

**ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO TÉCNICO
ADMINISTRATIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO
PAULO**

Aos três dias do mês de agosto de dois mil e cinco, nesta cidade de São Paulo, à Rua Botucatu, 740 no Anfiteatro “Leitão da Cunha”, reuniram-se ordinariamente os senhores membros do Conselho Técnico Administrativo da Universidade Federal de São Paulo - Escola Paulista de Medicina, sob a presidência do Sr. Pró-Reitor de Administração, Prof. Dr. Sérgio Antonio Draibe. Tendo os membros assinado o livro de presença e não constatando *quorum* com apenas 12 presentes, o Sr. Pró-Reitor aguardou até às 08:30 horas e em segunda chamada iniciou a reunião com a apreciação das atas das reuniões anteriores datadas de **01.06.05** a qual foi aprovada com uma ressalva que se encontra no final desta e **21.07.05** a qual foi aprovada sem ressalva. **INFORME: 1)** O Prof. Sérgio falou dos furtos que tem ocorrido nas dependências da universidade. Informou que foi elaborado um plano que está em Brasília para colocação de câmeras em alguns prédios e foi solicitada prioridade financeira para a questão de segurança. Informou ainda da possibilidade de contratar uma consultoria externa para o diagnóstico e até a investigação destes furtos. Disse que serão tomadas medidas administrativas nas questões de negligência de funcionários. **ORDEM DO DIA: No primeiro item**, O Prof. Sérgio solicitou a criação de uma comissão para analisar o afastamento do Prof. Beny Schmidt de suas atividades no Departamento de Patologia. Explicou que ele foi afastado de suas aulas, colocado em disponibilidade e que ele entrou com recurso jurídico contra essa decisão. Informou que existe um processo e parecer da Procuradoria e que o Prof. Beny Schmidt tem direito a defesa. Após discussão e sugestões dos membros a comissão foi constituída da seguinte forma: Profa. Dra. Misako Uemura Sampaio, Profa. Dra. Emilia Inoue Sato e Profa. Dra. Maria José da S. Fernandes. **No segundo item**, O Prof. Sérgio colocou em discussão a solicitação do Prof. Marcos Bosi de transformar o Grupo Interdepartamental de Economia da Saúde – GRIDES em órgão complementar. A Profa. Alba Lucia disse que este assunto de criação e transformação de órgãos complementares teria que ser discutido em outro fórum como o Consu, pois parece ser uma discussão filosófica. O Prof. Sérgio lembrou que é função do CTA regulamentar, aprovar e verificar os órgãos complementares. A

Profa. Rosana Puccini informou que no GRIDES não há atividade de graduação e que boa parte do conteúdo que eles pretendem incluir na graduação estão sendo abordados pelo Departamento de Medicina Preventiva. Disse ainda que já os informou que teria de haver uma discussão com este departamento para integrar os módulos já existentes e não criar um módulo novo. Argumentou que deve-se aguardar uma definição do que é órgão complementar para poder julgar a criação de novos órgãos. Após discussões e sugestões foram aprovadas as propostas da Profa. Alba de que seja submetido ao Consu e da Profa. Rosana de que não sejam julgados novos órgãos enquanto não houver uma definição do Consu. **No terceiro item**, O Prof. Sergio disse que, conforme decidido anteriormente, após três meses de implantação das cotas seriam apresentados os resultados ao CTA. Convidou o Sr. Roberto Ramalho, Diretor Administrativo para apresentar a análise da implantação das cotas telefônicas. O Sr. Roberto apresentou os dados a partir da implantação das cotas e lembrou que o valor da cota é de 200 reais para departamento, disciplina, unidade isolada e coordenador de curso de graduação. Mostrou que comparando os valores deste ano com os mesmos meses do ano passado houve uma redução de R\$ 28 mil e que a partir da implantação das cotas houve uma estabilização. O Prof. Tarcisio disse que há insatisfação com relação as cotas e que a forma de pagamento está gerando desconforto. O Prof. Sérgio lembrou que há insatisfação porque foi implantado um gerenciamento nos departamentos e disciplinas e que houve uma adequação de 18 departamentos. Lembrou ainda que a verba que a SPDM repassa para os departamentos pode ser usada para o pagamento das contas telefônicas. A Profa. Rosana sugeriu que fosse reativada a comissão de telefones e que se estabelecesse um prazo para que os Departamentos que tenham necessidade de aumento de cotas encaminhem a comissão para análise e discussão na próxima reunião. Após discussão dos membros ficou aprovada a sugestão da Profa. Rosana e foi estabelecido que até o dia 15/08 deverão ser encaminhadas as solicitações à Pró-Reitoria de Administração. Nada mais havendo para tratar e estando todos de acordo a reunião foi encerrada. Para constar, eu Maria Daniella Lopes Pimenta, secretária, lavrei a presente ata.

Ressalva a Ata de 01.06.05

Nos informes, **item 2, linha 23, onde se lê...** enviou para todas as instâncias formais.; **leia-se...** enviou para todas as instâncias formais.