



1 ATA DA 160ª REUNIÃO DO CONSELHO DE GRADUAÇÃO DA
2 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 20 DE
3 SETEMBRO DE 2023 - ORDINÁRIA
4

5 Aos vinte dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três, nesta cidade de São
6 Paulo, com transmissão pelo sistema virtual de conferência, via Rede Nacional de
7 Ensino e Pesquisa - RNP, reuniram-se os/as senhores/as membros do Conselho de
8 Graduação - CG, da Universidade Federal de São Paulo - Unifesp, sob a presidência de
9 Profa. Dra. Ana Maria Santos Gouw. Estiveram presentes os membros: Prof. Dr. Acácio
10 Augusto Sebastião Junior (Câmara de Graduação Osasco/ Coordenador Relações
11 Internacionais), Prof. Dr. Alexandre Pazetto Balsanelli (Coordenador Enfermagem),
12 Profa. Dra. Ana Maria Santos Gouw (Pró-reitora de Graduação), Profa. Dra. Ana Paula
13 Fonseca Albers (Coordenadora Engenharia de Materiais), Profa. Dra. Ana Valeria
14 Santos de Lourenço (Coordenadora Ciências), Profa. Dra. Andrea Perosa Saigh Jurdi
15 (Professora Associada), Prof. Dr. Angelo Calil Bianchi (Câmara de Graduação São José
16 dos Campos), Prof. Dr. Breno Andrade Zuppolini (Coordenador Filosofia Bacharelado),
17 Prof. Dr. Bruno Konder Comparato (Diretor Acadêmico do *Campus* Guarulhos), Sra.
18 Carla Cristina Marquezi (Coordenadoria do Sistema de Seleção Para Ingresso de
19 Estudantes Na Universidade), Prof. Dr. Celso Takashi Yokomiso (Diretor Acadêmico do
20 *Campus* Osasco), Prof. Dr. Ciro Winckler de Oliveira Filho (Coordenador Educação
21 Física), Profa. Dra. Clara Regina Brandao de Avila (Coordenadora Fonoaudiologia),
22 Profa. Dra. Claudia Cristina Alves Pereira (Coordenadora Nutrição), Prof. Dr. Cledson
23 Akio Sakurai (Câmara de Graduação Instituto do Mar), Prof. Dr. Dario Santos Junior
24 (Diretor Acadêmico do *Campus* Diadema), Prof. Dr. Davisson Charles Cangussu de
25 Souza (Coordenador Ciências Sociais Licenciatura), Profa. Dra. Denise Cristina Ayres
26 Gomes (Coordenadora Tecnologia em Design Educacional - Ead), Prof. Dr. Eduino Jose
27 de Macedo Orione (Coordenador Letras Português Licenciatura), Profa. Emanuela
28 Bezerra Torres Mattos (Coordenadora Terapia Ocupacional), Profa. Dra. Fabiana
29 Elaine Casarin dos Santos (Câmara de Graduação Diadema), Prof. Dr. Fabio Cop
30 Ferreira (Coordenador Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia do Mar),
31 Profa. Dra. Fabiola Isabel Suano de Souza (Câmara de Graduação Escola Paulista de
32 Medicina), Profa. Dra. Fernanda Gaspar do Amaral (Coordenadoria de Avaliação), Prof.
33 Dr. Fernando Maciel Gazoni (Coordenador Letras Português/Francês Licenciatura),
34 Prof. Dr. Fernando Ramos Martins (Coordenador Engenharia de Petróleo), Prof. Dr.





35 Fernando Rodrigues de Oliveira (Câmara de Graduação Guarulhos), Prof. Dr.
36 Fernando Sfair Kinker (Diretor Acadêmico Instituto Saúde e Sociedade), Prof. Dr.
37 Francisco Marcelo Monteiro da Rocha (Coordenador Ciências Atuariais), Profa. Dra.
38 Hosana dos Santos Silva (Coordenadora Letras Português/Espanhol Bacharelado),
39 Profa. Dra. Iara Rosa Farias (Coordenador Letras Português Bacharelado), Prof. Dr.
40 Igor Dias Medeiros (Diretor Acadêmico do Instituto do Mar), Profa. Dra. Joana de
41 Fatima Rodrigues (Coordenadora Letras Português/Espanhol Licenciatura), Profa. Dra.
42 Karen Mendes Jorge de Souza (Câmara de Graduação Escola Paulista de
43 Enfermagem), Profa. Dra. Karin Argenti Simon (Coordenadoria de Programas e
44 Projetos Institucional), Profa. Dra. Kellen Adriana Curci Daros (Vice Coordenadora
45 Tecnologia em Radiologia), Profa. Dra. Lilian Santiago (Coordenadora Filosofia
46 Licenciatura), Profa. Dra. Liria Yuri Yamauchi (Vice Coordenadora Fisioterapia), Prof.
47 Dr. Luís Otavio Carvalho de Moraes (Coordenador Biomedicina), Prof. Dr. Marcelo
48 Nogueira Rossi (Coordenador Ciências Biológicas), Profa. Dra. Marcia Veirano Pinto
49 (Coordenadora Letras Português/Inglês Licenciatura), Sr. Marcio Ribeiro Cavalcanti
50 (Técnico Administrativo em Educação), Sra. Maria Eduarda Zanetta Moscardo
51 (Estudante de Graduação), Profa. Dra. Maria Liduina de Oliveira e Silva (Pró-Reitora
52 Adjunta de Graduação e Coordenadoria de Projetos e Acompanhamento Pedagógica),
53 Profa. Dra. Maria Magda Ferreira Gomes Balieiro (Professora Associada), Sra.
54 Mariana Marioti Prete (Estudante de Graduação), Profa. Dra. Marina Soler Jorge (Vice
55 Coordenadora História da Arte), Sr. Mario Luis Ribeiro Cesaretti (Técnico
56 Administrativo em Educação), Profa. Dra. Marli Leite de Moraes (Coordenadora
57 Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia), Profa. Dra. Milena de Barros
58 Viana (Coordenadora Psicologia), Profa. Dra. Mirian Chieko Shinzato (Coordenadora
59 Ciências Ambientais), Profa. Dra. Nivea Nunes Ferraz (Coordenadora Tecnologia
60 Oftálmica), Prof. Dr. Odair da Cruz Paiva (Coordenador História Licenciatura), Prof.
61 Dr. Orlando Vian Junior (Coordenador Letras Português/Inglês Bacharelado), Profa.
62 Dra. Priscila Fernanda Goncalves Cardoso (Coordenadora Serviço Social), Sr. Rafael
63 da Silva Lemos (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Rafael Herling
64 Lambertucci (Câmara de Graduação Instituto de Saúde e Sociedade), Profa. Dra.
65 Regina da Silva de Camargo Barros (Coordenadora Administração), Prof. Dr. Rogerio
66 de Almeida Vieira (Coordenador Engenharia Química), Prof. Dr. Ronaldo Jose Torres
67 (Coordenador Engenharia Ambiental), Profa. Dra. Rosana Fiorini Puccini (Professora
68 Titular), Profa. Dra. Samira Yarak (Coordenadora Medicina), Sra. Vivian Renate





69 Valente (Técnica Administrativa em Educação). Justificaram ausência: Profa. Dra. Liu
70 Chiao Yi (Coordenadora Fisioterapia) que foi substituída por: Profa. Dra. Liria Yuri
71 Yamauchi (Vice Coordenadora Fisioterapia), Profa. Dra. Michiko Okano Ishiki
72 (Coordenadora História da Arte) que foi substituída por: Profa. Dra. Marina Soler
73 Jorge (Vice Coordenadora História da Arte), Profa. Dra. Patricia Laczynski de Souza
74 (Diretora Acadêmica do Instituto das Cidades) que foi substituída por: Profa. Dra.
75 Giovanna Bonilha Milano (Vice Diretora Acadêmica do Instituto das Cidades), Prof. Dr.
76 Thiago Michel de Brito Farias (Coordenador Tecnologia em Radiologia) que foi
77 substituído por: Profa. Dra. Kellen Adriana Curci Daros (Vice Coordenadora
78 Tecnologia em Radiologia). Justificaram ausência e não foram substituídos: Prof. Dr.
79 Camilo de Lellis Santos (Professor Adjunto), Prof. Dr. Tiago Damas Martins
80 (Coordenador Geografia Licenciatura). Não justificaram ausência: Prof. Dr. Adalberto
81 dos Santos Souza (Coordenador Pedagogia), Carlos Alberto da Silva (Estudante de
82 Graduação), Sra. Carolina Grigonio Zaeslin (Estudante de Graduação), Prof. Dr. Daniel
83 Arias Vazquez (Coordenador Ciências Sociais Bacharelado), Profa. Dra. Edilene
84 Teresinha Toledo (Coordenadora História Bacharelado), Prof. Dr. Ezequiel Roberto
85 Zorzal (Coordenador Ciência da Computação), Prof. Dr. Flavio Vieira Loures
86 (Coordenador Biotecnologia), Sr. Gabriel Vinicius Gonzaga (Estudante de Graduação),
87 Profa. Dra. Giovanna Bonilha Milano (Vice Diretora Acadêmica do Instituto das
88 Cidades), Sr. Gustavo Roth Rodrigues Santos (Estudante de Graduação), Prof. Dr.
89 Heron Dominguez Torres da Silva (Coordenador Química e Química Industrial), Sr.
90 Israel Souza Santos (Estudante de Graduação), Profa. Dra. Janine Schirmer (Diretora
91 da Escola Paulista de Enfermagem), Prof. Dr. Joel Machado Junior (Professor
92 Associado), Sra. Kelly Cristina Sbampato Calado Orsi (Técnica Administrativa em
93 Educação), Sra. Larissa Moises da Silva (Estudante de Graduação), Sra. Lethicia
94 Ribeiro Henriques (Técnica Administrativa em Educação), Sra. Lidia Goncalves
95 Martins (Técnica Administrativa em Educação), Sr. Lucas de Andrade (Estudante de
96 Graduação), Sr. Luiz Humberto Vieri Piacuzzi (Técnico Administrativo em Educação),
97 Profa. Dra. Magaly Marques Pulhez (Coordenadora Geografia Bacharelado), Prof. Dr.
98 Magnus Regios Dias da Silva (Diretor da Escola Paulista de Medicina), Profa. Dra.
99 Maira Cardoso Zapater (Coordenadora Direito), Prof. Dr. Marcelo Ribeiro da Silva
100 Briones (Coordenador Tecnologia em Informática), Prof. Dr. Marcio Adriano Andreo
101 (Coordenador Farmácia), Dr. Marcos Cesar Florian (Técnico Administrativo em
102 Educação), Sra. Maria Eduarda Viana (Estudante de Graduação), Sra. Maria Fernanda





103 Rodrigues de Menezes (Estudante de Graduação), Sra. Mariana Castro Piacente
104 (Estudante de Graduação), Profa. Dra. Marilena Aparecida de Souza Rosalen
105 (Coordenadoria de Desenvolvimento Docente), Sra. Michele Macena Luís (Estudante
106 de Graduação), Dr. Osmar Ferreira Rangel Neto (Técnico Administrativo em
107 Educação), Prof. Dr. Pedro Caldas Chadarevian (Coordenador Ciências Econômicas),
108 Sr. Pedro Henrique Batista da Nobrega (Estudante de Graduação), Sr. Raphael Rangel
109 Costa (Estudante de Graduação), Profa. Dra. Regiane Albertini de Carvalho (Diretora
110 Acadêmica do *Campus* São José dos Campos), Prof. Dr. Roberson Saraiva Polli
111 (Coordenador Engenharia Biomédica), Sr. Rodrigo Pereira Barbosa (Estudante de
112 Graduação), Prof. Dr. Sandro Braz Silva (Coordenador Ciências Contábeis), Prof. Dr.
113 Sergio Ronaldo Barros dos Santos (Coordenador Engenharia de Computação), Dra.
114 Sonia Maria Faresin (Técnica Administrativa em Educação), Sra. Thaissa Machado
115 Goncalves (Estudante de Graduação), Profa. Dra. Vanessa Goncalves Paschoa Ferraz
116 (Coordenadora Matemática Computacional), Sr. Vinicius de Senzi (Estudante de
117 Graduação). Participaram da reunião como convidados: Sra. Erika Suzuki de Toledo,
118 Sra. Fernanda Maria Alves Lourenço Nejm, Sr. Marcio Sebastiao Cardoso Horta, Sr.
119 Ricardo José Gomes, Sr. Sergio Stoco, Sra. Sylvia Helena Souza da Silva Batista.
120 Tendo sido registrada a frequência dos/as conselheiros/as e sendo constatado quórum
121 com 64 presentes, a Presidente deu as boas-vindas aos/às conselheiros/as e iniciou a
122 reunião com os informes. **1 - Informes da Reitoria - Conselho Universitário -**
123 **Consu** - A Presidente convidou a Profa. Dra. Maria Liduina de Oliveira e Silva, Pró-
124 Reitora Adjunta de Graduação para dar o informe. Profa. Liduina deu as boas-vindas
125 aos/às conselheiros/as e desejou uma ótima reunião. Informou que as notícias do
126 Consu já foram enviadas para todos/as, mas que iria dar destaque para dois deles. 1)
127 Sessão solene do Consu, no dia 1º de setembro de 2023, às 13 horas, no Anfiteatro
128 Marcos Lindenberg foi realizada a cerimônia de assunção aos cargos de Reitora, Profa.
129 Dra. Raiane Patrícia Severino Assumpção e Vice-Reitora, Profa. Dra. Lia Rita Azeredo
130 Bittencourt. Tivemos a participação do Coral, das Baterias, Representantes do Consu,
131 Prefeitos, Vereadores, Deputados, Reitores de outras Instituições de Ensino, Ex
132 Reitores da Unifesp, Representações Religiosas, Movimentos Sociais e o
133 reconhecimento de toda a nossa universidade, que esteve presente. 2) Sessões solenes
134 que acontecerão no dia 6 de outubro de 2023 (sexta-feira) para entrega de Títulos
135 Honoríficos Amelinha Teles (às 16 horas) e Paulo Freire - post mortem (às 18 horas),
136 ambas as cerimônias serão realizadas no auditório da Reitoria e, devido às limitações





137 de espaço, a participação presencial é restrita a convidados/as. Os eventos serão
138 transmitidos simultaneamente pelo canal oficial da Unifesp na plataforma YouTube. A
139 Presidente agradeceu a Profa. Liduina pelos informes e disse que maiores informações
140 se encontram no canal da Reitoria. **2 - Exame Nacional de Desempenho dos/as**
141 **Estudantes - Enade** - A Presidente convidou a Profa. Dra. Fernanda Gaspar do
142 Amaral, Coordenadora de Avaliação na Prograd para dar o informe. Profa. Fernanda
143 agradeceu o envolvimento das Coordenações de cursos, Secretárias Acadêmicas,
144 Secretaria Acadêmica Geral, STI e a servidora da Prograd Karin Schoen, no processo
145 Enade. Informou que encerrou em 31/08/2023 a Retificação de ações relativas ao
146 enquadramento e às inscrições de estudantes. Informou que em 2023 tivemos 988
147 estudantes inscritos como ingressantes e 797 concluintes, dos cursos envolvidos no
148 Enade 2023. Informou que agora estamos na etapa do Preenchimento do Questionário
149 do Estudante, 1/09/2023 a 25/11/2023, onde o/a estudante entra no sistema do Enade
150 e o acesso é individual/pessoal/intransferível, pois traz informações da vida
151 do/estudante. Uma vez realizado o cadastro o/a estudante terá acesso às suas
152 informações de inscrição no exame e também a liberação para o preenchimento do
153 questionário, cujo prazo já está em andamento. Lembrou que o preenchimento do
154 questionário faz parte do rito do Enade, portanto, é obrigatório. Recomendou que não
155 deixem para preencher no último dia, porque é a véspera da aplicação do exame.
156 Solicitou que os representantes discentes no CG passem adiante essa informação.
157 Informou que as próximas etapas serão a Divulgação dos locais de prova no Sistema
158 Enade, de 6/11/2023 a 26/11/2023 e a aplicação da prova no dia 26/11/2023. Chamou
159 atenção referente a uma nota divulgada pelo INEP em 14/09/2023, que diz respeito a
160 uma série de procedimentos que poderão ser realizados para verificação da
161 regularidade dos/as estudantes no Enade. Lembrou que a liberação da lista atestando
162 a regularidade dos/as estudantes se dá em 04/01/2014, conforme edital. Para os cursos
163 anuais, em particular para o curso de Medicina, haveria necessidade de adiantar um
164 pouco essa data, por isso o INEP publicou essa nota, dando alguns sinais de que será
165 possível esse adiantamento. Lembrou que por enquanto é só uma nota, e que só
166 conseguiremos estabelecer procedimentos a serem realizados, quando isso estiver no
167 edital. Há indicação de retificação do edital, mas enquanto não for retificado, nós não
168 temos como saber os procedimentos a serem seguidos. Disse que estamos aguardando
169 os conceitos preliminares dos cursos que participaram do Enade 2022. Após
170 explanação, Profa. Fernanda se colocou à disposição para esclarecimentos. **3 - Feira**





171 **UNIEXPO** - A Presidente convidou a Profa. Dra. Denise Cristina Ayres Gomes,
172 coordenadora do curso de Tecnologia em Design Educacional - Ead para dar o
173 informe. Profa. Denise informou que a Unifesp participou da UNIEXPO no mês
174 maio/2023 com a participação do curso TEDE e que na feira de agosto tivemos uma
175 ampliação com a participação dos cursos de Enfermagem da EPE e Biomedicina da
176 EPM. Estiveram presentes no evento, a Pró-Reitora Adjunta de Graduação e a
177 Coordenadora de Ingressos na Unifesp. Disse que além do informe a ideia é criar um
178 Grupo de Trabalho - GT para sistematizarmos a participação da Unifesp nestas feiras.
179 Informou que o TEDE fez um folder e distribuiu na feira, agora as escolas têm entrado
180 em contato. Informou que está propondo um projeto de extensão para que sistematizar
181 essas ações e que a Unifesp pudesse como um todo participar dessas feiras. Após
182 explanação da Profa. Denise e ouvir os/as conselheiros/as, a Presidente informou que
183 após as indicações de membros para o GT, podemos formalizar no CG. Agradeceu a
184 Profa. Denise e todos/as que participaram da UNIEXPO. **4 - Transferência de Curso**
185 - A Presidente convidou a coordenadora do Sistema de Seleção para Ingresso de
186 Alunos, Carla Cristina Marquezi para dar o informe. Carla informou que no mês de
187 agosto/2023 a Coordenadoria de Ingresso enviou um processo às coordenações de
188 cursos que possuem vagas ociosas, as informações sobre a abertura de transferência
189 de curso (esboço do edital e tabela vagas). Disse que as coordenações podem
190 colaborar com o edital, e as contribuições poderão ser enviadas até o dia 22/09/2023,
191 pois a previsão de abertura do edital é 26/09/2023. Após explanação, Carla se colocou
192 à disposição para esclarecimentos. Alguns pontos foram levantados sobre as regras de
193 transferências, e a Presidente informou que o Regimento da Prograd está passando
194 por revisão e esse ponto será discutido/revisado. **5 - Confirmação de interesse no**
195 **Colaboratório III e reoferta de vagas ociosas (desistentes) e 6 - Apresentação**
196 **da experiência do Colaboratório I no IV Simpósio Internacional de Inovação**
197 **em Educação Superior e IX Seminário Inovações em Atividades - Curriculares:**
198 **Desafios e perspectivas na Educação Superior** - Informe enviado via e-mail aos/às
199 conselheiros/as, pois a Profa. Dra. Marilena Rosalen não pode comparecer à reunião.
200 *"No dia 12 de setembro de 2023, foi enviado um e-mail de confirmação dos inscritos*
201 *no Colaboratório III para que aqueles/aquelas que, por qualquer motivo, tenham se*
202 *inscrito, mas NÃO possam mais participar, desistam da vaga respondendo ao email.*
203 *Solicitamos a todos/todas conselheiros que divulguem entre os pares essa informação,*
204 *a fim de que possamos reabrir as inscrições para tais vagas. O informe de desistência*





205 *deve ser feito até dia 21/09 para que possamos reoferta essas vagas aos demais*
206 *interessados. Vagas remanescentes serão ofertadas no período de 22/09 a 29/09*
207 *(ATENÇÃO PARA O PRAZO CURTO!). O Colaboratório III - Jogo de divulgação e*
208 *sensibilização sobre metodologias de aprendizagem ativa objetiva a construção de um*
209 *jogo para sensibilização docente para metodologias de aprendizagem ativa, utilizando*
210 *do background construído nos colaboradores anteriores. A participação não exige a*
211 *participação prévia nos colaboradores anteriores. O evento será realizado na*
212 *modalidade à distância, com encontros síncronos semanais às terças-feiras, via Google*
213 *Meet, no período de 03 de outubro a 28 de novembro de 2023, das 10h às 12h,*
214 *totalizando nove (09) encontros e carga horária de 18 horas, também atuarão como*
215 *facilitadores o Prof. Dr. Leandro Yanaze e a Profa. Dra. Paula Carolei. 2- Apresentação*
216 *da experiência do Colaboratório I no IV Simpósio Internacional de Inovação em*
217 *Educação Superior e IX Seminário Inovações em Atividades Curriculares: Desafios e*
218 *perspectivas na Educação Superior. Informamos que a experiência inovadora do*
219 *COLABORATÓRIO I foi submetida para o IV Simpósio Internacional de Inovação em*
220 *Educação Superior e IX Seminário Inovações em Atividades Curriculares: Desafios e*
221 *perspectivas na Educação Superior. O resumo foi selecionado e a comunicação oral*
222 *será realizada neste dia 23/09/2023 (sábado) às 14:00h. O evento será realizado na*
223 *UNICAMP em Campinas, porém é híbrido e todos/todas que desejarem poderão*
224 *acompanhar se inscrevendo no site: <https://indico.ggte.unicamp.br/event/2/>". 7 -*
225 **Processo Seletivo para Refugiados, Apátridas e Portadores de Visto**
226 **Humanitário** - A Presidente convidou a servidora da Prograd, Fernanda Maria Alves
227 Lourenço Nejm para dar o informe. Fernanda informou que a Prograd deu início ao
228 Processo Seletivo para Refugiados, Apátridas e Portadores de Visto Humanitário 2024,
229 e foi encaminhada às coordenações de cursos a solicitação do envio de interesse na
230 participação do processo, com até uma vaga adicional por curso e turno. O prazo para
231 encaminhamento é até 10/10/2023 para que possamos homologar as vagas no CG de
232 outubro. Informou que foi feito um levantamento de históricos escolares, através do
233 Coeficiente de Rendimento - CR dos 46 estudantes matriculados até o momento nesse
234 processo seletivo, e verificamos que em torno de 46% desses/as estudantes
235 conseguiram nota acima da média, dos quais 30% têm uma nota acima de sete.
236 Lembrou que temos a Comissão de Apoio ao Ingresso e Permanência de Refugiados,
237 Apátridas e Portadores de Visto Humanitário, que está em andamento e já realizou até
238 o momento três reuniões, onde foram discutidas e apresentadas políticas de ingresso





239 que são realizadas em outras instituições, para que possamos começar a pensar como
240 Comissão da Unifesp, quais seriam as ações possíveis de implementação na Unifesp.
241 Disse que no próximo CG será dada mais informações sobre a Comissão que conta com
242 a participação de representantes de todas as Unidades Acadêmicas. Após explanação,
243 Fernanda se colocou à disposição para esclarecimentos. A Presidente agradeceu a
244 apresentação e reforçou a importância da manutenção dessas políticas e a ampliação
245 dos cursos na oferta de vagas para refugiados. **8 - Rede de Apoio ao Ensino**
246 **Superior** - **RedAES**
247 [https://www.unifesp.br/boletins-antiores/item/6619-instituicoes-publicas-de-](https://www.unifesp.br/boletins-antiores/item/6619-instituicoes-publicas-de-ensino-superior-do-estado-de-sao-paulo-celebram-rede-de-colaboracao)
248 [ensino-superior-do-estado-de-sao-paulo-celebram-rede-de-colaboracao](https://www.unifesp.br/boletins-antiores/item/6619-instituicoes-publicas-de-ensino-superior-do-estado-de-sao-paulo-celebram-rede-de-colaboracao) - A
249 Presidente informou que ainda na gestão da Profa Ligia A. Azzalis e Prof. Mauricio L.
250 Garcia, estavam discutindo um acordo entre as instituições públicas do estado de São
251 Paulo, tanto federais quanto estaduais, no sentido de promover ações, que visem o
252 desenvolvimento dos/as docentes e das práticas pedagógicas no âmbito do ensino
253 superior. Disse que o acordo foi celebrado no dia 31/08/2023 em um evento da
254 Universidade Federal do ABC - UFABC com a participação de todas essas instituições
255 e manifestando a importância de todas juntas articularem ações. Informou que ações
256 na Unifesp serão promovidas através da Coordenadoria de Desenvolvimento Docente -
257 DCC, dessas ações articuladas entre as instituições, para que possamos de fato
258 avançar nesse tema do desenvolvimento docente e das nossas práticas, enquanto
259 ensino superior. Terminado os informes, a Presidente solicitou a inclusão de dois
260 pontos na ordem do dia: **Homologação da coordenação do curso de Filosofia**
261 **Bacharelado, da EFLCH do Campus Guarulhos, Dr. Francisco de Ambrosio**
262 **Pinheiro Machado, Homologação da coordenação do curso de Filosofia**
263 **Licenciatura, da EFLCH do Campus Guarulhos, Dra. Cristiane Maria Rebello**
264 **Nascimento** e a exclusão do ponto: **Aprovação da Resolução Conjunta da Pró-**
265 **Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa e Pró-Reitoria de Graduação do**
266 **Programa MD-PhD de Formação de Médicos/as Pesquisadores/as da Escola**
267 **Paulista de Medicina da Unifesp.** Não havendo objeção, passou para ordem do dia:
268 **1 - Aprovação ata Agosto** - A Presidente apresentou a ata previamente encaminhada
269 aos/às conselheiros/as e, não havendo sugestões ou inscritos/as para o debate, a ata foi
270 colocada em votação e **aprovada com três abstenções.** **2 - Homologação da**
271 **coordenação do curso de Educação Física, Campus Baixada Santista - ISS,**
272 **Prof. Dr. Ricardo José Gomes** - Não havendo inscritos/as para o debate, a





273 homologação da coordenação do curso de Educação Física foi colocada em votação e
274 **aprovada com unanimidade. 3 - Homologação do Calendário Acadêmico 2024 -**
275 **cursos semestrais** - A Presidente apresentou o calendário previamente encaminhado
276 aos/às conselheiros/as. Lembrou que as emendas de feriados não serão consideradas
277 dias letivos. Não havendo sugestões ou inscritos/as para o debate, a homologação do
278 calendário acadêmico 2024 dos cursos semestrais foi colocada em votação e **aprovada**
279 **com uma abstenção. 4 - Homologação da prorrogação do prazo para as**
280 **inscrições de mobilidade acadêmica do 1º semestre de 2024, de outubro/23**
281 **para novembro/23** - A Presidente convidou a servidora da Prograd, Fernanda Maria
282 Alves Lourenço Nejm. Fernanda lembrou que a todo semestre estamos solicitando a
283 prorrogação de prazo, pois utilizamos o calendário proposto pelo convênio com a
284 Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior -
285 ANDIFES. Consideramos importante essa prorrogação, para que os/as estudantes
286 tenham tempo para providenciar a documentação e colher as assinaturas necessárias.
287 Informou que foi encaminhado processo no Sistema Eletrônico de Informações - SEI,
288 para que os cursos se manifestem até o dia 5/10/2023, se ofertarão vagas no primeiro
289 semestre de 2024. Não havendo sugestões ou inscritos/as para o debate, a
290 homologação da prorrogação do prazo para as inscrições de mobilidade acadêmica do
291 1º semestre de 2024, de outubro/23 para novembro/23 foi colocada em votação e
292 **aprovada com unanimidade. 5 - Aprovação da Constituição de Grupo de**
293 **Trabalho - GT Reingresso 2024.** A Presidente convidou a coordenadora do Sistema
294 de Seleção para Ingresso de Alunos, Carla Cristina Marquezi para uma breve
295 apresentação. Carla fez um breve relato sobre o ingresso na Unifesp para os
296 portadores de diploma de graduação denominado reingresso. Informou que o processo
297 seletivo de reingresso ocorre por decisão da Prograd e com a utilização das vagas
298 remanescentes do vestibular com entrada no primeiro semestre (juntamente como
299 ingressantes por vestibular). Em 2016 solicitamos aos *Campi* definição dos critérios
300 para a confecção do edital e em 2017 tivemos o primeiro processo. Critérios de
301 Classificação: Maior compatibilidade entre as matrizes curriculares do curso de
302 graduação anteriormente concluído e o curso de graduação pleiteado. A maior média
303 simples obtida a partir da somatória das notas presentes no histórico acadêmico do
304 curso de graduação anteriormente concluído. Em caso de empate, será dada a
305 preferência ao candidato que tenha maior idade. Em 2022 tivemos uma mudança dos
306 critérios de classificação devido a Pandemia. Critérios de Classificação: Maior





307 compatibilidade entre as matrizes curriculares do curso de graduação anteriormente
308 concluído e o curso de graduação pleiteado. Número de disciplinas ou unidades
309 curriculares cursadas e aprovadas, na área afim, passíveis de serem aproveitadas. Na
310 sequência apresentou uma tabela do processo de reingresso por *Campus*, em termos
311 de quantitativo de vagas ofertadas versus inscrições e matrículas efetivadas de 2017 a
312 2023. Carla informou que em 2023 tivemos 2110 inscrições, 446 vagas ofertadas, 334
313 matrículas efetivadas, com preenchimento de 75% das vagas ofertadas. Lembrou que a
314 procura em 2023 foi tão grande por conta da ampla divulgação em redes sociais (tanto
315 Unifesp quanto externas). Apresentou as Dificuldades/Preocupações (relatos de
316 coordenações de curso): Análise dos pedidos (levando em consideração os critérios de
317 edital); prazo para devolutiva (prorrogação do período de análises) e acesso dos dados
318 pessoais das pessoas inscritas. Disse que após a divulgação da análise do processo,
319 tivemos demandas do Ministério Público, para esclarecimentos do nosso processo.
320 Disse que como houve bastante dúvidas referentes aos critérios de classificação no
321 processo de reingresso atual, apresentou uma pequena amostragem da forma de
322 reingresso de outras Instituições de Ensino Superior de todas as regiões do Brasil.
323 Após apresentação informou que a proposta deste ponto de pauta é a formação de
324 grupo de trabalho GT, com um representante por Unidade Acadêmica, para completar
325 a reorganização do processo de reingresso. O GT terá o prazo de 90 dias para
326 conclusão dos trabalhos, na sequência faremos o envio do documento à procuradoria
327 federal e finalmente a homologação no CG de fevereiro de 2024. Carla se colocou à
328 disposição para esclarecimentos. A Presidente informou que encaminhará para os
329 *Campi* via SEI, a solicitação de indicação de membros para o GT e na sequência a
330 publicação da portaria. Não havendo mais inscritos/as para o debate, a aprovação da
331 Constituição de Grupo de Trabalho - GT Reingresso 2024 foi colocada em votação e
332 **aprovada com duas abstenções. 6 - Aprovação da Constituição Grupo de**
333 **Trabalho - GT ingressantes** - A Presidente convidou o Prof. Dr. Sergio Stoco, do
334 *Campus* Diadema para uma breve apresentação. Prof. Sergio informou que o objetivo
335 dessa pauta é a formação de um GT Ingressantes, pois temos uma preocupação
336 contínua com a valorização da nossa universidade, a porta de entrada da nossa
337 universidade. Fez um breve relato do histórico dos professores/as do *Campus* de
338 Diadema, que acompanharam desde a pandemia uma transição de modelo, do
339 interesse de ingressantes pelos cursos da Unifesp. Disse que naquele momento foi
340 observado um conjunto de vulnerabilidades nas novas formas de procura da





341 universidade, a vulnerabilidade social econômica, vulnerabilidades do ponto de vista
342 acadêmico e as questões emocionais. Informou que os/as professores/as que
343 acompanhavam esses/as estudantes ingressantes, observaram que a forma que
344 apresentaram a transição do curso do ADE para volta do presencial, colocavam um
345 conjunto de desafios novos e dentre esses desafios foram percebendo que cada vez
346 mais o estímulo do/a estudante para participar da universidade se alterava, e que eram
347 necessárias algumas mudanças. Disse que um modelo que interessou muito foi um
348 modelo que a Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG tem, que será
349 implantado, a partir do primeiro período letivo de 2024, o Regime Acadêmico Especial
350 para Permanência (Raep) de estudantes de graduação, o que significa um conjunto de
351 mudanças pedagógicas, de apoio e de relações
352 (<https://ufmg.br/comunicacao/publicacoes/boletim/edicao/2127>). Lembrou que a
353 Unifesp tem o Programa Travessia, liderado pelo Prof. Dr. Carlos Eduardo Sampaio
354 Burgos Dias, do *Campus* Guarulhos, iniciativa conjunta da Pró-Reitoria de Assuntos
355 Estudantis e Políticas Afirmativas - Praepa e Prograd e que também nos tem revelado
356 vários elementos que nos colocam a questão sobre de como temos atendido e
357 reconhecido a permanência do/a estudante ingressante. A proposta do GT vai no
358 sentido de pensar: Quais as demandas desses/as estudantes ingressantes? Como se dá
359 nos diferentes cursos? E como poderíamos institucionalmente fazer mudanças de
360 regulamentação? Informou que uma das discussões do GT será a exclusão de Unidades
361 Curriculares - UCs no primeiro termo. Após explanação Prof. Sergio se colocou à
362 disposição para esclarecimentos. A Presidente informou que encaminhará para os
363 *Campi* via SEI, a solicitação de indicação de membros para o GT e na sequência a
364 publicação da portaria. Não havendo mais inscritos/as para o debate, a aprovação da
365 Constituição de - GT Ingressantes foi colocada em votação e **aprovada com**
366 **unanimidade. 7 - Homologação de recurso sobre extensão de integralização de**
367 **curso BICT - Mar, Campus Baixada Santista** - A Presidente informou que se trata
368 de recurso de pedido de extensão do prazo de integralização de curso, formulado por
369 uma estudante do curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia do
370 Instituto do Mar - Imar, *Campus* Baixada Santista, A Comissão de Curso e a Câmara
371 de Graduação emitiram pareceres contrários ao pedido da estudante, conforme consta
372 nos documentos encaminhados aos/às conselheiros/as (processo nº
373 23089.015583/2023-41). O CG, após ouvir a coordenação do curso e a câmara de
374 graduação e fazer um debate, deliberou pela extensão do prazo solicitado. Não





375 havendo mais inscritos para o debate, a homologação de solicitação de extensão de
376 prazo de integralização do curso, do estudante solicitante, foi colocada em votação e
377 **aprovada com sete abstenções. 8 - Homologação dos Projetos Pedagógico dos**
378 **Cursos- PPC: Medicina** - A Presidente convidou a Profa. Dra. Samira Yarak,
379 coordenadora do curso para apresentar as alterações do PPC. **Análise:** A
380 Coordenadoria de Projetos e Acompanhamento Pedagógico - CPAP analisou o PPC do
381 Curso de Medicina - Bacharelado, após apreciação da Câmara de Graduação e
382 aprovação da Congregação da Escola Paulista de Medicina do *Campus* São Paulo. O
383 Núcleo Docente Estruturante - NDE referenda em seu parecer as alterações feitas no
384 Projeto Pedagógico do Curso de Medicina e sua concordância com as Diretrizes
385 Curriculares Nacionais. O curso em questão, de regime anual, não alterou sua carga
386 horária total de 9.506 horas. Atendidas as recomendações e sugestões apresentadas à
387 coordenação do curso em pauta, encaminha-se o PPC para homologação no CG.
388 **Síntese da Organização Curricular:** Carga horária total 9.506 horas; Carga horária
389 de UCs fixas 9434 horas; Carga horária UCs Eletivas 72 horas; Atividades
390 Complementares 108 horas; UC Libras Optativa 36 horas; Extensão Curricularizada
391 932 horas; Estágio Supervisionado 4200 horas; Trabalho de Conclusão de Curso não;
392 Número de vagas ofertada: 121 vagas, período integral Integralização, o tempo
393 mínimo para integralização será de 6 anos e o tempo máximo de integralização é
394 calculado em conformidade com o Art. 120 do Regimento Interno da Prograd. A
395 Comissão de Curso optou por manter em vigência uma matriz curricular para todos os
396 alunos. O PPC homologado no CG será inserido no Sistema Integrado de Informações
397 Universitárias - SIIU no início de sua vigência. Após explanação da Profa. Samira, e,
398 não havendo inscritos/as para o debate, a homologação do PPC de Medicina foi
399 colocada em votação e **aprovada com duas abstenções. Tecnologia em Radiologia**
400 - A Presidente convidou a Profa. Dra. Kellen Adriana Curci Daros, vice coordenadora
401 do curso para apresentar as alterações do PPC. **Análise:** A CPAP analisou o PPC do
402 Curso de Tecnologia em Radiologia- Tecnológico, após apreciação da Câmara de
403 Graduação e aprovação da Congregação da Escola Paulista de Medicina do *Campus*
404 São Paulo. O NDE do curso de Radiologia - Tecnológico atestou em ata a aprovação
405 das alterações realizadas no PPC. O curso em questão, de regime semestral, alterou
406 sua carga horária total reduzindo-a de 3.200 horas para 2.942 horas. Atendidas as
407 recomendações e sugestões apresentadas à coordenação do curso em pauta,
408 encaminha-se o PPC para homologação no CG. **Síntese da Organização Curricular:**





409 Carga horária total 2.942 horas; Carga horária de UCs fixas 2.834 horas; Carga
410 horária UCs Eletivas 108 horas; Atividades Complementares Não; UC Libras Optativa
411 40 horas; Extensão Curricularizada 449 horas; Estágio Supervisionado 540 horas;
412 Trabalho de Conclusão de Curso 350 horas; Pré-requisitos Não; Número de Vagas
413 ofertadas 17 vagas no período integral (manhã e tarde); Integralização o tempo
414 mínimo será de 06 semestres para o período integral e o tempo máximo de
415 integralização é calculado em conformidade com o Art. 120 do Regimento Interno da
416 Prograd. A Comissão de Curso optou por manter em vigência uma matriz curricular
417 para todos os alunos. O PPC homologado no CG será inserido no Sistema Integrado de
418 Informações Universitárias - SIIU no início de sua vigência. Após explanação da Profa.
419 Kellen, e, não havendo inscritos/as para o debate, a homologação do PPC de
420 Tecnologia em Radiologia foi colocada em votação e **aprovada com unanimidade.**
421 **Tecnologia em Oftálmica** - A Presidente convidou a Profa. Dra. Nivea Nunes Ferraz,
422 coordenadora do curso para apresentar as alterações do PPC. **Análise:** A CPAP
423 analisou o PPC de Tecnologia em Oftálmica - Tecnológico, após apreciação da Câmara
424 de Graduação e aprovação da Congregação da Escola Paulista de Medicina do *Campus*
425 São Paulo. O NDE atestou em ata a aprovação das alterações realizadas no PPC. O
426 curso em questão, de regime semestral, alterou sua carga horária total, reduzindo-a de
427 3.372 horas para 2.426 horas e mudou o turno de funcionamento de Integral para
428 Matutino. Atendidas as recomendações e sugestões apresentadas à coordenação do
429 curso em pauta, encaminha-se o PPC para homologação no CG. **Síntese da**
430 **Organização Curricular:** Carga horária total 2.426 horas; Carga horária de UCs fixas
431 2.354 horas; Carga horária UCs Eletivas 72 horas; Atividades Complementares não;
432 UC Libras Optativa 40 horas; Extensão Curricularizada 249 horas; Estágio
433 Supervisionado não; Trabalho de Conclusão de Curso 120 horas; Pré-requisitos não;
434 Número de Vagas ofertadas 17 vagas no período matutino; Integralização o tempo
435 mínimo para integralização será de 6 semestres e o tempo máximo de integralização é
436 calculado em conformidade com o Art. 120 do Regimento Interno da Prograd. A
437 Comissão de Curso optou por manter em vigência uma matriz curricular para todos os
438 alunos. O PPC homologado no CG será inserido no Sistema Integrado de Informações
439 Universitárias - SIIU no início de sua vigência. Após explanação da Profa. Nivea, e,
440 não havendo inscritos/as para o debate, a homologação do PPC de Tecnologia em
441 Oftálmica foi colocada em votação e **aprovada com três abstenções. 9 -**
442 **Homologação da coordenação do curso de Filosofia Bacharelado, da EFLCH do**





443 **Campus Guarulhos, Dr. Francisco de Ambrosio Pinheiro Machado** - Não
444 havendo inscritos/as para o debate, a homologação da coordenação do curso de
445 Filosofia Bacharelado foi colocada em votação e **aprovada com uma abstenção. 10 -**
446 **Homologação da coordenação do curso de Filosofia Licenciatura, da EFLCH do**
447 **Campus Guarulhos, Dra. Cristiane Maria Rebello Nascimento** - Não havendo
448 inscritos/as para o debate, a homologação da coordenação do curso de Filosofia
449 Licenciatura foi colocada em votação e **aprovada com unanimidade.** Nada mais
450 havendo a tratar, para constar, eu, Cristiane Regina da Silva, secretária/assessora,
451 lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela Sra.
452 Presidente. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DIA 18 DE**
453 **OUTUBRO DE 2023.**

454

455

Profa. Dra. Ana Maria Santos Gouw
Pró-reitora de Graduação
Presidente do Conselho de Graduação

456

457

458

459

Cristiane Regina da Silva
Secretária/Assessora do Conselho de Graduação

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

