



1 ATA DA 111ª REUNIÃO DO CONSELHO DE GRADUAÇÃO DA
2 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 15 DE
3 ABRIL DE 2020 - ORDINÁRIA
4

5 Aos quinze dias do mês de abril de dois mil e vinte, com transmissão a partir da cidade
6 de São Paulo, no sistema virtual de conferência, via Rede Nacional de Ensino e
7 Pesquisa - RNP, reuniram-se os senhores membros do Conselho de Graduação da
8 UNIFESP, sob a presidência da Profa. Dra. Isabel Marian Hartmann de Quadros.
9 Estiveram presentes os membros: Profa. Dra. Adriana Karla Cardoso Amorim Reis
10 (Coordenadora Química Industrial), Prof. Dr. Aécio Flávio Teixeira de Gois
11 (Coordenador Medicina), Prof. Dr. Alexandre Pazetto Balsanelli (Vice Diretor
12 Acadêmico da Escola Paulista de Enfermagem), Sra. Anna Flavia Ferreira Modesto
13 (Estudante de Graduação), Sra. Beatriz Barbiere Oliveira (Estudante de Graduação),
14 Sr. Bruno Santos Costa (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra. Carolina
15 Prado de Franca Carvalho (Vice Câmara de Graduação Instituto de Saúde e
16 Sociedade), Profa. Dra. Cibele Bragagnolo (Coordenadora Licenciatura em Ciências),
17 Prof. Dr. Claudio Saburo Shida (Coordenador Bacharelado em Ciência e Tecnologia),
18 Prof. Dr. Cledson Akio Sakurai (Câmara de Graduação Instituto do Mar), Profa. Dra.
19 Daniela Leal Musa (Coordenadora Ciência da Computação), Prof. Dr. Dario Santos
20 Junior (Diretor Acadêmico do Campus Diadema), Prof. Dr. Emerson Gomes dos Santos
21 (Coordenador Administração), Prof. Dr. Emiliano Castro de Oliveira (Coordenador
22 Engenharia de Petróleo e Recursos Renováveis), Profa. Dra. Fabiana Elaine Casarin
23 dos Santos (Coordenadora Ciências Biológicas), Profa. Dra. Fernanda Gaspar do
24 Amaral (Coordenadoria de Avaliação), Prof. Dr. Fernando Rodrigues de Oliveira
25 (Coordenador Pedagogia), Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker (Pró-reitor Adjunto de
26 Graduação), Prof. Dr. Filipe de Oliveira (Coordenador Tecnologia Oftálmica), Profa.
27 Dra. Gabriela Pereira Vasters (Coordenadora Terapia Ocupacional), Sra. Gabriela
28 Rodrigues da Silva (Estudante de Graduação), Sra. Geisiane Cordeiro de Sousa
29 (Estudante de Graduação), Sra. Gisele Limongeli Gurgueira (Técnico Administrativo
30 em Educação), Prof. Dr. Gustavo Francisco Teixeira Prieto (Coordenador Geografia
31 Bacharelado), Prof. Dr. Horacio Hideki Yanasse (Diretor Acadêmico do Campus São
32 José dos Campos), Prof. Dr. Igor Dias Medeiros (Diretor Acadêmico do Instituto do
33 Mar), Profa. Dra. Isabel Marian Hartmann de Quadros (Pró-reitora de Graduação),
34 Sra. Isabella Nunes Salles de Mendonça (Estudante de Graduação), Profa. Dra. Ismara





35 Izepe de Souza (Câmara de Graduação Osasco), Prof. Dr. João Marcos Mateus Kogawa
36 (Coordenador Letras Português Bacharelado), Prof. Dr. Joao Tristan Vargas (Professor
37 Adjunto), Sr. Joao Vitor Chau Bernardino (Estudante de Graduação), Prof. Dr. Joel
38 Machado Junior (Professor Associado), Prof. Dr. Jose Hamilton Maruxo Junior
39 (Coordenador Letras Português/francês Bacharelado), Profa. Dra. Karin Zazo Ortiz
40 (Coordenadora Fonoaudiologia), Profa. Dra. Katia da Conceicao (Coordenadora
41 Biotecnologia), Prof. Dr. Leandro Pasini (Coordenador Letras Português/espanhol
42 Bacharelado), Profa. Dra. Ligia Ajaime Azzalis (Professor Associado), Profa. Dra. Lucia
43 Rocha Ferreira (Coordenadora Filosofia Bacharelado), Profa. Dra. Luciana Ferreira da
44 Silva (Câmara de Graduação São José dos Campos), Profa. Dra. Luciana Varanda Rizzo
45 (Coordenadora Ciências Ambientais), Profa. Dra. Lucília Santos Siqueira
46 (Coordenadora História Bacharelado), Profa. Dra. Luzia Fátima Baiarl (Coordenadora
47 Serviço Social), Profa. Dra. Magali Aparecida Silvestre (Diretora Acadêmica do
48 Campus Guarulhos), Profa. Dra. Manoela Rossinetti Rufinoni (Coordenadora História
49 da Arte), Prof. Dr. Marcelo Lachat (Coordenador Letras Português Licenciatura), Sr.
50 Marcos Cesar Florian (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra. Maria Eulália
51 Ramicelli (Coordenadora Letras Português/inglês Bacharelado), Sra. Maria Eunice de
52 Carvalho Moreira (Estudante de Graduação), Profa. Dra. Maria Inês Badaró Moreira
53 (Coordenadora Psicologia), Profa. Dra. Maria Liduina de Oliveira e Silva
54 (Coordenadoria de Projetos e Acompanhamento Pedagógica), Profa. Dra. Maria Lucia
55 Claro Cristovao (Coordenadora Letras Português/francês Licenciatura), Sra. Maria
56 Luiza de Andrade Aguiar (Estudante de Graduação), Profa. Dra. Maria Magda Ferreira
57 Gomes Balieiro (Coordenadora Enfermagem), Profa. Dra. Maria Teresa Riggio de Lima
58 Landman (Câmara de Graduação Escola Paulista de Medicina), Profa. Dra. Marina
59 Oliveira de Souza Dias (Coordenadora Engenharia de Materiais), Sr. Mario Luis
60 Ribeiro Cesaretti (Técnico Administrativo em Educação), Prof. Dr. Matheus Cardoso
61 Moraes (Coordenador Engenharia Biomédicas), Profa. Dra. Meiry Fernanda Pinto
62 Okuno (Vice Câmara de Graduação Escola Paulista de Enfermagem), Profa. Dra.
63 Milena Carlos Vidotto (Coordenadora Fisioterapia), Sra. Norma Shizue Moriama
64 Iwashita (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra. Paula Andrea Martins
65 (Coordenadora Nutrição), Profa. Dra. Paula Carolei (Coordenadora Tecnologia em
66 Design Educacional - Ead), Profa. Raquel de Aguiar Furuie (Coordenadoria do Sistema
67 de Seleção Para Ingresso de Estudantes Na Universidade), Prof. Dr. Renato Farina
68 Menegon (Coordenador Farmácia), Profa. Dra. Rita Jover Faleiros (Coordenadoria de





69 Desenvolvimento Docente), Prof. Dr. Ronaldo Vagner Thomatieli dos Santos
70 (Coordenador Educação Física), Prof. Dr. Sandro Kobol Fornazari (Coordenador
71 Filosofia Licenciatura), Profa. Dra. Silvia Etel Gutierrez Bottaro (Coordenadora Letras
72 Português/espanhol Licenciatura), Profa. Dra. Silvia Lopes Raimundo (Coordenadora
73 Geografia Licenciatura), Profa. Dra. Taiza Stumpp Teixeira (Coordenadora
74 Biomedicina), Prof. Dr. Thadeu Alves Senne (Coordenador Matemática
75 Computacional), Prof. Dr. Thiago Michel de Brito Farias (Coordenadora Tecnologia em
76 Radiologia), Prof. Dr. Tiago de Oliveira (Coordenador Engenharia da Computação),
77 Prof. Dr. Uirá Felipe Garcia (Coordenador Ciências Sociais Bacharelado), Sra.
78 Vanessa Yukie Kita (Técnico Administrativo em Educação), Profa. Dra. Vera Lucia
79 Gomes Jardim (Câmara de Graduação Guarulhos), Profa. Dra. Virginia Junqueira
80 (Diretora Acadêmica Instituto Saúde e Sociedade), Sr. Vitor Gabriel Lopes da Silva
81 (Estudante de Graduação), Sra. Vivian Renate Valente (Técnico Administrativo em
82 Educação), Profa. Dra. Viviane Bernardo (Coordenadora Tecnologia em Informática),
83 Prof. Dr. Werner Siegfried Hanisch (Coordenador Engenharia Química), Prof. Dr.
84 William Remo Pedroso Conti (Coordenador Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e
85 Tecnologia do Mar), Sr. Willian Jorge Pires da Silva (Estudante de Graduação).
86 Justificaram ausência: Profa. Dra. Edvane Birelo Lopes de Domenico (Câmara de
87 Graduação Escola Paulista de Enfermagem) que foi substituída por: Profa. Dra. Meiry
88 Fernanda Pinto Okuno (Vice Câmara de Graduação Escola Paulista de Enfermagem),
89 Profa. Dra. Janine Schirmer (Diretora Acadêmica da Escola Paulista de Enfermagem)
90 que foi substituída por: Prof. Dr. Alexandre Pazetto Balsanelli (Vice Diretor Acadêmico
91 da Escola Paulista de Enfermagem), Prof. Dr. Juarez Pereira Furtado (Câmara de
92 Graduação Instituto de Saúde e Sociedade) que foi substituído por: Profa. Dra.
93 Carolina Prado de Franca Carvalho (Vice Câmara de Graduação Instituto de Saúde e
94 Sociedade). Justificou ausência e não foi substituída: Profa. Dra. Souza Mizan (Vice
95 Coordenadora Letras Português/inglês Bacharelado). Não justificaram ausência: Prof.
96 Dr. Alexandre Pianelli Godoy (Coordenador História Licenciatura), Prof. Dr. Antonio
97 Cordeiro Filho (Coordenador Ciências Atuariais), Sr. Daniel Guimarães Cacione
98 (Técnico Administrativo em Educação), Sr. Davi Toscano Barali (Estudante de
99 Graduação), Profa. Dra. Elisa Mieko Suemitsu Higa (Professor Titular), Profa. Dra.
100 Flavia Talarico Saia (Coordenadora Engenharia Ambiental e Portuária), Prof. Dr. Iage
101 Zendron Miola (Coordenador Direito), Profa. Dra. Ilana Seltzer Goldstein (Professor
102 Adjunto), Profa. Dra. Ismara Izepe de Souza (Coordenadora Relações Internacionais),





103 Joao Vitor Ribeiro (Estudante de Graduação), Prof. Dr. Jose Alves da Silva (Câmara de
104 Graduação Diadema), Profa. Dra. Karin Argenti Simon (Coordenadoria de Programas e
105 Projetos Institucional), Profa. Dra. Lilian Maria Pinto Sales (Coordenador Ciências
106 Sociais Licenciatura), Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic (Diretora Acadêmica do
107 Campus Osasco), Prof. Dr. Manoel Joao Batista Castello Girao (Diretor Acadêmico da
108 Escola Paulista de Medicina), Sr. Marcio Ribeiro Santos (Técnico Administrativo em
109 Educação), Profa. Dra. Maria Celia Leme da Silva (Professor Associado), Sra. Mariana
110 Fernandes de Araújo (Estudante de Graduação), Sr. Mateus Juan Conceição Santos
111 (Estudante de Graduação), Sra. Melina Poiatti Nogueira (Estudante de Graduação),
112 Prof. Dr. Pedro Caldas Chadarevian (Coordenador Ciências Econômicas), Sra. Raysa
113 Abreu Fonseca (Estudante de Graduação), Prof. Dr. Sandro Braz Silva (Coordenadora
114 Ciências Contábeis), Profa. Dra. Souza Mizan (Coordenadora Letras
115 Português/inglês Licenciatura). Participaram da reunião como convidados: Sr(a). Aline
116 Capela, Sr(a). Carla Cristina Marquezi, Sr(a). Christine da Silva Pinheiro, Sr(a).
117 Daniela Gil, Sr(a). Flaminio de Oliveira Rangel, Sr(a). Glauca de Castro Champion.
118 Tendo confirmado presença na reunião virtual e sendo constatado quórum com 85
119 presentes, a Presidente iniciou a reunião com os informes: **1 - Vestibular** - A
120 Presidente informou que a segunda etapa de matrículas presenciais foi realizada nos
121 campi, dias 16 e 17 de março, logo após o anúncio da suspensão das aulas presenciais
122 de graduação. Depois disso demos segmento às chamadas e as pré-matrículas online.
123 Suspendemos a terceira matrícula presencial, porque já estávamos numa situação
124 mais avançada da pandemia e entendemos que não era possível fazer isso
125 presencialmente, com grande parte dos servidores em trabalho remoto. Com o passar
126 do tempo, o setor que cuida do ingresso na Pró-Reitoria de Graduação - ProGrad,
127 propôs uma forma provisória de fazer essa chamada e concluir o processo de
128 chamadas do vestibular. A matrícula provisória foi feita centralmente, na própria
129 ProGrad, e agradeceu aos servidores do gabinete da ProGrad e à coordenadoria de
130 ingresso, porque graças a eles, conseguimos fazer mais de 400 matrículas provisórias.
131 As matrículas provisórias foram feitas com upload de arquivos básicos, histórico
132 escolar, comprovante de residência, comprovante de reservista e assim por diante.
133 Esses documentos básicos foram analisados e houve o deferimento das matrículas
134 provisórias, mas que será necessário, assim que retornarmos as atividades
135 presenciais, confirmar a veracidade da documentação, assim como realizar as análises
136 das cotas (banca de heteroidentificação, análises de renda e análise de documentação





137 de pessoas com deficiência PcD), pois essas não foram feitas. Lembrou que isso foi
138 feito para garantirmos o processo e garantir as vagas desses estudantes inicialmente.
139 Chegamos num nível de ocupação de vagas que não é o ideal, mas que diante das
140 atuais circunstâncias, foi o melhor possível. Em seguida apresentou o quadro das
141 vagas ocupadas por Campus e informou que o TEDE foi o primeiro curso que
142 completou as vagas, não sendo necessário fazer matrícula provisória para esses
143 ingressantes. Informou que as 142 vagas remanescentes do vestibular serão
144 repassadas para o processo de reingresso, que é a oferta de vagas para portador de
145 diploma de graduação, seja da Unifesp ou de qualquer outra instituição de ensino
146 superior. Informou que o edital de reingresso foi publicado no dia de ontem, e que os
147 candidatos se inscrevem por via eletrônica e a documentação já é inserida no drive.
148 Cabe às coordenações de curso fazerem aplicação de critérios, caso o número de
149 candidatos para o reingresso seja maior que o número de vagas ofertadas, conforme
150 edital publicado. Solicitou aos cursos que façam divulgação, caso saibam de potenciais
151 interessados. **2 - Transferência** - A Presidente informou que o processo de
152 transferência é feito com base no regimento da ProGrad, e temos uma limitação muito
153 grande na quantidade de alunos que conseguimos aceitar, porque dificilmente eles
154 conseguem cumprir alguns requisitos, como aquele que afirma que *não haverá*
155 *transferência para estudantes que tenham que cursar mais do que 30% da carga*
156 *horária total das Unidades Curriculares previstas na matriz curricular para o primeiro*
157 *ano letivo*. Isso acaba sendo um grande limitador. Portanto, das mais de 400 inscrições
158 para processo de transferência para os cursos de graduação da Unifesp, somente 150
159 foram deferidas. **3 - Colação de grau administrativa (eletrônica)** - A Presidente
160 informou que este processo já estava sendo planejado e construído pela Secretaria
161 Acadêmica Geral - SAG, junto à Superintendência de Tecnologia da Informação - STI,
162 para o fim do próximo semestre, 2020/1, mas que tendo em vista o atual cenário, o
163 processo foi antecipado. A colação administrativa possibilitou que as colações de grau
164 fossem feitas por via eletrônica, com assinatura da ata de colação de grau pelos
165 estudantes via Sistema Eletrônico de Informação - SEI. O estudante foi orientado a
166 fazer um cadastro extemporâneo, que só deu acesso à pasta que continha o documento
167 da colação, ele criou uma conta de cadastro para acesso ao SEI, para fazer sua
168 assinatura eletrônica com segurança. Uma vez feita a assinatura eletrônica, e tendo
169 um conjunto de estudantes assinado, a direção acadêmica assinou eletronicamente o
170 documento via SEI, validando então a ata de colação de grau. Em seguida foram





171 gerados os certificados de conclusão de curso com elementos de segurança digital e
172 código de verificação. Esses certificados foram encaminhados aos estudantes por e-
173 mail, para que possam imprimir e utilizar para fins profissionais ou quaisquer outros.
174 A Presidente informou que a primeira colação aconteceu em 26 de março, no Instituto
175 Saúde Sociedade, do Campus Baixada Santista, onde colaram grau cerca de 80
176 estudantes e dessa maneira conseguimos evitar que eles tivessem que comparecer
177 presencialmente para a colação, e ao mesmo tempo garantimos que eles tivessem a
178 documentação necessária para comprovar a conclusão do curso e pudessem seguir
179 adiante com suas vidas. No início de abril tivemos a colação administrativa no Campus
180 Osasco e foram em torno de 140 estudantes, e em seguida tivemos no Campus
181 Guarulhos com mais de 200 certificados de conclusão de curso sendo entregues. A
182 Presidente informou que, para que esse processo fosse realizado, muitas pessoas
183 foram envolvidas, e agradeceu o empenho da Pró-Reitoria de Administração, na pessoa
184 da servidora Fabiana, as secretarias locais dos Campi, porque eles fizeram toda a
185 orientação e organização dos estudantes, para direcionar como fazer assinatura
186 eletrônica e sobre o recebimento do certificado de colação de grau. Agradeceu os
187 setores centrais, à STI e à SAG, que viabilizaram esse processo. Com a implementação
188 da colação administrativa, tivemos mais de 400 certificados de conclusão de curso
189 entregues aos nossos estudantes concluintes. A Presidente informou que esse processo
190 foi um ganho para o momento atual e para o futuro. **4 - Preenchimento CENSO** - A
191 Presidente lembrou que no Conselho de Graduação - CG de fevereiro a Profa. Dra.
192 Izabel Meister participou fazendo um informe sobre o preenchimento de um
193 formulário eletrônico para o Censo da Educação Superior. O formulário eletrônico é
194 preenchido pelas coordenações do curso; um questionário diz respeito à infraestrutura
195 e o outro questionário tem a ver mais com a questão de acessibilidade. Lembrou que
196 até o momento 40 cursos deram retorno, mas ainda faltam alguns, cerca de 14 cursos
197 responderem a essa demanda. A Presidente fez mais um apelo para os que ainda não
198 responderam. Informou que a Profa. Izabel Meister encaminhou e-mail aos
199 coordenadores que ainda precisam responder. **5 - Guia da Faculdade -**
200 **Quero/Estadão** - A Presidente lembrou que esse assunto foi discutido em reunião
201 anterior do CG e que temos notícia de que os questionários devem estar chegando aos
202 coordenadores de curso e a Profa. Dra. Fernanda Amaral, da Coordenadoria de
203 Avaliação da ProGrad, também enviou para os coordenadores via SEI um aviso sobre o
204 assunto. Lembrou que o escritório de dados está disponível para que os coordenadores





205 peçam os dados do curso que não tenham disponíveis. Informou que referente às
206 informações mais institucionais sobre o curso, os coordenadores deverão solicitar os
207 dados através do e-mail edados@unifesp.br. **6 - Encaminhamentos do CONSU**
208 **(reunião de 08/04)** - A Presidente informou que no dia 8 de abril aconteceu o
209 Conselho Universitário - CONSU, a pauta era única, para avaliar a decisão
210 encaminhada pelo CG, referente à suspensão do calendário acadêmico dos cursos de
211 graduação presenciais. Relatou que a decisão do CG foi homologada pelo CONSU, ou
212 seja, atualmente estamos em situação de calendário acadêmico suspenso. Lembrou
213 que não cancelamos o semestre e nem cancelamos o calendário acadêmico, só estamos
214 com o calendário suspenso. Informou que há previsão de retomada em algum
215 momento, que esperamos que não seja tão distante, mas as perspectivas são um pouco
216 duvidosas em relação a quando isso será possível. Informou que foi enviado ao Consu
217 uma carta da Reitoria, explicando a questão da suspensão do calendário e trazendo
218 adicionalmente um plano de ação para esse período de suspensão de atividades
219 acadêmicas presenciais e de suspensão de calendário. Essas ações envolvem a
220 graduação, extensão e pós-graduação. A Presidente informou que explicaria o que
221 cabe à graduação. Informou que são cinco propostas mais diretamente relacionadas à
222 graduação, que caminham em paralelo, mas uma não depende necessariamente da
223 outra para acontecer. Disse que a primeira proposta, também tinha sido indicada pelo
224 CG, que é a 1) **Criação da comissão de acompanhamento da graduação durante**
225 **a pandemia**, junto ao Conselho de Graduação e composta por representantes de cada
226 unidade universitária, estudantes, ProGrad e Prae. Esta comissão ajudará a formular e
227 divulgar os levantamentos propostos na ação 3, propor atividades adicionais para
228 acompanhar e manter vínculos entre nossa comunidade, particularmente com alguns
229 grupos específicos de estudantes (por exemplo, ingressantes recém-chegados à
230 Unifesp; estudantes de alta vulnerabilidade social, entre outros). A Presidente lembrou
231 que está na pauta de hoje a deliberação sobre esta comissão. 2) **Abertura de um**
232 **período para cadastro e oferta extemporânea de Unidades Curriculares - UCs**
233 **Optativas (por meios digitais):** atividades didáticas extracurriculares podem ser
234 cadastradas e desenvolvidas na forma de Unidades Curriculares Optativas. Estas UCs
235 poderão compor o histórico escolar dos estudantes, sem contudo serem condição para
236 a integralização das matrizes curriculares. As UCs optativas podem contar como
237 atividades complementares para os estudantes, de acordo com as normas das
238 comissões de curso, e como horas letivas para os docentes no ensino de graduação.





239 Informou que ainda hoje será encaminhado cronograma alinhado com a STI e a
240 Secretaria de Educação a Distância - SEAD, com as seguintes datas: Período para
241 docentes enviarem os planos de ensino das UCs optativas emergenciais para as
242 secretarias acadêmicas de cada unidade até 21/04, Período para cadastro e
243 conferência das UCs no SIU pelas secretarias acadêmicas dos campi de 22 a 23/04;
244 Inscrição dos estudantes nas UCs Optativas Emergenciais de 24 a 26/04, e 29/04 -
245 início das atividades das UCs Optativas Emergenciais. Informou que optou-se por
246 delimitar uma carga horária que pode variar de 18h de duração (mínimo) a 36 horas
247 (máximo), com atividades a serem programadas entre o período de 29 de abril (início
248 das atividades) a 10 de junho de 2020 (fechamento da pasta verde), ou seja, sugere-se
249 que as UCs não tenham duração superior a 4-5 semanas. 3) **Diagnóstico das**
250 **condições reais de realização de ensino por meios e tecnologias digitais em**
251 **cada unidade universitária** - Considerando que o período de suspensão de
252 atividades presenciais poderá se prolongar para além do mês de maio, é fundamental
253 que tenhamos um levantamento uniformizado e preciso sobre: A) as UCs de cada curso
254 que poderiam ser parcialmente ou integralmente desenvolvidas de maneira não-
255 presencial, utilizando tecnologias digitais (em alguns cursos esse diagnóstico já foi
256 realizado; em outros, ele pode ser mais detalhado e aprofundado); B) as condições de
257 estudo e de acesso a equipamentos e conexão à internet pelos(as) estudantes em suas
258 residências; C) levantamento de demandas de formação docente para desenvolver
259 atividades pedagógicas em condições não-presenciais; entre outros. Após
260 apresentação das propostas de ações, realizou-se uma longa discussão, onde a
261 Presidente esclareceu as dúvidas sobre o levantamento das atividades domiciliares
262 especiais, UCs optativas e validade das atividades acadêmicas durante a suspensão do
263 calendário acadêmico, e propôs como item de pauta algumas questões levantadas
264 pelos conselheiros, para que sejam deliberadas pelo CG. Encerrado o informe, a
265 Presidente passou à ordem do dia com a inserção dos itens propostos; **1) Alteração**
266 **do prazo de** Diagnóstico das condições reais de realização de ensino por meios e
267 tecnologias digitais em cada unidade universitária: *levantamento dos cursos e UCs de*
268 *cada curso que poderiam ser parcialmente ou integralmente desenvolvidas de maneira*
269 *não-presencial, utilizando tecnologias digitais (em alguns cursos esse diagnóstico já foi*
270 *realizado; em outros, ele pode ser mais detalhado e aprofundado), para 29/04/2020.*
271 Após consulta aos conselheiros, não havendo objeção e inscritos para o debate, a
272 proposta foi colocada em votação e **aprovada com 75 votos favoráveis, 2 votos**





273 **contrários e 3 abstenções. 2) Definição sobre a possibilidade de validação de**
274 **atividades de ensino realizadas entre o dia 16/03 (suspensão de aulas**
275 **presenciais) e o dia 03/04 (definição de suspensão do calendário acadêmico no**
276 **CG).** Após um longo debate, a Presidente encaminhou as duas propostas apresentadas
277 pelos conselheiros: **Proposta A)** O Conselho de Graduação reitera que as atividades
278 realizadas no período de suspensão das aulas presenciais dos cursos de graduação,
279 não serão validadas como parte ou totalidade de nenhuma UC, nem na frequência e
280 nem na avaliação, a partir de 16/03/2020; ou **Proposta B)** O Conselho de Graduação
281 reitera que as atividades de ensino realizadas no período entre 16/03 a 03/04, desde
282 que comprovado o acesso e a participação dos estudantes, poderão ser avaliadas pela
283 comissão de curso quanto à possibilidade de validação das atividades desenvolvidas. A
284 Presidente lembrou que temos duas exceções, os Estágios e os trabalhos de conclusão
285 de curso (TCC), desde que mutuamente acordado entre estudante, orientador, e com o
286 aval da comissão para continuidade. Essas duas exceções já estavam estabelecidas em
287 conversas prévias e acordadas com as Direções acadêmicas dos campi, não sendo
288 assim, afetadas por esta decisão. Após consulta aos conselheiros e não havendo mais
289 inscritos para o debate, as duas propostas foram colocadas em votação, sendo
290 **aprovada com 49 votos a proposta A, proposta B teve 16 votos, e houve 3**
291 **abstenções. 3 - Homologação da ata de fevereiro** - A Presidente apresentou a ata
292 previamente encaminhada aos conselheiros e, não havendo sugestões e inscritos para
293 o debate, a ata de fevereiro foi colocada em votação e **aprovada com dez**
294 **abstenções. 4 - Iniciativas de formação docente voltadas para a articulação**
295 **entre o processo ensino-aprendizagem e as tecnologias digitais** - A Presidente
296 solicitou a inversão do ponto de pauta, pois a Profa. Dra. Rita Jover Faleiros,
297 coordenadora do desenvolvimento docente da ProGrad, precisará se ausentar. Não
298 havendo objeção, Profa. Rita deu início ao informe, dizendo que a coordenadoria de
299 desenvolvimento docente da ProGrad organizou uma primeira proposta junto à Profa.
300 Paula Carolei, coordenadora do curso de Design Educacional - TEDE. O evento inicial
301 de chamamento para a discussão abordou o tema: Novas tecnologias e ensino
302 superior: questões e horizontes da atividade docente, e aconteceu no dia 13/04, com
303 uma participação bastante expressiva. Informou que o objetivo inicial desse primeiro
304 encontro foi abrir uma discussão de maneira a articular o acúmulo de reflexão e de
305 experiências desenvolvidas pelos docentes da Universidade Aberta do Brasil e da
306 SEAD, para pensarmos em ações de docentes dos cursos da Unifesp no cenário atual,





307 com uma perspectiva de possível atividade de ensino remoto, que ainda está sendo
308 estudada. A proposta é que possamos nos conhecer em nossas ações de
309 desenvolvimento, como pesquisadores, professores nos diferentes campos de
310 conhecimento; oferecer subsídios para os colegas se conhecerem e conhecerem
311 recursos tecnológicos de maneira refletida para desenvolver ações de ensino-
312 aprendizagem no âmbito do ensino superior. Informou que esses encontros
313 acontecerão semanalmente, e que na próxima semana mandaremos um comunicado
314 por e-mail. O ciclo de debates tem como objetivo fazer com que nos conheçamos e
315 possamos compartilhar essas experiências e reflexão. Uma outra atividade a ser
316 desenvolvida é uma curadoria e o compartilhamento de materiais de apoio, ou seja,
317 tutoriais de atividades já desenvolvidas por diversos docentes, e que possamos refletir
318 com pessoas que já incorporaram práticas e recursos tecnológicos mais desenvolvidos
319 para além dos que já conhecemos no nosso cotidiano de ambiente virtual de
320 aprendizagem. Profa. Rita informou que estão viabilizando a constituição de
321 repositório virtual, onde serão armazenados todos os materiais produzidos, assim
322 como os vídeos dos encontros virtuais, para que todos tenham acesso. Informou que no
323 encontro do dia 13/04/2020, tivemos cerca de 400 participantes, em um horizonte de
324 1500 docentes, e cerca de 2000 acessos, mesmo com alguns problemas de
325 transmissão. Disse que para os próximos encontros estamos organizando de forma que
326 todos consigam ter acesso. **5 - Nomeação e Atribuições da Comissão de**
327 **Acompanhamento da Graduação durante a Pandemia** - A Presidente informou
328 que no último CG tivemos a deliberação pela criação da Comissão de
329 Acompanhamento da Graduação durante a Pandemia. Na ocasião tivemos alguns
330 inscritos para fazerem parte da Comissão, mas a ideia é de que tenhamos uma
331 comissão com representatividade de todos os Campi, de discentes e técnicos. A
332 Presidente passou a palavra aos conselheiros, e após um longo debate chegou à
333 seguinte proposta de composição: um representante docente de cada unidade
334 universitária, sendo que a indicação virá da Câmara de Graduação, mas o indicado não
335 necessariamente precisará ser membro da Câmara; um estudante de cada unidade
336 universitária, que serão definidos pelos estudantes membros do CG e CAE (Conselho
337 de Assuntos Estudantis), e três Técnicos Administrativos de diferentes campi,
338 indicados pelos representantes TAE do CG, mas que tenham vivência com a
339 graduação. As indicações dos nomes deverão ser encaminhadas até o dia 22/04/2020 à
340 Prograd, para que possamos iniciar logo em seguida as reuniões com a Comissão. Não





341 havendo mais inscritos para o debate, a homologação da proposta foi colocada em
342 votação e **aprovada por unanimidade**. Após consulta aos conselheiros e não havendo
343 objeção, a Presidente colocou em votação as homologações das coordenações *ad*
344 *referendum*, em bloco: **6 - Homologação ad referendum do coordenador do curso**
345 **Bacharelado em Matemática Computacional Prof. Dr. Thadeu Alves Senne - 7 -**
346 **Homologação ad referendum do coordenador do curso Bacharelado**
347 **Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia do Mar do Campus Baixada Santista,**
348 **Prof. Dr. William Remo Pedroso Conti - 8 - Homologação ad referendum do**
349 **presidente da Câmara de Graduação do Instituto do Mar do Campus Baixada**
350 **Santista, Prof. Dr. Cledson Akio Sakurai** - Não havendo inscritos para o debate, as
351 homologações *ad referendum* do coordenador do curso Bacharelado em Matemática
352 Computacional, do coordenador do curso Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e
353 Tecnologia do Mar do Campus Baixada Santista e do presidente da Câmara de
354 Graduação do Instituto do Mar do Campus São Baixada Santista, foram colocadas em
355 votação e **aprovadas por unanimidade**. A Presidente e a nova coordenação
356 agradeceram o trabalho desenvolvido pela coordenadora anterior do curso de
357 Bacharelado em Matemática Computacional e desejou as boas vindas ao presidente da
358 Câmara do Instituto do Mar e uma boa recondução à coordenação do Bacharelado
359 Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia do Mar. Após consulta aos conselheiros e não
360 havendo objeção, a Presidente colocou em votação em bloco as homologações *ad*
361 *referendum* das transferências *ex officio*: **9 - Homologação ad referendum**
362 **transferência ex officio de Daniel Sabino da Silva Júnior** - A Presidente informou
363 que o estudante é militar transferido para São Paulo. O estudante é do curso de
364 Ciências Econômicas da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro e solicitou
365 transferência para o curso de Ciências Econômicas noturno, do *Campus Osasco*. A
366 Comissão do curso fez o parecer, posicionando-se a favor da solicitação, sendo que o
367 estudante deve ingressar no terceiro termo do curso, no ano de 2020. **10 -**
368 **Homologação ad referendum transferência ex officio de Maryna Castelo**
369 **Branco Mello Dias** - A Presidente informou que a estudante é filha de servidora
370 transferida para São Paulo. A estudante é do curso de Medicina da Universidade
371 Federal do Pará e solicitou transferência para o curso de Medicina, da Escola Paulista
372 de Medicina, do *Campus São Paulo*. A Comissão do curso fez o parecer, posicionando-
373 se a favor da solicitação, sendo que a estudante deve ingressar no primeiro ano do
374 curso, no ano de 2020. **11 - Homologação ad referendum transferência ex officio**





375 **de Abner Y. D. Cicarino Canellas** - A Presidente informou que o estudante é filho de
376 militar transferido para São Paulo. O estudante é do curso de Ciência da Computação
377 da Universidade Federal de Rondônia e solicitou transferência para o curso de
378 Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia, do *Campus São José dos*
379 *Campos*. A Comissão do curso fez o parecer, posicionando-se a favor da solicitação,
380 sendo que o estudante deve ingressar no quinto termo do curso, no ano de 2020. Não
381 havendo inscritos para o debate, as homologações *ad referendum das* transferências
382 *ex officio* de Daniel Sabino da Silva Júnior, Maryna Castelo Branco Mello Dias e Abner
383 Y. D. Cicarino Canellas, foram colocadas em votação e **aprovadas com 1 abstenção**.
384 **12 - Agendamento de reunião extraordinária do CG para 29/04 - recursos de**
385 **denúncias relativas à irregularidade no ingresso (cotas raciais)** - A Presidente
386 informou que no último CG ordinário, montamos uma comissão relatora com membros
387 do CG para analisarem os processos de denúncia de irregularidade nas cotas raciais e
388 posteriormente apresentarem a este conselho. Informou que a comissão já realizou a
389 análise dos quatro casos e aproveitou para agradecer ao trabalho realizado
390 presencialmente na ProGrad e a distância. Informou que a proposta é marcar uma
391 reunião extraordinária do CG para o dia 29/04/2020, uma quarta-feira, onde a pauta
392 será analisar caso a caso as denúncias de irregularidade. A comissão fará uma breve
393 apresentação do parecer e o CG tomará a decisão caso a caso. Os conselheiros
394 receberão os relatórios, que estão sendo modificados para apagar os dados pessoais
395 dos estudantes, para evitar sua exposição e sua identidade. Não havendo inscritos
396 para o debate, a proposta foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. **13 -**
397 **Solicitação extensão prazo de integralização curso, estudante Gustavo**
398 **Bianchini Sandin do Campus Diadema** - A Presidente informou que se trata de
399 recurso de pedido de extensão do prazo de integralização de curso, formulado pelo
400 estudante do curso de Química Industrial do *Campus Diadema*, Gustavo Bianchini
401 Sandin. A Comissão de Curso e a Câmara de Graduação emitiram pareceres contrários
402 ao pedido do estudante, conforme consta nos documentos encaminhados aos
403 conselheiros. O Conselho de Graduação, após ouvir o estudante, a coordenação do
404 curso e a câmara de graduação e fazer um debate, deliberou pela extensão do prazo
405 solicitado. Não havendo mais inscritos para o debate, a homologação de solicitação de
406 extensão de prazo de integralização do curso, do estudante Gustavo Bianchini Sandin,
407 foi colocada em votação e **aprovada com 53 votos favoráveis e 3 abstenções**. Nada
408 mais havendo a tratar, para constar, eu, Cristiane Regina da Silva, secretária, lavrei a





presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela Sr^a Presidente. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Cristiane Regina da Silva, secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela Sr^a Presidente.

Profa. Dra. Isabel Marian Hartmann de Quadros
Pró-reitora de Graduação
Presidente do Conselho de Graduação

Cristiane Regina da Silva
Secretária do Conselho de Graduação

