



Ata da 82ª Reunião do Conselho de Graduação – Ordinária.

1 Aos vinte e um dias do mês de junho de dois mil e dezessete, às oito horas e cinquenta e cinco minutos,
2 no Anfiteatro do térreo do Prédio da Reitoria da Universidade Federal de São Paulo, situado na Rua
3 Sena Madureira, mil e quinhentos, térreo, na cidade de São Paulo, estado de São Paulo realizou-se a
4 octogésima segunda (82ª) reunião ordinária do Conselho de Graduação sob a presidência da Pró-
5 Reitora de Graduação, Profa. Dra. Profa. Dra. Isabel Marian Hartmann de Quadros. Contando o
6 quórum de 39 presentes, reuniram-se os membros conselheiros (previamente convocados) como
7 segue: Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker, Pró-Reitor Adjunto de Graduação; Prof. Dr. Miriam Christie
8 Oishi Nemoto, Coordenadora do curso de Administração; Prof. Dr. Rodolfo Eduardo Scachetti,
9 Coordenador do curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia do Mar; Profa. Dra.
10 Taiza Stumpp, Coordenadora do curso de Ciências Biológicas - Modalidade Médica; Prof. Dr. Fábio
11 Alexandre dos Santos, Coordenador do curso de Ciências Econômicas; Profa. Dra. Hanna Karen
12 Moreira Antunes, Coordenadora do curso de Educação Física; Profa. Dra. Erika S. Vieira, Vice
13 Coordenadora do curso de Enfermagem; Profa. Dra. Flavia Talarico Saia, Coordenadora do curso de
14 Engenharia Ambiental e Portuária; Prof. Dr. Thiago Pereira, Representante do curso de Engenharia
15 Biomédicas; Prof. Dr. Fábio Augusto Menocci Cappabianco, Coordenador do curso de Engenharia
16 da Computação; Prof. Dr. Fabio Roberto Passador, Coordenador do curso de Engenharia de
17 Materiais; Profa. Dra. Liliane Janikian Paes de Almeida, Coordenadora do curso de Engenharia de
18 Petróleo e Recursos Renováveis; Prof. Dr. Edimar Cristiano Pereira, Coordenador do curso de
19 Farmácia; Prof. Dr. Carlos Eduardo Pinfieldi, Vice Coordenador do curso de Fisioterapia; Prof. Dr.
20 José Carlos Vilaradaga, Coordenador do curso de História – Bacharelado; Profa. Dra. Elaine Lourenço,
21 Coordenadora do curso de História – Licenciatura; Profa. Dra. Michiko Okano Ishiki, Vice
22 Coordenadora do curso de História da Arte; Profa. Dra. Indaiá de Santana Bassani, Coordenadora do
23 curso de Letras Português Bacharelado; Profa. Dra. Neide Elias, Coordenadora do curso de Letras
24 Português/Espanhol Licenciatura; Prof. Dr. José Hamilton Maruxo, Coordenador do curso de Letras
25 Português/Francês Licenciatura; Profa. Dra. Renata Philippov, Coordenadora do curso de Letras
26 Português/Inglês Bacharelado; Profa. Dra. Ana Maria Santos Gouw, Coordenadora do curso de
27 Licenciatura em Ciências; Prof. Dr. Aécio Flávio Teixeira de Góis, Coordenador do curso de
28 Medicina; Profa. Dra. Lia Thieme Oikawa Zangirolani, Vice Coordenadora do curso de Nutrição;
29 Prof. Dr. Sidnei José Casetto, Coordenador do curso de Psicologia; Profa. Dra. Karen Fernandez
30 Costa, Coordenadora do curso de Relações Internacionais; Profa. Dra. Terezinha de Fátima
31 Rodrigues, Coordenadora do curso de Serviço Social; Profa. Dra. Paula Carolei, Coordenadora do
32 curso de Tecnologia em Design Educacional – EAD; Profa. Dra. Nívea Nunes Cavascan,
33 Coordenadora do curso de Tecnologia Oftálmica; Profa. Dra. Lúcia da Rocha Uchôa Figueiredo, Vice
34 Coordenadora do curso de Terapia Ocupacional; Profa. Dra. Vânia D’Almeida, Representante da
35 Diretoria Acadêmica da Escola Paulista de Medicina; Prof. Dr. Luciana Julio Cezar Zorzenon Costa,
36 Vice Diretor Acadêmico do *Campus* Osasco; Profa. Dra. Regiane Albertini de Carvalho, Vice
37 Diretora Acadêmica do *Campus* São José dos Campos; Profa. Dra. Maria Kouyoumdjian,
38 Representante do Docentes Associado; Profa. Dra. Maria Teresa Riggio de Lima Landman,
39 Representante do Docente Associado; Augusto Nalini Aigner de Paula, Representante acadêmico do
40 curso de História; Júlia de Aveiro Morata, Representante acadêmico do curso de Ciências Biológicas
41 - modalidade médica e Beatriz Barreira Motta Bambini, Representante acadêmico do curso de
42 Medicina. Justificaram ausência: Profa. Dra. Karin Argenti Simon, Coordenadora do curso de



43 Ciências Biológicas; Profa. Dra. Semiramis Martins Alvares Domene, Coordenadora do curso de
44 Nutrição; Profa. Dra. Jacy Perissinoto, Coordenadora do curso de Fonoaudiologia; Profa. Dra.
45 Mariana Agostini de Moraes, Coordenadora do curso de Engenharia Química; Dra. Lucia Marta
46 Giunta da Silva, Coordenadora do curso de Enfermagem e Profa. Dra. Eliana Rodrigues,
47 Coordenadora do curso de Ciências Ambientais. Participaram da 82ª reunião, na qualidade de
48 convidados: Profa. Dra. Natasha Schmitt Caccia Salinas, Assessora de Relações Internacionais da
49 Pró-Reitoria de Graduação – ProGrad, Prof. Dr. Joel Machado Junior, Coordenador de Avaliação da
50 Pró-Reitoria de Graduação – ProGrad, Profa. Dra. Valéria S. Lima; Coordenador do
51 Desenvolvimento Docente – ProGrad; Ieda M. Longo Maugéri, Coordenadora da Iniciação Científica
52 na Unifesp; Rosely E. Goldman, Presidente da Câmara de Graduação da Escola Paulista de
53 Enfermagem; Prof. Dr. Osmany Porto de Oliveira, Docente do *Campus* Osasco; Prof. Dr. Alberto
54 Cebukin, Secretária de Educação a Distância - SEAD/Unifesp e Carla Cristina Marquezi, Técnico
55 Administrativo da Pró-Reitoria de Graduação – ProGrad. Após as boas-vindas, a Presidente iniciou
56 a reunião com os informes: **(1) Balanço Vestibular** - – A Presidente convidou a servidora Carla
57 Marquezi Luz para apresentar balanço do processo seletivo de ingresso/2017. Carla justificou a
58 ausência da Coordenadora do Sistema de Seleção para Ingresso de Estudantes na Universidade e deu
59 início à apresentação, indicando a porcentagem de vagas preenchidas em cada curso e *campus*.
60 **Campus Baixada Santista:** Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia do Mar – Noturno 101%;
61 Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia do Mar – Vespertino 97%, Serviço Social – Noturno 98%;
62 Serviço Social – Vespertino 98%; Psicologia – Integral 98%; Nutrição – Integral 94%; Terapia
63 Ocupacional – Integral 97%; Fisioterapia - Integral 88% e Educação Física – Integral 66%. **Média**
64 **do Campus 93%. Campus Diadema:** Ciências – Noturno 94%; Ciências – Vespertino 85%;
65 Farmácia – Noturno 87%; Ciências Ambientais – Integral 98%; Química Industrial – Noturno 98%;
66 Farmácia – Integral 100% e Química – Integral 84%; Engenharia Química – Integral 100%;
67 Engenharia Química – Noturno 100% e Ciências Biológicas 100%. **Média do Campus 94,6%.**
68 **Campus Guarulhos:** ABI - Ciências Sociais – Noturno 98%; ABI - Ciências Sociais – Vespertino
69 101%; ABI - Filosofia – Noturno 70%; ABI - Filosofia – Vespertino 90%; ABI - História – Noturno
70 98%; ABI - História – Vespertino 95%; ABI - Letras - Português - Espanhol – Noturno 84%; ABI -
71 Letras - Português - Espanhol – Vespertino 92%; ABI - Letras - Português - Frances – Noturno 100%;
72 ABI - Letras - Português - Frances – Vespertino 88%; ABI - Letras - Português - Inglês – Noturno
73 64%; ABI - Letras - Português - Inglês – Vespertino 60%; ABI - Letras Português – Noturno 100%;
74 ABI - Letras Português – Vespertino 92%; História da Arte – Noturno 92%; Pedagogia – Noturno
75 93% e Pedagogia – Vespertino 92%. **Média do Campus 88,76%. Campus Osasco:** Administração –
76 Integral 100%; Administração – Noturno 97%; Ciências Atuariais – Integral 100%; Ciências
77 Atuariais – Noturno 100%; Ciências Contábeis – Integral 95%; Ciências Contábeis – Noturno 95%;
78 Ciências Econômicas – Integral 92%; Ciências Econômicas – Noturno 87%; Relações Internacionais
79 – Integral 100% e Relações Internacionais – Noturno 100%. **Média do Campus 96,6%. Campus São**
80 **José dos Campos:** Ciência e Tecnologia – Integral 98% e Ciência e Tecnologia – Noturno 99%.
81 **Média do Campus 98,5%. Campus São Paulo:** Ciências Biológicas – modalidade médica 100%;
82 Enfermagem – Integral 99%; Fonoaudiologia 100%; Informática em Saúde – Matutino 94%;
83 Medicina 100%; Oftálmica – Integral 82% e Radiologia - Integral 100%. **Média do Campus 96,42%.**
84 O curso de Tecnologia em Design Educacional – EAD, teve em seu processo seletivo 100% das vagas
85 preenchidas. **Média Geral da Unifesp 95,41%.** Após apresentação discutiu-se sobre o não
86 preenchimento de vagas em alguns cursos. Os coordenadores se mostraram preocupados com o índice
87 apresentado, questionaram que o assunto deve ser mais discutido nas instâncias. A Pró-Reitora de



88 graduação informou que não é primeira vez que temos algumas vagas sem preenchimento, mas que
89 entende também que cabe um estudo a respeito disso. Uma questão associada seria a divulgação dos
90 cursos. A Unifesp tipicamente não faz um esforço ativo no sentido de divulgar os seus cursos. Sugeriu
91 que os cursos e *Campi* participem das feiras de universidades, pois apenas o fato de sermos uma
92 instituição pública não garante automaticamente que as pessoas nos conheçam. A Pró-Reitoria
93 informou que solicitará às direções acadêmicas indicação de nomes para formação de um grupo de
94 trabalho para levantar as ações já existentes e estudar novas formas de divulgação. **(2) Congresso**
95 **Acadêmico 2017** – A Presidente convidou a Profa. Ieda Maria Longo Maugeri, Coordenadora da
96 Iniciação Científica na Unifesp para dar o informe do III Congresso Acadêmico da Unifesp. A Profa
97 Ieda disse que este congresso foi organizado em dois 2 meses, pois a gestão cogitou não realizar esse
98 congresso devido a situação econômica que estamos vivendo, mas resolveu-se que não poderíamos
99 nos dobrar a todas as exigências e todos os sofrimentos que já estamos passando, e resolveu-se manter
100 o congresso. O congresso teve 2 Conferências; 5 Projetos Convergentes; 19 Mesas e rodas de
101 conversa e 1200 Apresentações (Orais e Posteriores). Apresentou os **Pontos positivos**: Número de
102 inscritos de 4580, número pequeno de faltas de Professores Avaliadores; Maior participação e
103 envolvimento dos *Campi* (diretores, professores e alunos) e Maior participação de pós-graduandos.
104 **Pontos negativos**: Presença pequena de pessoas nas salas, exceto nas conferências; Sistema de
105 entrega de crachás; Mudança de salas na última semana; Alguns atrasos para início das sessões e
106 algumas pequenas falhas no sistema de inscrição. Disse que a finalidade do congresso é mostrar ao
107 alunado que ele pode interagir com diferentes alunos em diferentes pesquisas em diferentes áreas e
108 entender a formação é composta por atividades de extensão, graduação, iniciação científica,
109 aperfeiçoamento, tudo isso é formação. O congresso tem a meta de mostrar isso para o aluno e
110 estimular a interação. Informou que futuramente a ideia é fazer um rodízio do Congresso entre os
111 *Campi*, esse ano ainda se optou por São Paulo, pois o transporte é bem mais prático. Vários pontos
112 foram levantados pelos conselheiros como, ampliar o congresso para o período noturno, avaliação do
113 congresso com devolutiva para a comunidade acadêmica, e premiação para estimular a participação
114 dos alunos. A Profa. Ieda agradeceu as sugestões para os próximos congressos e também ao empenho
115 e participação de todos no III Congresso Acadêmico da Unifesp. A Profa. Ieda aproveitou para
116 informar que houve algumas alterações na Resolução da Iniciação Científica referente a composição
117 da Comissão, solicitou a todos que lessem a Resolução e o Edital do PIBIC. **(3) Regimento Interno**
118 **da Pró-Reitoria de Graduação** – A Presidente informou sobre o processo de modificação do
119 Regimento Geral da Pró-Reitoria de Graduação e que é uma meta para este ano. Solicitou debate nos
120 cursos e nas câmaras de graduação dos *Campi* para que possamos ajustar e modificar o que não estiver
121 respondendo às necessidades. Lembrou que desde março/2017 os membros do Comitê assessor do
122 CG, formado de técnicos em assuntos educacionais e administrativos em educação de todos os *Campi*,
123 da pró-reitoria e da procuradora institucional – CTAE, leram o Regimento e apontaram as
124 dificuldades e as sugestões de modificação no documento. A Presidente informou que o prazo final
125 para as contribuições será o dia 31/08/2017 para que possamos passar à consulta pública e em seguida
126 montarmos uma proposta de calendário para começarmos a discussão dessas alterações do regimento
127 interno da ProGrad. **(4) Revalidação de Diplomas** – A Presidente informou que devido a alguns
128 questionamentos de coordenadores de curso sobre a questão da revalidação de diplomas, e como
129 temos sempre novos representantes no Conselho, a presidente solicitou à Profa. Natasha (assessora
130 de relações internacionais) fazer uma breve explicação de qual é a proposta e também para tirar
131 dúvidas quanto ao que precisa ser feito para concluirmos esse processo de revalidação de diplomas.
132 Trata-se de uma portaria do MEC, e não temos opção de nos negar a fazer esse processo, e agora a



133 missão é dizer como nós faremos esse processo, não está em discussão se faremos ou não, mas como
134 faremos. A Profa. Natasha informou que já discutimos esse assunto em três oportunidades no CG,
135 mas chegou o momento das unidades universitárias fazerem as suas normas específicas sobre
136 revalidação de diploma dos seus respectivos cursos. Disse que o processo não vai estar concluído
137 enquanto as unidades universitárias não apresentarem suas normas, porque o que fizemos até o
138 presente momento foi estabelecer normas procedimentais e gerais para revalidação. Existem duas
139 normativas, a resolução MEC nº 3 e a portaria MEC nº 22, que instituem diretrizes, regras gerais e
140 procedimentos para revalidação. E juntamente com essas normas, encaminhamos a resolução do CG
141 que aprovamos no dia 30/03/2017 estabelecendo regras, normas gerais e procedimentos e é esse
142 documento base que devemos nos apoiar para elaborar as normas específicas. A Profa. Natasha fez
143 uma breve apresentação da resolução do CG que dispõe sobre a revalidação de diplomas de graduação
144 expedidos por instituições de ensino estrangeiras, apresentando todos os fluxos e prazos. Em seguida
145 apresentou as possíveis questões a serem tratadas em norma específica: Documentos e informações
146 adicionais a serem exigidos pela unidade universitária; Como será formada a comissão de avaliação;
147 Requisitos para indicação de avaliador externo; Como se dará a análise de equivalência de conteúdos
148 e habilidades; Quando e em quais condições será exigida prova (por exemplo, se em todos os casos
149 ou somente quando não houver equivalência de conteúdo?); Formato das provas (dissertativas,
150 entrevistas etc.). Diretrizes e procedimentos para elaboração das normas específicas. O ato deve ser
151 normativo (estabelecer regras e procedimentos a serem observados por todos); As regras não devem
152 ser mais restritivas do que as estabelecidas pelo Mec (e.g.: não se pode exigir tradução de documentos
153 em línguas francas); Recomenda-se elaborar apenas um ato normativo por câmara de graduação,
154 *sempre que possível*. Esta norma deverá ser aprovada pela congregação do campus respectivo e
155 enviada ao Conselho de Graduação, para homologação; O Conselho de graduação não analisará o
156 mérito, mas sim os aspectos formais da norma (e.g., se a norma específica não viola preceitos gerais
157 estabelecidos na legislação do MEC e nas normas gerais estabelecidas pelo CG). Após apresentação
158 e sanar as dúvidas dos conselheiros, a Presidente informou que os procedimentos comuns adotados
159 para revalidação de diplomas de todos os cursos de uma unidade universitária sejam contemplados
160 por essa norma, e talvez tenha um anexo direcionado para os cursos que se diferenciam. Lembrou
161 que não é obrigatório fazerem uma norma por câmara de graduação, mas a ideia é que dentro do
162 possível haja um consenso em como lidar com esse processo. O prazo para encaminhamento das
163 normas específicas ficou para 15/09/2017. **(5) Abertura Formulário Moodle** – A Presidente informou
164 aos conselheiros a abertura do formulário de interesse para o uso da plataforma Moodle, lembrou que
165 isso já aconteceu no início do semestre e que agora temos um novo prazo, dia 01/07 ao dia 10/07
166 primeiro período, e 15/07 a 24/07 segundo período em que os docentes poderão se cadastrar para
167 solicitar esse acesso. Lembrou que tivemos alguns problemas no primeiro semestre e que esperamos
168 que nesse semestre se reduzam os problemas. Convidou o Prof. Alberto Cebukin da Secretaria de
169 Educação a Distância - SEAD para esclarecimento aos conselheiros. O Prof. Alberto informou que o
170 formulário "Indicação de interesse EaD" está disponível na Intranet (item Unifesp, seção Pró-Reitoria
171 de Graduação, ícone Moodle - EaD), e será utilizado como instrumento institucional de indicação de
172 interesse, individualmente por Unidade Curricular - UC, para acesso ao Ambiente Virtual de
173 Aprendizagem - AVA, vinculado à SEAD. Ressaltou que, no primeiro período é necessário o cadastro
174 prévio dos RFs (registros funcionais) e respectivas cargas horárias do corpo docente na pasta verde,
175 inclusive do responsável pela UC, para que a mesma seja exibida no formulário; a indicação de
176 interesse EaD deve ser realizada por todos os docentes que desejam utilizar o Moodle, e não somente
177 pelos responsáveis de UCs; o acesso ao novo AVA será concedido ao término do prazo. E no segundo



178 período o docente que realizou a indicação de interesse EaD no período anterior não precisa acessar
179 o formulário novamente; o docente que deseja complementar a indicação de interesse EaD deve
180 selecionar as novas UCs, e não deve desmarcar as UCs selecionadas anteriormente. O formulário
181 deverá ser preenchido, somente, pelos docentes que desejam fazer uso do Moodle, como ferramenta
182 de apoio pedagógico, no segundo semestre de 2017. Prof. Alberto esclareceu que no primeiro
183 semestre a autorização de acesso aconteceu no meio do semestre, diferente desse momento que temos
184 o formulário de autorização de acesso, então após a indicação de interesse o responsável pela UC
185 pode solicitar o acesso de professores colaboradores, de monitores e de outros docentes. Em relação
186 aos colaboradores externos, é importante que esse colaborador tenha acesso à intranet da UNIFESP,
187 ele será cadastrado como um autorizado; o responsável vai preencher uma ficha e solicitar esse
188 acesso; o acesso será concedido e por esse formulário se conseguirá identificar esse professor.
189 Informou que como já aconteceu neste primeiro semestre, a logística vai ser a mesma, será criado um
190 espaço físico único, mas dentro desse espaço não existe o compartilhamento por grupos de discentes,
191 então os discentes não terão acesso aos outros grupos, é o mesmo espaço físico dentro do ambiente
192 virtual. Uma oportunidade também para que os docentes possam compartilhar atividades, possam
193 fazer uma discussão, possam fazer um trabalho colaborativo, esse compartilhamento também atende
194 às especificidades de cada docente. **(6) Workshop Enade** – A Presidente informou sobre o Workshop
195 que acontecerá hoje às 13h00 no anfiteatro do quarto andar da Reitoria, com todos os cursos que estão
196 implicados no Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade). O Workshop será para
197 preparar os coordenadores de cursos para lidarem com todos os processos. Lembrou que a
198 participação dos coordenadores é fundamental para garantir que não tenha erros no processo.
199 Lembrando que um erro nosso pode prejudicar a colação de grau dos nossos alunos. O sistema tem
200 que ser cuidadosamente seguido. Informou que o Ministério da Educação (MEC) atrasou a divulgação
201 do edital específico regulamentando o Enade, então por isso achamos que era mais produtivo aguardar
202 o lançamento dessas normas para marcar esse Workshop. **(7) Tabela estudo sobre o impacto da**
203 **alteração da média no índice de aprovação dos estudantes** – A Presidente informou que o material
204 da apresentação do Prof. Joel (coordenador de Avaliação da Prograd) na reunião passada, mostrando
205 o impacto da alteração da média de aprovação, o impacto disso no índice geral de aprovação dos
206 nossos estudantes nas UCs, deverá ser encaminhado ainda essa semana. O Prof. Joel está terminando
207 de fazer alguns ajustes, preparando o PowerPoint para enviar para os conselheiros já separado por
208 curso, pois antes tínhamos a informação geral da Unifesp por *Campus*, mas não tínhamos a
209 informação por curso. O material completo, tanto com essas informações anteriores como com as
210 novas informações serão apresentados aos conselheiros, para que possam avaliar dentro das
211 coordenações de curso e das câmaras de graduação. **(8) Cursos sequenciais** – A Presidente disse
212 existir uma demanda de alguns cursos de Guarulhos para falar sobre a questão dos cursos sequenciais.
213 Os cursos sequenciais atualmente são objeto de uma resolução muito recente do final de maio de
214 2017. O MEC prevê que cursos sequenciais possam ser oferecidos nas universidades federais. A ideia
215 do curso sequencial é que seja um curso mais curto, mais compacto, não é um curso de graduação;
216 são cursos que permitem certificações específicas, que podem fazer sentido em alguns contextos de
217 alguns cursos. Citou o exemplo do curso de História do *Campus* Guarulhos, que tem uma demanda
218 específica pensando na possibilidade de um curso sequencial que pudesse certificar os estudantes.
219 Informou que a resolução está sendo estudada na Prograd, e que será avaliada junto às demandas de
220 cada um dos cursos para ver como normatizar e fazer uma resolução internamente. **(9) COGRAD –**
221 **Reserva de vagas para pessoas com deficiência** – A Presidente informou ter participado do
222 Colegiado de Pró-Reitores de Graduação das Federais (COGRAD), que realizou uma reunião em



223 Brasília, e um dos grandes assuntos que tomou metade da reunião foi a discussão das novas cotas
224 direcionadas a pessoas com deficiência. É uma nova legislação do MEC e para aplicação imediata. A
225 Presidente apresentou uma planilha usada para as nossas cotas com base nos dados do censo do IBGE.
226 As instituições que têm vestibular no meio do ano tiveram seis meses para se adaptar a isso, nós
227 teremos um ano, o que está longe de ser suficiente. Os cursos não terão direito de escolher tipos de
228 deficiências que acreditam serem aceitáveis ou não. Informou que dentre as dúvidas que apareceram,
229 a primeira dúvida nossa servidora Carla escreveu para o pessoal que cuida do processamento de dados
230 do MEC, perguntando se a planilha que vem do MEC eles iriam fornecer com as fórmulas para
231 fazermos os cálculos exatos, evitando erro humano, e a resposta foi não. O Colegiado de pró-reitores
232 não é contra a política de inclusão dessa população dentro das universidades, mas temos muitas
233 questões em relação a como será feita essa inclusão, sem chance de discussão e sem acompanhamento
234 de recursos ou previsão de recursos adicionais; nenhuma previsão de contratação de pessoal
235 especializado, o que é necessário para que essas pessoas não só entrem na universidade, mas que elas
236 possam permanecer na universidade, frequentar os seus cursos. Lembrou que vai ser um desafio que
237 vamos começar a sentir em 2018. Informou que a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae) no final
238 do ano passado realizou um evento sobre acessibilidade, formaram uma comissão de inclusão e
239 acessibilidade que desenhou uma pré-proposta de políticas de acessibilidade institucional para a
240 Unifesp, mas isso ainda está no papel e sendo estudado. O coordenador do curso de Farmácia Prof.
241 Edmar disse que o curso possui uma aluna nessas condições e que a mesma já vem relatando
242 dificuldades há muito tempo, principalmente em relação aos docentes, que em cada semestre ela tem
243 que reinventar a roda; as pessoas têm boa vontade, mas às vezes a boa vontade acaba prejudicando.
244 Disse que a câmara de graduação de Diadema fará uma normativa na orientação de como tratar esses
245 alunos, pois esse problema já existe e na verdade precisa de uma divulgação. A Presidente solicitou
246 que o assunto seja levado aos *Campi* para que seja debatido, pois esse assunto será com certeza tema
247 nas próximas reuniões do CG. Terminados os informes, a Presidente solicitou a inclusão de itens de
248 pauta: Homologações dos coordenadores dos cursos de Administração, Ciências Econômicas do
249 *Campus* Osasco e a proposta que a Profa. Natasha mencionou durante os informes, de alteração da
250 resolução de revalidação de diplomas em um item específico, e passou à ordem do dia. **1. Alteração**
251 **item específico da resolução de revalidação de diplomas** – A Presidente informou que trata-se de
252 uma alteração pontual, mas deve ser votada pelo CG, uma vez que nele foi aprovada. Perguntou ao
253 plenário se havia a necessidade de algum esclarecimento adicional, pois a alteração que foi feita é
254 apenas para deixar mais claro a questão de que as provas podem ser feitas tanto de maneira
255 complementar como de maneira obrigatória, ou seja, pode tanto ser visto caso a caso dependendo da
256 equivalência, ou pode ser um procedimento padrão, que a prova será feita independente da avaliação
257 de equivalência. Não havendo inscritos para o debate, a Alteração item específico da resolução de
258 revalidação de diplomas foi colocada em votação e **aprovada com uma abstenção**, alterando o
259 Artigo 8º da Resolução 1/2017 para: “Art. 8º, par. 1º - Após a analisado o mérito do pedido de
260 revalidação pelo parecerista ou comissão avaliadora, a comissão de curso manifestar-se-á: I – pelo
261 indeferimento do pedido de revalidação, no caso do não preenchimento dos requisitos exigidos em
262 normas estabelecidas pela unidade universitária; II – pelo deferimento do pedido de revalidação, no
263 caso do preenchimento dos requisitos exigidos em normas estabelecidas pela unidade universitária
264 correspondente. Par. 2º - Provas e exames poderão ser exigidos dos requerentes, em caráter
265 obrigatório ou complementar, para subsidiar a análise do mérito do pedido de revalidação de diploma
266 estrangeiro.” **2. Homologação do coordenador pro tempore do curso de Direito do Campus Osasco**
267 **– Prof. Dr. Daniel Campos de Carvalho**. A Presidente informou que o curso de Direito ainda não



268 existe, mas temos uma série de processos encaminhados para a criação do mesmo. Para darmos
269 entrada na criação do novo curso em agosto um dos documentos que são exigidos, é a existência do
270 coordenador de curso, pelo menos *pro tempore*, então por conta disso a indicação do Prof. Daniel,
271 que já tem acompanhado toda discussão do curso de Direito dentro da comissão que está debruçada
272 sobre esse trabalho. O professor se voluntariou a ser o coordenador *pro tempore* do curso de Direito,
273 para que possamos encaminhar ao Ministério da Educação (MEC). A Presidente esclareceu que
274 alguns concursos já foram realizados, mas os professores ainda serão nomeados e tomarão posse em
275 julho, então não temos nenhum dos novos que pudesse assumir, pois na verdade esses novos
276 professores já vão ser incorporados imediatamente nessa comissão que está preparando o curso de
277 direito, e que o professor Daniel é um dos membros. Não havendo inscritos para o debate, a
278 homologação do coordenador *pro tempore* do curso de Direito do *Campus Osasco* foi colocada em
279 votação e **aprovada por unanimidade**. **3. Homologação do coordenador do curso de Ciências**
280 **Sociais - Bacharelado do Campus Guarulhos – Prof. Dr. Marcos Pereira Rufino**. Não havendo
281 inscritos para o debate, a homologação do coordenador do curso de Ciências Sociais - Bacharelado
282 do *Campus Guarulhos* foi colocada em votação e **aprovada por unanimidade**. **4. Homologação do**
283 **coordenador do curso de Ciências Sociais - Licenciatura do Campus Guarulhos – Prof. Dr.**
284 **Rogério Schlegel**. Não havendo inscritos para o debate, a homologação do coordenador do curso de
285 Ciências Sociais - Licenciatura do *Campus Guarulhos* foi colocada em votação e **aprovada por**
286 **unanimidade**. **5. Homologação da coordenadora do curso de Tecnologia em Radiologia do**
287 **Campus São Paulo – Profa. Dra. Kellen Adriana Curci Daros**. Não havendo inscritos para o debate,
288 a homologação da coordenadora do curso de Tecnologia em Radiologia do *Campus São Paulo* foi
289 colocada em votação e **aprovada por unanimidade**. **6. Homologação do coordenador dos cursos**
290 **de Química e Química Industrial do Campus Diadema – Prof. Dr. Leonardo José Amaral de**
291 **Siqueira**. Não havendo inscritos para o debate, a homologação do coordenador dos cursos de Química
292 e Química Industrial do *Campus Diadema* foi colocada em votação e **aprovada por unanimidade**.
293 **7 Homologação da coordenadora do curso de Administração do Campus Osasco – Profa. Dra.**
294 **Miriam Christie Oishi Nemoto**. Não havendo inscritos para o debate, a homologação da
295 coordenadora do curso de Administração do *Campus Osasco* foi colocada em votação e **aprovada**
296 **por unanimidade**. **8. Homologação do coordenador do curso de Ciências Econômicas do Campus**
297 **Osasco – Prof. Dr. Flavio Tayra**. Não havendo inscritos para o debate, a homologação da
298 coordenadora do curso de Ciências Econômicas do *Campus Osasco* foi colocada em votação e
299 **aprovada por unanimidade**. **9. Aprovação das atas CG dos meses de março e maio** – A Presidente
300 informou que recebemos uma contribuição, da Profa. Semíramis coordenadora do curso de Nutrição,
301 referente a ata de maio, uma correção em duas linhas, um de erro de digitação que já foi corrigido no
302 documento atual e onde estava escrito “médica” deveria ser “média”. Na linha 240 acrescentou o
303 termo atividades de extensão quando nós mencionamos apenas resolução referente a curricularização
304 da extensão. Não havendo inscritos para o debate, a ata de março foi colocada em votação e **aprovada**
305 **com oito abstenções** e ata de maio **aprovada com duas abstenções**. **10. Homologação de**
306 **transferência ex officio de Flavia Lima de Oliveira** – A Presidente solicitou a retirada desse item de
307 pauta, que voltará na próxima reunião do CG. **11. Homologação pesos e notas para o sistema de**
308 **ingresso dos cursos 2018** – A Presidente apresentou o quadro com os pesos e notas para o sistema de
309 ingresso dos cursos em 2018 encaminhado pelos coordenadores de curso após consulta. Informou
310 que os cursos que não se manifestaram entendemos que mantêm o critério anterior adotado. Não
311 havendo inscritos para o debate, a homologação dos pesos e notas para o sistema de ingresso dos
312 cursos 2018 foi colocada em votação e **aprovada por unanimidade**. **12. Homologação vagas para**



313 **PEC-G 2018** - A presidente informou que como sempre as comissões de curso são consultadas em
314 relação à disponibilidade que os cursos têm para receber estudantes desse programa PEC-G. Lembrou
315 que é um programa que recebe estudantes internacionais nos nossos cursos de graduação.
316 Tradicionalmente alguns cursos tipicamente recebem esses estudantes, outros tipicamente não
317 recebem. A Profa. Natasha já apresentou um estudo ao CG mostrando que dentre esses estudantes
318 muitos têm experiências boas e outros tiveram mais dificuldades, mas são estudantes que são
319 inseridos dentro do curso de graduação e cursam o curso inteiro aqui conosco. Apresentou a tabela
320 mostrando o número de vagas abertas por cada um dos cursos com um total de 33 vagas. O Prof.
321 Sidney Casetto coordenador do curso de Psicologia se manifestou interessado em ofertar duas vagas
322 e encaminhará o interesse formalmente. O Prof. Fábio Alexandre dos Santos, coordenador do curso
323 de Ciências Econômicas irá consultar a comissão e encaminhará a decisão formalmente. Não havendo
324 inscritos para o debate, a homologação vagas para PEC-G 2018 foi colocada em votação e **aprovada**
325 **com uma abstenção**. Terminada a pauta e nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a
326 permanência dos presentes, encerrando a 82^a octogésima segunda reunião do Conselho de Graduação.
327 Eu Cristiane Regina da Silva, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim
328 e pela Pró-Reitora de Graduação, Profa. Dra. Isabel Marian Hartmann de Quadros. Ata aprovada na
329 octogésima quinta (85^a) Reunião do Conselho de Graduação - Ordinária, realizada aos dezoito dias
330 do mês de outubro de dois mil e dezessete (18/10/2017).
331 Secretária - Cristiane Regina da Silva _____
332 Pró-Reitora de Graduação - Profa. Dra. Isabel Marian Hartmann de Quadros _____