
| **Táxi** |  |

**Observação: Despesas com transporte deverão vir devidamente justificadas: - Passagem aérea/terrestre: ticket de embarque/desembarque original; - Táxi: descrever objetivo e itinerário.**

|  |
| --- |
| **JUSTIFICATIVA PARA DESPESAS COM TRANSPORTE** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **27. ASSINATURA SOLICITANTE:** | **28. RECEBIDO POR** (data/assinatura)**:** |
|  |  |

SÃO PAULO,       DE       DE 2019.

***Para uso da PRAE***

|  |  |
| --- | --- |
| **PARECER:** | **PRAE** (data/assinatura)**:** |
| **DEFERIDO**  **INDEFERIDO** |  |