



Ata da 42ª Reunião do Conselho de Graduação – Ordinária.

1 Aos dezenove dias do mês de fevereiro de dois mil e quatorze, às nove horas no Anfiteatro do térreo
2 do Prédio da Reitoria da Universidade Federal de São Paulo, situado na Rua Sena Madureira, mil e
3 quinhentos, térreo, na cidade de São Paulo, estado de São Paulo, realizou-se a quadragésima
4 segunda reunião ordinária do Conselho de Graduação sob a presidência da Pró-Reitora de
5 Graduação, Prof.^a Dr.^a Maria Angélica Pedra Minhoto. Contando o *quórum de quarenta* (46)
6 presentes, reuniram-se os membros conselheiros (previamente convocados): Pró-Reitor Adjunto de
7 Graduação, Prof. Dr. João Aléssio Juliano Perfeito, a Coordenadora do curso de Administração, a
8 Prof.^a Dr.^a Márcia Carvalho de Azevedo, a Coordenadora do Curso de Bacharelado em Ciência e
9 Tecnologia, a Prof.^a Dr.^a Luciana Ferreira da Silva, o Coordenador do Curso de Bacharelado
10 Interdisciplinar em Ciências do Mar, Prof. Dr. Augusto Cesar, o Coordenador do Curso de
11 Biotecnologia, Prof. Dr. Martin Wurtele, a Coordenadora do Curso de Ciências Ambientais, Prof.^a
12 Dr.^a Eliana Rodrigues, a Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas, Prof.^a Dr.^a Karin Argenti
13 Simon, a Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas - Modalidade Médica, Prof.^a Dr.^a Silvia
14 Saiuli Miki Ihara, representando a coordenação do Curso de Educação Física, Prof. Dr. Paulo
15 Henrique Silva Marques de Azevedo, a Vice-coordenadora do Curso de Enfermagem, Prof.^a Dr.^a
16 Ana Rita de Cássia Bettencourt, o Coordenador do Curso de Engenharia Biomédica, Prof. Dr.
17 Cláudio Saburo Shida, o Coordenador do Curso de Engenharia de Computação, Prof. Dr. Tiago de
18 Oliveira, o Coordenador do Curso de Engenharia de Materiais, Prof. Dr. Eduardo Quinteiro, a
19 Coordenadora do Curso de Engenharia Química, Prof.^a Dr.^a Marlei Roling Scariot, o Coordenador
20 do Curso de Farmácia, Prof. Dr. Paulo Roberto Regazi Minarin, a Coordenadora do Curso de
21 Filosofia, Prof.^a Dr.^a Izilda Johanson, representando a Coordenação do Curso de Fisioterapia, Prof.^a
22 Dr.^a Raquel de Paula Carvalho, a Vice-coordenadora do Curso de Fonoaudiologia, Prof.^a Dr.^a Maria
23 Inês Gonçalves, o Vice-coordenador do Curso de História, Prof. Dr. Alexandre Pianelli Godoy, a
24 Vice-coordenadora do Curso de História da Arte, Prof.^a Dr.^a Flávia Galli Tatsch, a Coordenadora do
25 Curso de Letras, Prof.^a Dr.^a Francine Ricieri, o Coordenador do Curso de Licenciatura Plena em
26 Ciências, Prof. Dr. Reginaldo Alberto Meloni, representando a coordenação do Curso de
27 Matemática Computacional, Prof. Dr. Angelo Calil Bianchi, o Coordenador do Curso de Medicina,
28 Prof. Dr. Rimarcos Gomes Ferreira, a Vice-coordenadora do Curso de Nutrição, Prof.^a Dr.^a Patrícia
29 da Graça Leite Speridião, a Vice-coordenadora do Curso de Psicologia, Prof.^a Dr.^a Laura Câmara
30 Lima, a Coordenadora do Curso de Serviço Social, Prof.^a Dr.^a Maria Liduína de Oliveira Silva, a
31 Coordenadora do Curso de Tecnologia Oftalmologia, Prof.^a Dr.^a Paula Yuri Sacai Munhoz, a
32 Coordenadora do Curso de Terapia Ocupacional, Prof.^a Dr.^a Viviane Santalucia Maximino, a Vice-
33 diretora do Instituto de Saúde e Sociedade (*Campus* Baixada Santista), Prof.^a Dr.^a Sylvia Helena
34 Batista, representando a direção da Escola Paulista de Medicina, Prof. Dr. Eduardo Alexandrino
35 Medeiros, representando a direção da Escola de Filosofia, Letras e Ciências Humanas (*Campus*
36 Guarulhos), a Profa. Dra. Marieta Gouvêa de Oliveira Penna, o diretor do Instituto de Ciência e
37 Tecnologia (*Campus* São José dos Campos), Prof. Dr. Luiz Leduíno de Salles Neto, a representante
38 dos Professores Associados, Prof.^a Dr.^a Maria Teresa R. L. Landman, a representante dos
39 Professores Associados, Prof.^a Dr.^a Conceição Vieira da Silva Ohara, a representante dos
40 Professores Associados, Prof.^a Dr.^a Cristina de Sá, o representante discente, Sr. Giovanni Mieto
41 Foltran (*Campus* Diadema), o representante discente, Sr. Nivaldo Aparecido Silverio (*Campus* São
42 José dos Campos) e representante dos servidores técnico-administrativos, Sr. Ygor Luiz Ventura de



43 Jesus. Justificaram a ausência: o Coordenador e Vice-coordenador do Curso de Ciências Atuariais, a
44 Coordenadora do Curso de Ciências Sociais, Prof.^a Dr.^a Débora Alves Maciel, assim como a Vice-
45 coordenadora do Curso, Prof.^a Dr.^a Cristina Pompa, a Coordenadora do Curso de Fisioterapia, Prof.^a
46 Dr.^a Patricia Rios Poletto, o Coordenador do Curso de Educação Física, Prof. Dr. Ricardo Luís
47 Fernandes Guerra, cuja coordenação foi representada pelo Prof. Dr. Paulo Azevedo, a Coordenadora
48 e a Vice-coordenadora do Curso de Pedagogia. Participaram da reunião, na qualidade de
49 convidados: a Coordenadora de Desenvolvimento Docente, Prof.^a Dr.^a Valéria Sperduti Lima, a
50 Coordenadora de Sistema de Seleção para Ingresso de Alunos na Universidade, Prof.^a Dr.^a
51 Jacqueline Luz, a Pró-Reitora Adjunta de Pós-Graduação e Pesquisa, Prof.^a Dr.^a Débora Amado
52 Scerni de Pós-Graduação, o Pró-Reitor Adjunto de Planejamento, Prof. Dr. Pedro Fiori Arantes e o
53 Prof. Dr. Carlos Alberto Bello e Silva. A pauta prevista para a sessão era: *1. Aprovação da Ata de*
54 *dezembro (ordinária); 2. Homologação da Coordenadora do Curso de Serviço Social do Campus*
55 *Baixada Santista, Prof.^a Dr.^a Sonia Regina Nozabielli; 3. Homologação da Coordenadora do Curso*
56 *de Fisioterapia do Campus Baixada Santista, Prof.^a Dr.^a Patrícia Rios Poletto; 4. Homologação do*
57 *Coordenador do Curso de Educação Física do Campus Baixada Santista, Prof. Dr. Rogério Cruz*
58 *de Oliveira; 5. Pedido de prorrogação do prazo de integralização do curso da aluna Erika Magno*
59 *do curso de Terapia Ocupacional do Campus Baixada Santista; 6. Pedido de prorrogação do*
60 *prazo de integralização do curso da aluna Samia El Hajj do curso de Farmácia do Campus*
61 *Diadema; 7. Apresentação Atualização do Projeto Pedagógico do curso de Bacharelado em*
62 *Ciências e Tecnologia do Campus São José dos Campos; 8. Apresentação do Projeto Pedagógico*
63 *do curso de Licenciatura Plena em Ciências do Campus Diadema; 9. Transferência especial*
64 *Bacharelado Matemática Computacional e Bacharelado Ciência da Computação e 10. UNIFESP*
65 *Zona Leste. A Sr.^a Presidente iniciou a sessão cumprimentando os Conselheiros e informando que a*
66 *reunião traria uma pauta extensa, necessitando de objetividade nas apresentações e nas colocações*
67 *dos senhores conselheiros. Terminadas as boas-vindas, prosseguiu com os **informes.** (1) Assinatura*
68 *da lista de presença e formalidades inerentes às reuniões do Conselho. A Sr.^a Presidente solicitou*
69 *que todos os presentes assinassem a lista com nome legível evitando prejuízos e ratificações na*
70 *redação da ata. Lembrou que a composição do Conselho estava definida do Estatuto da Unifesp, no*
71 *qual não se previu o envio de representantes. Dessa forma, os membros e suplentes estavam*
72 *legitimados para votar, mas não os representantes. É possível que, estando membro e suplente*
73 *impedido de comparecer, seja previamente solicitado o envio de um representante. Contudo, é*
74 *preciso lembrar que esse representante, uma vez autorizado, terá direito a voz, mas não terão direito*
75 *a voto. (2) Plano de metas. A Pró-Reitora de Graduação informou que a apresentação do Plano de*
76 *Metas resultante da discussão fomentada no II Fórum de Graduação seria postergada para a 43^a*
77 *reunião ordinária do Conselho devido à pauta excessivamente extensa da presente reunião. (3) PEC-*
78 *G. Com a proximidade da discussão de ofertas de vagas para o Programa de Estudantes-Convênio*
79 *de Graduação (PEC-G), que traz estudantes de países em desenvolvimento com os quais o Brasil*
80 *mantém acordos educacionais e culturais, sobretudo de países latino-americanos e da África para*
81 *cursar o nível superior nas instituições conveniadas, a Pró-Reitora lembrou algumas regras e o*
82 *funcionamento do programa, visando à discussão do assunto nos colegiados dos *campi*. Informou*
83 *que encaminharia brevemente aos coordenadores de curso questionamento quanto à quantidade de*
84 *vagas que desejariam ofertar, lembrando que as vagas ofertadas para o PEC-G seriam vagas*
85 *adicionais a aquelas ofertadas para o vestibular e transferência e que era vedada a oferta de vaga em*
86 *curso noturno, conforme a legislação do Programa (**DECRETO Nº 7.948, DE 12 DE MARÇO DE 2013**).*



87 A Pró-Reitora advertiu que as vagas aprovadas no ano de dois mil e treze (2013) para o ano de dois
88 mil e quatorze (2014) teria recebido estudantes selecionados, porém, os estudantes só chegariam
89 efetivamente ao curso no próximo ano (2015), já que em 2014 estariam em outras instituições
90 realizando o curso de proficiência em Português. (4) *Coordenadoria de Desenvolvimento Docente e*
91 *ambiente Moodle*. A Pró-Reitora de Graduação apresentou o espaço, disponibilizado no Moodle,
92 para discussão do Regimento da Pró-Reitoria de Graduação (ProGrad) e sua aplicabilidade, cuja
93 articulação estava a cargo da Coordenadoria de Desenvolvimento Docente da ProGrad. A Sr.^a
94 Presidente convidou a Coordenadora de Desenvolvimento Docente, Prof.^a Dr.^a Valéria Sperduti
95 Lima para apresentar o espaço que visa fomentar a discussão e dirimir dúvidas das coordenações de
96 curso sobre o novo regimento a ser aplicado no ano letivo de 2014. Além dos coordenadores, foram
97 convidados a participar do espaço, como outros docentes envolvidos nos cursos e os servidores da
98 ProGrad (apenas com função de visualização). O representante dos técnico-administrativos, Sr.
99 Ygor Ventura solicitou que servidores técnico-administrativos dos *campi* como, por exemplo,
100 aqueles que atuam nas secretarias acadêmicas pudessem participar do espaço. A inclusão seria
101 justificada pela necessidade direta desses profissionais em enfrentar e responder demandas
102 relacionadas à aplicabilidade do novo regimento e as alterações na rotina acadêmica decorrentes
103 desse normativo. A Pró-Reitora esclareceu que nesse primeiro momento a participação desses
104 profissionais não tinha sido prevista, mas comprometeu-se a verificar a viabilidade da proposta. (5)
105 *Vestibular 2014*. A Sr.^a Presidente informou que, para o Vestibular de 2014, foi efetivada a
106 contratação de empresa especializada para análise socioeconômica dos candidatos cotistas. Devido
107 ao trâmite relacionado à contratação, foi efetivado contrato com duas empresas. A segunda empresa
108 contratada apresentou maior eficiência nos trabalhos. A Coordenadora do Vestibular, Prof.^a Dr.^a
109 Jacqueline Luz apresentou, a convite da Sr.^a Presidente, os totais referentes às convocações,
110 matrículas e ocupação de vagas considerando apenas a primeira chamada. A Sr.^a Presidente
111 aproveitou a ocasião para lembrar que brevemente seria solicitada consulta sobre o sistema de
112 seleção e o número de vagas ofertado para a seleção de 2015. Dessa forma, considerou que as
113 coordenações de curso já poderiam começar a discussão em suas respectivas comissões e órgãos
114 colegiados. Lembrou que a decisão final deveria ser dada pelo Conselho de Graduação e pela
115 Instituição, após discussão cuidadosa partindo da proposta de iniciativa de cada curso por meio do
116 coordenador de curso. Aproveitou para lembrar que o aumento ou redução no número de vagas não
117 poderia ser uma decisão isolada do curso, uma vez que era intimamente relacionado ao Projeto
118 Pedagógico do *Campus*, influenciando-o e sendo influenciado por ele. A Pró-Reitora esclareceu
119 ainda que as informações precisariam ser agilizadas sobretudo por causa dos cursos que optam pelo
120 Sistema Misto, já que, nesses casos, a contratação da empresa responsável pela seleção torna o fluxo
121 maior e mais complexo. Lembrou que a Universidade precisará inclusive discutir se continuará a
122 adotar dois sistemas diferenciados de seleção, já que se têm visto na grande maioria das
123 Universidades Federais a tendência de adoção integral do Sistema de Seleção Unificada (Sisu).
124 Alertou que o sistema não era livre de críticas e problemas, que precisariam ser sistematizadas e
125 encaminhadas ao Ministério da Educação (MEC) para aprimoramento do processo. (6) *Curso de*
126 *LIBRAS EaD optativa para os Bacharelados*. A Sr.^a Presidente apresentou a avaliação do curso feita
127 pelos estudantes da primeira oferta da UC *LIBRAS* optativa na modalidade EaD. De modo geral, o
128 curso foi bem avaliado pelos cursistas. A Sr.^a Presidente comprometeu-se a encaminhar o resultado
129 da avaliação feita pelos estudantes após o encerramento dos cursos de forma voluntária e sem
130 influência, portanto, da nota final da UC. Agradeceu ao Sr. João Aleixo pela iniciativa e pela



131 produção do material de avaliação não previsto inicialmente na formatação da UC. Informou que,
132 diante da experiência bem sucedida, estava prevista nova oferta da UC para o ano letivo de dois mil
133 e quatorze podendo incluir dessa vez, também os servidores técnico-administrativos interessados
134 (técnicos ou docentes). Para o primeiro semestre letivo, a UC Estará disponível para rematrícula no
135 primeiro período de acomodação. Na anterior trabalharam gratuitamente. Agora trabalhando com
136 Gestão de pessoas para que haja maior reconhecimento dos tutores envolvidos no processo. A Sr.^a
137 Presidente terminou o informe solicitando divulgação da oferta da UC. **(7) UCs Multicampi.** A Pró-
138 Reitora de Graduação esclareceu que, ainda que a oferta de Unidades Curriculares (UCs)
139 *multicampi* estivesse previstas no regimento interno da ProGrad, sua oferta demandava a criação de
140 um procedimento operacional que não seria simples. Por esse motivo, ela ainda não estaria
141 disponível para oferta. Para que possa ser aplicável é necessário definir primeiramente quais as UCs
142 que aceitarão estudantes, quais os critérios a serem aplicados, como será feito o ranqueamento de
143 preferências para a ocupação de vagas, etc. Para tanto, proporia um Grupo de Trabalho (GT) sobre o
144 tema composto de técnicos administrativos, docentes e estudantes. Os Conselheiros solicitaram a
145 palavra para manifestar-se sobre diversos problemas relacionados à rematrícula e reivindicar a
146 necessidade imediata de um sistema que comporte e auxilie o processo. O Pró-Reitor Adjunto
147 lembrou que os problemas com rematrículas eram recorrentes e que, comparativamente aos
148 problemas enfrentados em semestres anteriores houve uma melhora com a correção de diversos
149 problemas recorrentes. A Coordenadora do Curso de Filosofia, Prof.^a Dr.^a Izilda Johanson solicitou
150 a palavra para manifestar apreço à atuação da ProGrad na identificação dos problemas e no
151 encaminhamento das correções necessárias. Com relação ao comportamento instável do site no
152 período da rematrícula, a Sr.^a Presidente informou que o sistema informatizado da instituição não
153 suportava um número muito elevado de acessos e, portanto, ficava fora do ar durante esse período.
154 Informou que a compra de um novo sistema estava sendo analisada, mas não era um procedimento
155 rápido e seria necessário operar com o sistema atual até que a troca fosse efetivada, mesmo estando
156 muito aquém das necessidades da Universidade. A Pró-Reitora aproveitou o informe para lembrar
157 aos docentes sobre a existência do Manual da Pasta Verde e sobre a disponibilidade dos técnicos
158 dos campi e da ProGrad para auxiliar em qualquer dificuldade na operacionalização do sistema.
159 Ainda relativamente à Pasta Verde, rememorou a necessidade do docente estar registrado na Pasta
160 Verde e confirmar sua carga horária. A informação prestada pelo docente nesse momento será
161 crucial para sua Progressão Funcional assim como para prestação de contas. Lembrou que a maior
162 flexibilização curricular tornou o sistema mais vulnerável a falhas e, portanto, aumentou a
163 necessidade de atenção quanto à correção das informações inseridas no sistema. A Sr.^a Presidente
164 informou que, no bojo desse processo de certificação das informações do sistema acadêmico, seria
165 encaminhado aos docentes o relatório das cargas horárias das UCs ofertadas nos últimos dois anos
166 para que as informações fossem conferidas e, se identificadas incorreções, pudesse haver a
167 retificação das informações no sistema. **(8) Comissão de Integralização.** A Sr.^a Presidente informou
168 que encaminhará, aos Conselheiros, o resultado por escrito dos trabalhos conduzidos por essa
169 comissão. A discussão dos resultados será debatida na reunião de março do Conselho, após análise
170 dos resultados dos trabalhos pelos Conselheiros. **(9) Comissão da Câmara de Graduação.** Informou
171 que foi instalada no dia dezoito de fevereiro por meio de Portaria a Comissão da *Câmara de*
172 *Graduação*. Essa Comissão, que terá noventa (90) dias para realizar o estudo sobre a competência e
173 atribuições das Câmaras de Graduação, não tinha recebido ainda a indicação do nome do
174 representante dos discentes. Ressaltou a importância na condução desse trabalho para a efetivação



175 do processo de descentralização das decisões, que poderiam ser, em muitos casos, delegadas aos
176 *campi*. (10) COGRAD. A Sr.^a Presidente informou que a ProGrad - Unifesp foi representada na
177 primeira reunião do ano de 2014 do Colégio de Pró-Reitores de Graduação das Instituições Federais
178 de Ensino Superior (COGRAD) pelo Pró-Reitor Adjunto de Graduação, Prof. Dr. João Aléssio
179 Juliano Perfeito; motivo pelo qual o convidaria a apresentar o relato da reunião. O Pró-Reitor
180 Adjunto informou que a reunião apresentou a história das Universidades no Brasil contou com a
181 participação dos Diretores de Avaliação do INEP e de regulação da SERES. Os Pró-Reitores
182 fizeram diversos questionamentos aos diretores sobretudo quanto às Comissões de Avaliação,
183 infraestrutura e a situação das IFES em expansão. Tranquilizou os coordenadores que estavam em
184 processo de avaliação que as dificuldades enfrentadas pela UNIFESP não diferem muito das
185 dificuldades das outras Instituições Federais de Ensino Superior e que os problemas e angústias
186 frequentemente levantados nas ocasiões dos processos de regulação foram manifestados aos
187 diretores presentes na reunião do COGRAD. (11) *Inclusão de pauta*. A Sr.^a Presidente informou
188 que, como primeiro item de pauta, votaria a inclusão, na ordem do dia, de duas homologações de
189 coordenações curso, cujas indicações foram recebidas após o fechamento da pauta tal como a
190 deliberação sobre o prazo de integralização de um estudante, no primeiro item de pauta. Terminados
191 os informes e os esclarecimentos, iniciou-se a **pauta prevista**, logo após a votação da inserção do
192 ponto de pauta solicitado no décimo primeiro informe. **1. Inserção dos pontos de pauta**
193 ***“Homologação da Coordenação do Curso de Matemática Computacional do Campus São José***
194 ***dos Campos, Prof. Dr. Luís Felipe César da Rocha Bueno” e “Pedido de Prorrogação do prazo***
195 ***de integralização de curso do discente Maximilliam Silva Coreia do Curso de História do***
196 ***Campus Guarulhos”***. A inserção dos itens de pauta ***“Homologação da Coordenação do Curso de***
197 ***Matemática Computacional do Campus São José dos Campos, Prof. Dr. Luís Felipe César da***
198 ***Rocha Bueno” e “Pedido de Prorrogação do prazo de integralização de curso do discente***
199 ***Maximilliam Silva Coreia do Curso de História do Campus Guarulhos”*** foi aprovada por
200 **unanimidade** sem abstenções. Em seguida, foram votadas as duas propostas de ordenação dos itens
201 de pauta: juntamente com os pontos semelhantes, isto é após, respectivamente, o item 4 (referente à
202 homologação da coordenação de curso) e o item 6 (referente à prorrogação do prazo de
203 integralização) ou ao final da pauta prevista. A inserção dos itens de pauta ao final dos itens já
204 previstos foi rejeitada por maioria de votos, com cinco (5) votos favoráveis, dezesseis (16) votos
205 contrários e onze (11) abstenções. A inserção dos itens ***“Homologação da Coordenação do Curso***
206 ***de Matemática Computacional do Campus São José dos Campos, Prof. Dr. Luís Felipe César***
207 ***da Rocha Bueno” e “Pedido de Prorrogação do prazo de integralização de curso do discente***
208 ***Maximilliam Silva Coreia do Curso de História do Campus Guarulhos”***, respectivamente
209 **como quinto e oitavo item de pauta forma aprovados por maioria de votos com onze (11) votos**
210 **favoráveis, cinco (5) votos contrários e doze (12) abstenções e dezesseis (dezesseis) abstenções.** **2.**
211 ***Aprovação da Ata de dezembro (reunião ordinária)***. A minuta da ata da quadragésima (41^a)
212 Reunião do Conselho de Graduação – Ordinária realizada aos dezoito dias do mês de dezembro de
213 dois mil e treze (18/12/2013) foi colocada em discussão. A Conselheira Prof.^a Dr.^a Conceição Vieira
214 Ohara observou que o nome, na linha 38 (trinta e oito) seu prenome, “Conceição”, estava ausente.
215 Solicitou ainda a retificação da informação de que teria sido escolhida como presidente do Grupo de
216 Trabalho sobre as Câmaras de Graduação constante na linha 118 (cento e dezoito). Solicitou que se
217 fizesse constar apenas ter sido escolhida como representante da Comissão indicada para proceder à
218 primeira chamada dos trabalhos, a partir do qual seria escolhido um coordenador para condução dos



219 trabalhos do GT. Não havendo outros destaques ou ressalvas, a votação da ata foi encaminhada com
220 a ressalva apresentada. **A ata da quadragésima primeira (41ª) Reunião do Conselho de**
221 **Graduação – Ordinária com o destaque da retificação das linhas 38, 118 foi aprovada por**
222 **unanimidade. 3. Homologação da Coordenadora do Curso de Serviço Social do Campus**
223 **Baixada Santista, Prof.ª Dr.ª Sonia Regina Nozabielli.** Não havendo inscrições para a discussão, a
224 escolha da coordenação foi colocada em votação. A indicação da **Prof.ª Dr.ª Sonia Regina**
225 **Nozabielli** para a coordenação do Curso de Serviço Social no período de 2014 a 2016 foi **aprovada**
226 **por unanimidade** sem abstenções. O Instituto de Saúde e Sociedade informou, na oportunidade, a
227 escolha da **Prof.ª Dr.ª Teresinha de Fátima Rodrigues** para assumir a *Vice-coordenação do Curso*
228 *de Serviço Social*. **4. Homologação da Coordenadora do Curso de Fisioterapia do Campus**
229 **Baixada Santista.** Foi analisada a indicação encaminhada pelo *Campus* Baixada Santista para a
230 coordenação do Curso de Fisioterapia. A recondução da **Prof.ª Dr.ª Patrícia Rios Poletto para o**
231 **cargo de Coordenadora do Curso de Fisioterapia** foi **aprovada por unanimidade** sem
232 abstenções. O Instituto de Saúde e Sociedade informou também o nome escolhido para assumir a
233 *Vice-coordenação do Curso de Fisioterapia: Prof.ª Dr.ª Cristina dos Santos Cardoso de Sá*. **5.**
234 **Homologação do Coordenador do Curso de Educação Física do Campus Baixada Santista, Prof.**
235 **Dr. Rogério Cruz de Oliveira.** Não havendo inscrições para a discussão, a indicação do
236 coordenador foi colocada em votação. A indicação do **Prof. Dr. Rogério Cruz de Oliveira** para
237 ocupar o cargo de coordenador do Curso de Educação Física no período de 2014 a 2016 foi
238 **aprovada por unanimidade** sem abstenções. O Instituto de Saúde e Sociedade informou, na
239 oportunidade, a escolha do **Prof. Dr. Paulo Henrique Silva Marques** para assumir a *Vice-*
240 *coordenação do curso de Educação Física*. **6. Homologação do Coordenador do Curso de**
241 **Matemática Computacional do Campus São José dos Campos, Prof. Dr. Luís Felipe César da**
242 **Rocha Bueno.** Foi analisada a indicação encaminhada pelo *Campus* São José dos Campos para a
243 coordenação do Curso de Matemática Computacional, não havendo inscrições para o debate. A
244 escolha do **Prof. Dr. Luís Felipe César da Rocha Bueno para o cargo de Coordenador do**
245 **Curso de Matemática Computacional** foi **aprovada por unanimidade** sem abstenções. Após o
246 término das homologações das Coordenações de Curso, a Conselheira Prof.ª Dr.ª Conceição Vieira
247 Ohara solicitou a palavra para expressar seus cumprimentos aos coordenadores que deixavam a
248 gestão e desejar as boas vindas aos coordenadores que estavam chegando ao cargo. A Pró-reitora
249 endossou os votos, lembrando que a ProGrad estava à disposição dos novos coordenadores para
250 auxiliar no que fosse necessário. **7. Pedido de prorrogação do prazo de integralização do curso**
251 **da aluna Erika Magno do curso de Terapia Ocupacional do Campus Baixada Santista.** A Sr.ª
252 Presidente solicitou que a Coordenadora do Curso de Terapia Ocupacional, Prof.ª Dr.ª Viviane
253 Santalucia Maximino, lembrando que o parecer da Coordenação do Curso tinha sido favorável à
254 solicitação o que, portanto, dispensou a oitiva da estudante. A Coordenadora do Curso informou que
255 o impeditivo para que a estudante não terminasse o curso no prazo correto foi interno a estruturação
256 do próprio curso. Esclareceu que, por falta de docente, um dos módulos a ser cursado pelos alunos
257 de Terapia Ocupacional, a saber, Imunologia não pôde ser terminado. A Vice-diretora do *Campus*
258 solicitou a palavra para informar que a ausência da docente responsável pelo módulo em questão foi
259 decorrente de remoção da servidora sem anuência do campus. Depois de removida, a docente
260 recusou-se a permanecer no campus até que houvesse a nomeação de novo docente para conduzir o
261 módulo. Ressaltou que o fato foi totalmente imprevisível, não tendo sido decorrente de displicência
262 do *campus*. Os Conselheiros questionaram quanto ao prazo que deveria ser concedido diante da



263 previsão de restabelecimento da normalidade da oferta da UC. A Coordenadora do Curso e a Vice-
264 diretora votaram pela concessão do prazo de 1 (um) ano (dois semestres letivos), entendendo que a
265 estudante poderia vir a terminar antes, caso a situação fosse normalizada rapidamente. Não havendo
266 novas inscrições, a solicitação foi colocada em votação. A **prorrogação do prazo de**
267 **integralização do curso da aluna Erika Magno do curso de Terapia Ocupacional do Campus**
268 **Baixada Santista por dois semestres letivos foi aprovada por unanimidade** sem abstenções. **8.**
269 **Pedido de prorrogação do prazo de integralização do curso da aluna Samia El Hajj do curso**
270 **de Farmácia do Campus Diadema.** Foi analisada a solicitação da estudante Samia El Hajj. A Sr.^a
271 Presidente informou que o parecer da Comissão de Curso foi favorável à solicitação do estudante e
272 solicitou que o Coordenador do Curso de Farmácia, Prof. Dr. Paulo Roberto Regazi Minarin
273 apresentasse o caso do estudante aos Conselheiros. O coordenador informou que a estudante
274 enfrentou, durante sua Graduação, diversos problemas financeiros que afetaram seu rendimento.
275 Lembrou que recentemente a estudante conseguira aprovação no Concurso Público da Unifesp
276 tendo tomado posse como técnica de laboratório da instituição. Foi questionado se a participação da
277 estudante no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) não teria
278 sobrecarregado a estudante afetando negativamente no cumprimento das atividades obrigatórias
279 para a Graduação, atrasando o curso. A Pró-Reitora lembrou que a inclusão de certificações de
280 PIBIC mostrava reconhecimento de uma trajetória importante percorrida pela discente, pertinente,
281 sobretudo em um momento como o atual em que se veem os Projetos Pedagógicos de Curso
282 (PPC) e se questionam os elementos considerados importantes na trajetória do estudante. Lembrou
283 ainda que a questão da integralização estava em discussão e deveria ser, em breve, abordada de
284 forma mais ampla após apresentação dos resultados do GT sobre o assunto. Foi esclarecido que as
285 atividades desenvolvidas pela estudante no âmbito do PIBIC não foram remuneradas com bolsas e
286 foram conduzidas de forma excelente. Sem novas inscrições, a solicitação de prorrogação do prazo
287 de integralização foi colocada em votação. A **prorrogação do prazo de integralização do curso**
288 **da aluna Samia El Hajj do curso de Farmácia do Campus Diadema por dois (2) semestres**
289 **letivos foi aprovada por maioria de votos** com um (1) voto contrário e três (3) abstenções. **9.**
290 **Pedido de Prorrogação do prazo de integralização de curso do discente Maximilliam Silva**
291 **Coreia do Curso de História do Campus Guarulhos.** A Sr.^a Presidente informou que o parecer da
292 Comissão de Curso fora favorável à solicitação da estudante e convidou o Vice-coordenador do
293 Curso, Prof. Dr. Alexandre Pianelli Godoy explicasse a situação. O coordenador informou que o
294 pedido era embasado em problema de saúde enfrentado pelo estudante e comprovado por laudo
295 médico. Alertou que o período de estágio nas escolas públicas agravou o problema. Atualmente com
296 apenas duas (2) UCs pendentes Monografia 1 (cursada no presente semestre) e Monografia 2 (a ser
297 ofertada no próximo semestre) o estudante teria tido melhora no estado de saúde e conseguido
298 contratação por uma escola particular, cujas condições eram propícias para a recuperação da saúde
299 do estudante. Os Conselheiros debateram sobre a formação acadêmica e a preparação do estudante
300 para a realidade profissional. Não havendo novas inscrições para o debate, a solicitação foi colocada
301 em votação. A **prorrogação do prazo de integralização de curso do discente Maximilliam Silva**
302 **Coreia do Curso de História do Campus Guarulhos por um (1) semestre letivo foi aprovada**
303 **por unanimidade** com três (3) abstenções. Terminadas as apreciações das solicitações de
304 prorrogação de prazo de integralização, passou-se a apreciação das atualizações de Projetos
305 Pedagógicos de Curso (PPCs). **10. Apresentação Atualização do Projeto Pedagógico do Curso**
306 **de Bacharelado em Ciências e Tecnologia (BCT) do Campus São José dos Campos.** A Sr.^a



307 Presidente convidou a Prof.^a Dr.^a Luciana Ferreira da Silva, coordenadora do curso, para apresentar
308 a atualização do PPC proposta. A professora iniciou agradecendo o trabalho e a dedicação das
309 servidoras Karin Maria Pflaune Schoen e Dalva Alves Silva assim como da Coordenadora de
310 Projetos e Acompanhamento Curricular, Prof.^a Dr.^a Isabel Melero Bello e ao Professor Dr. Tiago de
311 Oliveira, que muito colaboraram para a proposta e discussão das reuniões que conduziram a
312 elaboração e o refinamento da proposta ora apresentada. A docente lembrou que o Bacharelado em
313 Ciências e Tecnologia (BCT), compunha os cursos que se têm denominado de Bacharelados
314 Interdisciplinares (BIs) e que não tinham diretrizes específicas. Um dos principais motes da
315 atualização era reduzir a carga horária do curso que têm se mostrado excessiva. Na nova proposta
316 procurava-se também uma maior flexibilidade, propondo quatrocentos e vinte horas (420 h.). Na
317 atual matriz o estudante era obrigado a transitar com muita profundidade em áreas diversas.
318 Propõem também a criação de um Programa de Orientação Acadêmica (POA) administrado pelo
319 DAE (Divisão de Assuntos Educacionais). Terminada a apresentação, foi aberto o espaço para o
320 debate. A Sr.^a Presidente ressaltou que o trabalho conduzido pela reformulação do BCT tinha sido
321 extensivo e que poderia ser aproveitados por outros BIs, destacando a necessidade de criação de
322 maiores espaços de discussão desse modelo de bacharelado no interior da Universidade. Após
323 dirimir as dúvidas dos conselheiros, enfatizando que a flexibilização não eliminou a formação densa
324 em sala de aula, mantendo uma perspectiva de formação de conteúdo, sem ser, porém,
325 conteudística. O cerne da proposta dos bacharelados interdisciplinares é o domínio das ciências de
326 forma diferenciada, com outro olhar. Encerradas as inscrições para o debate, A Sr.^a Presidente leu o
327 Parecer nº 02/2014 da Coordenadoria de Projetos Pedagógicos e Acompanhamento Pedagógico, o
328 qual recomendava a alteração proposta, considerando que, atendidas as correções solicitadas à
329 Coordenação de Curso, as mudanças atendiam às orientações oficiais e a legislação vigente. A
330 proposta foi colocada em votação. A **Atualização do Projeto Pedagógico do Curso de**
331 **Bacharelado em Ciências e Tecnologia (BCT) do Campus São José dos Campos foi aprovada**
332 **por unanimidade com uma (1) abstenção.** A Sr.^a Presidente parabenizou o curso pela aprovação e
333 a docente pela apresentação. **11. Apresentação do Projeto Pedagógico do curso de Licenciatura**
334 **Plena em Ciências do Campus Diadema.** A Sr.^a Presidente considerando o Parecer nº 02/2013 da
335 Coordenadoria de Projetos Pedagógicos e Acompanhamento Pedagógico, o qual recomendava a
336 alteração proposta, considerando que, o projeto atendia à concepção pedagógica do curso, às
337 orientações oficiais e a legislação vigente, convidou o coordenador de Curso a apresentar o Projeto
338 Pedagógico do Curso. Lembrou que o curso estaria recebendo, já no dia seguinte a presente reunião,
339 a Comissão de Avaliação externa do MEC para fins de obtenção de reconhecimento de curso. O
340 coordenador apresentou o PPC do curso mostrando que o estudante ingressa em um curso
341 interdisciplinar que propicia uma formação ampla aos estudantes. Ao ingressar no quarto (4º) termo,
342 o estudante o estudante faz opção por uma das áreas de formação específica, a saber, Biologia,
343 Física, Matemática e Química. Apresentou as quatro matrizes possíveis do curso, já que as
344 diferentes saídas tornavam o curso praticamente quatro cursos interligados. Após intensa discussão
345 sobretudo com relação à avaliação do curso, a perspectiva do formando e depois de prestados os
346 esclarecimentos necessários, a proposta foi colocada em votação. **O Projeto Pedagógico do curso**
347 **de Licenciatura Plena em Ciências do Campus Diadema foi aprovado por unanimidade sem**
348 **abstenções. 12. Transferência especial Bacharelado Matemática Computacional e Bacharelado**
349 **Ciência da Computação.** A Sr.^a Presidente historicizou o surgimento do pleito dessa transferência
350 oriundo de manifestação do centro acadêmico do *Campus* São José dos Campos. A solicitação viria



351 pela impossibilidade dos estudantes do Curso de Matemática Computacional (BMC) e do
352 Bacharelado Ciência da Computação (BCC) serem transferidos para o curso de Bacharelado em
353 Ciência e Tecnologia (BCT) por ferirem as regras regimentais. O tempo de integralização pequeno
354 do curso de destino e a transformação dos cursos BCC e BMC em cursos pós-BCT foram alguns
355 dos argumentos levantados pelos estudantes que consideravam justa a oportunidade de terem, além
356 da formação específica, a formação ampla propiciada à turma que ingressou nos anos seguintes por
357 meio do BCT. A Congregação do *Campus* apreciou a questão e posicionou-se de forma favorável à
358 transferência para os estudantes que assim desejassem e solicitassem. Não havendo inscrições para
359 debate, a proposta foi levada para votação. A **Transferência especial Bacharelado Matemática**
360 **Computacional e Bacharelado Ciência da Computação foi aprovada por unanimidade** sem
361 abstenções. Passou-se ao último item de pauta, cuja apreciação era importante para sinalizar ao
362 Conselho Universitário a concordância ou não com a criação desse “instituto”, ainda que a definição
363 de sua posição no organograma da Universidade e da escolha dos cursos lá ofertados pudesse ser
364 discutida no CG em outro momento. **13. UNIFESP – Campus Zona Leste.** A Sr.^a Presidente
365 convidou o docente Prof. Dr. Carlos Alberto Bello e Silva, que acompanhou de perto as discussões
366 para apresentar o material. Informou que o material produzido será amplamente divulgado. Entre os
367 principais tópicos levantados para discussão estava o indicativo de criação do Instituto das Cidades
368 e Assentamentos Humanos, que precisaria ser discutido e votado pelo Conselho. Sinalizou-se a
369 importância do estabelecimento de um modelo de curso interdisciplinar voltado para a área de
370 Engenharia e suas especializações, mas que pudesse ter os temas de arte e cultura permeando todos
371 os cursos. Destacou-se a importância de manter cursos noturnos nesse local, tal como a oferta de
372 bolsas para permitir a integralidade de formação dos estudantes. Foi fortemente demarcada a
373 importância do desenvolvimento de atividades de extensão no local. Após diversos esclarecimentos,
374 os Conselheiros indicaram a necessidade revisão do nome proposto com a exclusão do termo
375 “assentamentos”, que permitia leituras inadequadas e que poderiam suscitar estranheza. Encerradas
376 as inscrições para o debate, a sinalização de pertinência da criação do “instituto” e das áreas
377 temáticas contempladas, indicando a revisão do nome sugerido foi colocada em votação. O
378 **Conselho de Graduação (CG), por votação unânime** com três (3) abstenções, **considerou**
379 **pertinente a criação do “instituto na Zona Leste” e aprovou as temáticas previstas para o**
380 **local.** O CG considerou ainda que a temática precisará ser discutida nas diversas instâncias para
381 definição dos cursos a serem ofertados, o nome e a exata natureza do “instituto” criado, assim como
382 sua (possível) pertença a dos *campi* da Unifesp ou sua caracterização como *um novo campus*
383 autônomo. Nada mais havendo a tratar, a Sr.^a Presidente agradeceu a permanência e a paciência dos
384 Conselheiros para muito além do horário previsto para o término da reunião. Às treze horas e
385 quarenta e três minutos, a Sr.^a Presidente encerrou a quadragésima segunda (42^a) reunião do
386 Conselho. Eu, Christine da Silva Pinheiro, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será
387 assinada por mim, pela secretária do CG, Cristiane Regina da Silva, pela Pró-Reitora de Graduação,
388 Prof.^a Dr.^a Maria Angélica Pedra Minhoto. Ata aprovada na quadragésima terceira (43^a) Reunião do
389 Conselho de Graduação - Ordinária, realizada aos dezenove dias do mês de março de dois mil e
390 quatorze (19/03/2014).
391 Secretária – Cristiane Regina da Silva _____
392 Secretária - Christine da Silva Pinheiro _____
393 Pró-Reitora de Graduação – Prof.^a Dr.^a Maria Angélica Pedra Minhoto _____