



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE
2 DESENVOLVIMENTO DOS SERVIDORES TÉCNICOS-
3 ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL
4 DE SÃO PAULO REALIZADA EM 21 DE NOVEMBRO DE 2022
5

6 Aos vinte e um dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, nesta cidade de
7 São Paulo, à Rua Sena Madureira, 1500, na Sala Remota *Google Meet*, link de acesso:
8 <https://meet.google.com/mkf-ozvs-bdb?authuser=0>, reuniram-se os senhores membros
9 da Comissão de Desenvolvimento dos Servidores Técnicos-administrativos em
10 Educação da UNIFESP, sob a presidência de Sr.^a Marli Kiyomi Tetuya Fortunatti.
11 Estiveram presentes os membros titulares: sr.^a Daianny Seoni de Oliveira
12 (Representante do campus Baixada Santista), sr. Douglas Hatiro Koizumi
13 (Representante do campus Diadema), sr. Fábio Orsi Meschini (Representante do
14 campus Osasco), sr.^a Liliane Cruz Melo (Representante do campus São Paulo), sr.^a
15 Marli Kiyomi Tetuya Fortunatti (Representante do Departamento de Desenvolvimento
16 de Pessoas - DDP/Propessoas), sr. Mauricio Correa de Almeida (Representante do
17 Hospital Universitário - HU), sr.^a Nani Junilia de Lima (Representante do campus Zona
18 Leste) e sr. Roberto Francisco Carvalho (Representante da Coordenadoria de
19 Avaliação e Desenvolvimento de Carreiras - CADC-DDP/Propessoas). Participaram da
20 reunião os membros suplentes: sr.^a Carmelita Maria do Espírito Santo (Suplente
21 campus Guarulhos), sr.^a Flavia Simphronio Balbino (Suplente Comissão Interna de
22 Supervisão - CIS) e sr.^a Silvana Lopes Azevedo (Suplente campus SJC). Justificaram as
23 ausências: Sr. Alexandro da Silva (Representante do campus São José dos Campos),
24 sr.^a Vanessa Yukie Kita (Representante da Comissão Interna de Supervisão - CIS) e
25 Eliane Lino dos Santos (Representante do campus Guarulhos). Não justificou a
26 ausência: Galberto de Alcantara Assis (Representante do Hospital Universitário -
27 HU2). Tendo os sido registrada a frequência dos(as) senhores(as) conselheiros(as), e
28 sendo constatado quorum com 11 (onze) presentes, a sr.^a Marli Kiyomi Tetuya
29 Fortunatti iniciou a reunião procedendo a leitura da pauta e, passando aos trabalhos,
30 foram debatidos os assuntos conforme a ordem do dia. **EXPEDIENTE:** 1. Aprovação
31 da ata da reunião ordinária realizada em 10/10/2022: Foi aprovada a ata da reunião
32 ordinária realizada na data de 10/10/2022. **ORDEM DO DIA: 1. Demonstração**
33 **orçamentária 2022 - Verba Capacitação e Requalificação de servidores;** A sr.^a
34 Marli Kiyomi Tetuya Fortunatti, na qualidade de representante do Departamento de





35 Desenvolvimento de Pessoas - DDP e coordenadora da CDSTAE apresentou à comissão
36 o relatório do montante orçamentário empenhado para as ações de desenvolvimento
37 autorizadas para a contratação direta de ações de desenvolvimento junto a terceiros
38 (eventos externos). O relatório demonstrou que do valor total de R\$ 162.777,99 (cento
39 e sessenta e dois mil, setecentos e setenta e sete reais e noventa e nove centavos)
40 autorizado para custear as referidas contratações e que impactará a verba destinada à
41 capacitação e requalificação de servidores (*verba* da Ação 4572), foi empenhado até a
42 data desta reunião o montante de R\$ 58.092,00 (cinquenta e oito mil e noventa e dois
43 reais), estando em andamento os trâmites administrativos dos processos para a
44 contratação das demais ações autorizadas. A sr.^a Marli aproveitou para deixar
45 registrado que foi reconhecido pelo Conselho de Gestão com Pessoas a celeridade dos
46 trabalhos da CDSTAE em conjunto com o DDP para a viabilização dos empenhos para
47 efetivação das contratações. **2. Competências da Comissão de Desenvolvimento e**
48 **Subcomissões Locais;** A sr.^a Marli enfatizou que são competências da Comissão de
49 Desenvolvimento a elaboração de instrumentos para a definição de critérios para
50 análise dos pedidos de compra de inscrição para a participação de servidores técnico-
51 administrativos em eventos externos de capacitação, e a divisão dos recursos
52 orçamentários a serem utilizados por *campus* e a definição dos valores (hora/aula) a
53 serem aplicados para pagamento da Gratificação de Encargo de Curso e Concurso
54 (GECC), conforme regulamentado pelo Decreto nº 11.069/2022 que detalha as
55 atividades passíveis de pagamento da referida gratificação aos servidores que atuarem
56 como instrutor/tutor em curso de formação, de desenvolvimento ou de treinamento
57 promovidos pela UNIFESP. Considerando estas colocações foi proposto que estas
58 demandas sejam pautadas para a próxima reunião da CDSTAE. **3. Início do**
59 **Planejamento anual da comissão de desenvolvimento para 2023 - alinhadas**
60 **com o PDP 2023;** Considerando que o Órgão Central do SIPEC (Sistema de Pessoal
61 Civil da Administração Federal) encaminhará a Manifestação Técnica do Plano de
62 Desenvolvimento de Pessoas no dia 30/11/2022, visando dar início ao planejamento
63 das ações de desenvolvimento com base no alinhamento das necessidades de
64 desenvolvimento dos servidores apontadas no PDP-2023, foram propostas as seguintes
65 pautas para debate na próxima reunião ordinária: 1. Edital para estabelecer critérios
66 de aprovação de eventos externos; 2. Divisão dos recursos orçamentários por *campus*;
67 3. Decreto nº 11.069/2022 (GECC); 4. Devolutiva do PDP 2023. As pautas foram
68 aprovadas para compor a ordem do dia da próxima reunião ordinária da CDSTAE,





69 programada para ocorrer em 12/12/2022. **Reagendamento da reunião ordinária de**
70 **janeiro/2023:** Objetivando alcançar *quorum* adequado foi sugerida a alteração da
71 data da reunião ordinária programada para ocorrer em 09/01/2023. Foram propostas 3
72 (três) datas: 16, 23 ou 30/01/2023, sendo escolhida e aprovada a data de 16/01/2023.
73 Assim sendo, portanto, a reunião agendada para ocorrer em 09/01/2023 foi
74 reprogramada para a data de 16/01/2023. Nada mais havendo a tratar, para constar,
75 eu, Luiz Antonio Gomes Jardim, secretário/assessor, lavrei a presente ata que, após
76 aprovada, será assinada por mim e pela Sr^a Presidente. **ATA APROVADA NA**
77 **SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL/EXTRAORDINÁRIA DO DIA 16 DE JANEIRO DE**
78 **2023.**

79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102

Sra. Marli Kiyomi Tetuya Fortunatti
Representante do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas - Ddp
Presidente da Comissão de Desenvolvimento dos Servidores Técnicos-administrativos em
Educação

Luiz Antonio Gomes Jardim
Secretário/Assessor da Comissão de Desenvolvimento dos Servidores Técnicos-
administrativos em Educação

