



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE
2 DESENVOLVIMENTO DOS SERVIDORES TÉCNICO-
3 ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL
4 DE SÃO PAULO REALIZADA EM 12 DE JUNHO DE 2023
5

6 Aos doze dias do mês de junho de dois mil e vinte e três, nesta cidade de São Paulo, à
7 Rua Sena Madureira, 1500, no Sala Remota Google Meet, link de acesso:
8 <https://meet.google.com/mkf-ozvs-bdb?authuser=0>, reuniram-se os senhores membros
9 do Comissão de Desenvolvimento dos Servidores Técnico-Administrativos em
10 Educação da UNIFESP, sob a coordenação da sr.^a Marli Kiyomi Tetuya Fortunatti
11 (Representante do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas - DDP). Estiveram
12 presentes os membros titulares: sr.^a Daianny Seoni de Oliveira (Representante do
13 campus Baixada Santista), sr. Douglas Hatiro Koizumi (Representante do campus
14 Diadema), sr.^a Eliane Lino dos Santos (Representante do campus Guarulhos), sr.
15 Galberto de Alcantara Assis (Representante do campus HU-2), sr.^a Nani Junilia de
16 Lima (Representante do campus Zona Leste) e sr. Roberto Francisco Carvalho
17 (Representante da Coordenadoria de Avaliação e Desenvolvimento de Carreiras -
18 CADC). Estiveram presentes os membros suplentes em substituição aos respectivos
19 titulares: sr.^a Eliane Cristina da Silva Cabral (Suplente campus HSP/HU), sr. Ivan
20 Ferreira de Sales Lopes (Suplente da Comissão Interna de Supervisão de Carreira -
21 CIS), sr.^a Lucia Uemura Sampaio (Suplente campus São Paulo) e sr.^a Silvana Lopes
22 Azevedo (Suplente campus São José dos Campos). Participaram da reunião como
23 convidados: sr. Igor Luiz Mantovani Rigotto (Suplente campus Baixada Santista) e sr.^a
24 Savana Silva Petrillo (Suplente campus Diadema) e Justificaram ausência: sr. Fabio
25 Orsi Meschini (Representante do campus Osasco), sr.^a Liliane Cruz Melo
26 (Representante do campus São Paulo) e sr.^a Vanessa Yukie Kita (Representante da
27 Comissão Interna de Supervisão de Carreira - CIS). Não justificaram ausência: sr.
28 Alexandro da Silva (Representante do campus São José dos Campos) e sr. Mauricio
29 Correa de Almeida (Representante do campus HSP/HU). A sr.^a Marli Kiyomi Tetuya
30 Fortunatti iniciou a reunião procedendo à leitura da pauta e, passando aos trabalhos
31 foram debatidos os assuntos conforme a ordem do dia. **EXPEDIENTES 1 e 2.**
32 Aprovação da ata da reunião ordinária realizada em 08/05/2023 (Expediente 1) e da
33 ata da reunião extraordinária realizada em 15/05/2023 (Expediente 2): As atas foram
34 aprovadas sem restrições e encaminhadas para homologação. **EXPEDIENTE 3.**





35 Procedimentos para análise de eventos externos que contemplam Diárias / Passagens:
36 Foi proposto discutir como melhorar os fluxos e subsídios para as análises e decisão
37 sobre os pedidos de participação em eventos externos que implicam em custeio de
38 diárias e passagens. A proposta que foi aprovada à consenso dos membros
39 participantes foi pela Implementação nos procedimentos de solicitação a exigência da
40 inclusão pelo(a) servidor(a) requerente da consulta à Coordenação de Concessão de
41 Diárias e Passagens (CCDP) sobre o relatório das diárias e/ou da cotação das
42 passagens com os valores previstos da despesa e estipular prazo de antecedência para
43 interposição à CDSTAE de mínimo de 60 (sessenta) dias para eventos que ocorram em
44 território nacional e mínimo de 90 (noventa) dias para eventos que ocorram em
45 territórios internacionais. Esta decisão entra em vigor a partir da data desta reunião
46 devendo ser atualizadas e divulgadas as informações sobre os procedimentos na
47 página da Propessoas / Coordenadoria de Avaliação e Desenvolvimento de Carreiras -
48 CADC. **ORDEM DO DIA:** Foram analisadas as solicitações de participação de
49 servidores(as) em eventos externos de capacitação: **1. Evento: BIBLIOTECA**
50 **UNIVERSITÁRIA: QUALIDADE E AVALIAÇÕES DO MEC (Processo SEI nº**
51 **23089.012509/2023-72)**, para a participação no referido evento dos servidores
52 lotados na Biblioteca - *Campus Osasco*: Andreas Leber, SIAPE 18666236, Fabio Orsi
53 Meschini, SIAPE 31074088, Marciele de Toledo Silva Santos, SIAPE 31933765, Maria
54 Rosa C. Kushnir, SIAPE 22217165, Naiara dos Santos Souza, SIAPE 23216022, Vivian
55 Pataro de Moraes, SIAPE 21806175, com investimento referente à taxa de inscrição no
56 valor de R\$ 389,00 (trezentos e oitenta e nove reais) por participante, perfazendo o
57 total de R\$ 2.334,00 (dois mil, trezentos e trinta e quatro reais). **DELIBERAÇÃO:** Foi
58 deferida a solicitação sendo a considerar os seguintes encaminhamentos
59 considerando-se a economicidade da ação: a- Indicar 2 (dois) servidores(as) para
60 participar, sendo sugerido um representante da Coordenação e um membro da
61 Biblioteca, sendo o conteúdo multiplicado. b- A indicação de nova proposta de turma
62 com programação que propicie tempo hábil para os devidos trâmites administrativos
63 do processo, considerando a proximidade do início do evento. **2. Curso: CUSTOS**
64 **RENOVÁVEIS E NÃO RENOVÁVEIS NAS PRORROGAÇÕES DE CONTRATOS DE**
65 **SERVIÇOS CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA -**
66 **DE ACORDO COM AS PLANILHAS DE CUSTOS DA IN SEGES Nº 5/2017 E IN**
67 **SEGES Nº 7/2018 (Processo SEI nº 23089.013485/2023-79)**, para a participação
68 no referido evento dos servidores lotados na Divisão de Compras do *Campus São*





69 Paulo: Vânia Simões Lopes Fioravanti, SIAPE 15574519 e Vanessa Iorio, SIAPE
70 10457310, com investimento referente à taxa de inscrição no valor de R\$ 2.250,00
71 (dois mil duzentos e cinquenta reais) por participante, perfazendo o total de R\$
72 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais). DELIBERAÇÃO: Tendo sido identificado o
73 registro de outro processo enviado para a unidade SEI da CDSTAE de mesma natureza
74 e para a mesma ação de desenvolvimento, os membros presentes optaram pelo
75 INDEFERIMENTO da solicitação, uma vez que se trata da mesma requisição para
76 a qual foi deferida a solicitação (Processo SEI nº 23089.009528/2023-11). **3. Evento:**
77 **SCIELO 25 ANOS: CIÊNCIA ABERTA COM IDEIA - IMPACTO, DIVERSIDADE,**
78 **EQUIDADE, INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE (Processo SEI nº**
79 **23089.016141/2023-11)**, para a participação no referido evento dos servidores
80 lotados na Coordenadoria de Rede de Bibliotecas (CRB): Andrea Akemi Oribe Hayashi,
81 Siape 19084761, Cristiane de Melo Shirayama, Siape 18954941, Daianny Seoni de
82 Oliveira, Siape 19145311, Elaine Hipolito dos Santos Costa de Almeida, Siape
83 18338182 e William José Sobral, Siape 16624889. com investimento referente à taxa
84 de inscrição no valor de R\$ 595,00 (quinhentos e noventa e cinco reais) por
85 participante, perfazendo o total de R\$ 2.975,00 (dois mil, novecentos e setenta e cinco
86 reais). DELIBERAÇÃO: Foi deferida a solicitação, tendo o prosseguimento dos trâmites
87 administrativos relativos à aquisição condicionados à autorização da chefia de
88 gabinete como colegiado. Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Luiz Antonio
89 Gomes Jardim, secretário, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por
90 mim e pela Sr.^a Coordenadora. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA**
91 **MENSAL DO DIA 14 DE JULHO DE 2023.**

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

Sr.^a Marli Kiyomi Tetuya Fortunatti

Representante do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas - DDP

Coordenadora da Comissão de Desenvolvimento dos Servidores Técnico-Administrativos em
Educação





Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Comissão de Desenvolvimento dos Servidores Técnico-Administrativos em
Educação



Luiz Antonio Gomes Jardim
Secretário da Comissão de Desenvolvimento dos Servidores Técnico-Administrativos em
Educação

